

## LEI Nº 11.065, DE 1º DE AGOSTO DE 2017

*Estabelece a estrutura orgânica da administração pública do Poder Executivo e dá outras providências.*

O Povo do Município de Belo Horizonte, por seus representantes, decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

### CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º – Esta lei estabelece a estrutura orgânica da administração pública do Poder Executivo do Município de Belo Horizonte.

Art. 2º – A administração pública compreende a administração direta e a indireta.

Art. 3º – Os órgãos e entidades da administração pública municipal relacionam-se por subordinação administrativa, subordinação técnica, vinculação e suporte técnico-administrativo.

§ 1º – Para os efeitos desta lei, entende-se por:

I – subordinação administrativa: a relação hierárquica de secretarias e órgãos autônomos com o prefeito, bem como das unidades administrativas com os titulares dos órgãos e das entidades a que se subordinam;

II – subordinação técnica:

a) a relação de subordinação das unidades setoriais às unidades centrais, no que se refere à normalização e à orientação técnica;

b) a relação hierárquica de um órgão ou unidade com outro órgão ou unidade, independentemente da existência de relação de subordinação administrativa;

III – vinculação: a relação de entidade da administração indireta com a secretaria municipal responsável pela formulação das políticas públicas de sua área de atuação, para a integração de objetivos, metas e resultados;

IV – suporte técnico-administrativo: a relação de órgão colegiado com a secretaria municipal, no que se refere a garantir e fornecer as condições técnicas, operacionais e administrativas necessárias à implementação das diretrizes das políticas públicas estabelecidas no Plano Plurianual de Ação Governamental – PPAG.

§ 2º – Compete às secretarias municipais exercer a supervisão das atividades das entidades a elas vinculadas nos termos do inciso III do § 1º, observada a natureza do vínculo.

Art. 4º – As Secretarias Municipais de Assuntos Institucionais e Comunicação Social; de Fazenda; de Governo; de Planejamento, Orçamento e Gestão; a Procuradoria-Geral do Município e a Controladoria-Geral do Município atuarão como órgãos centrais, no âmbito de suas respectivas competências.

Parágrafo único – Para fins do disposto no *caput*, consideram-se órgãos centrais aqueles responsáveis pela elaboração de políticas e diretrizes a serem seguidas pelos demais órgãos e entidades do Poder Executivo.

Art. 5º – Os órgãos, as autarquias e as fundações da administração pública do Poder Executivo, observada a conveniência administrativa, poderão, nos termos de decreto, compartilhar a execução das atividades jurídicas e de apoio e suporte administrativo.

### CAPÍTULO II DA GOVERNANÇA PÚBLICA

#### Seção I Das Instâncias Centrais de Governança

Art. 6º – São Instâncias Centrais de Governança:

I – a Câmara de Coordenação Geral – CCG;

II – a Câmara Intersetorial de Articulação em Rede – Ciar;

III – VETADO

IV – VETADO

V – os mecanismos e instrumentos da gestão democrática e participação social e popular.

#### Subseção I Da Câmara de Coordenação Geral – CCG

Art. 7º – A Câmara de Coordenação Geral – CCG – tem como competência apoiar o prefeito:

- I – na condução e na execução da política orçamentária, financeira, patrimonial, previdenciária e de recursos humanos do Poder Executivo;
- II – na definição das diretrizes a serem implementadas no âmbito das políticas públicas;
- III – no planejamento e no alinhamento das ações governamentais;
- IV – na validação de diretrizes e projetos que envolvam tecnologia da informação;
- V – nas decisões de interesse das entidades, sociedades de economia mista e empresas controladas direta ou indiretamente pelo Município;
- VI – na validação das políticas e estratégias de gestão de suprimentos e contratação de serviços, observada a qualidade do gasto;

§ 1º – A Empresa de Informática e Informação do Município de Belo Horizonte – Prodabel – prestará, sob a coordenação e as diretrizes da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SMPOG, suporte técnico e operacional para o desempenho da competência de que trata o inciso IV do *caput* deste artigo.

§ 2º – Submetem-se à CCG todos os órgãos e entidades da administração direta e indireta do Poder Executivo.

§ 3º – A secretaria executiva da CCG será exercida pela SMPOG, que prestará o apoio técnico, logístico e operacional para seu funcionamento.

§ 4º – A CCG sucederá a Junta de Execução Orçamentária e Financeira – JUCOF.

§ 5º – Os secretários municipais e os dirigentes máximos dos órgãos e entidades do Poder Executivo poderão participar como convidados de reuniões da CCG.

§ 6º – A composição, as atribuições e o escopo das deliberações da CCG serão estabelecidos em decreto.

#### Subseção II

##### Da Câmara Intersetorial de Articulação em Rede – Ciar

Art. 8º - A Câmara Intersetorial de Articulação em Rede – Ciar – tem como competência:

- I – avaliar a implementação das políticas sociais em âmbito municipal;
- II – articular ações relacionadas às políticas de assistência social e segurança alimentar com as demais políticas públicas a cargo do Município;
- III – elaborar o planejamento integrado entre os órgãos e entidades do Poder Executivo, com vistas a enfrentar situações de vulnerabilidade e risco sociais.

§ 1º – A secretaria executiva da Ciar será exercida pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC, que prestará o apoio técnico, logístico e operacional para seu funcionamento.

§ 2º – A Ciar sucederá a Câmara Intersetorial de Políticas Sociais.

§ 3º – A composição, as atribuições e o escopo das deliberações da Ciar serão estabelecidos em decreto.

#### Subseção III

##### Da Câmara Intersetorial de Articulação em Rede – Políticas Urbanas – Ciar-PU

Art. 9º – VETADO

- I – VETADO
- II – VETADO
- III – VETADO
- IV – VETADO
- V – VETADO

- VI – VETADO
- a) VETADO
- b) VETADO
- c) VETADO
- d) VETADO
- e) VETADO
- f) VETADO

§ 1º – VETADO

§ 2º – VETADO

- I – VETADO
- II – VETADO
- III – VETADO
- IV – VETADO
- V – VETADO
- VI – VETADO
- VII – VETADO
- VIII – VETADO
- IX – VETADO
- X – VETADO

## Seção II

### Dos Mecanismos e Instrumentos de Gestão Democrática e de Participação Popular

Art. 10 – São instrumentos de gestão democrática e de participação popular:

- I – conselho de políticas públicas;
- II – comissão de políticas públicas;
- III – conferência municipal;
- IV – ouvidoria pública;
- V – fórum regionalizado;
- VI – fórum interconselhos;
- VII – mesa de diálogo;
- VIII – audiência pública;
- IX – consulta pública;
- X – orçamento participativo;
- XI – ambiente de participação social virtual ou presencial;
- XII – VETADO
- XIII – VETADO
- XIV – VETADO
- XV – planejamento participativo;
- XVI – outros mecanismos de participação popular.

Parágrafo único – Os mecanismos e instâncias previstos neste artigo serão regulamentados em decreto, conforme as exigências previstas na legislação aplicável.

Art. 11 – VETADO

- § 1º – VETADO
- § 2º – VETADO
- § 3º – VETADO

Art. 12 – VETADO

- § 1º – VETADO
- § 2º – VETADO
- § 3º – VETADO
- § 4º – VETADO
- § 5º – VETADO
- § 6º – VETADO

Art. 13 – VETADO

- I – VETADO
- II – VETADO
- III – VETADO
- IV – VETADO
- V – VETADO
- VI – VETADO
- VII – VETADO
- VIII – VETADO

- § 1º – VETADO

§ 2º – VETADO

Art. 14 – VETADO

Parágrafo único – VETADO

Art. 15 – VETADO

### Seção III

#### Das Coordenadorias de Atendimento Regional

Art. 16 – Para fins de coordenação e implementação dos planos e programas relativos à política pública a cargo do Município, funcionarão nove Coordenadorias de Atendimento Regional, com competências, em suas respectivas circunscrições, de apoiar as secretarias municipais na implementação das políticas públicas relativas a saúde, educação, abastecimento alimentar, serviços sociais, cultura, esportes, controle urbano e ambiental, limpeza urbana, patrimonial, manutenção e obras.

Art. 17 – As Coordenadorias de Atendimento Regional serão subordinadas diretamente ao Gabinete do Prefeito – GP.

Parágrafo único – O funcionamento e as atribuições das Coordenadorias de Atendimento Regional serão previstos em decreto.

### Seção IV

#### Dos Conselhos Consultivos Regionais de Participação Popular

Art. 18 – Os Conselhos Consultivos Regionais de Participação Popular, instrumento participativo da população nas ações governamentais regionalizadas, têm como competência, no âmbito da respectiva circunscrição:

- I – acompanhar e fiscalizar as ações regionais do poder público, inclusive quanto à aplicação de recursos;
- II – participar da elaboração das políticas de ação do poder público para a respectiva circunscrição;
- III – acompanhar a elaboração e execução de planos, programas e projetos;
- IV – relacionar carências e reivindicações regionais nas áreas, entre outras, de Saúde, Educação, Habitação, Transporte, Saneamento, Meio Ambiente, Urbanização, Cultura, Esportes e relativas à criança, ao adolescente e ao idoso.

§ 1º – Funcionará um Conselho Consultivo Regional de Participação Popular na circunscrição de cada Coordenadoria de Atendimento Regional Municipal.

§ 2º – Cada Conselho será presidido pelo Coordenador de Atendimento Regional da respectiva circunscrição, que prestará o apoio técnico e operacional ao Conselho.

§ 3º – A composição e o funcionamento dos Conselhos Consultivos Regionais de Participação Popular serão definidos em decreto.

§ 4º – A participação como conselheiro será de relevante interesse público, vedada a remuneração.

### Seção V

#### Da Contratualização de Resultados

Art. 19 – Esta seção dispõe sobre a contratualização de resultados e disciplina a autonomia gerencial, orçamentária e financeira do Município, observados os §§ 10 e 11 do art. 14 da Constituição do Estado de Minas Gerais e o § 8º do art. 37 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

Art. 20 – São objetivos da contratualização de resultados:

- I – favorecer o alcance dos objetivos do Plano Plurianual de Ação Governamental – PPAG;
- II – estabelecer compromissos para a modernização da gestão municipal;
- III – promover o alcance de metas de médio e longo prazo de indicadores de impactos de políticas públicas, com vistas à melhoria das condições de vida da população;
- IV – estabelecer agenda transparente de compromissos dos gestores governamentais a partir do plano plurianual e de sua estratégia de desenvolvimento;
- V – estabelecer compromissos intersetoriais para a consecução dos objetivos das políticas públicas municipais.

Parágrafo único – A contratualização de resultados será formalizada por meio de Contrato de Metas e Desempenho.

Art. 21 – As empresas públicas e sociedades de economia mista do Poder Executivo deverão aplicar, no que couber e nos termos da legislação vigente, o disposto nesta seção.

#### Subseção I

##### Da Formalização e do Prazo de Vigência do Contrato de Metas e Desempenho

Art. 22 – A contratualização de resultados será formalizada por instrumento que contenha, sem prejuízo de outras especificações:

- I – o objeto e a finalidade;
- II – as metas de desempenho, fixadas por indicadores objetivos e ações, com prazos de execução e meios de apuração objetivamente definidos;
- III – os direitos, obrigações e responsabilidades do pactuante e do pactuado, em especial em relação às metas estabelecidas;
- IV – as condições para revisão, renovação, prorrogação e rescisão contratual;
- V – o prazo de vigência;
- VI – a sistemática de acompanhamento e avaliação, com informações sobre a duração dos períodos avaliatórios e sobre os critérios a serem considerados na aferição do desempenho;
- VII – a relação das prerrogativas concedidas por meio da contratualização ao órgão ou à entidade, em função da ampliação da sua autonomia gerencial, orçamentária e financeira, se houver.

Parágrafo único – A contratualização de resultados a que se refere o *caput* será obrigatória para as metas inseridas no âmbito do PPAG a todos os órgãos e entidades da administração pública direta e indireta do Município, podendo haver a inclusão de metas intermediárias necessárias ao acompanhamento da consecução dos objetivos dos programas e de metas subsidiárias, que não integram o PPAG, mas contribuem para o alcance do seu objetivo principal.

Art. 23 – É condição para a assinatura, a revisão e a renovação do Contrato de Metas e Desempenho o pronunciamento favorável da SMPOG quanto ao pleno atendimento das exigências estabelecidas nesta seção e à compatibilidade das metas acordadas com os pactuados, na forma definida em decreto.

Art. 24 – São signatários do Contrato de Metas e Desempenho o prefeito e o dirigente máximo do órgão ou da entidade pactuada.

Art. 25 – O Contrato de Metas e Desempenho terá vigência mínima de 6 (seis) meses e máxima de 4 (quatro) anos, desde que não ultrapasse o primeiro ano do governo subsequente àquele em que tiver sido assinado, podendo ser renovado por acordo entre as partes.

Parágrafo único – A revisão do Contrato de Metas e Desempenho será formalizada mediante termo aditivo.

#### Subseção II

##### Da Ampliação da Autonomia Gerencial, Orçamentária e Financeira

Art. 26 – A autonomia gerencial, orçamentária e financeira dos órgãos e das entidades da administração direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo poderá ser ampliada mediante previsão expressa no Contrato de Metas e Desempenho, observadas as exigências estabelecidas nesta seção.

Art. 27 – A ampliação da autonomia a que se refere o art. 26 dar-se-á mediante a concessão ao pactuado de prerrogativa para alterar os quantitativos e a distribuição dos cargos de provimento em comissão e das funções gratificadas, nos termos da legislação vigente, desde que não acarrete aumento de despesa no orçamento anual do Poder Executivo.

Art. 28 – VETADO

#### Subseção III

##### Da Responsabilidade dos Dirigentes e dos Mecanismos de Acompanhamento

Art. 29 – O pactuante e os dirigentes dos órgãos e das entidades pactuados promoverão as ações necessárias ao cumprimento do Contrato de Metas e Desempenho, sob pena de responsabilidade solidária por eventual irregularidade, ilegalidade ou desperdício na utilização de recursos ou bens.

Art. 30 – Na hipótese de haver substituição do dirigente signatário, o novo dirigente deverá, mediante ato próprio a ser definido pelo Executivo, realizar a formalização do compromisso assumido.

Art. 31 – Sem prejuízo das ações a que se refere o art. 29, se houver indícios fundados de malversação de bens ou de recursos ou quando assim o exigir a gravidade dos fatos ou o interesse público, os responsáveis pela fiscalização representarão aos órgãos competentes para a adoção das medidas administrativas e judiciais cabíveis, visando à proteção do patrimônio público e à punição dos infratores, sob pena de se tornarem solidariamente responsáveis.

Art. 32 – O Poder Executivo estabelecerá mecanismos de acompanhamento da execução orçamentária, financeira e patrimonial que levem em consideração os prazos e os indicadores de desempenho previstos no Contrato de Metas e Desempenho.

Parágrafo único – VETADO

### CAPÍTULO III DA ESTRUTURA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO PODER EXECUTIVO

#### Seção I Disposições Gerais

Art. 33 – A estrutura básica e as competências dos órgãos, autarquias e fundações da administração pública do Poder Executivo são as definidas neste capítulo.

Art. 34 – A organização dos órgãos, autarquias e fundações, respeitadas as competências e estruturas básicas previstas nesta lei e o disposto em leis específicas, será estabelecida em decreto, que conterá:

- I – a estrutura organizacional e as atribuições dos órgãos, autarquias e fundações do Poder Executivo e de suas respectivas unidades administrativas, decorrentes das competências previstas nesta lei;
- II – a subordinação, a sede e a área de abrangência das unidades regionais, quando couber;
- III – as atribuições e a composição das unidades colegiadas das autarquias e fundações de que trata esta lei;
- IV – as atribuições e a composição dos órgãos colegiados, quando couber.

§ 1º – Na definição da estrutura organizacional e das atribuições dos órgãos, autarquias e fundações e de suas unidades serão observados:

- I – a gestão descentralizada, participativa, transparente e integrada;
- II – o atendimento às demandas populares;
- III – o suporte às ações de planejamento, implementação e monitoramento de políticas, inclusive as orçamentárias;
- IV – o desenvolvimento sustentável;
- V – a coerência com as finalidades organizacionais;
- VI – a coerência com as necessidades regionais;
- VII – a inclusão social e o enfrentamento das desigualdades socioeconômicas.

§ 2º – A estrutura dos órgãos, autarquias e fundações poderá conter unidades regionais descentralizadas nas Coordenadorias de Atendimento Regionais, de acordo com a necessidade de desconcentração e descentralização dos serviços e das políticas públicas a cargo do Poder Executivo e nos termos definidos em decreto.

Art. 35 – Para fins de elaboração do decreto de que trata o art. 34 desta lei, serão observadas:

- I – a concentração das atividades setoriais e seccionais de planejamento, gestão e finanças;
- II – as diretrizes e orientações normativas estabelecidas pelas unidades centrais para as atividades de planejamento, gestão e finanças, jurídicas e de comunicação social;
- III – a disponibilidade de cargo de provimento em comissão ou, quando couber, função gratificada para a chefia das unidades administrativas;
- IV – a alteração dos limites de despesa com cargos e funções de confiança, respeitados os parâmetros estabelecidos em regulamento.

Art. 36 – Os órgãos, autarquias e fundações do Poder Executivo encaminharão proposta de estruturação para análise e manifestação da SMPOG de acordo com normas definidas em regulamento.

#### Seção II Da Administração Direta

Art. 37 – A administração direta constitui-se de órgãos sem personalidade jurídica, criados por lei, em decorrência da desconcentração e da hierarquia.

Parágrafo único – A administração direta compreende:

- I – o Gabinete do Prefeito;
- II – o Gabinete do Vice-Prefeito;
- III – as secretarias municipais;
- IV – os órgãos autônomos;
- V – os órgãos colegiados.

#### Subseção I

##### Do Gabinete do Prefeito e do Gabinete do Vice-Prefeito

Art. 38 – O Gabinete do Prefeito – GP – tem como competência:

- I – elaborar, instruir e dar publicidade aos atos oficiais de governo;
- II – promover a análise técnico-legislativa para o exercício das competências legislativas e do poder regulamentar;
- III – assistir diretamente o prefeito no desempenho de suas atribuições;
- IV – editar e gerir as publicações no Diário Oficial do Município.

Art. 39 – O Gabinete do Vice-Prefeito – GVP – tem como competência prestar apoio e assessoramento administrativo, operacional e técnico ao vice-prefeito no desempenho de suas atribuições definidas pela Lei Orgânica do Município e nas funções a ele conferidas por lei ou delegadas pelo prefeito, bem como colaborar com o prefeito no acompanhamento das metas governamentais.

Art. 40 – O apoio técnico, logístico e operacional para o funcionamento dos gabinetes do prefeito e do vice-prefeito será prestado pela Secretaria Municipal de Assuntos Institucionais e Comunicação Social e pela Secretaria Municipal de Governo, respectivamente.

#### Subseção II

##### Das Secretarias Municipais

Art. 41 – As secretarias municipais que compõem a administração direta e suas competências são as constantes nesta subseção.

§ 1º – Compõem a estrutura organizacional da administração direta as seguintes secretarias:

- I – a Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC;
- II – a Secretaria Municipal de Assuntos Institucionais e Comunicação Social – SMAICS;
- III – a Secretaria Municipal de Cultura – SMC;
- IV – a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SMDE;
- V – a Secretaria Municipal de Educação – SMED;
- VI – a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer – SMEL;
- VII – a Secretaria Municipal de Fazenda – SMFA;
- VIII – a Secretaria Municipal de Governo – SMGO;
- IX – a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SMMA;
- X – a Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura – SMOBI;
- XI – a Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SMPOG;
- XII – a Secretaria Municipal de Política Urbana – SMPU;
- XIII – a Secretaria Municipal de Saúde – SMSA;
- XIV – a Secretaria Municipal de Segurança e Prevenção – SMSP.

§ 2º – As secretarias municipais organizam-se conforme a seguinte estrutura básica:

- I – Gabinete;
- II – Diretoria de Planejamento, Gestão e Finanças;
- III – subsecretarias;
- IV – VETADO

§ 3º – As subsecretarias a que se refere o inciso III do § 2º serão denominadas e especificadas em decreto.

§ 4º – As estruturas básicas das secretarias poderão, excepcionalmente, mediante manifestação da SMPOG:

- I – não conter diretoria de planejamento, gestão e finanças ou substituí-la por unidades administrativas com atribuições equivalentes;
- II – não conter subsecretarias.

§ 5º – VETADO

Art. 42 - A Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC – tem como competência planejar, coordenar e executar:

I – a política municipal de assistência social, por intermédio do Sistema Único da Assistência Social – Suas-BH, observados os objetivos de proteção social, vigilância socioassistencial e defesa social e institucional;

II – a política municipal de segurança alimentar e nutricional sustentável, por intermédio do Sistema de Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável – Sisan;

III – a articulação e as atividades relativas à política de garantia de igualdade de direitos e cidadania para a preservação, defesa e inclusão de indivíduos, especialmente de:

- a) crianças, adolescentes e jovens;
- b) mulheres;
- c) pessoa idosa;
- d) pessoa com deficiência;
- e) VETADO
- f) pessoa negra, quilombola, cigana, indígena, aldeado ou não, e demais grupos sociais e comunidades tradicionais;
- g) população LGBT;
- h) VETADO
- i) VETADO
- j) VETADO

IV – o desenvolvimento de estratégias intersetoriais de governo que visem ao atendimento dos públicos assistidos pela SMASAC;

V – a estruturação, o apoio administrativo e o assessoramento técnico aos conselhos tutelares, em parceria com as Coordenadorias de Atendimento Regional;

VI – o acesso regular e permanente da população em vulnerabilidade social ou em situação de rua ao restaurante popular, assegurando-lhe o direito a refeições necessárias e adequadas.

