

ATA DA 1ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE COORDENAÇÃO DA OPERAÇÃO URBANA SIMPLIFICADA DO PLANO DE INCLUSÃO PRODUTIVA DE CAMELÔS DE VENDA NOVA DE BELO HORIZONTE

Ao terceiro dia do mês de julho do ano de dois mil e dezoito, às 10 horas, reuniram-se na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Política Urbana, localizado na Avenida Álvares Cabral, nº 217 – 5º andar, os seguintes integrantes titulares e suplentes da Comissão de Coordenação da Operação Urbana Simplificada do Plano de Inclusão Produtiva de Camelôs do Hipercentro de Belo Horizonte, Maria Laura Mattoli, Lucas Ventura A. Ribas Colen, Arthur Vieira Frayha, Stefano Pagin Paredes, Adjailson Severo De Oliveira Andrade, Abdou Ndiaye, Bernard Siríaco Martins, Gustavo Henrique Gomes Cordeiro, Flávia Aparecida de Avelar e Hugo Barbosa Veneroso, para discussão dos seguintes assuntos: 1) Definir o Presidente da Comissão; 2) Proposta de Regulamento/Regimento Interno da Comissão; 3) Comunicação dos contratos rescindidos por falta, conforme o Comunicado da Secretaria de Política Urbana, publicado no DOM em 16 de junho de 2018, que “Declara a Rescisão do Termo de Ingresso celebrado com os camelôs participantes constantes do ANEXO ÚNICO deste Comunicado e declara a vacância dos respectivos boxes, nos termos do art. 7º §1º, do decreto nº 16.734, de 05 de outubro de 2018”, e análise dos recursos interpostos; 4) Comunicação das rescisões solicitadas pelos camelôs; 5) Assuntos Gerais.

Seguindo a pauta da reunião, foi eleita por unanimidade a representante do Executivo Sra. Maria Laura Mattoli como Presidente da Comissão. A reunião passou a ser conduzida pela Presidente eleita.

A comissão estipulou que fossem feitas reuniões mensais para tratar dos assuntos da Operação.

Referente ao item dois, foi proposto pelos representantes da SMPU e aprovado pelos representantes dos colaboradores a utilização do Regulamento/Estatuto criado para Operação do Hipercentro. Ficou estipulado que após leitura, comentários e propostas dos representantes dos camelôs participantes, seria dado o parecer final de aprovação ou não para a adoção do mesmo regimento para Venda Nova. Ficou definido que, a discussão e aprovação final do regimento se dará na reunião subsequente, a ser confirmada para o dia dezessete (17) de julho de dois mil e dezoito.

A Presidente da Comissão deu início à apresentação da comunicação dos contratos rescindidos por falta e informou que foram recebidos 02 recursos ao Comunicado da Secretaria de Política Urbana, publicado no DOM em 16 de junho de 2018, que “Declara a Rescisão do Termo de Ingresso celebrado com os camelôs participantes constantes do ANEXO ÚNICO deste Comunicado e declara a vacância dos respectivos boxes, nos termos do art. 7º §1º, do decreto nº 16.734, de 05 de outubro de 2018”, box nº 17 e box nº 46 ( recurso apresentado fora do prazo em 25 de junho de 2018). Após discussão sobre qual seria o procedimento a ser adotado para julgar os recursos houve a concordância unânime em negar provimento por falta de comprovação de justificativa das faltas anteriormente apuradas aos recursos apresentados pelos titulares dos boxes nº 17 e nº 46 . Em seguida, dando continuidade à pauta a presidente comunicou que os camelôs, **Cristian Gabriel Ferreira Peixoto**, CPF 018.795.526-39, **Box Nº 02** ; **Adriana de Barros Carvalho**, CPF 000.629.926-19, **Box Nº 21**; **Celcino dos Santos**, CPF 217.002.226-00, **Box Nº 67**, **Alessandra Souza de Oliveira Dionizio**, CPF 014.957.446-04, **Box Nº 26**, solicitaram a rescisão do “Termo De Ingresso No Estabelecimento Colaborador, A Ser



Firmado Pelos Camelôs Participantes da OUS-PIPH – Processo De Seleção SMPU Nº 013/2018 – Processo Administrativo Nº 01-086.588/17-47, Edital SMPU Nº 013/2018”.

Aberto para assuntos gerais, os representantes dos colaboradores colocaram os seguintes assuntos para discussão: a) Rescisão por não cumprimento das obrigações financeiras por parte dos participantes; foi aprovado que conforme consta do termo de Ingresso, o estabelecimento colaborador apresentaria a lista dos participantes que se encontram inadimplentes quanto à taxa de condomínio; b) Vistoria dos boxes pelos funcionários do shopping, os representantes do colaborador solicitaram aos representantes dos participantes que colaborassem com os funcionários nas vistorias que devem ser efetuadas nos boxes para garantir a segurança e bom funcionamento do estabelecimento, foi reiterada a importância que os representantes dos participantes tivessem comportamento positivo e colaborador em relação à estas questões de importância fundamental.

