



PREFEITURA BELO HORIZONTE

GOVERNANDO PARA QUEM PRECISA



Parcerias com as Organizações da Sociedade Civil Prestação de Contas

Aplicação da Lei nº. 13.019/14 e Decreto nº.
16.519/16 no Município de Belo
Horizonte



PPAG – 2014-2017

Plano Plurianual de Ação Governamental Natureza / Despesa

http://portalpbh.pbh.gov.br/pbh/ecp/comunidade.do?evento=portlet&pIdPlc=ecpTaxonomiaMenuPortal&app=contaspublicas&tax=38583&lang=pt_BR&pg=6420&taxp=0&



Salários

- Valores líquidos pagos exclusivamente à funcionários registrados especificamente para atuar no programa, objeto do presente convênio. Inclui: salário mensal, Férias, 13º Salário, verbas rescisórias e outros previstos na CLT, exceto acordo e indenizações trabalhistas de qualquer espécie.



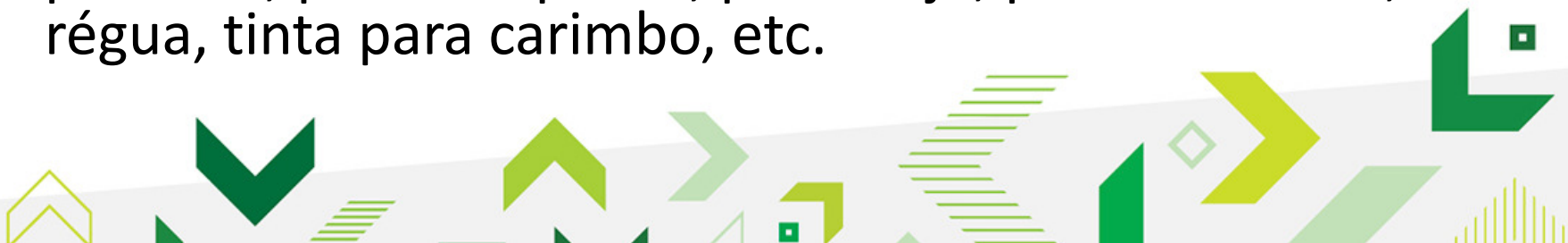
Encargos

- Valores retidos sobre salários dos funcionários, bem como percentuais a cargo da Entidade, conforme enquadramento na legislação tributária vigente. Com relação aos salários pagos: INSS, PIS, IRPF (observadas as deduções previstas em lei) e FGTS. Com relação aos percentuais devidos à Entidade: conforme enquadramento na legislação tributária vigente)



Materiais de Escritório/Informática

- Registra o valor das despesas com os materiais utilizados diretamente nos trabalhos administrativos e nos centros de estudos, se previsto no Plano de Trabalho do convênio vigente. EXEMPLIFICAÇÃO: almofada para carimbo, apontador manual de lápis, bobina para máquina de calcular, borracha para caneta, borracha para lápis, caixa para arquivo morto, caneta, carga para caneta, cartolina, clips, cola, envelope, estêncil, etiqueta gomada, extrator de grampos, goma arábica, gominha elástica, grampo para grampeador, grampo para papel, grampo para pasta, lápis, papel, pasta AZ, pasta suspensa, percevejo, pincel atômico, régua, tinta para carimbo, etc.



Materiais Didáticos e Pedagógico

- Registra o valor das despesas com livros didáticos para o ensino infantil, médio e fundamental e em utilização em oficinas diversas. EXEMPLIFICAÇÃO: apagador para quadro negro, atlas, bandeira de papel, borracha para lápis, caderno de caligrafia, caderno para usos diversos, cartolina, caneta, carga para caneta, flanelógrafo, giz, lápis, lapiseira, livros didáticos, mapas, papel, pincel atômico, régua, CD, lâminas de transparência, CD musical, filme educativo e científico, bloco lógico.



Medicamentos

- Registra o valor das despesas com medicamentos ou componentes destinados à manipulação de drogas medicamentosas.
EXEMPLIFICAÇÃO: água boricada, água destilada, albumina, alúmen, anestésico, bicarbonato de sódio, carvão vegetal em pó, éter, glicerina, glicose, iodo, medicamentos em geral, mercúrio cromo, nitrato de prata etc.



Materiais de Limpeza e Higiene

- Registra o valor das despesas com materiais estimados à higiene pessoal e animal e à limpeza e profilaxia de ambientes, de bens imóveis, de equipamentos, de instalações e de materiais permanentes.
EXEMPLIFICAÇÃO: barbeador manual,, capacho, cera, cesta para lixo, cloro, cotonete, creme de barbear, creme para cabelo, creme para mãos, dentífrico, desentupidor, desinfetante, desodorante, detergente, escova de aço, escova de cabelo, escova de dente, escovão, esfregão, espanador, esponja, estopa, fio dental, sabão, sabonete, saboneteira, saco de lixo, saponáceo, talco, toalha de papel, vassoura etc.



