



**PREGÃO ELETRÔNICO N° 073/2022**  
**PROCESSO N° 04.000.569.22.79**  
**IDENTIFICADOR BANCO DO BRASIL: 962876**

**LICITAÇÃO COM LOTE EXCLUSIVO PARA BENEFICIÁRIOS DA LC 123/06**

<b>OBJETO:</b>	<b>AQUISIÇÃO DE AQUISIÇÃO DE INSUMOS PARA LABORATÓRIO E MEIO DE CULTURA III NECESSÁRIOS PARA ATENDER A DEMANDA DO MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE.</b>
<b>TIPO:</b>	<b>MENOR PREÇO</b>
<b>PROPOSTA E LANCE:</b>	<b>PELO VALOR GLOBAL DO LOTE</b>
<b>MODO DE DISPUTA:</b>	<b>ABERTO E FECHADO</b>
<b>RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ATÉ:</b>	<b>ATÉ 11/10/2022 às 09:00 horas</b>
<b>ABERTURA DAS PROPOSTAS:</b>	<b>11/10/2022 às 09:00 horas</b>
<b>INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES:</b>	<b>11/10/2022 às 10:00 horas</b>
<b>SITE PARA CONSULTAS</b>	<a href="http://www.licitacoes-e.com.br">www.licitacoes-e.com.br</a> ou <a href="http://www.pbh.gov.br">www.pbh.gov.br</a>
<b>FONE:</b>	<b>(31) 3277-7735</b>
<b>CARTILHA DO FORNECEDOR:</b>	Deverá ser de conhecimento de todos os licitantes, podendo ser impressa por meio do “site” <a href="http://www.licitacoes-e.com.br">www.licitacoes-e.com.br</a> , através do “link” “Introdução às Regras do Jogo”, para que não ocorram dúvidas de procedimento durante a sessão.
<b>REFERÊNCIA DE TEMPO:</b>	Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília/DF e, dessa forma, serão registrados no sistema eletrônico.



## 1. DO PREÂMBULO

- 1.1. A Diretoria de Logística/Gerência de Compras da Secretaria Municipal de Saúde de Belo Horizonte torna público que fará realizar procedimento licitatório na modalidade pregão, por meio de utilização de recursos da tecnologia da informação – INTERNET, nos termos dos Decretos Municipais nº 12.436/06, nº 15.113/13, nº 16.535/16 e nº 17.317/20, da Lei Municipal nº 10.936/16, das Leis Federais nº 8.666/93 e nº 10.520/02 e Lei Complementar nº 123/06, observadas ainda as determinações da Leis Federais nº 12.846/13 e nº 13.709/15.

## 2. DO OBJETO

- 2.1. Aquisição de Insumos para Laboratório e Meio de Cultura III, conforme especificação(ções) constante(s) no **Anexo I** deste edital.

## 3. DAS DISPOSIÇÕES/RECOMENDAÇÕES PRELIMINARES

- 3.1. O pregão eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condição de segurança - criptografia e autenticação em todas as suas fases.
- 3.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidor do Município, denominado pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” constante do “site” [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

## 4. DA (S) DOTAÇÃO(ÇÕES) ORÇAMENTÁRIA(S)

- 4.1. As despesas decorrentes do presente procedimento serão acobertadas pela (s) seguinte (s) dotação (ções) orçamentária (s):

2302.3401.10.304.028.2829.0002.339030.24.00.50

## 5. DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

- 5.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser apresentados até o 3º dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública, via INTERNET, para o e-mail [cplmsa@pbh.gov.br](mailto:cplmsa@pbh.gov.br) ou ser entregues diretamente no Protocolo da Secretaria Municipal de Saúde, situado na Av. Afonso Pena, 2336, Savassi - Belo Horizonte / MG, CEP 30.130-012, no horário de 08:00 às 17:00 horas.
- 5.2. Os pedidos de esclarecimentos deverão possuir a identificação do interessado, com o nome da pessoa física e o CPF ou o nome da pessoa jurídica e o CNPJ.
- 5.3. As respostas serão disponibilizadas diretamente no “site” [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), no “link” correspondente a este edital e no “site” da PBH no endereço <https://prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes> e poderão ser acessados por todos os licitantes.

## 6. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

- 6.1. Poderá ser apresentada IMPUGNAÇÃO ao Edital deste Pregão até o 3º dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública.



- 6.2. As razões de impugnação ao edital poderão ser enviadas via INTERNET, para o e-mail [cplmsa@pbh.gov.br](mailto:cplmsa@pbh.gov.br) ou ser entregues diretamente no Protocolo da Secretaria Municipal de Saúde, situado na Av. Afonso Pena, 2336, Savassi - Belo Horizonte / MG, CEP 30.130-012, no horário de 08:00 às 17:00 horas.
- 6.3. Não serão acolhidas as impugnações apresentadas fora do prazo legal.
- 6.4. As Impugnações deverão possuir a identificação do interessado, com o nome da pessoa física e o CPF ou o nome da pessoa jurídica e o CNPJ.
- 6.5. As respostas serão disponibilizadas diretamente no “site” [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), no “link” correspondente a este edital e no “site” da PBH no endereço <https://prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes> e poderão ser acessados por todos os licitantes.

## **7. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

- 7.1. Poderão participar deste pregão os beneficiários da LC 123/06 que atenderem a todas as exigências contidas neste edital e seus anexos.
- 7.2. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do procedimento os interessados que se enquadrem em quaisquer das situações a seguir:
- a) estejam constituídos sob a forma de consórcio;
  - b) estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária imposta pelo Município de Belo Horizonte, nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei n. 8.666/93;
  - c) tenham sido declarados inidôneos, nos termos do inciso IV do artigo 87 da Lei n. 8.666/93 ou impedidos de licitar e contratar, nos termos do artigo 7 da Lei n. 10.520/02, em qualquer esfera de Governo;
  - d) estejam sob falência, dissolução ou liquidação;
  - e) estejam em recuperação judicial ou extrajudicial, salvo as empresas que comprovarem que o plano de recuperação foi homologado pelo juízo competente;
  - f) demais hipóteses proibidas pela legislação vigente.
- 7.3. A observância das vedações do subitem 7.2 é de inteira responsabilidade do LICITANTE que, pelo descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis.
- 7.4. Poderá ser constatado eventual descumprimento das vedações elencadas no subitem 7.2 mediante consulta aos meios legais disponíveis, inclusive ao Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico [www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis).

## **8. DO CREDENCIAMENTO JUNTO AO BANCO DO BRASIL**

- 8.1. Os interessados em participar do pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas junto às Agências do Banco do Brasil S/A sediadas no País.
- 8.2. A chave de identificação e a senha poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa devidamente justificada do Banco do Brasil S/A.



8.3. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada, não cabendo ao Banco do Brasil S/A ou ao Município de Belo Horizonte a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de seu uso indevido, ainda que por terceiros.

8.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade do licitante ou de seu representante legal pelos atos praticados e na presunção de capacidade técnica e habilitatória para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

## **9. DO ACESSO E DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO**

9.1. O acesso deve ser feito na página inicial do “site” [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), opção “Acesso Identificado”.

9.2. A participação no pregão eletrônico se dará por meio da digitação da chave de identificação e da senha pessoal do representante credenciado e da subsequente inserção da proposta de preços e dos documentos de habilitação exigidos no edital até data e horário limite estabelecidos para a abertura das propostas.

9.2.1. O licitante deverá obrigatoriamente identificar o tipo de segmento da empresa, ficando responsável pela legitimidade e veracidade desta informação, sob pena de aplicação da penalidade prevista no art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e demais penalidades previstas na legislação cabível ou aplicável.

9.3. O acesso à sala de disputa deve ser feito na página inicial do “site” [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), opção “Sala de Disputa”.

9.4. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante todo o processo do pregão, desde a publicação até a homologação, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante de sua desconexão ou da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou pelo pregoeiro, bem como da perda do direito de exercer o benefício previsto na Lei Complementar nº 123/06.

9.4.1. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

9.4.2. Havendo desconexão do pregoeiro por prazo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e reiniciada somente após decorridas no mínimo vinte e quatro horas comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

9.5. A inserção da proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas neste edital.

9.6. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos



praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.1.O licitante deverá adotar como referência para sua proposta as informações constantes no presente edital e seus anexos.

**7.2.Quando do lançamento da proposta eletrônica, por meio do SISTEMA ELETRÔNICO, o licitante deverá lançar o percentual de desconto, com duas casas decimais.**

7.2.1. **No preço proposto deverão estar incluídos todos os tributos, encargos sociais, fretes até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto do presente pregão.**

7.2.2. **É vedada a identificação do licitante quando do preenchimento da PROPOSTA ELETRÔNICA, sob pena de desclassificação imediata.**

7.3. **É vedada a participação de um mesmo procurador como representante de licitantes diferentes em um mesmo lote.**

7.4.Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta eletrônica anteriormente inserida no sistema, até o horário limite para o acolhimento das propostas.

7.5.O licitante poderá concorrer apenas no lote que for de sua conveniência, desde que em sua totalidade

## **8. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA INICIAL E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

8.1. Os licitantes encaminharão exclusivamente por meio eletrônico proposta inicial e documentos de habilitação, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

8.1.1. **A Proposta Inicial a ser inserida deverá conter apenas o valor global do(s) lote(s), conforme Anexo II.** Os valores unitários do(s) item(ns) que compõe(m) o(s) lote(s) serão exigidos apenas na Proposta Ajustada, adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, nos termos do item 13 e Anexo III.

8.1.2. **Os documentos de habilitação exigidos nesse edital deverão ser anexados em local próprio disponibilizado pelo sistema licitacoes-e, SENDO VEDADA, SOB PENA DE INABILITAÇÃO, sua substituição por link que permita acesso aos referidos documentos.**

10.1.3. **O licitante poderá replicar os documentos lançados em um lote para todos os demais lotes em que tenha interesse em participar.**



**10.1.3.1. Caso a documentação não seja anexada no lote e, não seja possível a realização de diligência pelo Pregoeiro para atestar a situação de fato da licitante na data da abertura do certame, o licitante será inabilitado.**

8.2. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão inserir a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

**8.3. Para efeito do julgamento da habilitação, os documentos inseridos pelo licitante deverão comprovar a sua regularidade na data da abertura das propostas, nos termos do § 4º do art. 26 do Decreto 17.317/2020, salvo na ocorrência do previsto no § 1º do art. 43 da LC nº 123/06.**

8.4. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta inicial e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até o horário limite para o acolhimento das propostas.

## **9. DA CONDUÇÃO DO CERTAME**

11.1. O certame será conduzido pelo pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) coordenar o procedimento licitatório;
- b) receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c) abrir e conduzir a sessão pública na INTERNET;
- d) abrir as propostas de preços, examiná-las e classificá-las para a disputa de lances;
- e) conduzir a etapa de lances;
- f) julgar a proposta e a habilitação do arrematante;
- g) sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- h) receber, examinar e decidir recurso, encaminhando-o à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- i) declarar o vencedor do certame;
- j) adjudicar o objeto, exceto quando, havendo recurso, mantiver a sua decisão, hipótese em que a adjudicação será feita por autoridade superior;
- k) encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior para homologação;
- l) conduzir os trabalhos da equipe de apoio.

11.2. O pregoeiro, no exercício de suas funções, poderá valer-se de pareceres técnicos e/ou jurídicos exarados por servidor/comissão devidamente constituídos, para embasar sua decisão quando do julgamento das fases de habilitação e proposta.

11.3. Todas as ações do pregoeiro serão formalizadas via Sistema Eletrônico

## 12. DOS PROCEDIMENTOS

12.1. A sessão pública do pregão eletrônico terá início a partir do horário previsto neste edital, com a abertura das propostas de preços recebidas, passando o pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das mesmas ou desclassificá-las no caso de não atenderem às exigências editalícias.

12.1.1. A critério do pregoeiro a disputa dos lotes poderá ocorrer de forma simultânea.

12.2. Aberta a etapa competitiva, os licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado, o licitante será imediatamente informado de seu recebimento e dos respectivos registros de horário e valor.

12.3. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

12.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

12.5. Durante o transcurso da sessão pública, o licitante será informado, em tempo real, do valor do menor lance registrado por participante, vedada a identificação do detentor do lance.

12.6. A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Encerrado esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances e transcorrido o período de tempo, aleatoriamente determinado, de até dez minutos, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

12.7. Encerrado o prazo aleatório previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o licitante da oferta de valor mais baixo e os licitantes das ofertas com valores até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

12.7.1. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas acima, os licitantes dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

12.8. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

12.9. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um **único** lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

12.9.1. Encerrado esse prazo o sistema ordenará os lances em ordem crescente de valores.

12.9.2. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o pregoeiro poderá, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto no subitem 12.9.