§ 1º – Integram a área de competência da SMASAC:

I – por suporte técnico-administrativo:

- a) o Conselho Municipal do Idoso de Belo Horizonte – CMI–BH;
- b) o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;
- c) o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Belo Horizonte – Comusan–BH;
- d) o Conselho de Alimentação Escolar – CAE;
- e) o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS;
- f) Conselho Municipal do Auxílio de Transporte Escolar – Comate;
- g) o Conselho Municipal da Juventude – Comjuve;
- h) o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM;
- i) o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD;
- j) o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial – Compir.

§ 2º – Cabe à SMASAC gerir:

I – o Fundo Municipal de Assistência Social;

II – o Fundo Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – FUMUSAN;

III – o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

IV – o Fundo Municipal do Idoso;

V – o Fundo Municipal do Auxílio de Transporte Escolar;

VI – o Fundo Municipal de Alimentação Escolar;

VII – o Fundo Municipal de Proteção e Defesa das Minorias;

VIII – o Fundo Municipal dos Direitos da Mulher.

Art. 43 – A Secretaria Municipal de Assuntos Institucionais e Comunicação Social – SMAICS – tem como competência coordenar e desenvolver as atividades de:

I – interlocução com o Poder Legislativo municipal, com os demais entes federados e com organismos da sociedade civil;

II – articulação política intergovernamental;

III – relações públicas e cerimonial;

IV – comunicação externa e interna do Poder Executivo;



- V – assessoria de imprensa, cobertura e distribuição de material jornalístico;
- VI – ajudância de ordens e segurança pessoal do prefeito;
- VII – assessoramento nas relações institucionais entre o Poder Executivo municipal, a Polícia Militar de Minas Gerais, o Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais, organizações militares, Polícia Civil de Minas Gerais e Polícia Federal;
- VIII – apoio e assessoramento ao Gabinete do Prefeito.

Parágrafo único – As funções previstas nos incisos VI e VII serão exercidas por servidores da ativa da Polícia Militar do Estado de Minas Gerais – PMMG, cedidos pela referida corporação, observada a legislação própria da instituição.

Art. 44 – A Secretaria Municipal de Cultura – SMC – é órgão gestor do Sistema Municipal de Cultura, previsto no § 4º do art. 216-A da Constituição da República, e tem como competência planejar, organizar, dirigir, coordenar, executar, controlar e avaliar as ações setoriais a cargo do Município relativas:

- I – à formulação de políticas culturais democráticas, transversais, participativas, transparentes e descentralizadas para o Município;
- II – ao pleno exercício dos direitos culturais e à democratização e universalização do acesso à cultura;
- III – à promoção da diversidade cultural e étnico-racial;
- IV – à proteção do patrimônio cultural material e imaterial;
- V – à formalização de políticas e programas para valorização dos setores artístico-culturais do Município, incluindo as manifestações das culturas populares tradicionais e urbanas, patrimoniais, indígenas e afro-brasileiras;
- VI – à coordenação da política municipal de arquivos;
- VII – VETADO
- VIII – ao fomento da pesquisa em artes, cultura e gestão cultural;
- IX – VETADO
- X – à elaboração da política municipal de arquivos;
- XI – à elaboração da política municipal de proteção do patrimônio histórico, artístico e urbano, em articulação com a política urbana do Município;
- XII – VETADO
- XIII – à formulação de políticas públicas e planejamento das atividades das Unidades Culturais do Município;

§ 1º – A SMC, no exercício de suas competências, atuará em cooperação com os demais entes federados e com os diferentes segmentos culturais na articulação dos sistemas de cultura.

§ 2º – Integram a área de competência da SMC:

I – por suporte técnico-administrativo:

- a) o Conselho Deliberativo do Patrimônio Cultural do Município de Belo Horizonte - CDPCM;
- b) o Conselho Municipal de Política Cultural – Comuc;
- c) a Comissão Municipal de Incentivo à Cultura – CMIC;
- d) VETADO

II – por vinculação, a Fundação Municipal de Cultura – FMC.

§ 3º – Cabe à SMC gerir:

I – o Fundo Municipal de Cultura;

II – o Fundo de Proteção do Patrimônio Cultural do Município de Belo Horizonte – FPPC–BH.

§ 4º – VETADO

Art. 45 – A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SMDE – tem como competência planejar, organizar, dirigir, coordenar, executar, controlar e avaliar as ações setoriais a cargo do Município relativas:

I – à política municipal de desenvolvimento econômico;

II – à promoção e ao fomento:

- a) da indústria, do comércio e dos serviços;
- b) do cooperativismo, do artesanato de grupos regionais, culturais e étnicos, dos arranjos produtivos locais, da economia solidária e da economia criativa.

III – ao apoio e ao fomento das microempresas e empresas de pequeno e médio porte e do microempreendedor individual;

- IV – ao apoio à logística em geral e ao comércio exterior;
- V – à prospecção, identificação e criação de oportunidades locais, nacionais e internacionais de negócios, promovendo a atração de investimentos para o Município;
- VI – ao estímulo e incentivo à instalação e manutenção de empreendimentos na cidade;
- VII – ao desenvolvimento e ao fomento da pesquisa, da inovação e do empreendedorismo;
- VIII – ao apoio à geração e à aplicação do conhecimento científico e tecnológico;
- IX – às atividades de proteção e defesa do consumidor;
- X – à política de investimento em qualificação e requalificação profissional e em geração de emprego;
- XI – à coordenação da gestão municipalizada dos programas da política pública de trabalho promovidas pela União;
- XII – à articulação e ao fomento das atividades turísticas do Município;
- XIII – ao assessoramento ao prefeito no cumprimento da agenda internacional, bem como na realização do receptivo de missões, autoridades e instituições financeiras;
- XIV – a programas estratégicos para o desenvolvimento urbano, em articulação com a SMPU;

§ 1º – Integram a área de competência da SMDE:

I – por suporte técnico-administrativo:

- a) o Conselho Municipal de Turismo de Belo Horizonte – Comtur-BH;
- b) o Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico – Codecom;
- c) o Conselho Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor – Comdecon-BH;
- d) a Comissão Municipal de Emprego;
- e) VETADO

II – por vinculação, a Empresa Municipal de Turismo de Belo Horizonte S/A – Belotur.

§ 2º – Cabe à SMDE gerir:

I – o Fundo Municipal de Desenvolvimento Econômico;

II – o Fundo de Defesa do Consumidor;

III – o Fundo Municipal de Turismo.

Art. 46 – A Secretaria Municipal de Educação – SMED – tem como competência:

I – coordenar a formulação e a execução da política educacional e pedagógica do Município, visando à garantia do direito ao acesso, permanência e aprendizagem na educação básica e ao cumprimento dos preceitos e princípios constitucionais;

II – proporcionar o acesso e a permanência na educação básica em todos os seus níveis e nas modalidades de educação especial e educação de jovens e adultos;

III – coordenar as atividades de organização escolar nos aspectos legal, administrativo, financeiro e da estrutura física e material;

IV – desenvolver e coordenar o acompanhamento e a implementação:

- a) das atividades pedagógicas e do Sistema Municipal de Ensino;
- b) das políticas de formação continuada destinadas ao aperfeiçoamento dos profissionais da educação;
- c) de novas tecnologias e inovações na aprendizagem;

V – fomentar e apoiar os Conselhos Escolares, promovendo a participação das famílias no monitoramento das políticas educacionais;

VI – implementar programas voltados ao desenvolvimento cultural dos alunos, mediante a inclusão de conteúdos relacionados às artes, à música e aos usos e costumes dos diferentes grupos étnicos brasileiros;

VII – elaborar e coordenar estudos, planos, programas, projetos e pesquisas que viabilizem o desenvolvimento da política educacional;

VIII – fiscalizar e garantir o cumprimento das leis federais nºs 10.639, de 9 de janeiro de 2003, e 11.645, de 10 de março de 2008, que torna obrigatório o estudo da história e da cultura afro-brasileira e indígena nos estabelecimentos de ensino;

IX – garantir o direito à educação plena a crianças, jovens e adultos dos povos e comunidades tradicionais.

Parágrafo único – Integram a área de competência da SMED:

I – por suporte técnico-administrativo:

- a) o Conselho Municipal de Educação – CME;

b) o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – Fundeb.

Art. 47 – A Secretaria Municipal de Esportes e Lazer – SMEL – tem como competência:

I – planejar, dirigir, executar, controlar e avaliar as atividades setoriais a cargo do Município que visem ao desenvolvimento social, por meio de ações relacionadas ao esporte e ao lazer;

II – coordenar as práticas de esportes, atividades físicas e de lazer para a população;

III – planejar as atividades de implantação e controle de equipamentos esportivos no Município.

Parágrafo único – Integra a área de competência da SMEL, por suporte técnico-administrativo, o Conselho Municipal de Política de Esportes de Belo Horizonte – CMES-BH.

Art. 48 – A Secretaria Municipal de Fazenda – SMFA – tem como competência:

I – planejar, organizar, dirigir, coordenar, executar, controlar e avaliar:

a) a política e a administração tributária e fiscal;

b) a gestão dos recursos financeiros;

c) a política de parcerias público-privadas;

d) as atividades contábeis relativas à gestão orçamentária, financeira e patrimonial da administração direta e dos fundos municipais;

e) a captação e renegociação de operações de crédito junto ao sistema financeiro e demais organismos financiadores;

II – exercer a orientação normativa, a supervisão técnica e o controle das atividades contábeis relativas à gestão orçamentária, financeira e patrimonial da Administração Indireta;

III – coordenar e exercer o controle dos créditos devidos ao Município e dos procedimentos relacionados a sua cobrança e arrecadação;

IV – rever, em instância administrativa, o crédito tributário constituído e impugnado pelo sujeito passivo da obrigação tributária;

V – coordenar e controlar as atividades relativas à fiscalização, ao lançamento e à arrecadação dos tributos municipais, mantendo atualizados os respectivos cadastros;

VI – coordenar e controlar o recebimento das receitas municipais, os pagamentos dos compromissos do Município e as operações relativas a financiamentos e repasses;

VII – coordenar e executar o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município;

VIII – formular e coordenar as políticas de recursos logísticos e do patrimônio mobiliário e imobiliário, inclusive no que se refere aos serviços gerais e às atividades de comunicação, arquivo, telefonia, gráfica, transporte, suprimentos, conservação e limpeza;

IX – prestar informações à SMPOG sobre temas pertinentes à política de remuneração e relações de trabalho dos servidores e empregados públicos da administração direta do Poder Executivo;

X – supervisionar e executar os procedimentos referentes às normas de finanças relativas à gestão fiscal e verificar o cumprimento das formalidades dos atos relacionados ao processamento e ao pagamento das despesas municipais;

XI – coordenar o sistema de gerenciamento do patrimônio do Poder Executivo, respeitada a competência da SMPU, quanto ao patrimônio específico, em atendimento ao disposto no inciso VIII;

XII – coordenar e executar a organização da legislação tributária municipal e orientar os contribuintes sobre a sua correta aplicação.

§ 1º – Integra a área da SMFA, por vinculação, a Empresa PBH Ativos S.A.

§ 2º – Cabe à SMFA gerir o Fundo de Modernização e Aprimoramento da Administração Tributária do Município – FMAATM.

Art. 49 – A Secretaria Municipal de Governo – SMGO – tem como competência:

I – coordenar as atividades de apoio às ações políticas de governo;

II – planejar e coordenar, com participação dos órgãos e entidades do Poder Executivo, as políticas de mobilização social;

III – coordenar e executar as atividades de acompanhamento e suporte às instâncias de participação popular e colegiados;

IV – monitorar e adotar as medidas necessárias à execução de prioridades definidas pelo prefeito para proporcionar a atuação articulada dos órgãos e entidades;

V – articular as respostas às demandas da sociedade civil que lhe forem encaminhadas pelo prefeito;

VI – prestar apoio e assessoramento ao Gabinete do Vice-Prefeito.

Art. 50 – A Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SMMA – tem como competência elaborar e implementar a política ambiental do Município, visando promover a proteção, a conservação e a melhoria da qualidade de vida da população, bem como:

I – coordenar, elaborar e executar a política de recursos hídricos e de proteção e preservação da biodiversidade em âmbito municipal, em parceria com os comitês e subcomitês de bacias afetos ao Município;

II – coordenar, executar e monitorar a política de educação ambiental do Município;

III – coordenar e executar as atividades de controle ambiental, deliberando sobre o licenciamento ambiental e a avaliação dos empreendimentos de impacto e das respectivas medidas mitigadoras ou compensatórias;

IV – normatizar e monitorar a política de áreas verdes e de arborização do Município e desenvolver estudos e projetos sobre a matéria;

V – planejar, implementar e coordenar a política de enfrentamento das mudanças climáticas do Município e incentivar estratégias de desenvolvimento sustentável;

VI – articular a parceria e a participação de Belo Horizonte em redes colaborativas nacionais e internacionais, especialmente aquelas voltadas para a organização e atuação de cidades ou governos locais no enfrentamento das mudanças climáticas;

VII – coordenar a elaboração de propostas de legislação ambiental municipal;

VIII – VETADO

IX – elaborar, coordenar e executar políticas públicas voltadas à proteção e à defesa dos animais;

X – normatizar, monitorar e avaliar a qualidade ambiental do Município no que diz respeito aos parâmetros hídricos, atmosféricos, climáticos, de poluição do solo, radiológicos e referentes à manutenção e conservação da biodiversidade e da arborização urbana;

XI – normatizar, monitorar, executar e avaliar a fiscalização de controle ambiental no Município em colaboração com outros órgãos e entidades da administração municipal;

XII – coordenar a elaboração, executar, monitorar e avaliar a implementação de planos, programas e projetos de desenvolvimento ambiental;

XIII – elaborar e implementar planos, programas, pesquisas, projetos e atividades para a promoção da política ambiental;

XIV – VETADO

XV – incorporar a especificidade dos povos e comunidades tradicionais nas políticas públicas de meio ambiente;

XVI – preservar o território dos quilombos urbanos de Belo Horizonte.

§ 1º – Integram a área de competência da SMMA:

I – por suporte técnico-administrativo, o Conselho Municipal de Meio Ambiente – Comam;

II – por vinculação, a Fundação de Parques Municipais e Zoobotânica – FPMZB.

§ 2º – Compete à SMMA gerir:

I – o Fundo Municipal de Defesa Ambiental;

II – o Fundo de Operação do Parque das Mangabeiras.

Art. 51 – A Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura – SMOBI – tem como competência planejar, coordenar, controlar, regular e avaliar as ações setoriais a cargo do Município relativas a obras públicas, infraestrutura urbana e moradia, especialmente no que se refere:

I – à elaboração e à execução do orçamento referente a planos, programas e projetos de obras de edificação, pavimentação, infraestrutura, moradia e saneamento básico relativo ao sistema de drenagem;

II – ao planejamento, acompanhamento, fiscalização e execução de trabalhos topográficos e geotécnicos das obras municipais;

III – à implementação de obras relativas aos sistemas viário e rodoviário municipal;

IV – à coordenação e à elaboração das políticas de estruturação urbana, de habitação, de saneamento básico, drenagem, de transporte e trânsito, e de limpeza urbana;

V – à contratação de serviços de saneamento básico e limpeza urbana, como varrição, capina, coleta de lixo e disposição final de resíduos sólidos, inclusive sob a forma de concessão ou permissão, nos termos da legislação vigente;

VI – à coordenação, ao monitoramento e à avaliação da implementação dos planos, programas e projetos de obras de saneamento básico relativos ao sistema de drenagem, pavimentação, infraestrutura, edificação de próprios públicos, equipamentos urbanos e de conjuntos habitacionais e de intervenções em Zonas de Especial Interesse Social – ZEIS, de forma integrada e intersetorial, inclusive sob a forma de concessão ou permissão;

- VII – à política de proteção e defesa civil, notadamente quanto à:
- a) articulação da definição e da implementação das políticas de Proteção e Defesa Civil do Município de forma integrada e intersetorial;
  - b) coordenação e implantação de programas de treinamento para voluntariado;
- VIII – coordenar a implantação das diretrizes da Política Nacional de Proteção e Defesa Civil no Município de forma integrada e intersetorial;
- IX – coordenar o Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil – SIMPDEC – no Município, articulando-se, em caráter cooperativo, com outros órgãos e entidades públicas ou privadas integrantes do Sistema;
- X – coordenar as atividades de prevenção, mitigação, preparação, resposta e de recuperação, relacionadas aos riscos e desastres na cidade.

§ 1º – A SMOBI, em conjunto com a Companhia Urbanizadora e de Habitação de Belo Horizonte – Urbel, manterá o banco de dados unificado das famílias beneficiadas pelos programas do Município.

§ 2º – A competência de que trata os incisos III e V do *caput* poderá ser delegada às entidades da Administração Indireta do Poder Executivo, no todo ou em parte, por meio de ato específico do titular da pasta.

§ 3º – Integram a área de competência da SMOBI:

I – por suporte técnico-administrativo:

- a) o Conselho Municipal de Habitação – CMH;
- b) o Conselho Municipal de Saneamento – Comusa;
- c) o Conselho Municipal de Mobilidade Urbana – Comurb;

II – por vinculação:

- a) a Superintendência de Desenvolvimento da Capital – Sudecap;
- b) a Superintendência de Limpeza Urbana – SLU;
- c) a Companhia Urbanizadora e de Habitação de Belo Horizonte – Urbel;
- d) a Empresa de Transportes e Trânsito de Belo Horizonte – BHTrans.

§ 4º – Compete à SMOBI gerir:

I – o Fundo Municipal de Habitação Popular;

II – o Fundo Municipal de Saneamento;

III – o Fundo da Operação Urbana BH Morar/Capitão Eduardo;

IV – o Fundo da Operação Urbana do Isidoro;

V – o Fundo de Transportes Urbanos – FTU;

VI – o Fundo Municipal de Calamidade Pública.

Art. 52 – A Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SMPOG – tem como competência:

I – coordenar o planejamento, o monitoramento e a avaliação das políticas públicas;

II – coordenar a formulação, a execução e a avaliação das políticas públicas de:

- a) recursos humanos;
- b) pagamento de pessoal;
- c) saúde ocupacional;
- d) orçamento;
- e) governo eletrônico e de tecnologia da informação;
- f) organização e modernização administrativa;
- g) atendimento ao cidadão;

III – planejar, gerir e monitorar o Regime Próprio de Previdência Municipal, assim como os seus respectivos fundos;

IV – coordenar, articular e monitorar, em colaboração com os órgãos e entidades da administração direta e indireta do Poder Executivo, a gestão da execução de contratos de financiamento e convênios;

V – planejar, controlar e coordenar, com a colaboração da SMFA e dos demais órgãos e entidades da administração pública, a captação e a negociação de recursos junto a organismos multilaterais e agências governamentais internacionais e monitorar a sua aplicação;

VI – coordenar a política de remuneração e relação de trabalho dos servidores e dos empregados públicos da administração direta e indireta do Poder Executivo;

VII – validar junto a Prodabel diretrizes para a gestão de tecnologia de informação e comunicação da administração direta e indireta do Poder Executivo.

§ 1º – Integram a área de competência da SMPOG:

I – por suporte técnico-administrativo:

- a) o Conselho Municipal de Prevenção de Acidentes do Trabalho - Compat;
- b) o Conselho de Administração de Pessoal – Conap;

II – por vinculação, a Empresa de Informática e Informação do Município de Belo Horizonte S.A. – Prodabel.

§ 2º – Cabe à SMPOG gerir:

I – o Fundo Previdenciário – BHPrev;

II – o Fundo Financeiro – Fufin.

Art. 53 – A Secretaria Municipal de Política Urbana – SMPU – tem como competência:

I – coordenar e articular as políticas de planejamento, de regulação e de fiscalização urbana para o desenvolvimento urbano sustentável e para o cumprimento da função social da propriedade;

II – implementar ações que proporcionem qualidade do espaço público por meio de iniciativas de planejamento urbano, coordenação de projetos urbanos especiais, regulação e fiscalização do uso do logradouro público, bem como o disciplinamento das posturas municipais;

III – implementar e monitorar o Plano Diretor Municipal e os instrumentos de política urbana para a justa distribuição dos benefícios e ônus decorrentes do processo de urbanização;

IV – implementar a regulação e o controle urbano, por meio do ordenamento territorial e do controle do parcelamento, da ocupação e do uso do solo e do logradouro público;

V – promover a harmonia e o equilíbrio no espaço urbano por meio do disciplinamento das posturas municipais;

VI – implementar a política de fiscalização nas áreas de controle urbano e ambiental, inclusive mediante delegação para outros órgãos e entidades da administração municipal;

VII – elaborar propostas de legislação urbanística municipal;

VIII – monitorar o desenvolvimento urbano e gerenciar o sistema de informações urbanísticas;

IX – elaborar planos, programas e projetos de desenvolvimento urbano;

X – coordenar as atividades de licenciamento de empreendimentos de impacto;

XI – planejar, articular e monitorar no âmbito municipal as políticas de articulação metropolitana;

XII – promover e coordenar processos participativos e de educação urbana para planejamento e gestão do ordenamento e da apropriação do solo urbano.