Materiais de Pequenos Reparos

- Registra o valor das despesas destinadas a reparos, adaptação, recuperação e conservação de edificações, terrenos, praças, ruas e outros bens gerenciados ou de domínio público ou de terceiros, alugados ou arrendados ao Município, desde que não se caracterize como obras.
EXEMPLIFICAÇÃO: meio fio, cabine telefônica em concreto, manilha de cerâmica, bloco de concreto, mourão de concreto, areia, cimento, massa asfáltica, placas de nomenclatura, placas de sinalização etc.



Gêneros Alimentícios

- Registra o valor das despesas com gêneros de alimentação ao natural, beneficiados ou conservados. EXEMPLIFICAÇÃO: açúcar, água mineral, arroz, aveia, aves em geral, azeite, batata, bebidas em geral, biscoito, café, carne, cereais em geral, chá, chocolate, conservas em geral, condimentos em geral, doces, enlatados em geral, farinha, feijão, fermento, frios em geral, frutas em geral, fubá, gelatina, geléia, gelo, gordura, legumes em geral, leite, maisena, manteiga, margarina, massas alimentícias em geral, mate, óleo vegetal, ovos, patê, peixe, polvilho, presunto, queijo, refrigerante, sal, salgados, salsicha, sorvete, sucos, verduras etc.



Outros Materiais de Consumo

- Registra o valor da apropriação da despesa com outros materiais de consumo não classificadas nos subitens anteriores.



Serviço de Transporte

- Registra o valor das despesas com passagens e locomoção, incluindo serviços de transporte como locação de veículos, fretamento e afins, inclusive taxas de serviços e/ou administrativas.



Vale Transporte

- Registra o valor das despesas com aquisição de vale-transporte e vale-social, EXCETO taxas de serviços e/ou administrativas diretamente vinculadas ao benefício.



Outros Serviços Terceiros – Pessoa Física

- Registra o valor (líquido) de despesas realizadas com pagamento à prestadores de serviços - Pessoa Física (através de RPA), EXCETO os serviços de Oficinas Pedagógicas e Contabilidade.



Serviços Técnicos Especializados

Inclusive Contabilidade

- Registra o valor das despesas com serviços prestados por profissionais técnicos, nas seguintes áreas: administração, advocacia, arquitetura, contabilidade, economia, engenharia, estatística, informática, perícia judicial e outras.



Estagiários

- Registra o valor das despesas com serviços prestados por estudantes na condição de estagiários.



Prestação de Serviços de Manutenção e Conservação

- Registra o valor das despesas com serviços de reparos, consertos, revisões e adaptações de equipamentos. EXEMPLIFICAÇÃO: máquinas e equipamentos gráficos, aparelhos de fax, aparelhos de medição e aferição, calculadoras, eletrodomésticos, máquinas de escrever e afins, pedreiro, carpinteiro e serralheiro, pintura, reparos em instalações elétricas e hidráulicas, reparos, recuperações e adaptações de biombos, carpetes, serviços de reparos, consertos, revisões e adaptações de bens móveis.



Serviços Téc. Profissionais (Ofic. Pedagógicas – Pessoa Física)

- Registra o valor (líquido) das despesas com serviços prestados por Pessoa Física (RPA), especificamente de Oficinas Pedagógicas. Pagamento através de RPA.



Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

- Registra o valor (líquido) das despesas com serviços prestados por Pessoa Jurídica.



Encargos Sobre Serviços de Terceiros

- Registra o valor das despesas apuradas com INSS, ISS, IRPF e IRPJ, referente aos serviços prestados por terceiros Pessoa Física e/ou Pessoa Jurídica.



Serviços de Utilidade Pública (Água, Luz, Telefone)

- Registra o valor das despesas com tarifas decorrentes da utilização dos serviços de energia elétrica, água e esgoto. Exceto: juros, multa e demais encargos decorrentes de atraso no pagamento.
- Registra o valor das despesas com tarifas decorrentes da utilização desses serviços, inclusive telefonia celular (se expressamente previsto no Plano de Trabalho), e tarifa de habilitação. Exceto: juros, multa e demais encargos decorrentes de atraso no pagamento, além de ligações DDD, DDI, ligações a cobrar originadas de telefones fixos ou celulares, ligações para celulares, serviços de auxílio à lista, chamada em espera, bloqueio de chamadas a cobrar, ligações para 0XXX, exceto 0800 e outros serviços acessórios tarifados.



Locação de Imóvel

- Registra o valor das despesas com remuneração de serviços de aluguel de prédios, salas e afins, imóveis de interesse da administração pública.



Equipamentos e Material Permanente

- Registra o valor das despesas com aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes diversas.
- Permanente
- 2 - Duradouro, contínuo.
- 3 - Ininterrupto.

Publicado em: 2016-09-24, revisado em: 2017-02-27 (Disponível em: <<https://dicionariodoaurelio.com/permanente>>. Acesso em: 07 Dec. 2017)

- **ATENÇÃO:** Este tipo de despesa está obrigatoriamente vinculado ao seu Plano de Trabalho. Consulte-o cuidadosamente antes de efetuar qualquer aquisição.
- Material Permanente, aquele que, em razão de seu uso corrente, não perde a sua identidade física.



Obrigada!

Herlany Lopes Alvarenga

prescon@pbh.gov.br

Coordenadora de Prestação de Contas





**PREFEITURA
BELO HORIZONTE**
GOVERNANDO PARA QUEM PRECISA