- 12.10. O intervalo entre os lances enviados não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de não serem registrados pelo sistema.
- 12.11. O sistema anunciará o arrematante após o encerramento da etapa de lances da sessão pública.
- 12.12. Encerrada a etapa de lances, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
- 12.12.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 12.13. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de mínimo de 2 (duas) horas, envie a proposta ajustada adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 12.14. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.
- 12.14.1. O pregoeiro poderá solicitar a demonstração da exequibilidade da proposta após o término da fase competitiva.
- 12.15. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e a habilitação do licitante, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao presente edital, observado o disposto no subitem 12.7.
- 12.16. Após a etapa de envio de lances, bem como a cada desclassificação ou inabilitação haverá a aplicação do critério estabelecido no § 2º do art. 3º da Lei nº 8.666/1993.
- 12.17. Caso não haja envio de lances após o início da fase competitiva, serão aplicados os critérios de desempate nos termos do subitem 12.15.
- 12.18. Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.
- 12.19. Após a declaração do vencedor e havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado aos beneficiários da Lei Complementar nº 123/06 o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da mesma.
- 12.19.1. A prorrogação do prazo para a regularização fiscal e trabalhista prevista no subitem 12.20 dependerá de requerimento pelo interessado, devidamente fundamentado, dirigido ao pregoeiro.



12.19.2. O requerimento deverá ser apresentado dentro do prazo inicial de 05 (cinco) dias úteis concedidos para a regularização fiscal e trabalhista.

12.19.3. A não regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas nas Leis Federais nº 8.666/93 e nº 10.520/02, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes.

### 13. LAUDO TÉCNICO

13.1. Os laudos de análise e/ou certificações da Rede Brasileira de Calibrações (RBC) dos itens SICAM nº 63019, 63231 e 63234 deverão ser apresentados, com o objetivo de verificar a propriedade, a qualidade do(s) produto(s), dentro dos parâmetros obrigatórios definidos em legislação pertinente.

13.1.1. Os laudos/relatórios deverão ser originais ou em cópias autenticadas pelo cartório ou por servidor do Município de Belo Horizonte, facultando a própria Administração exigir o original posteriormente. Deverão conter ainda, de maneira explícita, dados que identifiquem o produto.

13.1.2. Os referidos laudos de análise e as certificações correrão por conta e ônus do licitante.

13.1.3. O (s) laudo (s) técnico (s) deverá (ão) ser etiquetadas contendo identificação da empresa interessada, número do pregão, código do item e número do lote.

13.1.4. O (s) ) laudo (s) técnico (s) deverá (ão) ser entregues nas dependências da GCOMP- SA – Gerência de Compras e Licitações da Secretaria Municipal de Saúde, situada na Avenida Afonso Pena, 2336 – 6º andar – Savassi, CEP 30130-012, Belo Horizonte/MG, no horário de 09h às 17 h.

13.1.5. Será desclassificada a proposta cujo laudo técnico esteja em desacordo com as exigências deste Termo e da legislação aplicável.

### 14. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA DE PREÇO AJUSTADA

14.1. Após a convocação pelo pregoeiro, o arrematante deverá apresentar Proposta Ajustada, conforme modelo Anexo III, no prazo no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, podendo o prazo ser prorrogado por igual período a partir de solicitação fundamentada do licitante, antes de findo o prazo.

14.2. A proposta de preços deverá conter:

14.2.1. razão social, n.º do CNPJ, endereço, telefone e endereço eletrônico do licitante;

14.2.2. modalidade e número da licitação;

14.2.3. especificação do objeto licitado, conforme este edital e anexos, **sendo obrigatório constar nome do fabricante, marca e modelo do produto ofertado, se houver;**

14.2.3.1. no caso em que a marca possuir mais de um modelo, o licitante deverá informá-lo.



14.2.4.o valor global do lote, discriminando o valor unitário e total do(s) item(ns) que o compõe;

14.2.4.1.o(s) valor(es) unitário(s) deve(m) ser apresentado(s) em moeda nacional e em algarismo com no máximo 02 (duas) casas decimais.

14.2.4.1.1. Quando o valor total/global resultar em valor com mais de 2 (duas) casas decimais, o valor deverá ser adequado ao limite de duas casas decimais e o valor adequado deverá ser igual ou inferior ao valor arrematado.

14.2.5. Declaração de validade da proposta de 90 (noventa) dias, contados da assinatura;

14.2.6. Os preços ofertados devem ter como referência os praticados no mercado para pagamento em até 30 (trinta) dias e devem cobrir todas as despesas inerentes ao fornecimento dos itens, tributos, encargos, custos financeiros e demais ônus que porventura possam incidir sobre a aquisição.

**14.3. Juntamente com a proposta de preços ajustada a empresa arrematante deverá apresentar:**

14.3.1. Declaração de **BENEFICIÁRIO DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006**, conforme modelo Anexo V, no caso de beneficiário.

14.3.2. Declaração de elaboração independente de proposta, conforme modelo Anexo VI.

14.4. Só serão aceitos um preço e uma marca para cada item / produto.

**15. DAS EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO**

15.1. Os documentos de habilitação deverão ser encaminhados, concomitantemente com a proposta inicial, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para a abertura da sessão pública.

**15.1.1. Os documentos de habilitação exigidos nesse edital deverão ser anexados em local próprio disponibilizado pelo sistema licitacoes-e, SENDO VEDADA, SOB PENA DE INABILITAÇÃO, sua substituição por link que permita acesso aos referidos documentos.**

**15.1.2. O licitante poderá replicar os documentos lançados em um lote para todos os demais lotes em que tenha interesse em participar.**

**15.1.2.1. Caso a documentação não seja anexada no lote e, não seja possível a realização de diligência pelo Pregoeiro para atestar a situação de fato da licitante na data da abertura do certame, o licitante será inabilitado.**

15.2. Para habilitação dos licitantes será exigida a **documentação relacionada abaixo:**

**15.2.1. Habilitação Jurídica:**



- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**Observação:** Para todos os efeitos, considera-se como ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, o documento de constituição da empresa, acompanhado da(s) última(s) alteração(ões) referente(s) à natureza da atividade comercial e à administração da empresa, ou a última alteração consolidada.

#### **15.2.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual/Distrital e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de certidão, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

#### **15.2.3. Qualificação Técnica:**

- a) Atestado(s) de Capacidade Técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o licitante fornece ou forneceu bens de natureza compatível com o(s) objeto(s) do(s) lote(s) arrematado(s).
- b) Será permitido o somatório de atestados para efeito da comprovação da alínea “a”.



- c) O (s) atestado (s) deverá (ão) estar emitido (s) em papel (eis) timbrado (s) do (s) Órgão (s) ou da (s) Empresa (s) que o expediu (ram), ou deverá (ão) conter carimbo do CNPJ do (s) mesmo (s) ou outra informação que permita a devida identificação do emitente.
- d) O (s) atestado (s) de capacidade técnica poderá (ão) ser apresentado (s) em nome da empresa, com CNPJ da matriz e/ou da (s) filial (ais) do licitante.
- e) Não será (ão) aceito (s) atestado (s) de capacidade técnica emitido (s) pelo próprio licitante.

#### **15.2.4. Qualificação Econômico-Financeira:**

a) Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, quando for o caso.

- a.1. Na hipótese em que a certidão para recuperação judicial ou extrajudicial for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento, pelo juízo competente, do plano de recuperação em vigor.

**15.2.5.** Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador menor nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República, conforme modelo do Anexo VI.

15.3. As exigências relacionadas nos subitens 15.2.1, 15.2.2 e 15.2.4 poderão ser comprovadas por documentos constantes dos **cadastros** que demonstrem a situação do licitante junto ao SUCAF e/ou CAGEF.

**15.3.1. Caso o Licitante não esteja habilitado na(s) linha(s) de fornecimento compatível(véis) com o(s) objeto(s) licitado(s),** deverá anexar, o Estatuto ou Contrato social em vigor acompanhado da(s) última(s) alteração(ões) ou a última alteração consolidada, para análise do objeto social quanto à compatibilidade em relação ao(s) objeto(s) licitado(s).

**15.3.2.** Caso não conste nos referidos **cadastros** quaisquer documentos exigidos nos subitens 15.2.1, 15.2.2 e 15.2.4, o licitante deverá anexá-los, devendo estar os mesmos em vigor na data da abertura das propostas.

**15.3.2.1. Os documentos exigidos no subitem 15.3 deverão ser sempre anexados pelo licitante, devendo estar em vigor na data da abertura das propostas.**

**15.4.** Os licitantes que utilizarem os cadastros relacionados no subitem 15.3 deverão, caso os mesmos não comprovem as exigências de qualificação econômico-financeira elencadas no subitem 15.2.4, apresentá-las nos termos do subitem 15.2.4 para comprovação.



**15.5.** O licitante obriga-se a declarar a superveniência de fato impeditivo da habilitação, quando houver, sujeitando-se às penalidades cabíveis.

**15.6.** Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, devendo ser observado:

- a) se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da mesma;
- b) se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, comprovadamente, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;
- c) para efeito de qualificação técnica serão admitidos atestados de capacidade técnica emitidos em nome da matriz e/ou filial.

**15.7.** Para fins de habilitação, **os documentos que não possuem prazo de validade** deverão possuir data de emissão de no máximo **180 (cento e oitenta) dias**, tendo como referência a data de abertura do pregão.

**15.7.1.** Não se enquadram no **subitem** 16.6 os documentos que, pela própria natureza, não apresentam prazo de validade, inclusive quanto aos atestados de capacidade técnica.

**15.8.** Os beneficiários da Lei Complementar n° 123/06 deverão apresentar toda a documentação de habilitação referente à comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, como condição para ter o objeto adjudicado a seu favor.

**15.8.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, a devida regularização ocorrerá conforme disposto no subitem 12.20.

**15.9.** Para efeito do julgamento da habilitação, os documentos inseridos pelo licitante deverão comprovar sua regularidade na data da abertura das propostas, nos termos do § 4° do art. 26 do Decreto 17.317/2020, salvo na ocorrência do previsto no § 1° do art. 43 da LC n° 123/06.

## **16. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

16.1. O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO, AFERIDO PELO VALOR GLOBAL DO LOTE**, observadas as exigências deste edital e seus anexos.

16.1.1. No certame será analisado o valor unitário de cada item/produto que compõem o lote; portanto quando da avaliação da aceitabilidade da proposta será considerado o valor referencial de mercado de cada item/produto.

16.1.2. Para efeito de julgamento das propostas apresentadas, será considerada a pesquisa de preços mais próxima realizada anteriormente à data da abertura das propostas eletrônicas.

## 17. DOS RECURSOS

17.1. Declarado o vencedor ou restando o lote fracassado, o licitante, inclusive aquele que foi desclassificado antes da sessão de lances, poderá manifestar motivadamente a intenção de recorrer. Esta manifestação deverá ser realizada via sistema eletrônico, nas 24 (vinte e quatro) horas imediatamente posteriores ao ato da declaração de vencedor ou do lote fracassado.

17.1.1. A manifestação a que se refere o subitem anterior deverá ser motivada e efetivada através do botão virtual “intenção de recurso” do sistema eletrônico.

17.2. Não serão acolhidos os recursos apresentados fora do prazo legal, nem os recursos subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para representar o licitante.

17.3. Será concedido o prazo de **3 (três) dias** para apresentação das razões de recurso, contados do término do prazo para manifestação motivada da intenção de recorrer. Os demais licitantes ficarão automaticamente intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a ser contados do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

17.4. A ausência de manifestação da intenção de recorrer, a ausência da motivação da intenção ou a não apresentação das razões de recurso importará na decadência do direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

17.5. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

17.6. As razões do recurso e as contrarrazões deverão ser enviadas pelo sistema eletrônico.

17.7. As respostas serão disponibilizadas diretamente no “site” [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), no “link” correspondente a este edital e no “site” da PBH no endereço <https://prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes> e poderão ser acessados por todos os licitantes.

## 18. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

18.1. Examinada a aceitabilidade da proposta de menor preço, a regularidade e a habilitação do licitante vencedor, bem como a análise técnica referente às amostras, quando exigidas, o objeto será adjudicado pelo pregoeiro e o procedimento licitatório será encaminhado à autoridade competente para homologação.