Parágrafo único – Integra a área de competência da SMPU, por suporte técnico-administrativo:

I – o Conselho Municipal de Política Urbana – Compur;

II – as Juntas Integradas de Julgamento Fiscal e a Junta Integrada de Recursos Fiscais, incumbidas de julgar em primeira e segunda instância administrativa, respectivamente, os contenciosos administrativos decorrentes das ações fiscais nas áreas de atividades em vias urbanas, controle ambiental, limpeza urbana, obras e posturas;

III – VETADO

Art. 54 – A Secretaria Municipal de Saúde – SMSA – tem como competência:

I – coordenar e executar programas, projetos e atividades visando promover o atendimento integral à saúde da população do Município, como gestora municipal do Sistema Único de Saúde – SUS;

II – promover a normalização técnica complementar ao âmbito estadual e municipal;

III – planejar e coordenar, nos níveis ambulatorial e hospitalar, as atividades de:

a) atenção integral à saúde;

b) vigilância em saúde, incluindo controle de zoonoses, saúde do trabalhador, fiscalização e vigilância sanitária, mediante, inclusive, a delegação a outros órgãos e entidades da administração municipal;

c) controle, avaliação e regulação da rede contratada e conveniada do SUS, articulando-se com os outros níveis de gestão do SUS para as atividades integradas de atenção e gestão da saúde na região metropolitana de Belo Horizonte;

d) produzir na rede SUS-BH, no âmbito individual e coletivo, a promoção da saúde como uma ação inclusiva e de cooperação intra e intersetorial, articulando as demais redes de proteção social, com ampla participação e controle social;

IV – coordenar as atividades dos distritos sanitários, em colaboração com as Coordenadorias de Atendimento Regional;

V – coordenar a política sobre drogas;

VI – prestar suporte técnico e administrativo ao Conselho Municipal de Saúde e ao Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas de Belo Horizonte – CMPD-BH;

VII – VETADO

VIII – VETADO

IX – VETADO

X – VETADO

XI – VETADO

§ 1º – Integram a área de competência da SMSA:

I – por suporte técnico-administrativo, o Conselho Municipal de Saúde – CMS – e o Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas de Belo Horizonte – CMPD-BH;

II – por vinculação, o Hospital Metropolitano Odilon Behrens – HOB;

III – por vinculação, o Hospital Metropolitano Doutor Célio de Castro.

§ 2º – Cabe à SMSA gerir:

I – o Fundo Municipal de Saúde;

II – o Fundo Municipal sobre Drogas.

Art. 55 – VETADO

Art. 56 – VETADO

Art. 57 – A Secretaria Municipal de Segurança e Prevenção – SMSP – tem como competência:

I – no âmbito das políticas de segurança no Município:

a) planejar a operacionalidade das políticas de segurança com vistas à redução da criminalidade;

b) viabilizar o entrosamento do poder público municipal com os órgãos de segurança de outros níveis federativos que atuem no Município;

c) auxiliar a obtenção de linhas de crédito específicas para programas voltados para a segurança;

d) fomentar a participação da comunidade na formulação e aplicação das políticas de segurança;

e) VETADO

II – no âmbito das políticas de segurança social:

a) financiar estudos e desenvolver projetos voltados à segurança, em parceria com a comunidade, órgãos públicos e entidades da sociedade civil;

b) planejar a operacionalidade das políticas públicas de segurança social, em conjunto com órgãos municipais, visando à diminuição da criminalidade;

c) formular e aplicar, diretamente ou em colaboração com órgãos municipais, métodos preventivos para reduzir a violência e a sensação de insegurança;

III – prestar apoio técnico e administrativo às unidades de alistamento militar, em colaboração com os demais entes federados;

IV – no âmbito das políticas de guarda municipal:

a) proteger bens, serviços, logradouros públicos municipais e instalações do Município;

b) atuar, preventiva e permanentemente, no território do Município, para a proteção sistêmica da população que utiliza os bens, serviços e instalações municipais;

c) auxiliar as ações de defesa civil e de fiscalização municipal, sempre que em risco bens, serviços e instalações municipais e, em situações excepcionais, a critério do prefeito;

d) exercer as competências de trânsito que lhes forem conferidas, nas vias e logradouros municipais, em articulação com órgãos de trânsito estadual ou municipal;

e) promover o patrulhamento preventivo;

f) VETADO

§ 1º – A proteção dos bens, serviços, logradouros públicos municipais e instalações do Município, prevista na alínea "a" do inciso IV, abrangem os bens de uso comum, os de uso especial e os dominiais e inclui a atividade de proteção e orientação da população e dos agentes públicos que utilizam esses bens, serviços, logradouros públicos e instalações.

§ 2º – Integra a área de competência da SMSP, por suporte técnico-administrativo, o Conselho Municipal de Segurança e Prevenção – CMSP.

## Dos Órgãos Autônomos

Art. 58 – São órgãos autônomos do Poder Executivo, subordinados diretamente ao prefeito:

- I – a Procuradoria-Geral do Município – PGM;
- II – a Controladoria-Geral do Município – CTGM.

Art. 59 – A Procuradoria-Geral do Município – PGM – tem como competência planejar, coordenar, controlar e executar as atividades jurídicas de interesse do Município, notadamente no que se refere às atividades de:

- I – consultoria e assessoramento jurídico à administração direta e assistência ao prefeito nos assuntos relativos a entidade da Administração Indireta;
- II – representação do Município em qualquer juízo ou tribunal;
- III – execução judicial, em caráter privativo, da dívida ativa;
- IV – coordenação e implementação de honorários decorrentes de sua atuação em juízo, observado o critério de participação coletiva dos procuradores municipais;
- V – representação de servidores públicos do Poder Executivo em ações judiciais e processos administrativos nos quais figurem como parte em razão de atos praticados no exercício regular de cargo ou função, desde que em consonância com as orientações previstas em regulamento;
- VI – VETADO

§ 1º – A representação pela PGM de interesse de entidade da Administração Indireta em qualquer juízo ou tribunal dar-se-á mediante regime de colaboração, formalizado pela entidade e autorizado pelo prefeito.

§ 2º – As competências dispostas no inciso I poderão ser delegadas, no todo ou em parte, mediante ato formal do procurador-geral do Município, a ser publicado no Diário Oficial do Município – DOM, no prazo de 2 (dois) anos, contados da vigência desta lei.

§ 3º – O ato de delegação de que trata o § 2º poderá se dar por prazo indeterminado e especificará as matérias, os poderes transferidos e os limites da atuação do delegado.

§ 4º – Cabe à PGM gerir o Fundo da Procuradoria-Geral do Município.

Art. 60 – A PGM tem a seguinte estrutura orgânica básica:

- I – Gabinete;
- II – Diretoria de Planejamento, Gestão e Finanças;
- III – subprocuradorias;
- IV - Conselho Superior da Procuradoria-Geral do Município.

Art. 61 – A Controladoria-Geral do Município – CTGM, órgão central do controle interno do Poder Executivo, tem como competência promover a defesa do patrimônio público, o controle interno, a auditoria pública, a correição, a prevenção e o combate à corrupção, ao incremento da transparência da gestão e ao acesso à informação no âmbito da administração pública municipal.

§ 1º – A CTGM, enquanto órgão central do controle interno do Poder Executivo, será responsável por:

I – coordenar e executar a comprovação da legalidade e a avaliação dos resultados, quanto à eficácia e eficiência da gestão contábil, orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração municipal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado;

II – coordenar e executar o controle interno, visando exercer a fiscalização do cumprimento das normas de planejamento e finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal;

III – determinar a instauração de tomada de contas especiais pela autoridade competente ou, se for o caso, avocar a competência para tomada de contas em caso de omissão ou irregularidade;

IV – coordenar e executar a auditoria interna preventiva e de controle dos órgãos e entidades da administração direta e indireta do Poder Executivo;

V – coordenar e executar as atividades relativas à disciplina de servidores e empregados públicos da administração direta e indireta do Poder Executivo;

VI – apoiar o controle externo no exercício de sua missão constitucional;

VII – adotar medidas necessárias à implementação e ao funcionamento integrado do sistema de controle interno;

VIII – supervisionar e executar as atividades de atendimento, recepção, encaminhamento e resposta às questões formuladas pelo cidadão, junto aos órgãos e entidades da administração direta e indireta do Poder Executivo;

IX – desenvolver mecanismos de prevenção e combate à corrupção;



X – instaurar e julgar investigações preliminares e processos administrativos de responsabilização de pessoa jurídica pela prática dos atos lesivos à administração pública municipal previstos no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

XI – suspender cautelarmente, de ofício ou mediante provocação, em qualquer fase, procedimentos licitatórios e editais de concurso público, sempre que houver indícios de fraude ou graves irregularidades que exijam a medida;

XII – recomendar ao gestor competente que adote os procedimentos necessários para suspensão de contratos em execução, sempre que houver indícios de fraude ou graves irregularidades que exijam a medida;

XIII – assistir diretamente ao prefeito nas matérias de que trata este artigo.

§ 2º – Cabe ao controlador-geral do Município celebrar acordos de leniência com pessoas jurídicas responsáveis pela prática dos atos lesivos previstos no inciso X do § 1º.

Art. 62 – A CTGM tem a seguinte estrutura orgânica básica:

I – Gabinete;

II – Diretoria de Planejamento, Finanças e Gestão;

III – subcontroladorias.

Parágrafo único – As atribuições das unidades a que se refere o *caput* serão estabelecidas em decreto.

Art. 63 – Os agentes públicos dos órgãos e entidades da administração direta e indireta do Poder Executivo deverão disponibilizar os documentos e informações solicitados pela CTGM, sob pena de responsabilidade administrativa.

### Seção III Da Administração Indireta

Art. 64 – A administração indireta constitui-se de entidades com personalidade jurídica, dotadas de autonomia administrativa, financeira e funcional, criadas ou autorizadas para fins definidos em leis específicas, nos termos da Lei Orgânica do Município.

Parágrafo único – A administração indireta compreende:

I – as fundações;

II – as autarquias;

III – as empresas públicas;

IV – as sociedades de economia mista;

V – demais entidades de direito privado, sob controle direto ou indireto do Município.

Art. 65 – As autarquias organizam-se conforme a seguinte estrutura básica:

I – Conselho de Administração;

II – Direção Superior: superintendente;

III – unidades administrativas:

a) Gabinete;

b) diretorias;

IV – Conselho Fiscal.

Parágrafo único – As diretorias a que se refere este artigo serão denominadas e especificadas em decreto.

Art. 66 – As fundações organizam-se conforme a seguinte estrutura básica:

I – Conselho Curador;

II – Direção Superior: presidente;

III – unidades administrativas:

a) Gabinete;

b) diretorias;

IV – Conselho Fiscal.

§ 1º – As diretorias a que se refere este artigo serão denominadas e especificadas em decreto.

§ 2º – VETADO

Art. 67 – A Superintendência de Desenvolvimento da Capital – Sudecap – tem como competência:

I – implementar a política governamental para o Plano de Obras do Município, bem como a relativa ao planejamento e à execução dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, em colaboração com a administração direta do Poder Executivo;

II – elaborar projetos e executar obras, inclusive em ZEIS, conforme os planos definidos pela SMOBI;

III – executar os serviços e obras de manutenção dos bens imóveis e logradouros públicos;

IV – gerenciar, por delegação específica, os contratos de obras e serviços de engenharia firmados pelo Município;

V – executar, mediante regime de concessão, os serviços relativos ao abastecimento de água, luz e esgotamento sanitário do Município, inclusive suas atividades acessórias, conforme os planos definidos pela Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura e em colaboração com os demais entes federados.

Parágrafo único – VETADO

Art. 68 – A Superintendência de Limpeza Urbana de Belo Horizonte – SLU – tem como competência:

I – implementar a política governamental para o Sistema de Limpeza Urbana e de metas do Plano Diretor de Resíduos Sólidos, em colaboração com a administração direta do Poder Executivo;

II – elaborar e executar, direta ou indiretamente, projetos e serviços de limpeza, coleta domiciliar e seletiva;

III – realizar atividades de envolvimento, sensibilização e conscientização da sociedade em relação à limpeza urbana e ao adequado manejo do lixo;

IV – colaborar com a SMOBI no exercício do poder de polícia, no âmbito do Sistema de Limpeza Urbana, sobre os serviços e as condutas dos operadores e usuários;

V – gerenciar, por delegação específica, os contratos de serviços de limpeza e conservação de vias públicas e congêneres firmados pelo Município, empenhados pela SMOBI.

Art. 69 – A estrutura complementar e as atribuições decorrentes das competências da Sudecap e da SLU serão especificadas em decreto.

Art. 70 – A Fundação de Parques Municipais e Zoobotânica – FPMZB – tem como competência desenvolver atividades, programas e projetos de conservação e desenvolvimento:

I – da flora e da fauna;

II – de conservação, administração e manutenção dos parques municipais, bem como dos equipamentos de conservação ambiental, animal e de lazer do Município;

III – de eventos de educação e manejo ambientais voltados para as atividades de lazer, cultura, esporte e recreação, associados à proteção e à valorização dos recursos florísticos e faunísticos;

IV – do planejamento e da execução do sistema de gerenciamento das necrópoles municipais;

V – planejar e executar a produção florestal para o desenvolvimento da arborização urbana;

VI – realizar pesquisas, estudos e experimentos sobre fauna e flora, especialmente em relação às áreas verdes públicas e à arborização urbana.

Art. 71 – O patrimônio da FPMZB – será constituído por:

I – terrenos e instalações do Jardim Zoológico, do Jardim Botânico, de ilhas da Lagoa da Pampulha, móveis, equipamentos, semoventes, todo o acervo e coleções;

II – bens que adquirir;

III – legados e doações que receber.

§ 1º – Os bens e direitos da FPMZB serão utilizados e aplicados exclusivamente na consecução de sua finalidade.

§ 2º – A alienação de bens da FPMZB dependerá de prévia aprovação de seu Conselho Curador, avaliação, licitação e, no caso de bens imóveis, também de autorização legislativa.

§ 3º – Em caso de extinção, os bens e direitos da FPMZB serão incorporados ao patrimônio do Município.

Art. 72 – Constituem receitas da FPMZB:

I – dotação orçamentária consignada anualmente no orçamento do Município;

II – renda resultante da remuneração de serviços prestados;

III – renda patrimonial, inclusive a proveniente de concessão e permissão de uso de bens imóveis;

IV – subvenção ou auxílio de órgão ou entidade pública ou privada, nacional, estrangeira ou internacional;

V – recurso proveniente de incentivo fiscal;

VI – contribuição e donativos em geral;

- VII – empréstimos;
- VIII – renda proveniente da aplicação financeira;
- IX – outras rendas.

Art. 73 – A Fundação Municipal de Cultura – FMC – tem como competência planejar e desenvolver projetos, programas e atividades da ação cultural, com vistas a promover a política cultural do Município com atividades que visem ao desenvolvimento cultural.

§ 1º – Para fins do disposto no *caput*, cabe à FMC:

- I – prestar apoio técnico, logístico e operacional para o funcionamento da SMC;
- II – VETADO
- III – promover atividades de lazer, recreação e manifestações da cultura popular tradicional e urbana, bem como as organizadas pela população dos bairros;
- IV – implantar a política municipal de arquivos, mediante o recolhimento e catalogação de documentos produzidos e recebidos pelo Poder Executivo, bem como estabelecer normas, gerir, conservar e organizar os arquivos públicos municipais, de modo a facultar o seu acesso ao público interessado;
- V – executar a política de proteção do patrimônio histórico urbano, em articulação com a política pública de estruturação urbana do Município;
- VI – gerenciar as Unidades Culturais do Município;
- VII – apoiar a Belotur na organização e execução do carnaval.

§ 2º – Cabe à FMC prestar suporte técnico e administrativo ao Conselho Deliberativo do Patrimônio Cultural.

§ 3º – Cabe à FMC a execução operacional, orçamentária e financeira do Fundo Municipal de Cultura e do Fundo de Proteção do Patrimônio Cultural do Município de Belo Horizonte.

§ 4º – O gerenciamento das Unidades Culturais de que trata o inciso VI do § 1º deste artigo será realizado por ocupantes de Funções Gratificadas de Coordenação e Assessoramento – FCAs.

Art. 74 – Constituem patrimônio da FMC os bens que adquirir e os legados e doações que receber.

§ 1º – Os bens e direitos da FMC serão utilizados e aplicados exclusivamente na consecução de sua finalidade.

§ 2º – A alienação de bens da FMC dependerá de prévia aprovação de seu Conselho Curador, observado o disposto na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

§ 3º – VETADO

Art. 75 – Constituem receitas da FMC:

- I – dotação orçamentária consignada anualmente no orçamento do Município;
- II – renda resultante da remuneração de serviços prestados;
- III – renda patrimonial, inclusive a proveniente de cessão, concessão e permissão de uso de bens imóveis;
- IV – subvenção ou auxílio de órgão ou entidade pública ou privada, nacional, estrangeira ou internacional;
- V – recurso proveniente de incentivo fiscal;
- VI – contribuição e donativos em geral;
- VII – empréstimos;
- VIII – renda proveniente da aplicação financeira;
- IX – outras rendas.

#### CAPÍTULO IV

#### DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

##### Seção I

##### Disposições Gerais

Art. 76 – Compõem o Quadro Geral de cargos de provimento em comissão da administração direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo municipal:

- I – os cargos do Grupo de Direção Superior Municipal – DSM, constante no Anexo I desta lei;
- II – os cargos do Grupo de Direção e Assessoramento Municipal – DAM da administração direta do Poder Executivo municipal, da FMC e da FPMZB, constante no Anexo II desta lei;
- III – os cargos dos Quadros Específicos das Secretarias Municipais de Educação, de Saúde, de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania e de Segurança e Prevenção, constante no Anexo III desta lei;
- IV – os cargos do Grupo de Autarquias, constante no Anexo IV desta lei.

§ 1º – Os cargos que compõem o Quadro Geral a que se refere o *caput* observarão as seguintes regras:

I – provimento por ato do prefeito;

II – jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais.

§ 2º – Os cargos do grupo DSM a que se refere o inciso I do *caput* serão remunerados por subsídio, nos termos do § 4º do art. 39 da Constituição da República, conforme tabela constante no Anexo V desta lei, e serão reajustados nos mesmos índices e datas do reajuste concedidos aos cargos de secretário municipal.

§ 3º – Os cargos do grupo DAM a que se refere o inciso II do *caput* serão remunerados conforme tabelas constantes nos Anexos VI e VII desta lei.

Art. 77 – O recrutamento dos cargos que compõem o Quadro Geral de cargos de que trata o art. 76 desta lei será:

I – limitado, quando providos por servidor ou empregado público ocupante de cargo ou emprego efetivo da administração pública municipal;

II – amplo, quando provido por qualquer cidadão ocupante ou não de cargo ou emprego efetivo da administração pública municipal.

§ 1º – Para fins do disposto no *caput*, aplicam-se ao provimento dos cargos em comissão do Poder Executivo municipal as seguintes regras:

I – no caso dos cargos a que se refere o inciso I do art. 76 desta lei, por recrutamento amplo;

II – no caso dos cargos a que se refere o inciso II do art. 76 desta lei, por recrutamento limitado e amplo, na proporção de 65% (sessenta e cinco por cento) e 35% (trinta e cinco por cento), respectivamente, do total de cargos, considerando-se nesse cômputo as funções gratificadas a que se refere a Seção III deste capítulo;

III – VETADO

a) VETADO

b) VETADO

IV – no caso dos cargos a que se refere o inciso III do art. 76 desta lei, por recrutamento limitado, nos termos da legislação específica.

§ 2º – Na hipótese de o cômputo do percentual de que trata o § 1º resultar número fracionário de cargos, será considerado o número inteiro imediatamente superior.

## Seção II

### Dos Cargos do Grupo de Direção e Assessoramento Municipal – DAM

Art. 78 – Os cargos do Grupo de Direção e Assessoramento Municipal – DAM – são graduados em nove níveis, correspondendo a cada nível um valor em DAM-unitário e o valor da remuneração, nos termos do Anexo VI desta lei.

§ 1º – O total de pontos unitários de DAM do Poder Executivo municipal é 4.845 (quatro mil oitocentos e quarenta e cinco).

§ 2º – O quantitativo de cargos de provimento em comissão em cada nível de graduação atribuído aos órgãos da administração direta do Poder Executivo municipal, da Fundação Municipal de Cultura e da Fundação de Parques Municipais e Zoobotânica será disposto em decreto.

Art. 79 – Os cargos do grupo DAM têm como atribuição a direção e a chefia de unidades administrativas, equipes de trabalho, projetos e programas, e o assessoramento técnico ou especializado nos órgãos da administração direta e nas fundações.

Parágrafo único – A remuneração dos cargos de que trata esta seção corresponde ao índice DAM-unitário, conforme a graduação em níveis constante no Anexo VI desta lei.

Art. 80 – Para os efeitos desta lei, a lotação de cargo de provimento em comissão em unidades administrativas não fica sujeita à associação entre cargo e estrutura.

Art. 81 – É requisito para o provimento dos cargos de que trata o art. 78 desta lei:

I – nível médio de escolaridade, para os cargos de níveis 1 a 3;

II – nível superior de escolaridade, para os cargos de níveis 4 a 9.

§ 1º – Se as atividades de direção, chefia e assessoramento a serem desempenhadas em determinada unidade incluírem a prática de atos para os quais se exija habilitação profissional específica, nos termos da

legislação pertinente, o provimento no respectivo cargo fica condicionado ao cumprimento do requisito legal de habilitação profissional.