Em seguida, os representantes dos participantes colocaram as seguintes questões para discussão: a) Troca da data de vencimento do boleto – aceita pelos colaboradores e alterada para o dia 10 de cada mês, a partir de agosto; b) redução do valor da cobrança de iluminação para participantes que teriam apenas uma lâmpada dentro do box – colaboradores se propuseram a deliberar e apresentar resposta na reunião subsequente; c) implementação de cursos para os participantes junto ao SEBRAE e outras instituições de ensino para micro empreendedores, os representantes da SMPU confirmaram que já estão em contato com a Sub Secretaria do Desenvolvimento econômico para a oferta de cursos de formação e atualização; d) posicionamento para participantes ainda sem boxes, dispostos no primeiro pavimento, foi colocado pelos representantes do estabelecimento colaborador, e confirmado pelos representantes da SMPU, que o processo de trocas no Shopping Venda Nova e UAI já estava em andamento e estava sendo feita uma contagem dos camelôs que resultavam sem box para montagem dos mesmos; e) posicionamento sobre a falta de atendimento para senhora que sentiu mal estar dentro do shopping, houve continuidade na discussão já iniciada no shopping O Ponto, entre a administração e o Sr. Ajailson Severo de Oliveira, sobre a falta de socorro á senhora que se sentiu mal, os representantes do estabelecimento colaborador reiteraram que todas as providências haviam sido tomadas e que havia socorristas treinados no shopping, o Sr. Adjailson Severo de Oliveira Andrade insistiu na precariedade do atendimento, foi colocado pelos presentes que este tipo de discussão não levava a nada, principalmente porque até aquele momento não havia nenhuma prova concreta da relação entre vários fatos narrados de forma descontínua e a real causa do mal estar da senhora em questão. A discussão continuou e o Sr. Adjailson Severo De Oliveira Andrade levantou-se manifestando a intenção de se retirar da reunião, por não estar de acordo com as falas referentes ao item. A Presidente Maria Laura Mattoli o convidou a permanecer e se acalmar, não sendo aquela atitude correta diante dos representantes ali empenhados em construir a OUS-PIPH de Venda Nova , reiterou que o diálogo sereno é a única via que deveria ser percorrida naquela sede, a diversidade de opiniões e pontos de vista deveria contribuir para a construção da relação das três partes empenhadas na operação. O Sr. Adjailson se negou a permanecer e saiu da sala afirmando que não faria mais parte desta comissão.

Após ato referido no parágrafo anterior, a Presidente da Comissão solicitou que os presentes concordassem com uma moção de desagravo á atitude tomada pelo Sr. Adjailson Severo de Oliveira Andrade, comentando que não é o tipo de atitude que deve conduzir um membro de comissão, sendo uma falta de respeito à todos ali presentes, e ainda que poderia ser levada em consideração a possibilidade de nomeação de representante suplente para o participante

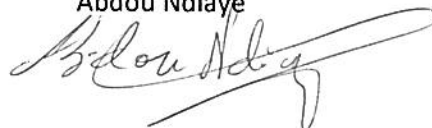
1




Adjailson Severo De Oliveira Andrade. Todos os representantes presentes concordaram com a lavra em ata da moção. Em seguida a presidente entregou ao Sr. Abdou Ndiaye representante dos participantes o livro para anotações, sugestões e reclamação à disposição dos participantes de Venda Nova, explicando que qualquer anotação pertinente sobre a operação OUS-PIPH seria analisada e receberia resposta da comissão. Em seguida, nada mais havendo a deliberar, deu por encerrada a reunião e convocou próxima reunião da Comissão (a ser confirmada) para o dia dezessete (17) de julho de dois mil e dezoito, às 10h00, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Política Urbana para definição dos assuntos pendentes e outros que se apresentassem.

Representantes do Executivo

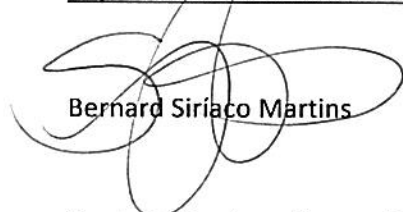
  
Maria Laura Mattoli

Abdou Ndiaye  


  
Lucas Ventura A. Ribas Cofen  
  
Arthur Vieira Frahya

  
Stefano Pagin

Representantes do colaborador

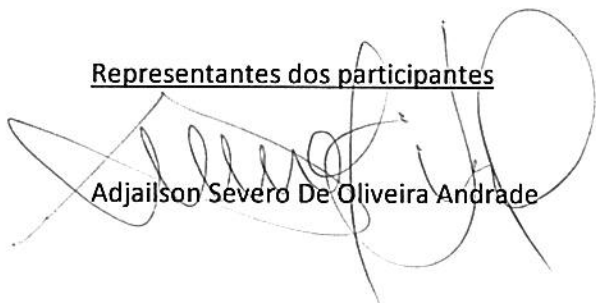
  
Bernard Siríaco Martins

Gustavo Henrique Gomes Cordeiro

  
Flávia Aparecida de Avelar

Hugo Barbosa Veneroso

Representantes dos participantes

  
Adjailson Severo De Oliveira Andrade