18.2. Caso haja recurso, quando mantida a decisão pelo pregoeiro, caberá à autoridade superior a adjudicação do objeto licitado.

18.3. Será permitida a adjudicação e a homologação parcial do procedimento licitatório, quando o seu objeto for dividido em lotes/itens.



## 19. DA FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

19.1. Homologada a licitação será firmado nota de empenho com o licitante vencedor do presente pregão nos termos da minuta constante do Anexo X, parte integrante deste edital, que conterà, dentre suas cláusulas, as de Prazo e Local de Entrega, Condições de Recebimento do(s) Produto(s), Condições de Pagamento, Obrigações da Contratada e Obrigações do Contratante.

19.1.1. É condição para a celebração do contrato a manutenção de todas as condições exigidas na habilitação.

19.2. A vigência do contrato terá como termo inicial a data de sua assinatura e como termo final o dia 31 de dezembro de 2022.

19.3. A Adjudicatária deverá assinar o contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias contados da respectiva convocação.

19.3.1. O prazo para a assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela adjudicatária durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

19.3.2. **Quando da assinatura do contrato a adjudicatária deverá apresentar Declaração da Lei Orgânica, conforme modelo Anexo VIII.**

19.4. A recusa em formalizar o ajuste, no prazo estabelecido no subitem 18.3, sem justificativa por escrito e aceita pela autoridade competente, bem como a não manutenção de todas as condições exigidas na habilitação, sujeitará a licitante vencedora às penalidades cabíveis, sendo facultado à Administração convocar remanescentes, na ordem de classificação, nos termos da legislação aplicável.

19.5. As despesas com a publicação do extrato do contrato no Diário Oficial do Município "DOM" correrão por conta da Administração Municipal.

## 20. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

20.1. O prazo de entrega do(s) produto(s) será de até **15 (quinze) dias corridos**, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho pela Contratada.

20.2. O(s) produto(s) deverá(ão) ser entregue(s) na Gerência de Logística, Apoio a Rede e Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde de Belo Horizonte, localizada na Rua Piraquara 325 - Bairro Vila Oeste, Belo Horizonte/MG, no horário de 9:00 horas e de 16:00 horas, em dias úteis, de segunda a sexta-feira.

20.3. A(s) Contratada(s) deverá(ão) agendar sua(s) entrega(s) através do (s) telefone (s) 31 3277-9090

20.4. O(s) produto(s) deverá(ão) ser descarregado(s) e entregue(s) no interior do local estipulado para a entrega.

## 21. DO RECEBIMENTO DO(S) PRODUTO(S)



- 21.1. O recebimento do(s) produto(s) no local designado será feito por servidor ou comissão constituída para este fim e obedecerá ao seguinte trâmite:
- 21.1.1. a Contratada dirigirá-se ao local da entrega munido da Nota Fiscal e da Nota de Empenho respectivas;
- 21.1.2. a comissão/servidor, de posse dos documentos apresentados pela Contratada, receberá o(s) produto(s) provisoriamente por 15 (quinze) dias corridos, para verificação de especificação, quantidade, preços, prazos e outros pertinentes;
- 21.1.2.1. encontrando irregularidade, ou caso o(s) produto(s) esteja(m) fora dos padrões determinados, a unidade recebedora o(s) devolverá para regularização no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos. O atraso na substituição do(s) mesmo(s) acarretará a suspensão dos pagamentos, além da aplicação das penalidades previstas no edital;
- 21.1.2.2. aprovando o(s) produto(s), o(s) receberá definitivamente em até 15 (quinze) dias corridos contados do recebimento provisório, mediante recibo apostado na Nota Fiscal respectiva.
- 21.2. Em caso de irregularidade não sanada pela Contratada, a comissão/servidor reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará ao órgão competente para providências de penalização.

## **22. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- 22.1. O pagamento será realizado pela Gerência de Orçamento e Finanças ou equivalente do Órgão recebedor, em até 30 (trinta) dias contados da entrega e apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo Órgão Recebedor.
- 22.2. Os documentos fiscais deverão, obrigatoriamente, discriminar a marca, modelo (se houver) e o quantitativo efetivamente entregue.
- 22.3. Deverão ser informados pelo fornecedor no corpo da Nota Fiscal/Fatura os seguintes dados: Número do processo, modalidade/número, lote(s), item(ns), número da Nota de Empenho, tributos e informações bancárias para fins de pagamento.
- 22.4. Havendo irregularidades na emissão da Nota Fiscal/Fatura o prazo para pagamento será contado a partir da sua reapresentação devidamente regularizada.

## **23. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 23.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência do Licitante e/ou da Adjudicatária/Contratada, sujeitando-a às seguintes penalidades:

- 23.1.1. Advertência.



23.1.2. Multas nos seguintes percentuais:

- a) Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega do produto, até o limite de 9,9%, correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela correspondente aos impostos destacados no documento fiscal.
- b) Multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação em caso de recusa do infrator em assinar o contrato, ou recusar-se a aceitar ou retirar o instrumento equivalente.
- c) Multa de 3% (três por cento) sobre o valor de referência para a licitação na hipótese de o infrator retardar o procedimento de contratação ou descumprir preceito normativo ou as obrigações assumidas.
- d) Multa de 3% (três por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação quando houver o descumprimento das normas jurídicas atinentes ou das obrigações assumidas.
- e) Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação na hipótese de o infrator entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina.
- f) Multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato quando o infrator der causa à rescisão do mesmo.
- g) Multa indenizatória, a título de perdas e danos, na hipótese de o infrator ensejar a rescisão do contrato e sua conduta implicar em gastos à Administração Pública superiores aos contratados.

23.1.3. Impedimento de licitar e contratar, com o consequente descredenciamento do SUCAF – Sistema Único de Cadastro de Fornecedores do Município de Belo Horizonte nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/02 e do art. 49 do Decreto Municipal nº 17.317/2020.

23.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, nos termos do inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

23.2. As penalidades de advertência e multa serão aplicadas pelo Diretor de Logística e Suprimentos da Secretaria Municipal de Saúde ou pelo detentor de cargo equivalente nos demais órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.

23.2.1. Nos casos previstos pela legislação, as multas poderão ser descontadas do pagamento imediatamente subsequente à sua aplicação.

23.3. A penalidade de impedimento de licitar e contratar será aplicada pelo pelo (a) Secretário (a) Municipal Adjunto de Saúde ou pelo detentor de cargo equivalente nos demais órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.



- 23.4. A penalidade de declaração de inidoneidade será aplicada pelo (a) Secretário (a) Municipal de Saúde ou pelo detentor de cargo equivalente nos demais órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.
- 23.5. Na notificação de aplicação das penalidades de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar será facultada a defesa prévia no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- 23.6. Na notificação de aplicação da penalidade de declaração de inidoneidade será facultada a defesa prévia no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias úteis.
- 23.7. No caso de aplicação das penalidades previstas será concedido prazo de 10 (dez) dias úteis para apresentação de recurso.
- 23.8. As penalidades são independentes entre si, podendo ser aplicadas em conjunto ou separadamente, após a análise do caso concreto e não exime a Contratada da plena execução do objeto contratado.
- 23.8.1.1. Na hipótese de cumulação a que se refere o subitem acima serão concedidos os prazos para defesa e recurso aplicáveis à pena mais gravosa.
- 23.9. O atraso injustificado superior a 30 (trinta) dias corridos será considerado como inexecução total do Contrato, devendo o instrumento respectivo ser rescindido, salvo razões de interesse público devidamente explicitadas no ato da autoridade competente pela contratação.
- 23.10. Poderá, ainda, ser objeto de apuração e processo administrativo a prática considerada abusiva, inclusive aquela caracterizada por proposta com preço manifestamente majorado ou inexequível.

## **24. DA FRAUDE E CORRUPÇÃO**

- 24.1. Nos procedimentos licitatórios e nas contratações realizados pela Secretaria Municipal de Saúde de Belo Horizonte serão observadas as determinações que se seguem.
- 24.2. A Secretaria Municipal de Saúde de Belo Horizonte exige que os licitantes/contratados, observem o mais alto padrão de ética durante a licitação e execução dos contratos. Em consequência desta política, define, com os propósitos dessa disposição, os seguintes termos:
- 24.2.1. “Prática corrupta” significa a oferta, a doação, o recebimento ou a solicitação de qualquer coisa de valor para influenciar a ação de um funcionário público no processo de licitação ou execução do Contrato;
- 24.2.2. “Prática fraudulenta” significa a deturpação dos fatos a fim de influenciar um processo de licitação ou a execução de um Contrato em detrimento do Contratante;
- 24.2.3. “Prática conspiratória” significa um esquema ou arranjo entre os concorrentes (antes ou após a apresentação da proposta) com ou sem conhecimento do Contratante, destinado a estabelecer os preços das propostas a níveis artificiais não competitivos e privar o Contratante dos benefícios da competição livre e aberta;



24.2.4. “Prática coercitiva” significa prejudicar ou ameaçar prejudicar, diretamente ou indiretamente, pessoas ou suas propriedades a fim de influenciar a participação delas no processo de licitação ou afetar a execução de um contrato;

24.2.5. “Prática obstrutiva” significa:

24.2.5.1. Destruir, falsificar, alterar ou esconder intencionalmente provas materiais para investigação ou oferecer informações falsas aos investigadores com o objetivo de impedir uma investigação do Contratante ou outro Órgão de Controle sobre alegações de corrupção, fraude, coerção ou conspiração; significa ainda ameaçar, assediar ou intimidar qualquer parte envolvida com vistas a impedir a liberação de informações ou conhecimentos que sejam relevantes para a investigação; ou

24.2.5.2. agir intencionalmente com o objetivo de impedir o exercício do direito do Contratante ou outro Órgão de Controle de investigar e auditar.

24.3. O Município rejeitará uma proposta e aplicará as sanções previstas na legislação vigente se julgar que o licitante, diretamente ou por um agente, envolveu-se em práticas corruptas, fraudulentas, conspiratórias ou coercitivas durante o procedimento licitatório.

24.4. A ocorrência de qualquer das hipóteses acima elencadas, assim como as previstas no Anexo I da Portaria SDE nº 51 de 03 de julho de 2009, será denunciada à Secretaria de Desenvolvimento Econômico do Ministério da Justiça para adoção das medidas cabíveis.

## **25. DA PROTEÇÃO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÃO, DADOS PESSOAIS E/OU BASE DE DADOS**

25.1. O Fornecedor obriga-se ao dever de proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, inclusive em razão de licenciamento ou da operação dos programas/sistemas, nos termos da Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, durante o cumprimento do objeto descrito no presente instrumento contratual.

25.2. O Fornecedor obriga-se a implementar medidas técnicas e administrativas suficientes visando a segurança, a proteção, a confidencialidade e o sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos.

25.3. O Fornecedor deve assegurar-se de que todos os seus colaboradores, consultores e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo.

25.4. O Fornecedor não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

25.5. O Fornecedor não poderá disponibilizar e/ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização escrita, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

25.5.1. O Fornecedor obriga-se a fornecer informação, dados pessoais e/ou base de dados estritamente necessários caso quando da transmissão autorizada a terceiros durante o cumprimento do objeto descrito neste instrumento contratual.

25.6. O Fornecedor fica obrigado a devolver todos os documentos, registros e cópias que contenham informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual no prazo de 30 (trinta) dias corridos contados da rescisão contratual, restando autorizada a conservação apenas nas hipóteses legalmente previstas.

25.6.1. Ao Fornecedor não será permitido deter cópias ou backups, informação, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

25.6.1.1. Fornecedor deverá eliminar os dados pessoais a que tiver conhecimento ou posse em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual tão logo não haja necessidade de realizar seu tratamento.

25.7. O Fornecedor deverá notificar, imediatamente, ao Órgão Gerenciador no caso de vazamento, perda parcial ou total de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

25.7.1. A notificação não eximirá o Fornecedor das obrigações e/ou sanções que possam incidir em razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

25.7.1.1. O Fornecedor que descumprir nos termos da Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores, durante ou após a execução do objeto descrito no presente instrumento contratual fica obrigado a assumir total responsabilidade e ao ressarcimento por todo e qualquer dano e/ou prejuízo sofrido, incluindo sanções aplicadas pela autoridade competente.

25.8. O Fornecedor fica obrigado a manter preposto para comunicação com o Órgão Gerenciador para os assuntos pertinentes à Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores.

25.9. O dever de sigilo e confidencialidade, e as demais obrigações descritas na presente cláusula, permanecerão em vigor após a extinção das relações entre o Fornecedor e o Órgão Gerenciador, bem como, entre o Fornecedor e os seus colaboradores, subcontratados, consultores e/ou prestadores de serviços sob pena das sanções previstas na Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, salvo decisão judicial contrária.