§ 2º – O requisito de escolaridade estabelecido para o exercício do cargo previsto no inciso II do *caput* deste artigo poderá ser dispensado nos casos de comprovada capacitação funcional específica, qualificação e experiência para a função a ser exercida.

§ 3º – O requisito de escolaridade estabelecido para o exercício do cargo previsto no inciso I do *caput* deste artigo poderá ser dispensado nos casos de comprovada capacitação funcional específica, qualificação e experiência para a função a ser exercida.

Art. 82 – Para fins de representação e protocolo, o servidor investido em cargo de provimento em comissão do grupo DAM, nomeado ou designado para responder por unidade administrativa da estrutura orgânica dos órgãos da administração direta e das fundações do Poder Executivo, utilizará denominação complementar de diretor, gerente, coordenador, chefe, assessor-chefe correspondente à unidade pela qual responda, nos termos do ato de nomeação, bem como denominações específicas de planos de carreira instituídos.

### Seção III Das Funções Gratificadas

Art. 83 – Ficam criadas, no âmbito da administração direta e das fundações do Poder Executivo municipal, as Funções Gratificadas de Coordenação e Assessoramento - FCAs, que serão atribuídas exclusivamente aos servidores de cargo de provimento efetivo ou emprego público efetivo municipal, para o assessoramento técnico ou especializado e a coordenação de atividades, projetos, programas e equipes de trabalho.

§ 1º – As funções a que se refere o *caput* são graduadas em seis níveis, em razão da complexidade das atribuições.

§ 2º – O total de pontos unitários de FCA do Poder Executivo municipal é 696 (seiscentos e noventa e seis).

§ 3º – O valor de cada função a que se refere o *caput* corresponde ao índice FCA-unitário, conforme a graduação em níveis constante do Anexo VIII desta lei.

§ 4º – O quantitativo de FCA distribuído em cada nível de graduação atribuído aos órgãos da administração direta do Poder Executivo municipal e das fundações será definida em decreto.

§ 5º – No caso em que for atribuída a FCA a servidor titular de emprego público, a referida gratificação receberá tratamento jurídico de gratificação em comissão, na forma da legislação celetista.

§ 6º – A FCA também poderá ser atribuída aos servidores públicos ocupantes de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual de Gestão de Saúde e colocados à disposição do Município para o cumprimento de atividades no âmbito do SUS.

Art. 84 – A FCA será paga cumulativamente com as parcelas remuneratórias do cargo efetivo do servidor designado para exercê-las e não se incorporará, para qualquer efeito, à remuneração do servidor nem constituirá base para o cálculo de qualquer vantagem remuneratória, salvo a decorrente de adicional por tempo de serviço adquirido até a data da promulgação da Emenda nº 19 à Constituição da República, de 4 de junho de 1998, de gratificação natalina e de adicional de férias.

Art. 85 – A FCA observará as seguintes regras:

I – atribuição por ato do prefeito;

II – jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 86 – Compõe o quadro de Funções Gratificadas as constantes no Anexo IX desta lei, observado o disposto na legislação específica.

Art. 87 – O cargo público comissionado de Subinspetor da Guarda Municipal de Belo Horizonte, de que trata o art. 227 da Lei nº 9.319, de 19 de janeiro de 2007, alterado pelo art. 11 da Lei nº 10.497, de 26 de junho de 2012, tem seu quantitativo disposto no Anexo III desta lei e o respectivo valor da remuneração disposto no Anexo VII desta lei, e será extinto após o provimento de todas as vagas do posto hierárquico de Subinspetor II.

### Seção IV Da Alteração de DAM e FCA

Art. 88 – O dirigente máximo de órgão da administração direta do Poder Executivo e das fundações que tenha pactuado metas de desempenho poderá propor a alteração do quantitativo e da distribuição de DAM e FCA definidas em decreto para a sua estrutura.

Art. 89 – As parcelas remuneratórias previstas no art. 120 da Lei nº 8.146, de 29 de dezembro de 2000, calculadas conforme o § 2º do mesmo artigo, pagas aos servidores já apostilados na data de vigência desta lei serão revistas nos mesmos índices e datas do reajuste concedido ao DAM.

Parágrafo único – Qualquer vantagem remuneratória que tenha como referência parcela remuneratória dos cargos de provimento em comissão extintos nos termos do art. 91 desta lei permanece com os valores vigentes na data de publicação desta lei e será revista nos mesmos índices e datas do reajuste concedido ao DAM.

Art. 90 – O servidor ocupante de cargo de provimento efetivo ou empregado público da administração direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo municipal nomeado para o exercício de cargo de provimento em comissão a que se referem os incisos II, III e IV do *caput* do art. 76 desta lei poderá optar:

I – pela remuneração do cargo de provimento em comissão, conforme anexos V, VI e VII desta lei;  
II – pela remuneração de seu cargo efetivo acrescida do valor relativo à Gratificação de Dedicção Exclusiva – GDE – do cargo em comissão.

§ 1º – O servidor ocupante de cargo de provimento efetivo ou empregado público da administração direta, autárquica ou fundacional, cuja jornada diária seja de 4 (quatro) ou 6 (seis) horas, para os fins do disposto no inciso II do *caput* deste artigo, passará a receber:

I – o vencimento atribuído ao seu cargo efetivo, no mesmo nível da carreira, para a jornada de 8 (oito) horas, na hipótese de existir tabela para a referida jornada;  
II – a gratificação de complementação de jornada, correspondente à proporcionalidade de 8 (oito) horas, quando não existir a tabela.

§ 2º – Nas hipóteses constitucionais de acumulação permitida de cargos, fica facultado ao servidor ocupante de cargo comissionado e que detenha dois vínculos efetivos com a administração pública optar pela remuneração dos respectivos cargos efetivos, acrescida da Gratificação de Dedicção Exclusiva.

§ 3º – No caso de servidor titular de emprego público que fizer a opção a que se refere o inciso II do *caput*, o cargo em comissão que vier a ocupar receberá tratamento jurídico de emprego em comissão, na forma da legislação celetista.

§ 4º – Ocorrendo a hipótese prevista no § 3º, será suspenso, para todos os efeitos, o contrato de trabalho relativo ao emprego público de origem, salvo para fins de contagem do tempo de serviço.

§ 5º – A alteração de tratamento jurídico prevista no § 3º somente é válida enquanto o cargo em comissão estiver ocupado pelo servidor titular de emprego público.

§ 6º – A percepção da GDE a que se refere o inciso II do *caput* não se incorporará à remuneração do servidor e não servirá de base para o cálculo de qualquer outra vantagem, salvo as decorrentes de adicional por tempo de serviço adquirido até a data da promulgação da Emenda nº 19/98 à Constituição da República, de gratificação natalina e de adicional de férias.

§ 7º – A gratificação de complementação de jornada a que se refere o § 1º corresponderá ao valor de 100% (cem por cento) ou 80% (oitenta por cento) do respectivo vencimento de 1 (um) cargo efetivo cuja jornada diária seja de 4,5 (quatro vírgula cinco) ou 6 (seis) horas, respectivamente, desde que compatível com o instituto da extensão de jornada ou similar, para o servidor em exercício dos cargos a que se refere o quadro A do Anexo VII desta lei e da função pública gratificada a que se refere a letra “g” do Anexo IX.

§ 8º – Nas hipóteses a que se referem os §§ 1º e 2º, o servidor deverá cumprir a jornada do cargo de provimento em comissão.

Art. 91 – Aplica-se o disposto no § 1º do art. 90 desta lei ao servidor ocupante de cargo de provimento efetivo cuja jornada diária seja de 4 (quatro) ou 6 (seis) horas, designado para as funções a que se referem os arts. 83 e 86.

Art. 92 – O servidor ou empregado público requisitado de outro Poder, ou ainda de órgão ou entidade de outra esfera da Federação, que seja nomeado para o exercício de cargo de provimento em comissão a que se referem os incisos II, III e IV do *caput* do art. 76 desta lei poderá optar:

I – pela remuneração do cargo de provimento em comissão, conforme anexos V, VI e VII desta lei;  
II – pela remuneração correspondente ao seu cargo ou emprego público de provimento efetivo acrescida do valor relativo à GDE do cargo em comissão.

§ 1º – O adicional a que se refere este artigo não se incorporará à remuneração do servidor em qualquer hipótese, exceto para fins de desconto do imposto de renda e da contribuição previdenciária, observado, neste último caso, o disposto no art. 78 da Lei nº 10.362, de 29 de dezembro de 2011, e integrará a base de cálculo das férias regulamentares e da gratificação natalina.

§ 2º – O somatório da remuneração do servidor em seu cargo ou emprego público de provimento efetivo com o adicional a que se refere este artigo observará o teto remuneratório da carreira a que pertença ou o subsídio do prefeito.

Art. 93 – O servidor ocupante de cargo ou emprego público de provimento efetivo da administração direta e indireta do Poder Executivo municipal, bem como de qualquer dos poderes da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios, nomeado para o exercício de cargo público de provimento em comissão no âmbito da administração municipal e cujo regime de pagamento seja o previsto no § 4º do art. 39 da Constituição da República poderá optar por receber a remuneração correspondente ao seu cargo ou emprego público de provimento efetivo acrescida de adicional em valor equivalente a 60% (sessenta por cento) do estipêndio atribuído ao respectivo cargo em comissão.

§ 1º – O adicional a que se refere o *caput* não se incorporará à remuneração do servidor em qualquer hipótese, exceto para fins de desconto do imposto de renda e da contribuição previdenciária, observado, neste último caso, o disposto no art. 78 da Lei nº 10.362/11, e integrará a base de cálculo das férias regulamentares e da gratificação natalina.

§ 2º – O somatório da remuneração do servidor em seu cargo ou emprego público de provimento efetivo com o adicional a que se refere o *caput* observará o teto remuneratório da carreira a que pertença ou o subsídio do prefeito.

Art. 94 – Ficam extintos os cargos em comissão do Quadro da administração direta, autárquica e fundacional que não constem nesta lei.

Art. 95 - Integram a estrutura funcional da administração direta do Poder Executivo os cargos públicos de provimento efetivo previstos em legislação específica, bem como o Quadro Geral de cargos de provimento em comissão previstos nesta lei.

Parágrafo único – Também integram a estrutura funcional da administração direta do Poder Executivo os cargos públicos cujos ocupantes não optaram pelas carreiras instituídas pelas leis mencionadas no *caput* e os empregos públicos previstos no § 3º do art. 271 da Lei nº 7.169, de 30 de agosto de 1996.

#### Seção V

##### Do Procedimento para Aumentar a Transparência na Nomeação dos Dirigentes Administrativos

Art. 96 – A administração pública direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo municipal observará, nos termos desta seção, procedimento destinado a aumentar a transparência na nomeação dos dirigentes administrativos incumbidos da condução das políticas municipais, sob o comando do chefe do Executivo municipal.

Art. 97 – VETADO

Art. 98 – VETADO

Art. 99 – VETADO

I – VETADO

II – VETADO

III – VETADO

Art. 100 – VETADO

§ 1º – VETADO

§ 2º – VETADO

§ 3º – VETADO

Art. 101 – VETADO

Parágrafo único – VETADO

Art. 102 – Os critérios e conteúdos do Parecer de Nomeação e os procedimentos para sua elaboração e divulgação pública poderão ter a sua regulamentação prevista em decreto.

#### CAPÍTULO V DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 103 – A cada secretaria municipal prevista nesta lei corresponde um cargo de Secretário Municipal e um cargo de Secretário Municipal Adjunto.

§ 1º – O cargo de Secretário Municipal Adjunto a que se refere o *caput* tem como atribuição auxiliar o titular na direção do órgão, substituindo-o em suas ausências, impedimentos e sempre que necessário, sem prejuízo de outras atribuições que lhe forem delegadas pelo titular.

§ 2º – O Secretário Municipal Adjunto responderá obrigatoriamente por uma subsecretaria.

Art. 104 – Ficam criados os cargos de Procurador-Geral Adjunto e Controlador-Geral Adjunto.

Parágrafo único – O cargo de Procurador-Geral Adjunto e o de Controlador-Geral Adjunto a que se refere o *caput* têm como atribuição auxiliar os seus respectivos titulares na direção do órgão, substituindo-os em suas ausências, impedimentos e sempre que necessário, sem prejuízo de outras atribuições que lhe forem delegadas pelos titulares.

Art. 105 – A cada Coordenadoria de Atendimento Regional corresponde um cargo de Coordenador.

Parágrafo único – O cargo de Coordenador de Atendimento Regional de que trata o *caput* tem como atribuição a administração da unidade regional sob sua responsabilidade e a articulação com os órgãos e entidades do Poder Executivo para o atendimento das demandas em sua circunscrição.

Art. 106 – O Poder Executivo promoverá as modificações necessárias nos regulamentos e estatutos dos órgãos e entidades de que trata esta lei para adequá-los às alterações estabelecidas nesta lei.

Art. 107 – Para fins do disposto nesta lei, o Poder Executivo, nos termos do inciso VI do art. 167 da Constituição da República, poderá transpor, remanejar, transferir ou utilizar, total ou parcialmente, programas, ações, metas e indicadores, bem como as dotações orçamentárias, a fim de viabilizar a compatibilização do planejamento e do orçamento com as alterações previstas nesta lei, observadas as normas estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Parágrafo único – Para atendimento ao disposto no inciso VII do art. 167 da Constituição da República, as operações dispostas no *caput* ficam limitadas ao valor de R\$2.542.000.000,00 (dois bilhões e quinhentos e quarenta e dois milhões de reais), conforme créditos autorizados na Lei do Orçamento Anual.

Art. 108 – As despesas referentes à SMC para o exercício de 2017 serão suportadas por dotações orçamentárias consignadas no orçamento da FMC.

Parágrafo único – VETADO

Art. 109 – São ordenadores de despesas os secretários municipais, os dirigentes das entidades da administração indireta, o procurador-geral do Município e o controlador-geral do Município.

Parágrafo único – A ordenação de despesas prevista no *caput* poderá ser delegada nos termos dispostos em decreto.

Art. 110 – A Secretaria Municipal de Políticas Sociais passa a denominar-se Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC – e sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

I – a Secretaria Municipal Adjunta de Assistência Social;

II – a Secretaria Municipal Adjunta de Segurança Alimentar e Nutricional;

III – a Secretaria Municipal Adjunta de Direitos e Cidadania.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMASAC os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I a III do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 111 – A Secretaria Municipal de Assuntos Institucionais passa a denominar-se Secretaria Municipal de Assuntos Institucionais e Comunicação Social – SMAICS – e sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

I – a Assessoria de Cerimonial e Mobilização;

II – a Assessoria Policial Militar;

III – a Assessoria de Comunicação Social do Município;

IV – a Assessoria de Comunicação Social Adjunta do Município;

V – VETADO

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMAICS os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I a



IV do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 112 – A Secretaria Municipal de Desenvolvimento passa a denominar-se Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SMDE – e sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

- I – a Secretaria Municipal Adjunta de Desenvolvimento Econômico;
- II – a Secretaria Municipal Adjunta de Trabalho e Emprego;
- III – a Secretaria Municipal Adjunta de Relações Internacionais.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMDE os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I a III do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 113 – A SMED sucederá a Secretaria Municipal Adjunta de Educação nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMED os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que trata o *caput* até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 114 – A SMEL sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

- I – a Secretaria Municipal Adjunta de Esporte;
- II – a Secretaria Municipal Adjunta de Lazer.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMEL os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I e II do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 115 – A Secretaria Municipal de Finanças passa a denominar-se Secretaria Municipal de Fazenda – SMFA – e sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

- I – a Secretaria Municipal Adjunta de Arrecadações;
- II – a Secretaria Municipal Adjunta do Tesouro;
- III – a Secretaria Municipal Adjunta de Gestão Administrativa;
- IV – a Contadoria-Geral do Município.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMFA os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I a IV do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 116 – O Gabinete do Prefeito sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

- I – as Secretarias de Administração Regional Municipal;
- II – as Secretarias Adjuntas de Administração Regional Municipal;
- III – Secretaria Municipal Adjunta de Gestão Compartilhada.

Parágrafo único – Ficam transferidos para o Gabinete do Prefeito os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I a II até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 117 – A SMMA sucederá a Secretaria Municipal Adjunta de Meio Ambiente nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMMA os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que trata o *caput* até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 118 – A SMOBI sucederá nos contratos, nos convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

- I – a Secretaria Municipal Adjunta de Planejamento e Controle;
- II – a Coordenadoria Municipal de Defesa Civil.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMOBI os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I e II do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 119 – A Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Informação passa a denominar-se Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SMPOG – e sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

- I – a Secretaria Municipal Adjunta de Planejamento e Gestão;
- II – a Secretaria Municipal Adjunta de Orçamento;
- III – a Secretaria Municipal Adjunta de Gestão Previdenciária;
- IV – a Secretaria Municipal Adjunta de Recursos Humanos;
- V – a Secretaria Municipal Adjunta de Modernização;
- VI – a Coordenação Executiva do Programa BH Metas e Resultados.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMPOG os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I a VI do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 120 – A Secretaria Municipal de Serviços Urbanos passa a denominar-se Secretaria Municipal de Política Urbana – SMPU – e sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

- I – a Secretaria Municipal Adjunta de Regulação Urbana;
- II – a Secretaria Municipal Adjunta de Fiscalização;
- III – a Secretaria Municipal Adjunta de Planejamento Urbano.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMPU os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I a III do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 121 – A SMSA sucederá a Secretaria Municipal Adjunta de Saúde nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a SMSA os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que trata o *caput* até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 122 – A Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Patrimonial passa a denominar-se Secretaria Municipal de Segurança e Prevenção – SMSP – e sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

- I – a Guarda Municipal de Belo Horizonte;
- II – a Corregedoria da Guarda Municipal de Belo Horizonte.

§ 1º – Ficam transferidos para a SMSP os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I e II do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

§ 2º – VETADO

Art. 123 – A PGM sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

- I – a Procuradoria-Geral Adjunta Administrativo-Consultiva;
- II – a Procuradoria-Geral Adjunta Contenciosa;
- III – a Procuradoria-Geral Adjunta Tributária.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a PGM os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I a III do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 124 – A CTGM sucederá nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações:

I – a Corregedoria-Geral do Município;

II – a Auditoria-Geral do Município;

III – a Secretaria Especial de Prevenção à Corrupção e Informações Estratégicas;

IV – a Ouvidoria do Município.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a CTGM os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pelos órgãos de que tratam os incisos I a IV do *caput* deste artigo até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 125 – O Conselho Fiscal das Fundações e Autarquias é a unidade colegiada de fiscalização e controle e será composto por 5 (cinco) membros efetivos e respectivos suplentes, de livre escolha do prefeito, para mandato de 2 (dois) anos, permitida a recondução.

Art. 126 – A Fundação de Parques Municipais passa a denominar-se Fundação de Parques Municipais e Zoobotânica – FPMZB – e sucederá a Fundação Zoo-Botânica de Belo Horizonte nos contratos e convênios celebrados e nos demais direitos e obrigações.

Parágrafo único – Ficam transferidos para a FPMZB os arquivos, as cargas patrimoniais e a execução dos contratos, convênios, acordos e outras modalidades de ajustes celebrados pela Fundação Zoo-Botânica de Belo Horizonte até a data de entrada em vigor desta lei, procedendo-se, quando necessário, às alterações contratuais.

Art. 127 – Os servidores ocupantes de cargos de provimento efetivo das carreiras a que se refere o art. 121 da Lei nº 9.011/05 e das carreiras a que se refere a Lei nº 9.241/06 passarão a compor o quadro de pessoal da Fundação de Parques Municipais e Zoobotânica – FPMZB.

Art. 128 – O servidor efetivo e o empregado público do Município de Belo Horizonte cedido a entidade ou órgão público integrante da administração direta ou indireta de qualquer dos poderes do Município terão o tempo de exercício correspondente considerado para fins de progressão profissional.

Parágrafo único – As avaliações previstas no respectivo plano de carreira, para os fins do que estabelece o *caput* deste artigo, serão feitas nos termos definidos em regulamento, dispensadas essas quanto ao tempo anterior à publicação desta lei, que será automaticamente computado.

Art. 129 – O § 3º do art. 7º da Lei nº 5.953, de 31 de julho de 1991, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 7º – [...]

[...]”