25.10. O não cumprimento de quaisquer das obrigações descritas nesta cláusula sujeitará o Fornecedor a processo administrativo para apuração de responsabilidade e, conseqüente, sanção, sem prejuízo de outras cominações cíveis e penais.

## **26. DO ACESSO À INFORMAÇÃO E SUA DIVULGAÇÃO**

26.1. A licitante/contratada/fornecedor/conveniada fica ciente de que ocorrerá a publicação dos dados pessoais como nome completo e CPF de seu sócio representante nos instrumentos jurídicos celebrados, que serão publicados em portal de transparência com acesso livre, para fins de cumprimento da Lei de Acesso à Informação.

## **27. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

27.1. Poderá a Administração revogar a presente licitação, no todo ou em parte, por conveniência administrativa ou interesse público devidamente justificado, sem que caiba ao licitante direito à indenização, excetuadas as hipóteses previstas em lei.

27.2. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação e da execução do fornecimento. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, no cancelamento do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

27.3. É facultado ao pregoeiro ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

27.3.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o caput, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

27.4. O licitante intimado para prestar qualquer esclarecimento adicional deverá fazê-lo no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, prorrogável por igual prazo a pedido do licitante devidamente justificado, sob pena de desclassificação/inabilitação.

27.5. O não atendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição de sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

27.6. A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões poderá constituir meio legal de prova, para fins de habilitação.

27.6.1. O Município de Belo Horizonte não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade do acesso ao documento nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, hipótese em que, em face do não saneamento das falhas constatadas, o licitante será inabilitado.



- 27.7. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições do edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da (s) Nota (s) de Empenho (s), conforme previsto nos §§1º e 2º, art. 65 da Lei nº 8.666/93.
- 27.7.1. Para aditamento deverá ser observado o disposto no Decreto Municipal nº 13.757 de 26.10.2009 e suas alterações.
- 27.8. A tolerância do Município com qualquer atraso ou inadimplência por parte do Fornecedor não importará de forma alguma em alteração ou novação.
- 27.9. A Contratada não poderá caucionar ou utilizar a Nota de Empenho para qualquer operação financeira.
- 27.10. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança do fornecimento.
- 27.11. As decisões referentes a este processo licitatório serão comunicadas aos licitantes via Sistema Eletrônico ou por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.
- 27.12. Os casos não previstos neste edital serão decididos pelo pregoeiro ou pela autoridade a ele superior.
- 27.13. A participação do licitante nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste edital.
- 27.14. Se a empresa vencedora não for cadastrada no SUCAF, ou se houver pendências no cadastro, a empresa deverá requerer a sua regularização no prazo de 5 (cinco) dias úteis a partir da homologação publicada no DOM. O cadastro regular deverá ser apresentado no prazo máximo de 15 dias corridos, este prazo poderá ser prorrogado, mediante solicitação formal da empresa e apresentação das justificativas, que serão avaliadas pela Administração para o deferimento ou não.
- 27.14.1. A documentação apresentada para fins de habilitação poderá, a critério da Administração, ser enviada ao órgão competente para as devidas providências relativas ao seu cadastramento.
- 27.14.2. Nessa hipótese, a exigência prevista no art. 4º do Decreto Municipal 11.245/03 será cumprida mediante o encaminhamento da referida documentação e da proposta constando a solicitação para cadastramento.
- 27.15. Se a empresa vencedora já se encontrar cadastrada no SUCAF deverá manter a documentação atualizada.



27.16. A Contratada não poderá:

27.16.1. Subcontratar total ou parcialmente o objeto contratado, exceto na hipótese de serviço secundário que não integre a essência do objeto, desde que expressamente autorizada pelo Contratante, mantida em qualquer caso a integral responsabilidade da Contratada;

27.16.2. Associar-se com outrem, realizar fusão, cisão, incorporação ou integralização de capital, salvo com expressa autorização do Contratante.

27.17. A Nota de Empenho poderá ser anulada nas hipóteses previstas na legislação, desde que formalmente motivado nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, bem como nas hipóteses de a Contratada:

27.17.1. Infringir quaisquer das cláusulas ou condições do edital;

27.17.2. 27.17.2. Entrar em regime de falência, dissolver-se ou extinguir-se;

27.17.3. Transferir ou ceder o objeto a terceiros, no todo ou em parte;

27.17.4. Recusar-se a receber qualquer ordem ou instrução para melhor execução do objeto, insistindo em fazê-lo com imperícia ou desleixo;

27.17.5. Deixar de comprovar o regular cumprimento de suas obrigações trabalhistas, tributárias e sociais;

27.17.6. Ser declarada inidônea e/ou suspensa e/ou impedida do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal;

27.17.7. Subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto contratado, exceto na hipótese de serviço secundário que não integre a essência do objeto, desde que expressamente autorizada pelo Contratante, mantida em qualquer caso a integral responsabilidade da Contratada.

27.17.8. Associar-se com outrem, bem como realizar fusão, cisão, incorporação ou integralização de capital, salvo com expressa autorização do Contratante.

27.17.9. Nos casos em que a CONTRATADA estiver envolvida em casos de corrupção, nos termos da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

27.18. São obrigações da Contratada:

27.18.1. Cumprir rigorosamente os prazos pactuados.

27.18.2. Entregar o(s) produto(s) de acordo com a(s) especificação(ões) constante(s) no Anexo I.



- 27.18.3. Atender, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a convocação para retirada da(s) Nota(s) de Empenho;
- 27.18.4. Em caso de omissão, recusa ou protelação em acusar o recebimento da Nota de Empenho, o prazo de entrega iniciar-se-á a partir do terceiro dia útil subsequente à data de envio da Nota de Empenho.
- 27.18.5. Providenciar a imediata correção das irregularidades, se houver, apontadas pelo Contratante, quanto à execução do fornecimento.
- 27.18.6. Garantir a boa qualidade do(s) produto(s) entregue(s).
- 27.18.7. Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vier causar ao Contratante ou a terceiros, por sua culpa ou dolo, na pessoa do seu preposto ou terceiros a seu serviço, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante.
- 27.18.8. Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste edital, em cumprimento ao disposto no Inciso XIII do artigo 55 da Lei nº 8.666/93.
- 27.19. São obrigações da Contratante:
- 27.19.1. Acompanhar e fiscalizar o fornecimento contratado.
- 27.19.2. Pagar no vencimento a fatura apresentada pela Contratada correspondente ao fornecimento.
- 27.19.3. Notificar a Contratada, por escrito, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontradas na execução do fornecimento.
- 27.19.4. Fiscalizar a manutenção pela Contratada, das condições de habilitação e qualificação exigidas neste edital, em cumprimento ao disposto no Inciso XIII do artigo 55 da Lei nº 8.666/93.
- 27.20. Aplicam-se ao objeto licitado todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor.
- 27.21. A licitante/contratada/fornecedor/conveniada fica ciente de que ocorrerá a publicação dos dados pessoais como nome completo e CPF de seu sócio representante nos instrumentos jurídicos celebrados, que serão publicados em portal de transparência com acesso livre, para fins de cumprimento da Lei de Acesso à Informação.
- 27.22. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital será o da Comarca de Belo Horizonte, local da realização do certame.





27.23. Fazem parte integrante deste edital:

- Anexo I – Especificação e Quantidade do Objeto da Licitação
- Anexo II – Modelo de Proposta de Preços Inicial;
- Anexo III – Modelo de Proposta de Preços Ajustada;
- Anexo IV – Modelo de Declaração de Empregador Pessoa Jurídica;
- Anexo V – Modelo de Declaração de BENEFICIÁRIO DA LEI COMPLEMENTAR N° 123/2006;
- Anexo VI – Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta;
- Anexo VII – Modelo de Declaração da Lei Orgânica;
- Anexo VIII – Termo de Referência;
- Anexo IX – Especificação Modelo de Envelope

Belo Horizonte, ..... de ..... de .....

---

Secretária Municipal de Saúde



**ANEXO I**

**ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO**

LOTE	SICAM	DESCRIÇÃO	UNID	QNTDE	VIDA ÚTIL	PARTICIPAÇÃO
1	56384	ENVELOPE DE SEGURANÇA, EM FILME DE POLIETILENO COEXTRUDADO, BRANCO OPACO, ESPESSURA MÍNIMA DE 75 MICRA POR PAREDE, RESISTENTE A RASGOS E PUNCTURA, LACRE DE SEGURANÇA EM PLÁSTICO, INVIOLÁVEL, DIMENSÕES 251 X 331 MM, CODIFICAÇÃO NÃO REPETITIVA, COM 07 DÍGITOS NUMÉRICOS, EM IMPRESSÃO JATO DE TINTA, RECIBO DESTACÁVEL, PERSONALIZADO.	UNID.	5.000	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
2	31431	ENVELOPE DE SEGURANÇA, EM FILME DE POLIETILENO COEXTRUDADO, TRANSPARENTE, ESPESSURA 100 MICRA POR PAREDE, RESISTENTE A RASGOS E PUNCTURA, FECHO DE SEGURANÇA EM POLIETILENO CONSTITUÍDO DE PINOS DE UM LADO E CÁPSULAS DO OUTRO, ONDE ENCAIXAM-SE OS PINOS, TORNANDO O ENVELOPE INVIOLÁVEL, DIMENSÕES 405 X 484 MM, CODIFICAÇÃO NÃO REPETITIVA, COM 07 DÍGITOS NUMÉRICOS, EM	UNID.	3.000	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006



		IMPRESSÃO JATO DE TINTA, RECIBO DESTACÁVEL, PERSONALIZADO				
3	63234	ERLENMEYER COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO INDIVIDUAL RBC (REDE BRASILEIRA DE CALIBRAÇÃO), EM VIDRO BOROSSILICATO BAIXA EXPANSÃO TIPO 1 CLASSE A SEGUNDO ASTM E438 COM BOCA ESTREITA SEM TAMP, GRADUADO 200 EM 200ML, CAPACIDADE PARA 2000ML; COMPLEMENTO: GRAVACAO E DECORACAO FEITA EM ESMALTE QUIMICAMENTE E TERMICAMENTE RESISTENTE E PERMANENTE, COEFICIENTE DE EXPANSAO TERMICA LINEAR ENTRE 0 E 300 GRAUS CELSIUS DE 32 -33 +/- 1,5 X 10(-7) CM/CM/GRAUS CELSIUS, ATENDENDO ESPECIFICACAO ASTM E438. FABRICADO POR EMPRESA COM CERTIFICACAO ISO 9001-2000. ASTM [INSTITUTO NORTE-AMERICANO DE NORMATIZACAO E TESTES DE MATERIAIS, EQUIVALENTE A ABNT (ASSOCIACAO BRASILEIRA NORMAS TECNICAS) - UN	UNID.	10	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
4	63231	ERLENMEYER COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO INDIVIDUAL RBC (REDE BRASILEIRA	UNID.	10	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006



		DE CALIBRAÇÃO), EM VIDRO BOROSSILICATO BAIXA EXPANSÃO TIPO 1 CLASSE A SEGUNDO ASTM E438 COM BOCA ESTREITA E ROLHA DE VIDRO Nº32, INTERCAMBIÁVEL, CAPACIDADE PARA 500ML; COMPLEMENTO: GRAVACAO E DECORACAO FEITA EM ESMALTE QUIMICAMENTE E TERMICAMENTE RESISTENTE E PERMANENTE, COEFICIENTE DE EXPANSAO TERMICA LINEAR ENTRE 0 E 300 GRAUS CELSIUS DE 32 -33 +/- 1,5 X 10(-7) CM/CM/GRAUS CELSIUS, ATENDENDO ESPECIFICACAO ASTM E438. FABRICADO POR EMPRESA COM CERTIFICACAO ISO 9001-2000. ASTM [INSTITUTO NORTE- AMERICANO DE NORMATIZACAO E TESTES DE MATERIAIS, EQUIVALENTE A ABNT (ASSOCIACAO BRASILEIRA NORMAS TECNICAS) - UN				
5	25136	ERLENMEYER EM VIDRO BOROSSILICATO, BOCA ESTREITA, COM BORDA, CAPACIDADE PARA 6000 ML, GRADUADO	UNID.	10	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
6	31235	FRASCO PARA LABORATÓRIO, EM VIDRO TRANSPARENTE SCHOTT DURAN, AUTOCLAVÁVEL,	UNID.	100	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006