§ – 3º – *A administração do F.T.U. competirá à Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura – SMOBI.*”. (NR)

Art. 130 – O art. 4º da Lei nº 6.326, de 18 de janeiro de 1993, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 4º – *O Fundo Municipal de Habitação Popular será gerido pela Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura – SMOBI.*”. (NR)

Art. 131 – O art. 1º da Lei nº 6.948, de 14 de setembro de 1995, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º – *Fica criado, na Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC, o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.*”. (NR)

Art. 132 – O art. 1º da Lei nº 6.953, de 10 de outubro de 1995, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º – *Fica criado o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, de caráter permanente e deliberativo, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC.*”. (NR)

Art. 133 – O § 6º do art. 81 da Lei nº 7.165, de 27 de agosto de 1996, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 81 – [...]*

*[...]*

*§ 6º – O suporte técnico e administrativo necessário ao funcionamento do COMPUR deve ser prestado diretamente pela Secretaria Municipal de Política Urbana – SMPU.”. (NR)*

Art. 134 – O *caput* do art. 5º da Lei nº 7.169, de 30 de agosto de 1996, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 5º – O Conselho de Administração de Pessoal – Conap – é gerido pela Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SMPOG, com as atribuições de assessoramento e normatização das questões relacionadas com as diretrizes administrativas de pessoal e recursos humanos da municipalidade.”. (NR)*

Art. 135 – A ementa da Lei nº 7.260, de 14 de janeiro de 1997, passa a ter a seguinte redação:

*“Dispõe sobre a criação do Fundo Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – FUMUSAN – e dá outras providências.”. (NR)*

Art. 136 – O *caput* do art. 1º da Lei nº 7.260/97 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 1º – Fica instituído o Fundo Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – FUMUSAN, com o objetivo de dar suporte financeiro aos programas e aos projetos que visem à produção, à aquisição e à distribuição de alimentos básicos junto à população de baixo poder aquisitivo, coordenados pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC.”. (NR)*

Art. 137 – O § 1º do art. 2º da Lei nº 7.260/97 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 2º – [...]*

*§ 1º – O FUMUSAN terá duração indeterminada, gestão autônoma e será administrado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC, com auxílio de um Conselho de Administração.”. (NR)*

Art. 138 – Ficam substituídos os termos Fundo Municipal de Abastecimento Alimentar e as abreviaturas FMMA constantes no texto da Lei nº 7.260/97 por Fundo Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional e FUMUSAN, respectivamente.

Art. 139 – O art. 5º da Lei nº 7.568, de 4 de setembro de 1998, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 5º – O Comdecon/BH, em sua primeira reunião, formalizará regimento interno, a ser aprovado pela maioria absoluta de seus membros, contendo prescrições acerca de seu funcionamento, forma de convocação e demais questões a ele referentes.”. (NR)*

Art. 140 – O art. 6º da Lei nº 7.568/98 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 6º – O FMPDC, com autonomia administrativa e financeira, vinculado à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SMDE, tem a finalidade de subsidiar e financiar projetos relacionados à política nacional de relações de consumo.”. (NR)*

Art. 141 – O art. 7º da Lei nº 7.568/98 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 7º - Compete à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SMDE a execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do FMPDC, a ser feita nos termos da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e a sua gestão, especialmente:*

- I – estipulando procedimentos e normas de gestão, inclusive para a movimentação de seus recursos;*
- II – destinando recursos para projetos e programas de educação, proteção e defesa do consumidor;*
- III – apreciando propostas de convênios e contratos para a elaboração e execução de projetos relacionados às suas finalidades;*
- IV – examinando e aprovando projetos relativos à reconstrução, reparação, preservação e prevenção de danos aos bens e interesses dos consumidores;*
- V – aprovando seus balancetes mensais e balanços anuais.”. (NR)*

Art. 142 – O *caput* do art. 1º da Lei nº 7.616, de 10 de dezembro de 1998, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 1º – Fica criado, na Secretaria Municipal de Segurança e Prevenção – SMSP, o Conselho Municipal de Segurança e Prevenção – CMSP.”.* (NR)

Art. 143 – O Conselho Municipal de Defesa Social passa a denominar-se Conselho Municipal de Segurança e Prevenção – CMSP.

Parágrafo único – A expressão “Conselho Municipal de Defesa Social” contida na Lei nº 7.616/98 fica substituída pela expressão “Conselho Municipal de Segurança e Prevenção – CMSP”.

Art. 144 – O art. 6º da Lei nº 7.638, de 19 de janeiro de 1999, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 6º – O FUMDEBH terá autonomia administrativa, financeira, orçamentária e patrimonial, sendo gerido pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SMDE.”.* (NR)

Art. 145 – O *caput* do art. 31 da Lei nº 8.260, de 3 de dezembro de 2001, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 31 – Compete à Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura – SMOBI, em consonância com as deliberações do Comusa, nos termos da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, a gestão do Fundo Municipal de Saneamento – FMS.”.* (NR)

Art. 146 – O *caput* do art. 39 da Lei nº 8.288, de 28 de dezembro de 2001, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 39 – Fica criado o Fundo Municipal do Idoso, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC, cujos recursos serão destinados a projetos que visem a concretizar ações governamentais da Política Municipal do Idoso, nos termos da Lei nº 7.930, de 30 de dezembro de 1999.”.* (NR)

Art. 147 – O *caput* do art. 12 da Lei nº 8.502, de 6 de março de 2003, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 12 – O Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é gerido pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC – e constituído de:”.* (NR)

Art. 148 – O art. 5º da Lei nº 8.719, de 11 de dezembro de 2003, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 5º – São atribuições da Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC – receber e apurar denúncia, realizar audiência, elaborar relatório, julgar fatos que infrinjam os direitos das minorias e aplicar multas e penalidades estabelecidas nesta lei.”.* (NR)

Art. 149 – O art. 6º da Lei nº 8.719/03 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 6º – Compete à Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC – gerir o FMPDM, observando-se especialmente:*

- I – a destinação de recursos para projetos e programas de educação e proteção a minorias;*
- II – a apreciação de propostas de convênios e contratos para a elaboração e a execução de projetos relacionados às suas finalidades;*
- III – a execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do FMPDM.”.* (NR)

Art. 150 – O *caput* e o § 2º do art. 18 da Lei nº 9.038, de 14 de janeiro de 2005, passam a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 18 – Fica criado o Conselho Gestor de Parcerias Público-Privadas – CGP, vinculado à Secretaria Municipal de Fazenda – SMFA.*

*[...]*

*§ 2º – O CGP será presidido pelo Secretário Municipal de Fazenda.”.* (NR)

Art. 151 – O art. 4º-A da Lei nº 9.240, de 28 de julho de 2006, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 4º-A – Fica criado, no âmbito da Procuradoria-Geral do Município, o Conselho Superior da Procuradoria Geral do Município, de caráter permanente, presidido e composto pelo procurador-geral do Município, pelo procurador-geral adjunto, 2 (dois) procuradores municipais mais antigos na carreira e por mais 3 (três) procuradores municipais, estáveis no cargo, eleitos por maioria simples de votos dos procuradores em atividade, em votação direta e secreta, para mandato de 2 (dois) anos.*

*§ 1º – Não havendo interessado para os cargos eletivos, serão designados para ocupar as vagas os procuradores municipais mais antigos que aceitarem a atribuição.*

*§ 2º – Ao Conselho Superior da Procuradoria-Geral do Município compete:*

*I – elaborar e aprovar o seu regimento interno;*

*II – propor ao procurador-geral do Município a elaboração ou o reexame de súmulas e orientações normativas com efeito vinculante para os demais órgãos da administração direta, para a uniformização da orientação jurídico-administrativa do Município;*

*III – propor ao procurador-geral alterações na estrutura organizacional da PGM;*

*IV – aprovar a comissão organizadora dos concursos de ingresso na carreira de Procurador Municipal e a comissão organizadora para seleção de estagiários para os procuradores municipais;*

*V – regulamentar as normas de lotação e relotação dos procuradores municipais;*

*VI – regulamentar as normas de atribuições e de procedimentos dos órgãos jurídicos da PGM, dirimindo em última instância eventuais conflitos;*

*VII – manifestar-se previamente sobre pedidos de afastamento e licença dos procuradores municipais, previstos no art. 140, IX, X e XI, e no art. 169, da Lei nº 7.169/96 e suas alterações;*

*VIII – tutelar as prerrogativas funcionais dos procuradores municipais;*

*IX – representar ao procurador-geral do Município sobre providências reclamadas pelo interesse público ou pelas conveniências do serviço na PGM e na administração pública municipal;*

*X – avaliar o desempenho do procurador em estágio probatório, por si ou por meio de comissão especial designada, para fins de aquisição de estabilidade;*

*XI – propor e revisar as metas jurídicas;*

*XII – autorizar, de forma motivada, a aplicação dos recursos do Fundo da Procuradoria, instituído no art. 16 desta lei;*

*XIII – deliberar sobre o rateio dos honorários advocatícios de sucumbência devidos aos procuradores, nos termos da lei.*

*§ 3º – O Conselho Superior da Procuradoria-Geral do Município reunir-se-á ordinariamente, como estabelecido em seu Regimento Interno, e extraordinariamente, sempre que convocado pelo presidente ou por, pelo menos, metade de seus membros.*

*§ 4º – O Conselho Superior da Procuradoria-Geral do Município instalar-se-á com a presença da maioria absoluta de seus membros.*

*§ 5º – As decisões do Conselho Superior da Procuradoria-Geral do Município serão tomadas sob a forma de deliberação por maioria simples, salvo nos casos expressos em lei ou regulamento.*

*§ 6º – A primeira eleição dos membros componentes do Conselho Superior da Procuradoria-Geral do Município será convocada pelo procurador-geral e realizada nos termos definidos em ato do titular do órgão.”.*  
(NR)

Art. 152 – A alínea ‘c’ do inciso VII do art. 9º da Lei nº 9.549, de 7 de abril de 2008, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 9º – [...]*

*[...]*

*VII – [...]*

*[...]*

*c) o balanço anual de prestação de contas e o relatório de gestão.”.* (NR)

Art. 153 – O art. 1º da Lei nº 9.577, de 2 de julho de 2008, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 1º – Fica criado o Conselho Municipal de Política Cultural de Belo Horizonte, órgão colegiado de caráter deliberativo e consultivo, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura – SMC.”.* (NR)

Art. 154 – O § 3º do art. 10 da Lei nº 9.934, de 21 de junho de 2010, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 10 – [...]*

[...]

§ 3º – *O Compir vincula-se à Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC, cabendo à mesma prestar suporte técnico e administrativo ao funcionamento do conselho.*”. (NR)

Art. 155 – O *caput* do art. 74 das Disposições Transitórias da Lei nº 9.959, de 20 de julho de 2010, passa a vigorar com a seguinte redação:

“*Art. 74 – O Fundo da Operação Urbana do Isidoro será gerido pela Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SMOBI, em consonância com as deliberações da Comissão de Acompanhamento de que trata o art. 70 destas Disposições Transitórias.*”. (NR)

Art. 156 – O art. 2º da Lei nº 10.127, de 18 de março de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“*Art. 2º – A gestão financeira dos recursos do Fundo de que trata o art. 1º desta Lei será feita pelo Executivo, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC.*”. (NR)

Art. 157 – O art. 2º da Lei nº 10.259, de 20 de setembro de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“*Art. 2º – O CMES/BH vincula-se à Secretaria Municipal de Esportes e Lazer - SMEL, cabendo à mesma prestar suporte técnico e administrativo ao conselho.*”. (NR)

Art. 158 – O *caput* do art. 107 da Lei nº 10.362, de 29 de dezembro de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“*Art. 107 – O Fundo Financeiro - Fufin, de caráter temporário, é responsável pelo custeio, na forma legal, do pagamento dos benefícios previdenciários dos segurados descritos a seguir:*”. (NR)

Parágrafo único - O Fufin passa a vincular-se à Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SMPOG.

Art. 159 - O *caput* do art. 110 da Lei nº 10.362/11 passa a vigorar com a seguinte redação:

“*Art. 110 - O Fundo Previdenciário – BHPrev – é responsável pelo custeio, na forma legal, do pagamento dos benefícios previdenciários dos segurados descritos a seguir:*”. (NR)

Parágrafo único – O BHPrev passa a vincular-se à Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SMPOG.

Art. 160 – O art. 1º da Lei nº 10.364, de 29 de dezembro de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

“*Art. 1º – O Conselho Municipal do Idoso de Belo Horizonte – CMI-BH, órgão colegiado de caráter permanente, paritário e deliberativo, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC, tem por finalidade elaborar as diretrizes para a formulação e a implementação da Política Municipal do Idoso, observadas as linhas de ação e as diretrizes estabelecidas na legislação federal, estadual e municipal disciplinadora da matéria, bem como acompanhar, avaliar e fiscalizar a sua execução.*”. (NR)

Art. 161 – O art. 1º da Lei nº 10.499, de 2 de julho de 2012, passa a vigorar com a seguinte redação:

“*Art. 1º – Fica instituído o Fundo de Proteção do Patrimônio Cultural do Município de Belo Horizonte – FPPC-BH, de natureza contábil, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura – SMC, com a finalidade de prestar apoio financeiro, em caráter suplementar, a projetos e ações destinados à promoção, preservação, manutenção e conservação do patrimônio cultural do Município.*”. (NR)

Art. 162 – O art. 2º da Lei nº 10.499/12 passa a vigorar com a seguinte redação:

“*Art. 2º – Compete à Secretaria Municipal de Cultura – SMC – a movimentação e aplicação dos recursos do FPPC-BH.*”. (NR)

Art. 163 – O *caput* do art. 2º da Lei nº 10.625, de 5 de julho de 2013, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 2º – O FUMSD vincula-se à Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC, à qual compete a gestão do fundo, e ainda:”.* (NR)

Art. 164 – O art. 25 da Lei nº 10.727, de 4 de abril de 2014, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 25 – Quando o desempenho coletivo resultar no alcance de 90% (noventa por cento) das metas tributárias, o Auditor Técnico de Tributos Municipais, o Auditor Fiscal de Tributos Municipais, o Analista Fazendário, o Tesoureiro, o Agente Fazendário ou o Técnico Fazendário de Nível Médio que encontrar-se em efetivo exercício de cargo de provimento em comissão na Secretaria Municipal de Fazenda fará jus, a partir de 1º de janeiro de 2014, à percepção dos seguintes adicionais indexados pela UREFT:*

*I – 19,60 (dezenove inteiros e sessenta centésimos) UREFTs, quando estiver no efetivo exercício das funções gratificadas de coordenação e assessoramento FCA 1, FCA 2 e FCA 3;*

*II – 23,53 (vinte e três inteiros e cinquenta e três centésimos) UREFTs, quando estiver no efetivo exercício do cargo de provimento em comissão DAM-1, FCA 4 e FCA 5;*

*III – 27,45 (vinte e sete inteiros e quarenta e cinco centésimos) UREFTs, quando estiver no efetivo exercício do cargo de provimento em comissão DAM-2;*

*IV – 31,37 (trinta e um inteiros e trinta e sete centésimos) UREFTs, quando estiver no efetivo exercício do cargo de provimento em comissão DAM-3 e DAM-4;*

*V – 35,29 (trinta e cinco inteiros e vinte e nove centésimos) UREFTs, quando estiver no efetivo exercício do cargo de provimento em comissão DAM-5 e DAM-6;*

*VI – 39,21 (trinta e nove inteiros e vinte e um centésimos) UREFTs, quando estiver no efetivo exercício do cargo de provimento em comissão DAM-7, Subsecretário e Secretário Municipal Adjunto;*

*VII – 43,13 (quarenta e três inteiros e treze centésimos) UREFTs, quando estiver no efetivo exercício do cargo de provimento em comissão DAM-8 e DAM-9 e Secretário Municipal.*

*Parágrafo único – Os servidores mencionados no caput que estiverem em efetivo exercício de cargo de provimento em comissão de Secretário Municipal Adjunto e correlatos, bem como de Secretário Municipal e correlatos, e que optarem pela remuneração correspondente ao seu cargo de provimento efetivo, farão jus aos adicionais previstos nos incisos VI e VII do caput, respectivamente.”.* (NR)

Art. 165 – O inciso II do art. 7º da Lei nº 10.823, de 29 de junho de 2015, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 7º – [...]*

*[...]*

*II – Comtur-BH, órgão colegiado de assessoramento superior, vinculado à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SMDE, de caráter consultivo, que tem por finalidade propor diretrizes, oferecer subsídios e contribuir para a formulação da Política Municipal de Turismo, bem como acompanhar sua implementação, com vistas ao desenvolvimento do turismo no Município, em todas as suas modalidades;”.* (NR)

Art. 166 – O caput do art. 11 da Lei nº 10.823/15 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 11 – Fica instituído o Fundo Municipal de Turismo – Fumtur, de natureza contábil, com autonomia administrativa e financeira, vinculado à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SMDE, instrumento de captação e aplicação de recursos, que tem por objetivo o financiamento, o apoio ou a participação financeira em planos, projetos, ações e empreendimentos reconhecidos pela entidade municipal como de interesse turístico.”.* (NR)

Art. 167 – O § 2º do art. 13 da Lei nº 10.823/15 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 13 – [...]*

*[...]*

*§ 2º – Compete à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico – SMDE a movimentação e aplicação dos recursos do Fumtur.”.* (NR)

Art. 168 – O § 1º do art. 22 da Lei nº 10.836, de 29 de julho de 2015, passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 22 – [...]*

*§ 1º – O FMAS será gerido pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC, observadas as diretrizes e as deliberações do CMAS.”.* (NR)



Art. 169 – O *caput* e o inciso I do art. 33 da Lei nº 10.901, de 11 de janeiro de 2016, passam a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 33 – O Sistema Municipal de Cultura, coordenado pela Secretaria Municipal de Cultura, será integrado por:*

*I – a Fundação Municipal de Cultura - FMC;”.* (NR)

Art. 170 – VETADO

Art. 171 – O *caput* do art. 36 da Lei nº 10.901/16 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 36 – São atribuições, dentre outras previstas em legislação municipal, da Secretaria Municipal de Cultura, com o apoio da FMC:”.* (NR)

Art. 172 – O *caput* do art. 37 da Lei nº 10.901/16 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 37 – À Secretaria Municipal de Cultura, como órgão coordenador do SMC, com o apoio da FMC, compete:”.* (NR)

Art. 173 – O inciso II do § 2º do art. 39 da Lei nº 10.901/16 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 39 – [...]*

*[...]*

*§ 2º – [...]*

*[...]*

*II – colaborar com a Secretaria Municipal de Cultura e com a FMC na convocação e na organização da CMC;”.* (NR)

Art. 174 – O § 2º do art. 41 da Lei nº 10.901/16 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 41 – [...]*

*[...]*

*§ 2º – Cabe à Secretaria Municipal de Cultura, com o apoio da FMC e a colaboração do Comuc, convocar e coordenar a CMC, que se reunirá ordinariamente, a cada 2 (dois) anos, ou extraordinariamente, a qualquer tempo, devendo a data de realização da CMC estar de acordo com o calendário de convocação das conferências estadual e nacional de Cultura.”.* (NR)

Art. 175 – O art. 44 da Lei nº 10.901/16 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 44 – A elaboração do PMC é de responsabilidade da Secretaria Municipal de Cultura, com o apoio da FMC, e seu desenvolvimento se faz em conjunto com o Comuc, a partir das diretrizes propostas pelas CMCs.”.* (NR)

Art. 176 – O art. 47 da Lei nº 10.901/16 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 47 – O FPPC-BH, instituído pela Lei nº 10.499/12, de natureza contábil, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura, tem por finalidade prestar apoio financeiro, em caráter suplementar, a projetos e ações destinados à promoção, preservação, manutenção e conservação do patrimônio cultural do Município.”.* (NR)

Art. 177 – O art. 48 da Lei nº 10.901/16 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 48 – Cabe à Secretaria Municipal de Cultura, com o apoio da FMC, desenvolver o SMIIC, com a finalidade de gerar informações e estatísticas da realidade cultural local com cadastros e indicadores culturais construídos a partir de dados coletados pelo Município.”.* (NR)

Art. 178 – O art. 52 da Lei nº 10.901/16 passa a vigorar com a seguinte redação:

*“Art. 52 – Cabe à Secretaria Municipal de Cultura, com o apoio da FMC, elaborar, regulamentar e implementar o PROMFAC, em articulação com os demais entes federados e em parceria com outros órgãos da administração pública municipal e instituições educacionais.”.* (NR)

Art. 179 – Ficam revogados:

- I – os §§ 1º e 2º do art. 4º da Lei nº 1.747, de 9 de dezembro de 1969;  
 II – os arts. 14, 15, 16, 17, 18, 22 e 23 da Lei nº 5.809, de 16 de novembro de 1990;  
 III – a Lei nº 5.904, de 5 de junho de 1991;  
 IV – o art. 8º da Lei nº 6.967, de 18 de outubro de 1995;  
 V – os arts. 3º, 4º, 5º, 6º e 7º da Lei nº 7.620, de 12 de dezembro de 1998;  
 VI – o inciso IV e respectivas alíneas “a”, “b”, “c”, “d” e “e” do art. 2º da Lei nº 7.568, de 4 de setembro de 1998;  
 VII – a Lei nº 8.146, de 29 de dezembro de 2000;  
 VIII – a Lei nº 8.425, de 5 de agosto de 2002;  
 IX – a Lei nº 9.011, de 1º de janeiro de 2005, exceto o art. 109, o *caput* e os §§ 1º, 2º, 5º, 6º e 7º do art. 121, o *caput* e os §§ 1º, 2º, 5º, 6º e 7º do art. 139, os arts. 154 e 155, e os anexos III e IV;  
 X – a Lei nº 9.155, de 12 de janeiro de 2006;  
 XI – o parágrafo único do art. 6º da Lei nº 9.235, de 26 de julho de 2006;  
 XII – o § 4º do art. 16 da Lei nº 9.240, de 28 de julho de 2006;  
 XIII – a alínea “a” do inciso I do art. 3º, a Subseção I da Seção II do Capítulo I e seus artigos 4º ao 7º, e o inciso VI do art. 9º da Lei nº 9.549, de 7 de abril de 2008;  
 XIV – o art. 11 da Lei nº 10.753, de 17 de setembro de 2014;  
 XV – o § 3º do art. 14 da Lei nº 10.082, de 12 de janeiro de 2011.

Art. 180 – Esta lei entra em vigor trinta dias após a data de sua publicação.