		BOCA LARGA, COM TAMPA DE ROSCA, BRANCA, ANTI-GOTAS (TAMBÉM AUTOCLAVÁVEL), PARA COLETA DE ÁGUA PARA ANÁLISE BACTERIOLÓGICA. CAPACIDADE 100 ML.				
7	3070	FRASCO PARA LABORATÓRIO, EM VIDRO, ÂMBAR, BOCA ESTREITA ESMERILHADA COM DIÂMETRO EXTERNO DE 4,0 CM, ROLHA INTERCAMBIÁVEL DE POLIETILENO, PARA SOLUÇÕES, 500 ML	UNID.	20	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
8	1410	PLACA DE PETRI EM POLIESTIRENO TRANSPARENTE, ATÓXICO E VIRGEM, ESTERILIZADA E DESCARTÁVEL, DIÂMETRO EXTERNO 90 MM, ALTURA DE 15 MM	UNID.	10.000	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
9	1958	ALGODÃO HIDRÓFobo, PACOTE COM 500 GRAMAS, 20 CM DE LARGURA	PACOTE	20	80%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
10	1066	CÁPSULA EM PORCELANA REFRAATÁRIA, BRANCA, PARA PROCESSAR AMOSTRAS EM ALTA TEMPERATURA, 27 X 75 MM	UNID.	15	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
11	82607	CUBETAS EM PLÁSTICO, COM TAMPA. CADA CUBETA COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 20 ML. CUBETA ESPECÍFICA PARA KITS DISCO COLORIMÉTRICO HACH. USO: PARA DETERMINAÇÃO DE CLORO LIVRE EM ÁGUA TRATADA EM EQUIPAMENTO HACH CHEMISTRY. EMBALA	JOGO	10	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006



		GEM: JOGO COM 4 UNIDADES.				
12	00914	ERLENMEYER EM VIDRO BOROSSILICATO, BOCA ESTREITA, COM BORDA, CAPACIDADE PARA 1000 ML, GRADUADO, INTERVALO DE GRADUAÇÃO DE 50 ML	UNID.	12	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
13	00912	ERLENMEYER EM VIDRO BOROSSILICATO, BOCA ESTREITA, COM BORDA, CAPACIDADE PARA 500 ML, GRADUADO, INTERVALO DE GRADUAÇÃO DE 50 ML	UNID.	6	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
14	42721	LACRE DE SEGURANÇA, EM POLIPROPILENO, NUMERAÇÃO EM BAIXO RELEVO, 07 DÍGITOS, COR AMARELA, COMPRIMENTO ENTRE 21 E 25 CM.	UNID.	3.000	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
15	86482	GRAL/ALMOFARIZ, DE VIDRO, COM PISTILO, FUNDO LISO, CAPACIDADE 250 ML	UNID.	3	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
16	63019	PROVETA GRADUADA COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO INDIVIDUAL RBC (REDE BRASILEIRA DE CALIBRAÇÃO), EM VIDRO BOROSSILICATO BAIXA EXPANSÃO TIPO 1 CLASSE A SEGUNDO ASTM E438 CAPACIDADE PARA 250 ML, DIVISÃO 2/1 ML, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO BOROSSILICATO. COMPLEMENTO: GRAVAÇÃO E DECORAÇÃO FEITA	UNID.	12	0%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006



		EM ESMALTE QUIMICAMENTE E TERMICAMENTE RESISTENTE E PERMANENTE, COEFICIENTE DE EXPANSÃO TÉRMICA LINEAR ENTRE 0 E 300 GRAUS CELSIUS DE 32 -33 +/- 1,5 X 10(-7) CM/CM/GRAUS CELSIUS, ATENDENDO ESPECIFICAÇÃO ASTM E1044 ASTM E1273. FABRICADO POR EMPRESA COM CERTIFICAÇÃO ISO 9001-2000. ASTM (INSTITUTO NORTE-AMERICANO DE NORMATIZAÇÃO E TESTES DE MATERIAIS), EQUIVALENTE A ABNT (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA NORMAS TÉCNICAS).-UN				
17	1618	SAL CARBONATO DE SÓDIO ANIDRO P.A., NA <sub>2</sub> CO <sub>3</sub> , 105,99, NA FORMA DE CRISTAIS INCOLORES OU PÓ BRANCO INCOLOR E CÁUSTICO, DEMAIS ESPECIFICAÇÕES: CONFORME A FARMACOPÉIA BRASILEIRA, TERCEIRA EDIÇÃO, FRASCO COM 500 GRAMAS	FRASCO	1	90%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
18	1752	HIDRÓXIDO DE SÓDIO P.A., FRASCO COM 500 GRAMAS, NAOH, PESO MOLECULAR 40, 00, PASTILHAS OU CILINDROS SECOS INODOROS, CONFORME FARMACOPÉIA BRASILEIRA, FRASCO COM 500 G	FRASCO	1	80%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006



19	2115	ACETATO DE ZINCO P.A., FRASCO COM 500 ML, ZN (CH <sub>3</sub> CO <sub>2</sub> ) 2.2H <sub>2</sub> O, 219,50, CRISTAIS INCOLORES OU PLACAS CRISTALINAS, COM FRASCO ODOR ACÉTICO, DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME FARMACOPÉIA BRASILEIRA TERCEIRA EDIÇÃO	FRASCO	1	80%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
20	33341	SAL MANITOL P.A., FRASCO COM 500 GRAMAS. VARIAÇÃO ACETÁVEL +/- 50 GRAMAS	FRASCO	1	90%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
21	57567	ACETATO DE CHUMBO P A, FRASCO COM 500 GRAMAS	FRASCO	1	80%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
22	73805	SAL SULFETO DE SÓDIO P.A., NA <sub>2</sub> S.5H <sub>2</sub> O, PESO MOLECULAR 168,12 - FRASCO COM 500 GRAMAS	FRASCO	1	90%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
23	81843	FLUROGLUCINA (FLUROGLUCINOL) - 1,3,5 TRIHIDROXIBENZENO . FÓRMULA C <sub>6</sub> H <sub>6</sub> O <sub>3</sub> . PESO MOLECULAR 126,11 G. PA. FRASCO 25 G.	FRASCO	2	80%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
24	2121	AÇÚCAR PARA ANÁLISE SACAROSE P.A. FRASCO COM 500 GRAMAS, C <sub>12</sub> H <sub>22</sub> O <sub>11</sub> , 342,30, CRISTAIS SECOS LUSTROSOS INCOLORES OU BRANCOS, PÓ CRISTALINO. DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME FARMACOPÉIA BRITÂNICA 1.993.	FRASCO	1	90%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
25	2130	ÁCIDO SULFÚRICO P.A., FRASCO COM 1000 ML, H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> , 98,8, LÍQUIDO LÍMPIDO, OLEOSO, INCOLOR E	FRASCO	3	80%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006





		INODORO, CONTÉM NO MÍNIMO 95 % E NO MÁXIMO 98 % DE ÁCIDO SULFÚRICO, DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME A FARMACOPÉIA BRASILEIRA TERCEIRA EDIÇÃO, DEVE SER EMBALADO EM FRASCO DE COR ÂMBAR				
26	20231	ÁCIDO CLORÍDRICO P.A, HCL, 36,46, LÍQUIDO INCOLOR, FUMEGANTE CONTENDO 37 % DE HCL, DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME A FARMACOPÉIA BRASILEIRA TERCEIRA EDIÇÃO, DEVE SER EMBALADO EM FRASCO DE VIDRO DE COR ÂMBAR	LITRO	3	80%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
27	2132	ÁCIDO SULFANÍLICO P.A, FRASCO COM 100 GRAMAS, C <sub>6</sub> H <sub>4</sub> NH <sub>2</sub> .HSO <sub>3</sub> .H <sub>2</sub> O, 191,21, CRISTAIS ACIDULARES INCOLORES, DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME A FARMACOPÉIA BRASILEIRA TERCEIRA EDIÇÃO	FRASCO	3	80%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
28	42945	MEIO DE CULTURA CALDO DEXTROSE AZIDA, LIOFILIZADO, PARA DETERMINAÇÃO DE ENTEROCOCCUS EM ÁGUA E ALIMENTOS. FRASCO COM 500 GRAMAS, VARIAÇÃO ACEITÁVEL POR FRASCO DE MAIS OU MENOS 50 GRAMAS.	FRASCO	2	90%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006



29	76735	MEIO DE CULTURA ÁGAR BILE ESCULINA, LIOFILIZADO, FRASCO COM 500 GRAMAS.	FRASCO	2	90%	EXCLUSIVO P/ BENEFICIÁRIOS LC 123 DE 2006
----	-------	--	--------	---	-----	---



**ANEXO II**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS INICIAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº .....**

Razão social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

Endereço eletrônico (e-mail) para contato:

Objeto:

Validade da proposta: 90 (noventa) dias.

**LOTE Nº**

ITEM	SICAM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	MARCA / MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1							
.....							
<b>VALOR GLOBAL DO LOTE:</b>			..... reais e ..... centavos.				

a) Em atendimento ao disposto no art. 4º do Decreto Municipal 11.245/03, solicito o cadastramento da empresa junto ao SUCAF.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável legal da empresa licitante



**ANEXO III**

**MODELO PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº .....**

Razão social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

Endereço eletrônico (e-mail) para contato:

Objeto:

Validade da proposta: 90 (noventa) dias.

**LOTE Nº**

ITEM	SICAM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE E	UNIDADE	MARCA / MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1							
.....							
<b>VALOR GLOBAL DO LOTE:</b>			..... reais e ..... centavos.				

a) Em atendimento ao disposto no art. 4º do Decreto Municipal nº 11.245/03, solicito o cadastramento da empresa junto ao SUCAF.

\_\_\_\_\_, \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável legal da empresa licitante



**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº .....**

A empresa ..... com sede na ..... nº ..... Bairro ..... , cidade de ....., inscrita no CNPJ nº .....por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a.) ..... , portador (a) Carteira de Identidade R.G. nº ..... e do CPF nº ..... DECLARA, sob as penas da lei, em cumprimento ao disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição da República/88, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.  
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

---

Assinatura do responsável legal da empresa licitante



**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE BENEFICIÁRIO DA LEI COMPLEMENTAR  
123/2006**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº .....**

Declaramos, sob as penas da lei, que a licitante \_\_\_\_\_ é beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, na condição de \_\_\_\_\_ considerando os valores da receita bruta e o atendimento aos requisitos previstos na Lei supracitada.

Atestamos para os devidos fins, que a licitante não se encontra enquadrada em nenhuma das hipóteses, que veda a concessão do tratamento jurídico diferenciado, previstas nos incisos I a XI do § 4º do art. 3º da Lei nº 123/2006:

- a) de cujo capital participe outra pessoa jurídica;
- b) que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;
- c) de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos desta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- d) cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- e) cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
- f) constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;
- g) que participe do capital de outra pessoa jurídica;
- h) que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
- i) resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;
- j) constituída sob a forma de sociedade por ações.
- k) cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

Possuímos ciência da nossa obrigação de comunicar ao Município de Belo Horizonte quaisquer fatos supervenientes que alterem a situação de nossa empresa.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável legal da empresa licitante



**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº .....**

[IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO REPRESENTANTE DO LICITANTE], como representante devidamente constituído de [IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO LICITANTE] (doravante denominado [Licitante]), declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- (a) a proposta foi elaborada de maneira independente e que seu conteúdo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- (b) a intenção de apresentar a proposta não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- (c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, quanto a participar ou não da referida licitação;
- (d) que o conteúdo da proposta não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do presente certame, antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- (e) que o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante do Município antes da abertura oficial das propostas; e
- (f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável legal da empresa licitante



**ANEXO VII**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DA LEI ORGÂNICA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº .....**

Declaro, para os devidos fins, que os trabalhadores da \_\_\_\_\_ (Razão Social do Licitante) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada no \_\_\_\_\_ (endereço completo) \_\_\_\_\_, envolvidos na execução do objeto da licitação mencionada acima não incorrem nas proibições previstas no artigo 49-B da Lei Orgânica deste Município, in verbis:

Art. 49-B - Não poderão prestar serviço a órgãos e entidades do Município os trabalhadores das empresas contratadas declarados inelegíveis em resultado de decisão transitada em julgado ou proferida por órgão colegiado relativa a, pelo menos, uma das seguintes situações:

***Art. 49-B acrescentado pela Emenda à Lei Orgânica nº 23, de 14/09/2011 (Art. 2º)***

I - representação contra sua pessoa julgada procedente pela Justiça Eleitoral em processo de abuso do poder econômico ou político;

II - condenação por crimes contra a economia popular, a fé pública, a administração pública ou o patrimônio público.

Parágrafo único - Ficam as empresas a que se refere o caput deste artigo obrigadas a apresentar ao contratante, antes do início da execução do contrato, declaração de que os trabalhadores que prestarão serviço ao Município não incorrem nas proibições de que trata este artigo. (NR)

\_\_\_\_\_, \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável legal da adjudicatária





## ANEXO VIII

TERMO DE REFERÊNCIA  
PROCESSO: 04.000.569.22.79  
PREGÃO: 073/2022

### 1. UNIDADE REQUISITANTE:

1.1. Diretoria de Vigilância Sanitária - LBROM

### 2. RESPONSÁVEL PELA EMISSÃO:

2.1. Jairo Fernandes dos Reis Júnior - BM 83332-4  
Gerente do Laboratório de Bromatologia

### 3. DATA:

3.1. 09/09/2022

### 4. OBJETO:

4.1. O objeto da presente licitação para aquisição de Insumos para Laboratório e Meio de Cultura III, para entrega única, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	SICAM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VIDA ÚTIL
01	56384	ENVELOPE DE SEGURANÇA, EM FILME DE POLIETILENO COEXTRUDADO, BRANCO OPACO, ESPESSURA MÍNIMA DE 75 MICRA POR PAREDE, RESISTENTE A RASGOS E PUNCTURA, LACRE DE SEGURANÇA EM PLÁSTICO, INVIOLÁVEL, DIMENSÕES 251 X 331 MM, CODIFICAÇÃO NÃO REPETITIVA, COM 07 DÍGITOS NUMÉRICOS, EM IMPRESSÃO JATO DE TINTA, RECIBO DESTACÁVEL, PERSONALIZADO	UNIDADE	5.000	0%
02	31431	ENVELOPE DE SEGURANÇA, EM FILME DE POLIETILENO COEXTRUDADO, TRANSPARENTE, ESPESSURA 100 MICRA POR PAREDE, RESISTENTE A RASGOS E PUNCTURA, FECHO DE SEGURANÇA EM POLIETILENO CONSTITUÍDO DE PINOS DE UM LADO E CÁPSULAS DO OUTRO, ONDE ENCAIXAM-SE OS PINOS, TORNANDO O ENVELOPE INVIOLÁVEL, DIMENSÕES 405 X 484 MM, CODIFICAÇÃO NÃO REPETITIVA, COM 07 DÍGITOS NUMÉRICOS, EM IMPRESSÃO JATO DE TINTA, RECIBO DESTACÁVEL, PERSONALIZADO	UNIDADE	3.000	0%
03	63234	ERLENMEYER COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO INDIVIDUAL RBC (REDE BRASILEIRA DE CALIBRAÇÃO), EM	UNIDADE	10	



		VIDRO BOROSSILICATO BAIXA EXPANSÃO TIPO 1 CLASSE A SEGUNDO ASTM E438 COM BOCA ESTREITA SEM TAMPA, GRADUADO 200 EM 200ML, CAPACIDADE PARA 2000ML; COMPLEMENTO: GRAVACAO E DECORACAO FEITA EM ESMALTE QUIMICAMENTE E TERMICAMENTE RESISTENTE E PERMANENTE, COEFICIENTE DE EXPANSAO TERMICA LINEAR ENTRE 0 E 300 GRAUS CELSIUS DE 32 -33 +/- 1,5 X 10(-7) CM/CM/GRAUS CELSIUS, ATENDENDO ESPECIFICACAO ASTM E438. FABRICADO POR EMPRESA COM CERTIFICACAO ISO 9001-2000. ASTM [INSTITUTO NORTE-AMERICANO DE NORMATIZACAO E TESTES DE MATERIAIS, EQUIVALENTE A ABNT (ASSOCIACAO BRASILEIRA NORMAS TECNICAS) - UN			0%
04	63231	ERLENMEYER COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO INDIVIDUAL RBC (REDE BRASILEIRA DE CALIBRAÇÃO), EM VIDRO BOROSSILICATO BAIXA EXPANSÃO TIPO 1 CLASSE A SEGUNDO ASTM E438 COM BOCA ESTREITA E ROLHA DE VIDRO N°32, INTERCAMBIÁVEL, CAPACIDADE PARA 500ML; COMPLEMENTO: GRAVACAO E DECORACAO FEITA EM ESMALTE QUIMICAMENTE E TERMICAMENTE RESISTENTE E PERMANENTE, COEFICIENTE DE EXPANSAO TERMICA LINEAR ENTRE 0 E 300 GRAUS CELSIUS DE 32 -33 +/- 1,5 X 10(-7) CM/CM/GRAUS CELSIUS, ATENDENDO ESPECIFICACAO ASTM E438. FABRICADO POR EMPRESA COM CERTIFICACAO ISO 9001-2000. ASTM [INSTITUTO NORTE-AMERICANO DE NORMATIZACAO E TESTES DE MATERIAIS, EQUIVALENTE A ABNT (ASSOCIACAO BRASILEIRA NORMAS TECNICAS) - UN	UNIDADE	10	0%
05	25136	ERLENMEYER EM VIDRO BOROSSILICATO, BOCA ESTREITA, COM BORDA, CAPACIDADE PARA 6000 ML, GRADUADO	UNIDADE	10	0%
06	31235	FRASCO PARA LABORATÓRIO, EM VIDRO TRANSPARENTE SCHOTT DURAN, AUTOCLAVÁVEL, BOCA LARGA, COM TAMPA DE ROSCA, BRANCA, ANTI-GOTAS (TAMBÉM AUTOCLAVÁVEL), PARA COLETA DE ÁGUA PARA ANÁLISE BACTERIOLÓGICA. CAPACIDADE 100 ML.	UNIDADE	100	0%
07	3070	FRASCO PARA LABORATÓRIO, EM VIDRO, ÂMBAR, BOCA ESTREITA ESMERILHADA COM DIÂMETRO EXTERNO DE 4,0 CM, ROLHA INTERCAMBIÁVEL DE POLIETILENO, PARA SOLUÇÕES, 500 ML	UNIDADE	20	0%
08	1410	PLACA DE PETRI EM POLIESTIRENO TRANSPARENTE, ATÓXICO E VIRGEM, ESTERILIZADA E DESCARTÁVEL, DIÂMETRO EXTERNO 90 MM, ALTURA DE 15 MM	UNIDADE	10.000	0%



09	1958	ALGODÃO HIDRÓFOBO, PACOTE COM 500 GRAMAS, 20 CM DE LARGURA	PACOTE	20	80%
10	1066	CÁPSULA EM PORCELANA REFRAATÁRIA, BRANCA, PARA PROCESSAR AMOSTRAS EM ALTA TEMPERATURA, 27 X 75 MM	UNIDADE	15	0%
11	82607	CUBETAS EM PLASTICO, COM TAMPA.CADA CUBETA COM CAPACIDADE APROXIMADA DE 20 ML., CUBETA ESPECÍFICA PARA KITS DISCO COLORIMÉTRICO HACH. USO: PARA DETERMINAÇÃO DE CLORO LIVRE EM ÁGUA TRATADA EM EQUIPAMENTO HACH CHEMISTRY.EMBALAGEM: JOGO COM 4 UNIDADES.	JOGO	10	0%
12	00914	ERLENMEYER EM VIDRO BOROSSILICATO, BOCA ESTREITA, COM BORDA, CAPACIDADE PARA 1000 ML, GRADUADO, INTERVALO DE GRADUAÇÃO DE 50 ML	UNIDADE	12	0%
13	00912	ERLENMEYER EM VIDRO BOROSSILICATO, BOCA ESTREITA, COM BORDA, CAPACIDADE PARA 500 ML, GRADUADO, INTERVALO DE GRADUAÇÃO DE 50 ML	UNIDADE	6	0%
14	42721	LACRE DE SEGURANÇA, EM POLIPROPILENO, NUMERAÇÃO EM BAIXO RELEVO, 07 DÍGITOS, COR AMARELA, COMPRIMENTO ENTRE 21 E 25 CM.	UNIDADE	3.000	0%
15	86482	GRAL/ALMOFARIZ, DE VIDRO, COM PISTILO, FUNDO LISO, CAPACIDADE 250 ML	UNIDADE	3	0%
16	63019	PROVETA GRADUADA COM CERTIFICADO DE CALIBRAÇÃO INDIVIDUAL RBC (REDE BRASILEIRA DE CALIBRAÇÃO), EM VIDRO BOROSSILICATO BAIXA EXPANSÃO TIPO 1 CLASSE A SEGUNDO ASTM E438 CAPACIDADE PARA 250 ML, DIVISÃO 2/1 ML, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO BOROSSILICATO. COMPLEMENTO: GRAVAÇÃO E DECORAÇÃO FEITA EM ESMALTE QUIMICAMENTE E TERMICAMENTE RESISTENTE E PERMANENTE, COEFICIENTE DE EXPANSÃO TÉRMICA LINEAR ENTRE 0 E 300 GRAUS CELSIUS DE 32 -33 +/- 1,5 X 10(-7) CM/CM/GRAUS CELSIUS, ATENDENDO ESPECIFICAÇÃO ASTM E1044 ASTM E1273. FABRICADO POR EMPRESA COM CERTIFICAÇÃO ISO 9001-2000. ASTM (INSTITUTO NORTE-AMERICANO DE NORMATIZAÇÃO E TESTES DE MATERIAIS), EQUIVALENTE A ABNT (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA NORMAS TÉCNICAS).-UN	UNIDADE	12	0%
17	01618	SAL CARBONATO DE SODIO ANIDRO P.A., NA2CO3, 105,99, NA FORMA DE CRISTAIS INCOLORES OU PO BRANCO INCOLOR E CAUSTICO, DEMAIS ESPECIFICACOES: CONFORME A FARMACOPEIA	FRASCO	1	90%



		BRASILEIRA, TERCEIRA EDICAO, FRASCO COM 500 GRAMAS			
18	01752	HIDROXIDO DE SODIO P.A., FRASCO COM 500 GRAMAS, NAOH, PESO MOLECULAR 40,00, PASTILHAS OU CILINDROS SECOS INODOROS, CONFORME FARMACOPEIA BRASILEIRA, FRASCO COM 500 G	FRASCO	1	80%
19	02115	ACETATO DE ZINCO P.A., FRASCO COM 500 ML, ZN (CH3CO2) 2.2H2O, 219,50, CRISTAIS INCOLORES OU PLACAS CRISTALINAS, COM FRACO ODOR ACETICO, DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME FARMACOPEIA BRASILEIRA TERCEIRA EDICAO	FRASCO	1	80%
20	33341	SAL MANITOL P.A., FRASCO COM 500 GRAMAS. VARIACAO ACETAVEL +/- 50 GRAMAS	FRASCO	1	90%
21	57567	ACETATO DE CHUMBO P A, FRASCO COM 500 GRAMAS	FRASCO	1	80%
22	73805	SAL SULFETO DE SODIO P.A., NA2S.5H2O, PESO MOLECULAR 168,12 - FRASCO COM 500 GRAMAS	FRASCO	1	90%
23	81843	FLUOROGLUCINA (FLUOROGLUCINOL) - 1,3,5 TRIHIDROXIBENZENO. FORMULA C6H6O3. PESO MOLECULAR 126,11 G. PA. FRASCO 25 G.	FRASCO	2	80%
24	02121	ACUCAR PARA ANALISE SACAROSE P.A. FRASCO COM 500 GRAMAS, C12H22O11, 342,30, CRISTAIS SECOS LUSTROSOS INCOLORES OU BRANCOS, PO CRISTALINO. DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME FARMACOPEIA BRITANICA 1.993.	FRASCO	1	90%
25	02130	ACIDO SULFURICO P.A., FRASCO COM 1000 ML, H2SO4, 98,8, LIQUIDO LIMPIDO, OLEOSO, INCOLOR E INODORO, CONTEM NO MINIMO 95 % E NO MAXIMO 98 % DE ACIDO SULFURICO, DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME A FARMACOPEIA BRASILEIRA TERCEIRA EDICAO, DEVE SER EMBALADO EM FRASCO DE COR AMBAR	FRASCO	3	80%
26	20231	ACIDO CLORIDRICO P.A, HCL, 36,46, LIQUIDO INCOLOR, FUMEGANTE CONTENDO 37 % DE HCL, DEMAIS ESPECIFICACOES CONFORME A FARMACOPEIA BRASILEIRA TERCEIRA EDICAO, DEVE SER EMBALADO EM FRASCO DE VIDRO DE COR AMBAR	FRASCO	3	80%
27	02132	ÁCIDO SULFANÍLICO P.A, FRASCO COM 100 GRAMAS, C6H4NH2.HSO3.H2O, 191,21, CRISTAIS ACIDULARES INCOLORES, DEMAIS ESPECIFICAÇÕES CONFORME A FARMACOPÉIA BRASILEIRA TERCEIRA EDIÇÃO	FRASCO	3	80%