Belo Horizonte, 1º de agosto de 2017

*Paulo Lamac*

**Prefeito de Belo Horizonte, em exercício**

*(Originária do Projeto de Lei nº 238/17, de autoria do Executivo)*

**ANEXO I**  
**Cargos do Grupo de Direção Superior Municipal – DSM:**

ADMINISTRAÇÃO DIRETA	
Grupo de Direção Superior Municipal – DSM	QUANTIDADE DE VAGAS
Chefe de Gabinete do Prefeito	1
Coordenador de Atendimento Regional	9
Secretário/Procurador-Geral/Controlador-Geral	16
Secretário Municipal Adjunto/Procurador-Geral Adjunto/Controlador-Geral Adjunto	16
Subsecretário/Subprocurador/Subcontrolador	25
Consultor Técnico Especializado	10
Assessor Especial	7
Chefe de Gabinete do Vice-Prefeito	1
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>85</b>

FUNDAÇÃO DE PARQUES MUNICIPAIS E ZOOBOTÂNICA	
Grupo de Direção Superior Municipal – DSM	QUANTIDADE DE VAGAS
Presidente	1
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1</b>

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA	
Grupo de Direção Superior Municipal – DSM	QUANTIDADE DE VAGAS
Presidente	1
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1</b>

**ANEXO II**

**Cargos de Direção e Assessoramento Municipal – DAM:**

CARGO	DAM-UNITÁRIO
DAM-1	1
DAM-2	1,5
DAM-3	2
DAM-4	3
DAM-5	4
DAM-6	5
DAM-7	6
DAM-8	7
DAM-9	8

**ANEXO III****Cargos dos Quadros Específicos das Secretarias Municipais de Educação, de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania, de Saúde e de Segurança e Prevenção****A - Secretaria Municipal de Educação**

CARGO PÚBLICO EM COMISSÃO	QUANTIDADE DE VAGAS
Secretário de Estabelecimento de Ensino I	200
Secretário de Estabelecimento de Ensino II	
Secretário de Estabelecimento de Ensino III	
Secretário de Estabelecimento de Ensino IV	
Secretário de Estabelecimento de Ensino V	
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino I	200
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino II	
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino III	
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino IV	
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino V	
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino I UMEI	180
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino II UMEI	
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino III UMEI	
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino IV UMEI	
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino V UMEI	
Diretor de Estabelecimento de Ensino I	200
Diretor de Estabelecimento de Ensino II	
Diretor de Estabelecimento de Ensino III	
Diretor de Estabelecimento de Ensino IV	
Diretor de Estabelecimento de Ensino V	
Diretor de Centro de Aperfeiçoamento Profissional da Educação	1
Vice-Diretor de Centro de Aperfeiçoamento Profissional Educação	1
Coordenador de Projetos Especiais da Educação	9
<b>TOTAL GERAL DE CARGOS COMISSONADOS DA ÁREA DA EDUCAÇÃO</b>	<b>791</b>

**B - Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania**

CARGO PÚBLICO EM COMISSÃO	QUANTIDADE DE VAGAS
Supervisor de Alimentação Escolar	52

C - Secretaria Municipal de Saúde

CARGO PÚBLICO EM COMISSÃO	QUANTIDADE DE VAGAS
Coordenador de Serviço de Controle de Zoonoses	10
Encarregado de Serviço de Controle de Zoonoses	30
<b>TOTAL GERAL DE CARGOS COMISSIONADOS DA ÁREA DA SAÚDE</b>	<b>40</b>

D - Secretaria Municipal de Segurança e Prevenção

CARGO PÚBLICO EM COMISSÃO	QUANTIDADE DE VAGAS
Subinspetor da Guarda Municipal de Belo Horizonte	52

**ANEXO IV**  
**Cargos do Grupo de Autarquias:**

A – SUPERINTENDÊNCIA DE LIMPEZA URBANA

Cargos Comissionados	QUANTIDADE DE VAGAS	VALOR R\$
Superintendente	1	20.811,18
Diretor	4	17.083,81
<b>Total de Cargos</b>	<b>05</b>	

Cargos Comissionados	QUANTIDADE DE VAGAS	PISO DE REMUNERAÇÃO R\$	GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA R\$	REMUNERAÇÃO TOTAL R\$
Assessor	6	3.009,44	3.009,44	6.018,88
Chefe de Gabinete	1	3.009,44	3.009,44	6.018,88
Chefe de Departamento	8	3.009,44	3.009,44	6.018,88
Chefe de Divisão	17	1.797,31	1.797,31	3.594,62
Secretária	5	1.270,66	1.270,66	2.541,32
Chefe de Seção	21	1.270,66	1.270,66	2.541,32
<b>Total de Cargos</b>	<b>58</b>			

<b>Total Geral</b>	<b>63</b>
--------------------	-----------

B – SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DA CAPITAL – SUDECAP

Cargos Comissionados	QUANTIDADE DE VAGAS	VALOR R\$
Superintendente	1	20.811,18
Diretor	6	17.083,81
<b>Total de Cargos</b>	<b>7</b>	

Cargos Comissionados	QUANTIDADE DE VAGAS	PISO DE REMUNERAÇÃO R\$	GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA R\$	REMUNERAÇÃO TOTAL R\$
Assessor	6	3.009,44	3.009,44	6.018,88
Chefe de Gabinete	1	3.009,44	3.009,44	6.018,88

Gerente de Departamento	26	3.009,44	3.009,44	6.018,88
Gerente de Divisão	46	1.797,31	1.797,31	3.594,62
Gerente de Seção	12	1.270,66	1.270,66	2.541,32
Secretária	8	1.270,66	1.270,66	2.541,32
Total de Cargos	99			

Total Geral	106
-------------	-----

**ANEXO V**  
**Remuneração dos cargos do Grupo de Direção Superior Municipal – DSM**

ADMINISTRAÇÃO DIRETA	
Grupo de Direção Superior Municipal – DSM	VALOR (EM R\$)
Chefe de Gabinete do Prefeito	17.083,81
Chefe de Gabinete do Vice-Prefeito	15.500,00
Coordenador de Atendimento Regional	15.500,00
Subsecretário /Subprocurador / Subcontrolador	15.500,00
Consultor Técnico Especializado	17.083,81
Assessor Especial	14.521,24

FUNDAÇÃO DE PARQUES MUNICIPAIS E ZOOBOTÂNICA	
Grupo de Direção Superior Municipal – DSM	VALOR
Presidente	20.811,18

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA	
Grupo de Direção Superior Municipal – DSM	VALOR
Presidente	20.811,18

**ANEXO VI**  
**Remuneração dos cargos do Grupo de Direção e Assessoramento Municipal – DAM**

CARGO	DAM-UNITÁRIO	VENCIMENTO (em R\$)	COMPLEMENTAÇÃO (em R\$)	GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA (em R\$)	REMUNERAÇÃO TOTAL (em R\$)
DAM -1	1	271,86	353,14	625,00	1.250,00
DAM-2	1,5	271,86	665,64	937,50	1.875,00
DAM-3	2	294,88	955,12	1.250,00	2.500,00
DAM-4	3	368,72	1.506,28	1.875,00	3.750,00
DAM-5	4	768,28	1.731,72	2.500,00	5.000,00
DAM-6	5	768,28	2.356,72	3.125,00	6.250,00
DAM-7	6	768,28	2.981,72	3.750,00	7.500,00
DAM-8	7	768,28	3.606,72	4.375,00	8.750,00
DAM-9	8	768,28	4.231,72	5.000,00	10.000,00

**ANEXO VII**  
**Remuneração dos cargos dos Quadros Específicos**

A – Da Secretaria Municipal de Educação

CARGO PÚBLICO EM COMISSÃO	VENCIMENTO-BASE (em R\$)	GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA	REMUNERAÇÃO TOTAL (em R\$)
---------------------------	--------------------------	-------------------------------------	----------------------------

		(em R\$)	
Secretário de Estabelecimento de Ensino I	1.102,71	752,36	1.855,07
Secretário de Estabelecimento de Ensino II	1.141,30	835,96	1.977,25
Secretário de Estabelecimento de Ensino III	1.179,89	919,55	2.099,44
Secretário de Estabelecimento de Ensino IV	1.221,18	1.003,15	2.224,33
Secretário de Estabelecimento de Ensino V	1.262,50	1.086,74	2.349,24
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino I	2.524,23	1.671,91	4.196,14
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino II	2.625,20	1.922,70	4.547,90
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino III	2.726,19	2.173,49	4.899,68
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino IV	2.830,42	2.424,27	5.254,69
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino V	2.934,64	2.675,06	5.609,70
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino I UMEI	2.524,23	1.671,91	4.196,14
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino II UMEI	2.625,20	1.922,70	4.547,90
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino III UMEI	2.726,19	2.173,49	4.899,68
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino IV UMEI	2.830,42	2.424,27	5.254,69
Vice-Diretor de Estabelecimento de Ensino V UMEI	2.934,64	2.675,06	5.609,70
Diretor de Estabelecimento de Ensino I	2.726,18	2.006,30	4.732,48
Diretor de Estabelecimento de Ensino II	2.830,42	2.257,08	5.087,50
Diretor de Estabelecimento de Ensino III	2.934,64	2.507,87	5.442,51
Diretor de Estabelecimento de Ensino IV	3.067,99	2.758,66	5.826,65
Diretor de Estabelecimento de Ensino V	3.201,38	3.009,44	6.210,82
Diretor de Centro de Aperfeiçoamento Profissional da Educação	3.201,37	3.009,44	6.210,81
Vice-Diretor de Centro de Aperfeiçoamento Profissional da Educação	2.934,64	2.675,06	5.609,70
Coordenador de Projetos Especiais da Educação	1.797,31	1.797,31	3.594,61

#### B – Da Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania

CARGO PÚBLICO EM COMISSÃO	PISO DE REMUNERAÇÃO (em R\$)	GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA (em R\$)	REMUNERAÇÃO TOTAL (em R\$)
Supervisor de Alimentação Escolar	1.072,76	1.072,76	2.145,53

#### C – Da Secretaria Municipal de Saúde

CARGO PÚBLICO EM COMISSÃO	PISO DE REMUNERAÇÃO (em R\$)	GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA (em R\$)	REMUNERAÇÃO TOTAL (em R\$)
Coordenador de Serviço de Controle de Zoonoses	643,69	643,69	1.287,37
Encarregado de Serviço de Controle de Zoonoses	481,51	481,51	963,02

#### D - Secretaria Municipal de Segurança e Prevenção

CARGO PÚBLICO EM COMISSÃO	PISO DE REMUNERAÇÃO (em R\$)	GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA (em R\$)	REMUNERAÇÃO TOTAL (em R\$)
Subinspetor da Guarda Municipal de Belo Horizonte	1.270,66	1.270,66	2.541,32

### ANEXO VIII

#### Classificação das Funções Gratificadas de Coordenação e Assessoramento – FCA

NÍVEL	VALOR R\$	FCA-UNITÁRIO
-------	-----------	--------------

FCA -1	500,00	1
FCA-2	750,00	1,5
FCA-3	1.000,00	2
FCA-4	1.250,00	2,5
FCA-5	1.500,00	3
FCA-6	2.000,00	4

**ANEXO IX**  
**Remuneração das Funções Públicas**

**A – Função pública de Conselheiro Tutelar**

Função Gratificada	QUANTIDADE DE VAGAS	GRATIFICAÇÃO (EM R\$)
Conselheiro Tutelar	45	3.594,62
Total	45	

**B – Função pública de Gerente de Unidade de Saúde**

Função Gratificada	QUANTIDADE DE VAGAS	GRATIFICAÇÃO (EM R\$)
Gerente de Unidade de Saúde I	180	3.059,90
Gerente de Unidade de Saúde II	71	3.368,49
Gerente de Unidade de Saúde III	40	3.680,87
Total	291	

**C – Função pública de Gerente de Apoio Comunitário**

Função Gratificada	QUANTIDADE DE VAGAS	GRATIFICAÇÃO (EM R\$)
Gerente de Unidade de Apoio Comunitário	15	1.593,14
Total	15	

**D – Função pública de Coordenador dos Equipamentos Municipais de Apoio à Família e à Cidadania**

Função Gratificada	QUANTIDADE DE VAGAS	GRATIFICAÇÃO (EM R\$)
Coordenador dos Equipamentos Municipais de Apoio à Família e à Cidadania	45	1.593,14
Total	45	

**E - Função pública instituída no art. 15 da Lei nº 9.443, 18 de outubro de 2007**

Função Gratificada	QUANTIDADE DE VAGAS	GRATIFICAÇÃO (EM R\$)
Função gratificada instituída no art. 15 da Lei nº 9.443/07 – para jornada de 20 horas	154	355,00
Função gratificada instituída no art. 15 da Lei nº 9.443/07 – para jornada de 40 horas	148	710,00
Total	302	

**F - Função pública de Gerente Adjunto de Unidade de Saúde**

Função Gratificada	QUANTIDADE DE VAGAS	GRATIFICAÇÃO (EM R\$)
Gerente Adjunto de Unidade de Saúde I	164	1.530,22

Gerente Adjunto de Unidade de Saúde II	40	1.684,24
Gerente Adjunto de Unidade de Saúde III	25	1.840,44
Total	229	

G - Função pública gratificada de Gestor Administrativo e Financeiro Escolar

Função Gratificada	QUANTIDADE DE VAGAS	VENCIMENTO-BASE (em R\$)	GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA (em R\$)	REMUNERAÇÃO TOTAL (em R\$)
Gestor Administrativo e Financeiro Escolar I	200	1.270,65	1.050,12	2.320,78
Gestor Administrativo e Financeiro Escolar II		1.270,65	1.155,13	2.425,79
Gestor Administrativo e Financeiro Escolar III		1.270,65	1.270,65	2.541,31
Gestor Administrativo e Financeiro Escolar IV		1.270,65	1.397,71	2.668,37
Gestor Administrativo e Financeiro Escolar V		1.270,65	1.537,48	2.808,13
Total	200			

H - Função pública gratificada de Coordenador do Núcleo de Atendimento às Medidas Socioeducativas e Protetivas

Função Gratificada	QUANTIDADE DE VAGAS	GRATIFICAÇÃO (EM R\$)
Coordenador do Núcleo de Atendimento às Medidas Socioeducativas e Protetivas	1	1.488,92
Total	1	

I - Função pública gratificada de Controlador de Tesouraria dos Restaurantes Populares

Função Gratificada	QUANTIDADE DE VAGAS	GRATIFICAÇÃO (EM R\$)
Controlador de Tesouraria dos Restaurantes Populares	5	1.260,00
Total	5	

**RAZÕES DO VETO PARCIAL**

Comunico a Vossa Excelência que, nos termos do inciso VIII do art. 108 da Lei Orgânica do Município, decidi vetar parcialmente, por considerar alguns dispositivos inconstitucionais e contrários ao interesse público, a Proposição de Lei nº 39, de 2017, que estabelece a estrutura orgânica da administração pública do Poder Executivo e dá outras providências, advinda do Projeto de Lei nº 238, de 2017, de autoria do Poder Executivo.

A Proposição de Lei em apreço dispõe sobre as normas gerais e diretrizes para a estruturação dos órgãos, autarquias e fundações, com vistas a modernizar a estrutura do Poder Executivo municipal, de modo a torná-lo mais eficiente, transparente e próxima ao cidadão.

Ao longo de sua tramitação, o Projeto de Lei nº 238, de 2017, recebeu duzentas e trinta e seis emendas, das quais cerca de oitenta e oito foram acatadas e consolidadas na forma da emenda nº 228 (Substitutivo), que, por sua vez, recebeu cento e vinte e sete subemendas, das quais setenta e cinco foram aprovadas pelos nobres vereadores.

**Primeiro veto:** Os incisos III e IV do art. 6º; o art. 9º; os incisos XII, XIII e XIV do art. 10; o art. 11, o art. 12; o art. 13; o art. 14, o art. 15 e a alínea “e” do inciso I do § 1º do art. 45 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 6º - [...]

III - a Câmara Intersetorial de Articulação em Rede – Políticas Urbanas – Ciar-PU;

IV - Comitê Governamental de Participação Social;

[...]”



“Art. 9º - A Câmara Intersetorial de Articulação em Rede – Políticas Urbanas – Ciar-PU – tem como competência:

I - garantir a efetividade do Plano Diretor do Município e do Estatuto das Cidades, por meio da promoção de transversalidade entre as políticas públicas para a garantia do direito à cidade, da função social da propriedade e posse urbana;

II - integrar as ações relacionadas ao planejamento urbano e a aplicação de instrumentos da política urbana às demais políticas públicas a cargo do Município, sobretudo à execução das políticas de urbanização, regularização fundiária, habitação, mobilidade urbana, saneamento, cultura e meio ambiente;

III - elaborar e avaliar o planejamento integrado entre os órgãos e entidades do Poder Executivo, com vistas a enfrentar as situações de vulnerabilidade e risco sociais nas ocupações urbanas e garantir a urbanização e regularização fundiária de comunidades socialmente vulneráveis consolidadas;

IV - avaliar e acompanhar as políticas públicas estruturais de urbanização e regularização fundiária em vilas, favelas e ocupações urbanas;

V - coordenar a Mesa Municipal de Diálogo e Negociação Permanente com Ocupações Urbanas;

VI - participar da gestão dos seguintes fundos municipais para a construção de um plano habitacional para o Município, adotando como forma produtiva prioritária a cogestão ou a autogestão, para que os moradores beneficiários da política e movimentos sociais estejam no centro do processo de produção do empreendimento de habitação social:

- a) Fundo Municipal de Habitação Popular;
- b) Fundo Municipal de Saneamento;
- c) Fundo da Operação Urbana BH Morar/Capitão Eduardo;
- d) Fundo da Operação Urbana do Isidoro;
- e) Fundo de Transportes Urbanos – FTU;
- f) Fundo Municipal de Calamidade Pública.

§ 1º - A secretaria executiva da Ciar-PU será exercida pela Secretaria Municipal de Política Urbana, que prestará o apoio técnico, logístico e operacional para seu funcionamento.

§ 2º - A Ciar-PU será composta por representantes das seguintes secretarias, autarquias e empresas municipais:

- I - Secretaria Municipal de Política Urbana;
- II - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano;
- III - Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura;
- IV - Secretaria Municipal de Cultura;
- V - Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
- VI - Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania;
- VII - Empresa de Transportes e Trânsito de Belo Horizonte – BHTrans;
- VIII - Companhia Urbanizadora e de Habitação de Belo Horizonte – Urbel;
- IX - Superintendência de Desenvolvimento da Capital – Sudecap;
- X - Superintendência de Limpeza Urbana – SLU.”

“Art. 10 -[...]

- XII - conselho da cidade;
- XIII - Comitê Gestor;
- XIV - conselhos regionais;
- [...].”

“Art. 11 - Fica instituído o Conselho Municipal da Cidade de Belo Horizonte – CONCIDADE/BH, como um órgão colegiado de natureza permanente, de caráter consultivo, deliberativo e propositivo das diretrizes gerais do desenvolvimento econômico e social do Município, tendo como princípios fundamentais a participação popular, a igualdade e a justiça social, a função social da cidade, a função social da propriedade e o desenvolvimento sustentável.

§ 1º - A composição do CONCIDADE/BH será paritária entre os representantes do poder público e os da sociedade civil.

§ 2º - A Conferência da Cidade elegerá os representantes da sociedade civil e definirá a composição, as competências e o funcionamento do CONCIDADE/BH.

§ 3º - A participação no CONCIDADE/BH será considerada relevante função pública, não remunerada.”

“Art. 12 - Fica instituído o Orçamento Participativo Regional e Setorial.

§ 1º - As prioridades orçamentárias das regionais serão definidas em plenárias públicas, convocadas pelo coordenador regional, que ocorrerão a cada ano.

§ 2º - O orçamento participativo regional de obras passará pelas etapas microrregionais e regional, definidas por decreto.

§ 3º - Para cada obra aprovada, elegem-se 7 (sete) membros para a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Orçamento Participativo – Comforça.

§ 4º - O Orçamento Participativo Setorial da Habitação ocorrerá a cada 2 (dois) anos, em âmbito Municipal.

§ 5º - Para cada empreendimento habitacional, elegem-se 7 (sete) membros para a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Orçamento Participativo – Comforça.

§ 6º - As demais regulamentações necessárias para a implementação do Orçamento Participativo Regional e Setorial serão definidas por decreto.”

“Art. 13 - Fica instituído o Comitê Governamental de Participação Social – CGPS, para assessorar a Secretaria Municipal de Governo no monitoramento, no acompanhamento e na efetivação dos mecanismos e instâncias de participação previstos nesta seção, em todas as unidades administrativas da PBH, com os seguintes objetivos:

- I - fortalecer os espaços já existentes e integrá-los às novas formas de participação social;
- II - consolidar a gestão participativa como método de governo;
- III - promover a diversidade, com garantia de acesso e efetiva representatividade nos mecanismos de participação social, de grupos sociais de diversos segmentos da sociedade;
- IV - desenvolver mecanismos de participação social nas etapas do ciclo de planejamento e orçamento;
- V - promover o uso e o desenvolvimento de metodologias que incorporem múltiplas formas de expressão e linguagens de participação social e popular;
- VI - incentivar e promover ações e programas de formação e qualificação em participação social e popular para servidores e gestores públicos e sociedade civil;
- VII - fomentar a participação de representantes dos diferentes segmentos da população nos processos de decisão, planejamento, implementação, gestão e avaliação dos investimentos e das políticas públicas;
- VIII - promover a territorialização da articulação dos diversos mecanismos e instâncias de participação.