28	42945	MEIO DE CULTURA CALDO DEXTROSE AZIDA, LIOFILIZADO, PARA DETERMINAÇÃO DE ENTEROCOCCUS EM ÁGUA E ALIMENTOS. FRASCO COM 500 GRAMAS, VARIAÇÃO ACEITÁVEL POR FRASCO DE MAIS OU MENOS 50 GRAMAS.	FRASCO	2	90%
29	76735	MEIO DE CULTURA ÁGAR BILE ESCULINA, LIOFILIZADO, FRASCO COM 500 GRAMAS	FRASCO	2	90%

## 5. JUSTIFICATIVA:

- 5.1. Estes insumos são essenciais para coleta de amostras e análises microbiológicas e físico-químicas em alimentos, água e outros produtos sujeitos ao controle sanitário. São insumos e materiais indispensáveis para o atendimento à demanda da secretaria de educação para as análises de água das escolas municipais e Emeis e atendimento ao programa Vigiágua, bem como para as análises de alimentos e produtos coletados ou apreendidos pelos fiscais da Vigilância Sanitária, além do monitoramento semanal da qualidade dos alimentos ofertados pelo lactário e serviço de nutrição e dietética do Hospital Metropolitano Odilon Behrens. Os quantitativos acima discriminados para aquisição foram definidos a partir de avaliação do histórico das aquisições de anos anteriores e são para o atendimento da demanda de análises pela Vigilância Sanitária por um período de 12 meses. Sua aquisição também se justifica pelo aumento da demanda. A falta destes materiais impede a realização de alguma etapa das análises dos produtos coletados pelos fiscais da vigilância sanitária, impactando diretamente no controle da qualidade da água fornecida ao cidadão do município.
- 5.2. Opta-se por realizar-se a presente licitação na modalidade Pregão Eletrônico, pois os itens são enquadrados na classificação de bens comuns, visto que os padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos no edital por meio de especificações usuais praticadas no mercado e serem encontráveis facilmente no mercado, conforme disposto no parágrafo único do art. 1º da Lei nº 10.520/02.
- 5.3. Para estabelecer o quantitativo de cada item foram tomadas as médias históricas de demanda para realização de uma compra mais eficiente, capaz de proporcionar solução relacionada à garantia de continuidade de abastecimento da Rede SUS, atualmente providos por instrumento contratual que se encerrará em curto prazo

## 6. MODALIDADE:

- 6.1. Pregão Eletrônico



## 7. TIPO:

7.1. Menor preço por lote

## 8. VALOR ESTIMADO DA AQUISIÇÃO:

8.1. A pesquisa de mercado realizada pela Gerência de Compras (GCOMP) apontou, nos termos das especificações e necessidades da SMSA, o valor estimado de:

Valor estimado: (Conforme processo nº: 04.000.569.22.79)

Responsável pela apuração/BM: Victor César Mascarenhas Brina de Medeiros

Data: 20/07/2022

## 9. DOTAÇÃO(ÇÕES) ORÇAMENTÁRIA(S):

9.1. As despesas decorrentes da presente aquisição serão acobertadas pelas seguintes dotações orçamentárias: 2302.3401.10.304.028.2829.0002.339030.24.00.50

## 10. CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:

10.1. **Habilitação Jurídica**, conforme art. 28 da Lei 8.666/93.

10.2. **Regularidade Fiscal e Trabalhista**, conforme art. 29 da Lei 8.666/93.

10.3. **Qualificação Técnica**, conforme art. 30 da Lei 8.666/93:

10.3.1. Atestado(s) de Capacidade Técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o licitante fornece ou forneceu bens de natureza compatível com o(s) objeto(s) do(s) lote(s) arrematado(s).

a) Será permitido o somatório de atestados para efeito da comprovação do subitem 10.3.1.

b) O (s) atestado (s) deverá (ão) ser emitido (s) em papel (eis) timbrado (s) do (s) Órgão (s) ou da (s) Empresa (s) que o expediu (ram), ou deverá (ão) conter o carimbo do CNPJ do (s) mesmo (s) ou outra informação que permita a devida identificação do emitente.

c) O (s) atestado (s) de capacidade técnica poderá (ão) ser apresentado (s) em nome da empresa, com CNPJ da matriz e/ou da (s) filial (ais) do licitante.

d) Não será (ão) aceito (s) atestado (s) de capacidade técnica emitido (s) pelo próprio licitante.

10.4. **Qualificação Econômico-Financeira**, conforme art. 31 da Lei 8.666/93:

a) Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, quando for o caso.

a.1. Na hipótese em que a certidão para recuperação judicial ou extrajudicial for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento, pelo juízo competente, do plano de recuperação em vigor.



10.5. Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador menor nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República.

## 11. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E ACEITABILIDADE DA PROPOSTA AJUSTADA:

11.1. Critério de julgamento: menor preço por lote.

11.2. A proposta de preços deverá conter:

11.2.1. A razão social, nº do CNPJ, endereço, telefone e endereço eletrônico do licitante;

11.2.2. A modalidade e o número da licitação;

11.2.3. Especificação do(s) produto(s) conforme este TR, **sendo obrigatório constar nome do fabricante, marca e modelo do produto ofertado, se houver;**

11.2.4. O valor global do lote, discriminando o preço unitário e total do(s) item(ns) que o compõe:

11.2.4.1. O(s) valor(es) unitário(s) deve(m) ser apresentado(s) em moeda nacional, em algarismo e por extenso com no máximo 02 (duas) casas decimais.

11.2.4.2. O valor global do lote deve ser apresentado em moeda nacional, em algarismo e por extenso, com no máximo 02 (duas) casas decimais.

11.2.4.3. Quando a divisão do valor total/global pela quantidade licitada resultar em valor com mais de 2 (duas) casas decimais, o valor unitário deverá ser adequado ao limite de duas casas decimais. O valor global de cada lote obtido após a adequação deverá ser igual ou inferior ao valor arrematado;

11.2.5. Validade da proposta de 90 (noventa) dias, contados da assinatura;

11.3. Os preços ofertados devem ter como referência os praticados no mercado para pagamento em até 30 (trinta) dias e devem cobrir todas as despesas inerentes ao fornecimento dos itens, tributos, encargos, custos financeiros e demais ônus que porventura possam incidir sobre a aquisição.

## 12. LAUDO TÉCNICO:

12.1. Os laudos de análise e/ou certificações da Rede Brasileira de Calibrações (RBC) dos itens SICAM nº 63019, 63231 e 63234 deverão ser apresentados, com o objetivo de verificar a propriedade, a qualidade do(s) produto(s), dentro dos parâmetros obrigatórios definidos em legislação pertinente.

12.1.1. Os laudos/relatórios deverão ser originais ou em cópias autenticadas pelo cartório ou por servidor do Município de Belo Horizonte, facultando a própria Administração exigir o original posteriormente. Deverão conter ainda, de maneira explícita, dados que identifiquem o produto.

12.1.2. Os referidos laudos de análise e as certificações correrão por conta e ônus do licitante.



12.1.3. O(s) laudo(s) técnico(s) deverá(ão) ser etiquetadas contendo identificação da empresa interessada, número do pregão, código do item e número do lote.

12.1.4. O(s) ) laudo(s) técnico(s) deverá(ão) ser entregues nas dependências da GCOMP- SA – Gerência de Compras e Licitações da Secretaria Municipal de Saúde, situada na Avenida Afonso Pena, 2336 – 6º andar – Savassi, CEP 30130-012, Belo Horizonte/MG, no horário de 09h às 17 h.

12.1.5. Será desclassificada a proposta cujo laudo técnico esteja em desacordo com as exigências deste Termo e da legislação aplicável.

### 13. DO PRAZO DE ENTREGA E LOCAL DE ENTREGA:

13.1. O prazo de entrega do(s) produto(s) será de até **15 dias (quinze) dias corridos**, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho pela Contratada.

13.2. O(s) produto(s) deverá(ão) ser entregue(s) na Gerência de Logística, Apoio a Rede e Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde de Belo Horizonte, localizada na Rua Piraquara 325 - Bairro Vila Oeste, Belo Horizonte/MG, no horário de 9:00 horas e de 16:00 horas, em dias úteis, de segunda a sexta-feira.

13.3. A(s) Contratada(s) deverá(ão) agendar sua(s) entrega(s) através do (s) telefone (s) 31 3277-9090.

13.4. O(s) produto(s) deverá(ão) ser descarregado(s) e entregue(s) no interior do local estipulado para a entrega.

### 14. FORMA DE ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE:

14.1. Os produtos deverão ser entregues em sua(s) embalagem(ns) original(is) e individual(is) e adequadas à natureza do(s) mesmo(s), ou seja, que resistam ao peso, à forma e às condições de transporte, garantindo que seja(m) entregue(s) em perfeito estado de conservação e limpeza.

### 15. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:

15.1 O recebimento do(s) produto(s) no local designado será feito por servidor ou comissão constituída para este fim e obedecerá ao seguinte trâmite:

15.1.1. A Contratada dirigir-se-á ao local da entrega munido da Nota Fiscal e da Nota de Empenho respectivas;

15.1.2. A comissão/servidor, de posse dos documentos apresentados pela Contratada, receberá o(s) produto(s) provisoriamente por 15 (quinze) dias corridos, para verificação de especificação, quantidade, preços, prazos e outros pertinentes;

15.1.2.1. encontrando irregularidade, ou caso o(s) produto(s) esteja(m) fora dos padrões determinados, a unidade recebedora o(s) devolverá para regularização no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos. O atraso na





substituição do(s) mesmo(s) acarretará a suspensão dos pagamentos, além da aplicação das penalidades previstas no edital;

15.1.2.2. aprovando o(s) produto(s), o(s) receberá definitivamente em até 15 (quinze) dias corridos contados do recebimento provisório, mediante recibo apostado na Nota Fiscal respectiva.

15.2. Em caso de irregularidade não sanada pela Contratada, a comissão/servidor reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará ao órgão competente para providências de penalização.

## **16. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

16.1. O pagamento será realizado pela Gerência de Orçamento e Finanças ou equivalente do Órgão recebedor, em até 30 (trinta) dias contados da entrega e apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo Órgão Recebedor.

16.2. Os documentos fiscais deverão, obrigatoriamente, discriminar a marca, modelo (se houver) e o quantitativo efetivamente entregue.

16.3. Deverão ser informados pelo fornecedor no corpo da Nota Fiscal/Fatura os seguintes dados: Número do processo, modalidade/número, lote(s), item(ns), número da Nota de Empenho, tributos e informações bancárias para fins de pagamento.

16.4. Havendo irregularidades na emissão da Nota Fiscal/Fatura o prazo para pagamento será contado a partir da sua reapresentação devidamente regularizada.

## **17. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

17.1. Cumprir rigorosamente os prazos pactuados.

17.2. Executar os serviços de suporte, assistência técnica e manutenção corretiva do(s) equipamento(s).

17.3. Proporcionar corpo técnico qualificado e especializado para garantir os serviços de suporte, assistência técnica e manutenção ajustados no presente contrato.

17.4. Cumprir fielmente este contrato de garantia, de forma que os serviços avençados mantenham o(s) equipamento(s) em condições de perfeito e regular funcionamento.

17.5. Não utilizar material de reposição improvisado ou peças adaptadas em substituição às especificadas pelo fabricante.

17.6. Recrutar em seu nome e sob sua responsabilidade, sem qualquer ônus e solidariedade do Contratante, os técnicos necessários, cabendo-lhe efetuar todos os pagamentos, inclusive dos encargos previstos na legislação trabalhista, previdenciária, fiscal, seguros e quaisquer outros não mencionados neste contrato, em decorrência da sua condição empregadora.

17.7. Submeter previamente ao Contratante, relação com o nome dos responsáveis credenciados que irão coordenar o atendimento aos chamados, ficando estabelecido que toda e qualquer alteração no



acordado deverá ser igualmente aprovada pelo Contratante, num prazo não superior a 24 (vinte e quatro) horas contadas da data de cada alteração.

- 17.8. Diligenciar para que seus técnicos se mantenham, nas dependências do Contratante, devidamente trajados e identificados por crachás, observando todas as normas internas de segurança destes locais.
- 17.9. Arcar com os prejuízos causados ao Contratante, decorrentes de serviços de suporte, assistência técnica e manutenção inadequados ao(s) equipamento(s), quando evidenciada sua culpa, por ação ou omissão.
- 17.10. Responder pelas providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, em ocorrência da espécie em que forem vítimas os seus empregados, no desempenho dos serviços contratados ou em conexão com eles, ainda que verificado o acidente nas dependências do Contratante.
- 17.11. Responsabilizar-se pelo pagamento dos salários devidos a seus empregados e todos os encargos previstos na legislação trabalhista, previdenciária, fiscal e quaisquer outros não mencionados no contrato.
- 17.12. Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vier causar ao Contratante ou a terceiros, por sua culpa ou dolo, na pessoa de preposto ou terceiros a seu serviço.

#### **18. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

- 18.1. Notificar a Contratada, por escrito, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontradas na execução dos serviços de assistência técnica e manutenção.
- 18.2. Credenciar perante a Contratada, mediante documento hábil, um servidor autorizado a solicitar, acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços de suporte, assistência técnica e de manutenção e atestar Relatórios de Atendimento ao Cliente.
- 18.3. Assegurar aos técnicos credenciados pela Contratada, acesso necessário à execução dos serviços, observadas as normas de segurança vigentes em suas dependências.
- 18.4. Fornecer à Contratada relação dos servidores e respectivos setores credenciados a efetuar chamadas, acompanhar a execução dos serviços de suporte, assistência técnica e de manutenção e atestar Relatórios de Atendimento ao Cliente.
- 18.5. Arcar com as despesas decorrentes de reparos, consertos ou substituições de peças resultantes de acidentes, transporte, negligência, imperícia ou mau uso por parte de terceiros, seus servidores, ressalvados os casos provocados por empregados ou prepostos da Contratada.
- 18.6. Fornecer os materiais e serviços necessários à obtenção de ambiente adequado à instalação e correto funcionamento do(s) equipamento(s).

#### **19. DA FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

- 19.1. A nota de empenho ou outro instrumento hábil substituirá o instrumento de contrato, nos termos do art. 62, caput e § 4.º da Lei 8.666/93.



19.2. A Nota de Empenho poderá ser anulada nas hipóteses previstas na legislação, desde que formalmente motivado nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, bem como nas hipóteses de a Contratada:

- 19.2.1. Infringir quaisquer das cláusulas ou condições do edital;
- 19.2.2. Entrar em regime de falência, dissolver-se ou extinguir-se;
- 19.2.3. Transferir ou ceder o objeto a terceiros, no todo ou em parte;
- 19.2.4. Recusar-se a receber qualquer ordem ou instrução para melhor execução do objeto, insistindo em fazê-lo com imperícia ou desleixo;
- 19.2.5. Deixar de comprovar o regular cumprimento de suas obrigações trabalhistas, tributárias e sociais;
- 19.2.6. Ser declarada inidônea e/ou suspensa e/ou impedida do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal;
- 19.2.7. Subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto contratado, exceto na hipótese de serviço secundário que não integre a essência do objeto, desde que expressamente autorizada pelo Contratante, mantida em qualquer caso a integral responsabilidade da Contratada.
- 19.2.8. Nos casos em que a CONTRATADA estiver envolvida em casos de corrupção, nos termos da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

19.3. São obrigações da Contratada:

- 19.3.1. Cumprir rigorosamente os prazos pactuados.
- 19.3.2. Entregar o(s) produto(s) de acordo com a(s) especificação(ões) constante(s) no Anexo I.
- 19.3.3. Atender, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a convocação para retirada da(s) Nota(s) de Empenho;
  - 19.3.3.1. Em caso de omissão, recusa ou protelação em acusar o recebimento da Nota de Empenho, o prazo de entrega iniciar-se-á a partir do terceiro dia útil subsequente à data de envio da Nota de Empenho.
- 19.3.4. Providenciar a imediata correção das irregularidades, se houver, apontadas pelo Contratante, quanto à execução do fornecimento.
- 19.3.5. Garantir a boa qualidade do(s) produto(s) entregue(s).
- 19.3.6. Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vier causar ao Contratante ou a terceiros, por sua culpa ou dolo, na pessoa do seu preposto ou terceiros



a seu serviço, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante.

19.3.7. Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste edital, em cumprimento ao disposto no Inciso XIII do artigo 55 da Lei nº 8.666/93.

19.4. São obrigações da Contratante:

19.4.1. Acompanhar e fiscalizar o fornecimento contratado.

19.4.2. Pagar no vencimento a fatura apresentada pela Contratada correspondente ao fornecimento.

19.4.3. Notificar a Contratada, por escrito, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontradas na execução do fornecimento.

19.4.4. Fiscalizar a manutenção pela Contratada, das condições de habilitação e qualificação exigidas neste edital, em cumprimento ao disposto no Inciso XIII do artigo 55 da Lei nº 8.666/93.

## **20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

20.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência do Fornecedor e/ou da Adjudicatária/Contratada, sujeitando-o às seguintes penalidades:

20.1.1. Advertência.

20.1.2. Multas nos seguintes percentuais:

- a) multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega dos produtos, até o limite de 9,9%, correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela correspondente aos impostos destacados no documento fiscal;
- b) multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho ou outro instrumento hábil em caso de recusa do infrator em aceitá-la(o) ou retirá-la(o);
- c) multa de 3% (três por cento) sobre o valor de referência para a licitação na hipótese de o infrator retardar o procedimento de contratação ou descumprir preceito normativo ou as obrigações assumidas;
- d) multa de 3% (três por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação quando houver o descumprimento das normas jurídicas atinentes ou das obrigações assumidas;
- e) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação ou da contratação direta na hipótese de o infrator entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina;



- f) multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato quando o infrator der causa ao cancelamento do contrato;
- g) multa indenizatória, a título de perdas e danos, na hipótese de o infrator ensejar o cancelamento do contrato e sua conduta implicar em gastos à Administração Pública superiores aos contratados ou registrados.

20.1.3. Impedimento de licitar e contratar, com o conseqüente descredenciamento do SUCAF – Sistema Único de Cadastro de Fornecedores do Município de Belo Horizonte, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/02.

20.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Município de Belo Horizonte, nos termos do art. 87, IV da Lei 8.666/93.

20.2. As penalidades de advertência e multa serão aplicadas pela Diretoria de Logística da Secretaria Municipal de Saúde ou pelo detentor de cargo equivalente nos demais órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.

20.2.1. Nos casos previstos pela legislação, as multas poderão ser descontadas do pagamento imediatamente subsequente à sua aplicação.

20.3. A penalidade de impedimento de licitar e contratar será aplicada pelo Secretário Municipal Adjunto competente ou pelo detentor de cargo equivalente nos demais órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.

20.4. A penalidade de declaração de inidoneidade será aplicada pela Secretária Municipal de Saúde ou pelo detentor de cargo equivalente nos demais órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.

20.5. Na notificação de aplicação das penalidades de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar será facultada a defesa prévia no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

20.6. Na notificação de aplicação da penalidade de declaração de inidoneidade será facultada a defesa prévia no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

20.7. No caso de aplicação das penalidades previstas será concedido prazo de 10 (dez) dias úteis para apresentação de recurso.

20.8. As penalidades são independentes entre si, podendo ser aplicadas em conjunto ou separadamente, após a análise do caso concreto e não exime a Contratada da plena execução do objeto contratado.

20.8.1. Na hipótese de cumulação a que se refere o subitem acima serão concedidos os prazos para defesa e recurso aplicáveis à pena mais gravosa.

20.9. O atraso injustificado superior a 30 (trinta) dias corridos será considerado como inexecução total do Contrato, devendo o instrumento respectivo ser rescindido, salvo razões de interesse público devidamente explicitadas no ato da autoridade competente pela contratação.



20.10. Poderá, ainda, ser objeto de apuração e processo administrativo a prática considerada abusiva, inclusive aquela caracterizada por proposta com preço manifestadamente majorado ou inexequível.

## 21. ÓRGÃO E GERÊNCIA RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO RECEBIMENTO:

21.1. A fiscalização e gestão do contrato será exercida pelos responsáveis abaixo designados:

**Gestor:** Zilmara Aparecida G. Ribeiro, BM 22.780-2, Diretoria de Vigilância Sanitária

**Fiscal:** Jairo Fernandes dos Reis Júnior, BM 83332-4 – Gerência do Laboratório de Bromatologia

## 22. CONSÓRCIO:

22.1. É vedada a participação de empresas reunidas em consórcio.

### **JUSTIFICATIVA:**

A participação de consórcio não garante e/ou amplia a competitividade, podendo até restringir a concorrência, pois as empresas consorciadas deixariam de competir entre si e ainda não daria condições de participação a outras empresas, levando a Administração a não selecionar a proposta mais vantajosa.

## 23. SUBCONTRATAÇÃO:

23.1. É vedada a subcontratação, cessão ou transferência total ou parcial do objeto contrato, exceto na hipótese de serviço secundário que não integre a essência do objeto, desde que expressamente autorizada pela Administração Municipal, mantida em qualquer caso a integral responsabilidade do fornecedor.

## 24. DO ACESSO A INFORMAÇÃO E SUA DIVULGAÇÃO

24.1. A licitante/contratada/fornecedor/conveniada fica ciente de que ocorrerá a publicação dos dados pessoais como nome completo e CPF de seu sócio representante nos instrumentos jurídicos celebrados, que serão publicados em portal de transparência com acesso livre, para fins de cumprimento da Lei de Acesso à Informação.

Belo Horizonte, 09 de setembro de 2022

---

Jairo Fernandes dos Reis Júnior – BM 83332-4  
Gerente do Laboratório de Bromatologia



**ANEXO IX**

**ESPECIFICAÇÃO MODELO DE ENVELOPE**

**SICAM 56384**

Fecho de segurança em polietileno construído de pinos de um lado e cápsulas do outro, onde encaixam-se os pinos



Se o selo acima apresentar sinal de violação ou se os traços diagonais não parecerem através do fecho, não abra o envelope e comunique imediatamente ao remetente

**ATENÇÃO!**

O processo de lacrar o envelope é de sua total responsabilidade. Após o fechamento, verifique se todos os pinos estão perfeitamente encaixados em suas cápsulas.

**INSTRUÇÕES DE USO:**

Apresentar em esquema de desenho, explicando em texto o passo a passo para o uso do produto.

Borda de fechamento do envelope

8 mm

7 mm

291 mm

236 mm

**IDENTIFICAÇÃO DA AMOSTRA**

Logo do SUS e Logo da PBH

Natureza da Amostra:

Marca/Tipo da amostra:

Tipo de Análise:

Número do A.C.A:

Data da coleta:

Hora da coleta:

Local da coleta da amostra:

Local da coleta da amostra:

Endereço:

Assinatura da autoridade Fiscal/BM

Número do lacre com 7 dígitos

Área picotada para destacar canhoto

Logo do SUS e Logo da PBH

Número do lacre com 7 dígitos

40 mm

DATA

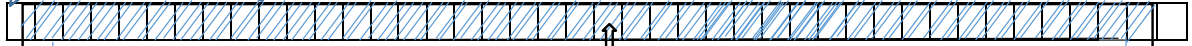
CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO

NOME/ASSINATURA



SICAM 31431

Fecho de segurança em polietileno construído de pinos de um lado e cápsulas do outro, onde encaixam-se os pinos



Se o selo acima apresentar sinal de violação ou se os traços diagonais não parecerem através do fecho, não abra o envelope e comunique imediatamente ao remetente

**ATENÇÃO!**

O processo de lacrar o envelope é de sua total responsabilidade. Após o fechamento, verifique se todos os pinos estão perfeitamente encaixados em suas cápsulas.

**INSTRUÇÕES DE USO:**

Apresentar em esquema de desenho, explicando em texto o passo a passo para o uso do produto.

Borda de fechamento do envelope

8 mm

7 mm

385 mm

444 mm

**IDENTIFICAÇÃO DA AMOSTRA**

Logo do SUS e Logo da PBH

Natureza da Amostra:

Marca/Tipo da amostra:

Tipo de Análise:

Número do A.C.A:

Data da coleta:

Hora da coleta:

Local da coleta da amostra:

Local da coleta da amostra:

Endereço:

Assinatura da autoridade Fiscal/BM

Número do lacre com 7 dígitos

Área picotada para destacar canhoto

Logo do SUS e Logo da PBH

Número do lacre com 7 dígitos

40 mm

DATA	CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO	NOME/ASSINATURA