§ 1º - A composição do CGPS terá paridade entre os representantes do poder público e da sociedade civil.

§ 2º - A composição e o funcionamento do CGPS, bem como dos mecanismos e instâncias previstos no caput deste artigo, serão regulamentados em decreto a ser editado em um prazo máximo de 60 (sessenta) dias, com exceção daqueles já previstos em lei.”

“Art. 14 - Os Conselhos de Participação Social são mecanismos e instâncias democráticas de diálogo e atuação conjunta entre a Administração Pública e a sociedade civil, no âmbito do Poder Executivo, para a formulação, a execução, o monitoramento e a avaliação das políticas, dos programas e das ações públicas e o aprimoramento da gestão pública, e integram a governança pública.

Parágrafo único - O poder público incentivará e garantirá a participação social por meio da articulação das diversas instâncias, mecanismos, canais e ferramentas, garantindo os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.”

“Art. 15 - Fica instituída a Mesa Municipal de Diálogo e Negociação Permanente com Ocupações Urbanas, cujas atribuições e composição serão definidas por decreto a ser elaborado com a participação de representações das ocupações urbanas, vilas e favelas.”

“Art. 45 - [...]

§ 1º - [...]

I - [...]

e) o Conselho Municipal de Economia Popular Solidária.

[...]"

### **Razões do Veto:**

Os dispositivos em comento foram incluídos pela Câmara Municipal durante a tramitação do projeto de lei e tratam, em síntese, de normas cujo escopo versa sobre a criação de novas instâncias de governança e de instrumentos de gestão democrática e de participação popular e, além de desconsiderarem instâncias já existentes no âmbito municipal, configuram intervenção normativa do Poder Legislativo em espaço constitucionalmente reservado à atuação administrativa do Poder Executivo.

A Constituição da República de 1988, com o objetivo de resguardar a independência, harmonia e o equilíbrio entre os Poderes, positivou em seu art. 2º o princípio da separação de poderes – consagrado como cláusula pétrea por força do art. 60, § 4º, III, também da Constituição Federal –, e do qual emerge a cláusula de reserva de iniciativa.

A reserva de iniciativa, nos termos do art. 61, § 1º, da Constituição da República, atribui exclusivamente ao Presidente da República a iniciativa legislativa de matérias relativas ao funcionamento da Administração Pública. Nessa linha, em observância ao princípio da simetria, cujo fundamento mais direto está no art. 25 da CF/88, a reserva de iniciativa deve ser parâmetro de cumprimento cogente pelas esferas estadual, distrital e municipal, destinando em suas constituições e leis orgânicas as matérias reservadas aos chefes do Executivo.

Sob este aspecto, deve-se destacar que, embora o Poder Legislativo conserve a prerrogativa de emendar projetos de iniciativa privativa do Poder Executivo, sua atuação não é irrestrita, pois está sujeita aos limites correspondentes às atribuições que o regramento constitucional destinou exclusivamente ao Executivo, nas quais incidem critérios de conveniência e oportunidade administrativa.

Nesse sentido, a jurisprudência já sedimentou o entendimento de ser inconstitucional a intervenção Legislativa, via emenda parlamentar, em projeto de lei de iniciativa privativa do Chefe do Executivo, que implique em subtração de competência privativa daquele Poder, bem como em aumento de despesas, em vista da cláusula da reserva de iniciativa - corolário do princípio da separação dos poderes:

*Tratando-se de projeto de lei de iniciativa privativa do chefe do Poder Executivo, não pode o Poder Legislativo assinar-lhe prazo para o exercício dessa prerrogativa sua. Não havendo aumento de despesa, o Poder Legislativo pode emendar projeto de iniciativa privativa do chefe do Poder Executivo, mas esse poder não é ilimitado, não se estendendo ele a emendas que não guardem estreita pertinência com o objeto do projeto encaminhado ao Legislativo pelo Executivo e que digam respeito à matéria que também é da iniciativa privativa daquela autoridade. (ADI 546, rel. min. Moreira Alves, j. 11-3-1999, P, DJ de 14-4-2000. No mesmo sentido, ver ADI 2.305, rel. Min. Cezar Peluso, j. 30-6-2011, P, DJE de 5-8-2011)*

Em harmonia com esses preceitos, a Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte - LOMBH, estabeleceu que, cabem exclusivamente ao Prefeito, as iniciativas legislativas que promovem o rearranjo da estrutura do Executivo, com a criação ou modificação de órgãos, cargos e atribuições:

*Art. 88 - São matéria de iniciativa privativa, além de outras previstas nesta Lei Orgânica:*

*[...]*

*II - do Prefeito:*

*[...]*

*d) a criação, organização e definição de atribuições de órgãos e entidades da administração pública, exceto as da Defensoria do Povo;*

Por esta razão, os referidos dispositivos vetados, ao disporem sobre a criação de órgãos colegiados no âmbito do Poder Executivo são inconstitucionais.

De outro lado, há de se observar o princípio da eficiência, assim como da razoabilidade e proporcionalidade para verificar se, embora louvável a iniciativa de criação de outros grupos deliberativos e consultivos na

Administração Pública, há a necessidade real de execução das medidas propostas, levando-se em conta os fins a que se propõem e o uso racional dos recursos disponíveis, de modo a realizar mais e melhor, com menos.

Assim, dentro da conjuntura administrativa de Belo Horizonte, temos que, antes de se criar a imposição legal de novas frentes de atuação, faz-se necessário debruçar sobre a estrutura e atuação de conselhos, comissões e câmaras já existentes, sejam no âmbito municipal ou em conjunto com os demais entes federados e representantes da sociedade civil organizada, para não gerar conflitos de atuação e o esvaziamento de competência dessas instâncias deliberativas.

É sob este recorte que a proposta de criação do Conselho Municipal da Cidade de Belo Horizonte – CONCIDADE/BH e da Câmara Intersetorial de Articulação em Rede – Políticas Urbanas – Ciar-PU – desconsidera a existência do Conselho Municipal de Políticas Urbanas – Compur, criado pela Lei nº 7.165, de 1996, como entidade consultiva e deliberativa em assuntos afetos ao desenvolvimento urbano.

Acredita-se, desta forma, que o veto ao CONCIDADE/BH e à Ciar-PU não significará prejuízos à discussão da cidade em nenhum de seus aspectos. Ao contrário, se os referidos dispositivos fossem sancionados, criar-se-ia uma duplicidade de espaços de planejamento e deliberação sobre assuntos definidores da política urbana.

No que se refere à Mesa de Diálogo e Negociação Permanente com Ocupações Urbanas e Rurais, disposta no art. 15 da proposição, verifica-se a reprodução, no âmbito municipal, de corpo deliberativo criado no Estado de Minas Gerais, por força do Decreto Estadual NE nº 203, de 1º de julho de 2015. A Mesa de Diálogo criada no âmbito do Governo do Estado contempla em sua composição os principais órgãos e entidades estaduais, a Polícia Militar do Estado de Minas Gerais - PMMG, os representantes da sociedade civil organizada que atuam em conflitos socioambientais e fundiários urbanos e rurais, além da Assembleia Legislativa – ALMG; o Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais – TJMG; o Ministério Público Estadual – MPE; a Defensoria Pública do Estado de Minas Gerais – DPMG; o Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA; a Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG; a Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais – PUC MG; a Ordem dos Advogados do Brasil – OAB; o Ministério Público Federal – MPF; e a Defensoria Pública da União – DPU. A referida mesa de negociação também contempla integrantes das ocupações, entidades e outras partes interessadas, inclusive os proprietários dos terrenos em situação de conflito, que por sua experiência pessoal ou institucional, possam contribuir para o desenvolvimento dos trabalhos.

A partir da experiência da participação do município no grupo estadual, observa-se que o mesmo já atende aos interesses da Capital, uma vez que sua atuação nos conflitos socioambientais e fundiários se encontra consolidada, sendo aberta a participação ampla de outros que possam contribuir na construção da solução negociada. Portanto, uma única instância de negociação, com a presença dos órgãos e entidades que atuam mais diretamente nos conflitos, garante o fortalecimento da instituição e a otimização dos resultados, ou seja, a efetiva eficiência administrativa.

No que se refere aos Conselhos Regionais e aos Conselhos de Participação Social faz-se necessário ressaltar que o art. 18 da proposição já previu a existência dos Conselhos Consultivos Regionais de Participação Popular, responsáveis por acompanhar e fiscalizar as ações regionais do poder público e participar da elaboração de políticas públicas. Não se vislumbra, portanto, a necessidade de criação de outras esferas de deliberativas, o que poderia gerar replicação de instâncias participativas com atribuições similares.

Por fim, a inclusão pela Câmara Municipal de dispositivo prevendo a instituição do orçamento participativo deve ser vetado tendo em vista não se tratar de matéria atinentes ao escopo da Proposição de Lei nº 39, de 2017, qual seja, estabelecer a estrutura orgânica da administração pública do Poder Executivo. De outro lado, o referido dispositivo prevê especificidades de instância de participação cuja regulamentação carece de amplo debate e fluidez, de modo a não limitar ou gerar restrições ou direcionamentos inadequados ao relevante processo de consulta popular.

Por todos os motivos expostos, opõe-se veto aos incisos III e IV do art. 6º; o art. 9º; os incisos XII, XIII e XIV do art. 10; o art. 11, o art. 12; o art. 13; o art. 14 e o art. 15, por serem inconstitucionais, na medida em que ofendem o princípio da separação e harmonia entre os poderes, positivado no art. 2º da Constituição da República

Federativa do Brasil e, por simetria, no art. 6º da Constituição do Estado de Minas Gerais, bem como no art. 6º da Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte.

**Segundo veto:** O art. 28 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 28 - A alteração do quantitativo e da distribuição dos cargos de provimento em comissão e das funções gratificadas a que se refere o art. 27 será feita mediante projeto de lei, de iniciativa privativa do prefeito.”

**Razões do Veto:**

O disposto no art. 28 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, oriundo da subemenda nº 123 da Comissão de Administração Pública da Câmara Municipal, condiciona a alteração do quantitativo e da distribuição dos cargos de provimento em comissão e das funções gratificadas pelo Executivo à apresentação de projeto de lei.

Trata-se de comando que esvazia a discricionariedade do Chefe do Poder Executivo para o exercício de prerrogativa que lhe é própria, pois submete, indevidamente, ao controle do Poder Legislativo, ato administrativo praticado pelo Chefe do Executivo no estrito desempenho de sua privativa função institucional.

Sob a ótica do princípio constitucional da reserva de administração, corolário do princípio da separação de poderes, nos termos do art. 2º da Constituição da República de 1988, bem como do disposto no art. 88, II, “b” e art. 108, II, da Lei Orgânica do Município, verifica-se que o dispositivo ultrapassa os limites do poder de emenda legislativa ao criar mecanismo que implica na subversão do controle de matéria atribuída privativamente à instância executiva.

Na esteira desse entendimento, a jurisprudência do Supremo Tribunal Federal é firme no sentido de que é inconstitucional a ingerência normativa do Poder Legislativo em matérias sujeitas à exclusiva competência administrativa do Poder Executivo:

*O princípio constitucional da reserva de administração impede a ingerência normativa do Poder Legislativo em matérias sujeitas à exclusiva competência administrativa do Poder Executivo. É que, em tais matérias, o Legislativo não se qualifica como instância de revisão dos atos administrativos emanados do Poder Executivo. [...] Não cabe, desse modo, ao Poder Legislativo, sob pena de grave desrespeito ao postulado da separação de poderes, desconstituir, por lei, atos de caráter administrativo que tenham sido editados pelo Poder Executivo, no estrito desempenho de suas privativas atribuições institucionais. Essa prática legislativa, quando efetivada, subverte a função primária da lei, transgride o princípio da divisão funcional do poder, representa comportamento heterodoxo da instituição parlamentar e importa em atuação ultra vires do Poder Legislativo, que não pode, em sua atuação político-jurídica, exorbitar dos limites que definem o exercício de suas prerrogativas institucionais. (RE 427.574 ED, rel. Min. Celso de Mello, j. 13-12-2011, 2ª T, DJE e 13-2-2012.)*

Ademais, vale ressaltar que, de acordo com o novo modelo de organização de cargos estabelecido pela reforma administrativa, qualquer alteração relativa ao quantitativo e sua distribuição não implicará em aumento de despesas para o Município, caracterizando-se como mero remanejamento da estrutura existente, sendo desarrazoado, portanto, a deflagração do processo legislativo pelo chefe do Poder Executivo com essa finalidade.

Diante do exposto, opõe-se veto ao art. 28 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, por ser inconstitucional e ofender o princípio da separação e harmonia entre os poderes, positivado no art. 2º da Constituição da República Federativa do Brasil e, por simetria, no art. 6º da Constituição do Estado de Minas Gerais, bem como no art. 6º da Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte.

**Terceiro veto:** O parágrafo único do art. 32; o inciso IV do § 2º e o § 5º do art. 41 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 32 - [...]”

Parágrafo único - Na avaliação do cumprimento do Contrato de Metas e Desempenho, considerar-se-ão as ocorrências decorrentes de força maior não previstas no caput deste artigo.”

“Art. 41 - [...]

§ 2º - [...]

IV – assessoria de mobilização social e participação popular.

[...]

§ 5º - A Diretoria de Planejamento, Gestão e Finanças, independentemente da estrutura em que estiver inserida, estará submetida à subordinação técnica da SMPOG.”

### **Razões do Veto:**

Durante a tramitação do projeto de lei na Câmara Municipal, foram incluídos os dispositivos constantes do parágrafo único do art. 32 e do § 5º do inciso IV do art. 41, que versam, respectivamente, sobre as hipóteses de força maior para os contratos de Metas e Desempenho e da subordinação técnica da Diretoria de Planejamento, Gestão e Finanças à SMPOG.

Ocorre que os contratos de Meta e Desempenho se referem à possibilidade de contratualização de resultados para ampliação da autonomia gerencial, orçamentária e financeira no âmbito do Município, observados os §§ 10 e 11 do art. 14 da Constituição do Estado de Minas Gerais e o § 8º do art. 37 da Constituição da República de 1988. Embora haja previsão expressa de responsabilização do dirigente durante a vigência do contrato de metas e desempenho, tais medidas restringem-se à irregularidade ou malversação de bens ou recursos, não se aplicando hipóteses decorrentes de força maior.

A Câmara Municipal propôs, também, a inclusão, na estrutura orgânica básica das Secretarias Municipais, da assessoria de mobilização social e participação popular. Ocorre que os incisos II e III do art. 49 da proposição atribuíram à Secretaria Municipal de Governo as competências atinentes à mobilização social e suporte às instâncias de participação popular e colegiados, razão pela qual a manutenção da assessoria de mobilização social e participação popular na estrutura orgânica básica das Secretarias poderia gerar duplicidade de estruturas organizacionais.

Já no que se refere à subordinação técnica da Diretoria de Planejamento, Gestão e Finanças à SMPOG, faz-se necessário considerar que tais Diretorias possuem dupla subordinação técnica: à SMPOG, no que se refere às atividades de planejamento, orçamento e gestão; e à Secretaria Municipal de Fazenda, no que se refere às regras de contabilidade pública.

Diante do exposto, opõe-se veto ao parágrafo único do art. 32, o inciso IV do § 2º e o § 5º do art. 41, por serem contrários ao interesse público.

**Quarto veto:** As alíneas “e”, “h”, “i”, “j” do inciso III do art. 42 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

Art. 42 - [...]

III - [...]

e) pessoa com dependência química;

[...]

h) pessoa sem teto;

i) morador de ocupação urbana;

j) população em situação de rua;

[...]”

### **Razões do Veto:**

As alíneas “e”, “h”, “i” e “j”, do inciso III do art. 42 da Proposição inserem entre as competências da Secretaria Municipal de Assistência Social, Segurança Alimentar e Cidadania – SMASAC –, a articulação e as atividades relativas às políticas de defesa e inclusão voltadas a pessoa com dependência química, pessoa sem teto, morador de ocupação urbana, população em situação de rua.

Pela análise das propostas dentro do contexto de planejamento e de execução das ações socioassistenciais do Município, verifica-se que os beneficiados arrolados nos dispositivos em comento já estão abrangidos pelo Sistema Único de Assistência Social – Suas –, que organiza de forma descentralizada e participativa os serviços socioassistenciais, em articulação com o Estado e União, em prol da execução da Política Nacional de Assistência Social – PNAS.

Nessa linha, importante destacar que a organização do Suas no Município de Belo Horizonte baseia-se na realização de estudos e de amplo planejamento, com o objetivo de identificar de modo preciso e pormenorizado as necessidades socioassistenciais da população da cidade, que servirão de sustentáculo para a atuação do Poder Público. Assim, do ponto de vista da gestão administrativa, não há elementos de conveniência e oportunidade que justifiquem a menção taxativa, a todos os beneficiados pelas políticas de assistência social do município, dentro das atribuições desenvolvidas pela SMASAC.

No que diz respeito à alínea “e” do inciso III do art. 42, cumpre registrar que o art. 54 da proposição em comento, dispõe que compete a Secretaria Municipal de Saúde – SMSA – a coordenação da política sobre drogas no Município. Dessa forma, considerando a organização da estrutura administrativa proposta nesta reforma, bem como a abrangência do Suas instituído no Município, impõe-se o veto do dispositivo.

Registre-se que as alíneas “h”, “i” e “j” oriundas de emendas parlamentares, ao relacionarem beneficiados para ações socioassistenciais, acabam por estabelecer mudanças no quadro de atribuições da SMASAC, o que configura flagrante afronta ao art. 88, II, ‘d’, da Lei Orgânica do Município.

Portanto, opõe-se veto às alíneas “e”, “h”, “i” e “j”, do inciso III do art. 42, por serem contrárias ao interesse público.

**Quinto veto:** Os incisos VII, IX, XII do art. 44, da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 44 - [...]

[...]

VII - à valorização, à difusão, ao fomento e ao financiamento da produção de todo o conjunto das manifestações artístico-culturais;

[...]

IX - ao fomento de programas que visem à formação profissional de toda a cadeia criativa e produtiva dos setores artístico-culturais do Município;

[...]

XII - à formulação, em conjunto com as demais unidades da administração da Prefeitura Municipal de Belo Horizonte, das atividades financiadas pela função Cultura do orçamento municipal;

[...]”

#### **Razões do Veto:**

Os incisos VII, IX e XII do art. 44 da proposição, ao determinarem o fomento e o financiamento da produção de todo o conjunto das manifestações artístico-culturais pela Secretaria Municipal de Cultura – SMC –, sem indicar a fonte de custeio que irá suportá-las, além de violar a reserva de iniciativa privativa do Chefe do Executivo para elaborar normas que versem sobre organização e definição de atribuições de órgãos da administração pública, em atenção ao consagrado princípio da separação dos poderes, nos termos do art. 2º da Constituição da República de 1988, do art. 6º da Constituição do Estado de Minas Gerais e dos arts. 6º e 88, II, “d”, da Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte, também incorre em possível acréscimo irregular de despesas, em clara afronta ao art. 63, I e art. 167, II, da Constituição da República de 1988, do art. 90 e 134, II, da Lei Orgânica Municipal e do art. 16 da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000.

No que se refere especificamente ao inciso VII, não é demais registrar que, do ponto de vista operacional, o dispositivo prevê o financiamento de manifestações artísticas sem qualquer estudo prévio sobre suas condições, viabilidade, oportunidade ou conveniência, dificultando qualquer previsão sobre os impactos financeiro-orçamentários da medida para o Município.

A jurisprudência é cediça sobre a inconstitucionalidade de emenda de origem parlamentar que acarreta aumento de despesa a projeto de lei de iniciativa reservada ao Chefe do Poder Executivo:

*Agravo regimental no recurso extraordinário com agravo. Constitucional. Emenda parlamentar que implica aumento de despesa em projeto de iniciativa privativa do chefe do Poder Executivo. Repercussão geral reconhecida. Reafirmação da jurisprudência. Inconstitucionalidade da norma estadual. Precedentes. 1. O Supremo Tribunal Federal, ao examinar o RE nº 745.811/PA-RG, Relator o Ministro Gilmar Mendes, reconheceu a repercussão geral do tema nele veiculado e reafirmou a jurisprudência sobre a matéria no sentido da inconstitucionalidade de norma de lei estadual resultante de emenda parlamentar, que acarretou aumento de despesa a projeto de iniciativa reservada ao [Chefe] do Poder Executivo. Na mesma oportunidade, declarou-se a inconstitucionalidade dos arts. 132, XI, e 246 da Lei nº 5.810/94 do Estado do Pará. 2. O acórdão recorrido afasta a inconstitucionalidade dos referidos artigos, em contrariedade ao entendimento firmado pelo STF. 3. Agravo regimental não provido. 4. Inaplicável o art. 85, § 11, do CPC, haja vista tratar-se, na origem, de mandado de segurança (art. 25 da Lei 12.016/09).” (ARE 960028 AgR, Relator(a): Min. DIAS TOFFOLI, Segunda Turma, julgado em 09/09/2016, DJe-212 DIVULG 04-10-2016 PUBLIC 05-10-2016.)*

Desta forma, considerando os argumentos expostos, opõe-se veto aos incisos VII, IX e XII do art. 44, por infringirem o disposto na Lei de Responsabilidade Fiscal e, assim, por implicar em inconstitucionalidade reflexa, por violação de norma infraconstitucional cuja observância possui caráter constitucional.

**Sexto veto:** A alínea “d” do inciso I do § 2º e o § 4º do art. 44; e o art. 170 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 44 - [...]”

[...]

§ 2º - [...]

I - [...]

d) o Conselho Consultivo do Eixo Cultural Rua da Bahia Viva – CONCECBV;

[...]

§ 4º - Será competência da FMC articular, executar, promover e desenvolver projetos, programas e ações culturais, com vistas a implementar a política cultural do Município, que visem ao seu desenvolvimento.”

“Art. 170 - O art. 34 da Lei nº 10.901/16 passa a vigorar com a seguinte redação:

‘Art. 34 - A Secretaria Municipal de Cultura é órgão superior, subordinada diretamente ao Gabinete do Prefeito – GP – e constitui-se no órgão gestor e coordenador do SMC.’” (NR) da Proposição de Lei nº 39, de 2017.”

### **Razões do Veto:**

A inclusão, pela Câmara Municipal, do Conselho Consultivo do Eixo Cultural Rua da Bahia Viva – CONCECBV – no rol de órgãos deliberativos que integram a área de competência da SMC não deve prosperar, uma vez que a referida instância está desativada há anos.

O § 4º do art. 44, por sua vez, tratou de forma equivocada atribuições da Fundação Municipal de Cultura dentro das disposições da Secretaria Municipal de Cultura, reproduzindo preceitos já contemplados no art. 73 da Proposição de Lei nº 39, de 2017.

No que se refere ao art. 170, ao determinar a alteração do art. 34 da Lei nº 10.901, de 11 de janeiro de 2016, para determinar que a Secretaria Municipal de Cultura passe a ser o órgão gestor do Sistema Municipal de Cultura, denota-se que houve um equívoco em vincular a referida Secretaria ao Gabinete do Prefeito.

Isto porque, nos termos do parágrafo único do art. 37 da presente proposição de lei, tanto o Gabinete do Prefeito quanto as Secretarias Municipais integram a administração direta, não havendo que se falar, portanto, em subordinação direta da Secretaria Municipal de Cultura ao Gabinete do Prefeito.

Assim, opõe-se veto à alínea “d” do inciso I do §2º e ao § 4º do art. 44, bem como ao art. 170 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, por serem contrários ao interesse público.



**Sétimo veto:** Os incisos VIII e XIV do art. 50 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 50 - [...]

[...]

VIII - prestar suporte técnico e administrativo ao Conselho Municipal de Meio Ambiente – Comam;

XIV - garantir que comunidades tradicionais de matriz africana, ciganos e povos indígenas sejam protagonistas na ação de educação ambiental;

[...]”

**Razões do Veto:**

Pela análise do inciso VIII, do art. 50, verifica-se o referido dispositivo reproduz o conteúdo do inciso I, do §1º do mesmo artigo, ao estabelecer que compete a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SMMA – prestar suporte técnico e administrativo ao Conselho Municipal de Meio Ambiente – Comam.

O inciso XIV do art. 50, por sua vez, já foi contemplado nas demais competências da SMMA previstas ao longo do texto, notadamente aquelas constantes nos incisos II, XV e XVI do art. 50 da proposição.

Dessa forma, sendo os dispositivos de valor normativo idêntico e visando a melhor técnica legislativa, opõe-se veto aos incisos VIII e XIV, do art. 50, da Proposição de Lei nº 39, de 2017, por considerá-los contrários ao interesse público.

**Oitavo veto:** O inciso III do parágrafo único do art. 53 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 53 - [...]

Parágrafo único - [...]

III – a Comissão Intersetorial de Controle e Prevenção de Acidentes de Trânsito, criada pela Portaria nº 4.161, de 7 de abril de 2004.”

**Razões do Veto:**

A Câmara Municipal incluiu no parágrafo único do art. 53, que trata das instâncias que integram a área de competência Secretaria Municipal de Política Urbana – SMPU, por suporte técnico-administrativo, a Comissão Intersetorial de Controle e Prevenção de Acidente de Trânsito, criada pela Portaria nº 4.161, de 7 de abril de 2004, com o intuito de promover a elaboração e proposição de medidas para a redução dos acidentes de trânsito.

Ocorre que a competência para questões atinentes ao transporte e ao trânsito foi atribuída para a Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura – SMOBI, nos termos dispostos no art. 51 da Proposição de Lei nº 39, de 2017.

Desta forma, dentro das diretrizes levadas a termo no Município para alocação de competência de trânsito na SMOBI e certo de que o veto não ocasionará qualquer prejuízo às atividades da Comissão Intersetorial de Controle e Prevenção de Acidente de Trânsito, considerou-se prudente vetar o inciso III do parágrafo único do art. 53, por ser contrário ao interesse público, na medida em que poderá ocasionar conflito de competências com as atividades desenvolvidas pela SMOBI e, também, pela BHTrans.

**Nono veto:** Os incisos VII, VIII, IX, X e XI do art. 54 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 54 - [...]

VII - garantir o reconhecimento e a incorporação da especificidade das comunidades tradicionais quilombolas, ciganas e indígenas, aldeadas ou não, nas políticas de atendimento à saúde;

VIII - incluir o conteúdo da saúde da população negra, cigana e indígena nos processos de formação das lideranças de movimentos sociais para o exercício da participação e controle social do Sistema Único de Saúde – SUS;

IX - erradicar o racismo institucional na atenção integral à saúde da população negra, indígena e cigana;

X - garantir atenção específica à saúde da mulher negra;

XI - realizar a troca de experiências entre as comunidades tradicionais e profissionais de saúde.

[...]”

### **Razões do Veto:**

O Sistema Único de Saúde – SUS – é regido por complexo arcabouço normativo que integra os diversos níveis da Federação, destacando para a União, Estados membros e Distrito Federal a competência para formulação de políticas de saúde e para os Municípios a função de implementação, vigilância e fiscalização.

Portanto, em relação à saúde pública, a legislação federal deverá estabelecer as normas gerais, enquanto a legislação estadual e distrital deverá complementá-la, no sentido de adaptação de princípios, bases, diretrizes a peculiaridades regionais.

Os municípios, por sua vez, possuem competência para legislar sobre assuntos de interesse local, conforme dispõe o art. 30, inciso I, da Constituição da República de 1988. O inciso II do citado art. 30 preceitua, ainda, ser de competência do Município complementar a legislação federal e estadual, no que couber, desde que presente o requisito primordial de fixação de competência desse ente federativo, qual seja, o interesse local.

A Proposição de Lei em exame não trata de peculiaridades locais quanto à proteção da saúde na forma disposta nos incisos em comento e, portanto, invade a competência concorrente da União, Estados membros e Distrito Federal, aos quais foi atribuída prerrogativa de normatizar o arcabouço das ações de saúde pública, nos termos do art. 24 da Constituição da República de 1988.

Assim, os incisos VII, VIII, IX, X e XII do art. 54, ao invadirem competência concorrente reservada aos Estados membros ao Distrito Federal ofenderam as regras de competência previstas no inciso XII do art. 24 da Constituição da República. Há, portanto, patente inconstitucionalidade formal por vício de competência e de iniciativa.

Importa registrar que, na busca pelo tratamento igualitário e inclusão da população negra, cigana e indígena na política de saúde, ao tratar da garantia de reconhecimento de suas especificidades, de sua participação nos processos de controle social do SUS, da atenção específica da mulher negra e da troca de experiências entre as comunidades tradicionais e os profissionais de saúde, os dispositivos acabaram por contradizer o ordenamento jurídico pátrio, especialmente diante da previsão constante no art. 196 da Constituição da República de 1988, eis que a saúde é direito de todos, bem como do princípio da universalidade, base do sistema único de saúde brasileiro, segundo o qual é assegurado a todos os cidadãos, sem discriminação, o acesso ao conjunto das ações e serviços de saúde:

*Art. 196. A saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem à redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação.*

Não por outra razão, o art. 2º da Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências, determina expressamente que a saúde é direito fundamental do todo ser humano:

*Art. 2º A saúde é um direito fundamental do ser humano, devendo o Estado prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício.*

A exigência de tratamento igualitário está inserida também no art. 7º, inciso IV, da referida lei:

*Art. 7º As ações e serviços públicos de saúde e os serviços privados contratados ou conveniados que integram o Sistema Único de Saúde (SUS), são desenvolvidos de acordo com as diretrizes previstas no art. 198 da Constituição Federal, obedecendo ainda aos seguintes princípios:*

*[...]*

*IV - igualdade da assistência à saúde, sem preconceitos ou privilégios de qualquer espécie;*

Diante dos vícios expostos, opõe-se veto aos incisos VII, VIII, IX, X e XI do art. 54 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, por serem formalmente inconstitucionais, em razão dos vícios de competência e de iniciativa.

**Décimo veto:** Os arts. 55 e 56 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 55 - A atividade da Vigilância Sanitária será descentralizada e exercida nas Coordenadorias de Atendimento Regional do Município, nos termos dos decretos nºs 11.960, de 24 de fevereiro de 2005, e 11.988, de 17 de março de 2005.”

“Art. 56 - A atividade de Direção e Assessoramento Municipal em Vigilância Sanitária desempenhada nas Coordenadorias de Atendimento Regional do Município deverá ser exercida por servidor de carreira, nos termos do inciso V do art. 37 da Constituição da República.”

**Razões do Veto:**

Os artigos 55 e 56 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, inseridos no texto pelas subemendas nº 108 e 109, ao determinarem o funcionamento da atividade da vigilância sanitária interferem diretamente na organização administrativa municipal, na medida em que prevê seu exercício nas Coordenadorias de Atendimento Regional, motivo pelo qual padece de vício de iniciativa, nos termos do art. 61, § 1º, II, da Constituição da República. No mesmo sentido, dispõe a Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte que:

*“Art. 88 - São matéria de iniciativa privativa, além de outras previstas nesta Lei Orgânica:*

*[...]*

*II - do Prefeito:*

*[...]*

*d) a criação, organização e definição de atribuições de órgãos e entidades da administração pública, exceto as da Defensoria do Povo”.*

Além de ofensa à reserva de iniciativa legislativa constitucionalmente prevista, a criação e organização das atividades de vigilância sanitária importa em interferência em matéria de índole administrativa, insuscetível de ingerência pelo Poder Legislativo, sob pena de desestabilização da harmonia e independência entre os poderes e, portanto, viola o princípio da reserva de administração, definido pela doutrina como “um núcleo funcional da administração ‘resistente’ à lei, ou seja, um domínio reservado à administração contra as ingerências do parlamento” (CANOTILHO, José Joaquim Gomes. Direito Constitucional e Teoria da Constituição. 3ª Ed. Coimbra: Almedina, p. 686).

Conforme entendimento do Supremo Tribunal Federal, trata-se do “conteúdo nuclear do princípio da separação dos poderes” (STF, ADI 3.343, DJE 22/11/2011), insculpido no art. 2º da Constituição da República, expresso no seguinte julgado:

*[...] RESERVA DE ADMINISTRAÇÃO E SEPARAÇÃO DE PODERES. - O princípio constitucional da reserva de administração impede a ingerência normativa do Poder Legislativo em matérias sujeitas à exclusiva competência administrativa do Poder Executivo. [...] Essa prática legislativa, quando efetivada, subverte a função primária da lei, transgride o princípio da divisão funcional do poder, representa comportamento heterodoxo da instituição parlamentar e importa em atuação ultra vires do Poder Legislativo, que não pode, em sua atuação político-jurídica, exorbitar dos limites que definem o exercício de suas prerrogativas institucionais. (ADI 2364 MC, Relator: Min. Celso de Mello, Tribunal Pleno, julgado em 01/08/2001, DJ de 14/12/2001).*

Mister sustentar ainda a violação constitucional ao se prever a descentralização de atividades que importam em assunção de despesas pelo Município sem a correspondente indicação da fonte de custeio, o que vai de encontro aos preceitos contidos no art. 167, I e II, da Constituição da República de 1988, arts. 68 e 161, I e II, da Constituição do Estado de Minas Gerais, art. 134, I e II, da Lei Orgânica Municipal e art. 16 da Lei Complementar Federal nº 101, de 2000.

Quanto ao mérito, é certo que a execução dos serviços de vigilância sanitária está prevista no art. 18 da Lei nº 8.080, de 1990, já inserida no âmbito das competências da Secretaria Municipal de Saúde e nas ações de atenção integral à saúde dos usuários do SUS. Observa-se que o citado instrumento legal determina que compete à direção municipal do Sistema de Saúde executar os serviços de vigilância sanitária, compreendendo o planejamento, a organização, o controle e avaliação das ações, bem como dos serviços de saúde, razão pela qual o comando contido no art. 55 não pode prevalecer.

No que concerne especificamente ao art. 56, ao dispor sobre a forma de provimento dos cargos relativos a direção e assessoramento da atividade de vigilância sanitária, a Comissão de Administração Pública, autora da proposta, acaba por dispor acerca de matéria cuja competência de iniciativa é privativa do Chefe do Executivo, nos termos do art. 88, II, “b” da Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte.

Por outro lado, a exigência de critério para preenchimento cargo de Direção e Assessoramento Municipal em Vigilância Sanitária estabelece regra restritiva para recrutamento de cargos de provimento em comissão do Poder Executivo Municipal. Desta forma, também apresentam vício de inconstitucionalidade por invasão de competência privativa do Chefe do Poder executivo. Os cargos comissionados e funções de confiança são de livre nomeação, sendo atos administrativos discricionários da competência do Poder Executivo Municipal. A inobservância a tais parâmetros afronta a Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte em seu art. 108, inciso III.

Vale ressaltar, por fim, que o planejamento e organização das atividades, não só de vigilância sanitária, mas de toda a Secretaria Municipal de Saúde primam pela observância ao estabelecido no inciso V do art. 37 da Constituição da República de 1988, bem como aos percentuais fixados no inciso II do § 1º do art. 77 da presente Proposição de Lei, inexistindo sustentação material ou jurídica à sanção do art. 56 da proposição.

Pelas razões expostas, opõe-se veto aos arts. 55 e 56 da Proposição de Lei nº 39, de 2017.

**Décimo primeiro veto:** A alínea “e” do inciso I e a alínea “f” do inciso IV do art. 57 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 57 - [...] I - [...] e) construir estratégias de enfrentamento do racismo, visando à promoção da igualdade racial e o fim do genocídio da juventude negra e periférica; IV - [...] [...] f) garantir a segurança física e material da população em situação de rua. [...]”

#### **Razões do Veto:**

A alínea “e” do inciso I e a alínea “f” do inciso IV do art. 57 da Proposição inserem no texto da proposição novas competências para a Secretaria Municipal de Segurança e Prevenção – SMSP –, relativas ao enfrentamento do racismo e a segurança da população em situação de rua.

Não obstante a relevância da matéria, forçoso reconhecer que os dispositivos em tela padecem de vício grave de iniciativa, pois interferem na definição das atribuições de órgão da administração, revelando interferência direta na autonomia administrativa, em descumprimento ao disposto no art. 88, II, ‘d’, da Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte.

Conforme já afirmado e considerando a doutrina e jurisprudência predominante sobre o controle da administração pública, não é admissível no ordenamento jurídico brasileiro que, por iniciativa parlamentar, se promova o rearranjo da estrutura do Executivo, com a criação e modificação de atribuições de órgãos, por ser matéria afeta ao Chefe do Poder Executivo.

Assim, a ampliação dos limites de atuação previstos para a SMSP, constitui violação ao princípio da separação dos poderes positivado no art. 2º da Constituição da República de 1988, razão pela qual se impõe o veto à

alínea “e” do inciso I e a alínea “f” do inciso IV do art. 57 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, por serem inconstitucionais.

**Décimo segundo veto:** O inciso VI do art. 59 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 59 - [...]

[...]

VI - controle jurídico de legalidade da dívida ativa municipal, promovendo, com exclusividade, a inscrição em dívida ativa, o protesto extrajudicial e a cobrança administrativa e judicial.

[...]”

### **Razões do Veto:**

O inciso VI do art. 59 foi inserido no Projeto de Lei por meio da subemenda nº 119, para que a Procuradoria-Geral do Município – PGM – passe a ter o controle jurídico de legalidade da dívida ativa municipal, promovendo, com exclusividade, a inscrição em dívida ativa, o protesto extrajudicial e a cobrança administrativa e judicial.

Ao contrário do que se pretende com o inciso VI do art. 59, as dinâmicas de apuração, fiscalização, lançamento e constituição, gerenciamento, inscrição em dívida ativa e cobrança administrativa dos créditos fiscais e tributários são típica e materialmente ligados às atribuições das Secretarias de Fazenda, conforme, inclusive, o parâmetro federal.

Na União, por força do art. 2º, § 4º, da Lei nº 6.830 de 22 de setembro de 1980 – Lei de Execuções Fiscais – a inscrição em dívida ativa é desempenhada na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - PGFN. Todavia, o aludido órgão, como não poderia deixar de ser, é subordinado ao Ministério da Fazenda, órgão simétrico à atual Secretaria Municipal de Finanças – SMF – cuja denominação foi alterada para Secretaria Municipal de Fazenda – SMFA. Logo, por se tratar de importante parcela da arrecadação, os créditos federais inscritos em dívida ativa estão sujeitos à gestão do Ministério da Fazenda.

Vigora no Município a seguinte divisão de funções administrativas: à SMF cabe os procedimentos de parcelamentos de débitos, emissão de Certidões de Dívida Ativa, compensação, dação em pagamento em bens imóveis, reconhecimento de imunidade e isenção, transação, remissão, revisão de lançamento, gestão e cobrança administrativa e extrajudicial da dívida ativa, bem como o suporte à normatização da legislação tributária do Município.

A PGM, por sua vez, é a responsável pelo ajuizamento, gestão dos processos judiciais de execução fiscal e a representação judicial.

Em vista dessa clara separação de funções e atribuições, delineada há mais de 50 anos pelo Código Tributário do Município de Belo Horizonte – Lei Municipal nº 1.310, de 31 de dezembro de 1966, – cabe à SMF promover a cobrança administrativa dos créditos inscritos ou não em dívida ativa, assim como em dezoito das vinte e sete capitais estaduais, cabendo à PGM a proposição das medidas relativas à cobrança judicial dos créditos regularmente inscritos.

Ademais, o modelo institucional vigente no Município de Belo Horizonte, tal como na União, preserva obediência aos mandamentos do Código Tributário Nacional, conforme as disposições expressas no seu “Título IV – Administração Tributária”, por meio do qual define assertivamente as atividades inerentes à Administração Tributária, por estarem relacionadas com a inscrição dos créditos em dívida ativa.

Assim, a inscrição dos créditos em dívida ativa deve pertencer aos órgãos integrantes da Administração Tributária, representados atualmente no Município de Belo Horizonte pela Secretaria Municipal de Finanças. A inserção das funções de controle de legalidade, inscrição, protesto extrajudicial e cobrança administrativa nas atribuições da PGM conflitam com o comando constitucional e não representam o desenho institucional traçado pelo Poder Executivo municipal, razão pela qual não pode prevalecer.

Desta forma, certo de que a proposta inicialmente apresentada pelo Poder Executivo atende melhor às expectativas de resultados arrecadatórios a serem alcançados, da mínima litigiosidade resultante do protesto extrajudicial e do baixo custo da atual estrutura administrativa, opõe-se o presente veto ao inciso VI do art. 59 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, por ser contrária ao interesse público.

**Décimo terceiro veto:** § 2º do art. 66 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 66 - [...]

[...]

§ 2º - O Conselho Curador terá em sua composição representantes dos servidores.”

#### **Razões do Veto:**

O art. 66 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, ao dispor sobre a estrutura básica das fundações, torna obrigatória a existência do Conselho Curador para todas as fundações municipais. Ocorre que o § 2º ao tratar da representação dos servidores nos referidos Conselhos Curadores, previu a participação de representantes, o que pode ensejar interpretação no sentido de que cada Conselho terá de ter, obrigatoriamente, mais de um participante dos servidores, o que seria desarrazoado e feriria a autonomia do Chefe do Poder Executivo em dispor sobre a composição dos órgãos públicos.

Assim, entende-se que o § 2º do art. 66 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, deve ser vetado, por contrariedade ao interesse público.

**Décimo quarto veto:** O parágrafo único do art. 67 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 67 - [...]

[...]

Parágrafo único - A Sudecap prestará suporte técnico e administrativo ao Conselho Municipal de Saneamento – Comusa.”

#### **Razões do Veto:**

A alínea “b” do § 3º do art. 51 diz que o Conselho Municipal de Saneamento – Comusa – integra, por suporte técnico-administrativo, a área de competência da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura – SMOBI.

De forma equivocada, o parágrafo único do art. 67 dispôs que a SUDECAP prestará suporte técnico-administrativo ao Comusa, gerando incoerência normativa com o disposto na supracitada alínea “b” do § 3º do art. 51.

Isto porque, ao analisar detidamente as competências de cada um dos referidos órgãos, constatou-se que cabe a SMOBI o atendimento ao Comusa e, no intuito de eliminar qualquer ambiguidade de informações que possam dar margem a dúvidas quanto à aplicação do comando legal, opõe-se veto ao parágrafo único do art. 67, por ser contrário ao interesse público.

**Décimo quinto veto:** O inciso II do art. 73 e o § 3º do art. 74 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 73 - [...]

[...]

II - planejar e coordenar as atividades e gerenciar as casas de espetáculos, museus, bibliotecas, arquivos, centros culturais e outras atividades culturais promovidas ou patrocinadas pelo Município;  
[...].”

“Art. 74 - [...]

§ 3º - Cabe à FMC a execução operacional, orçamentária e financeira do Fundo Municipal de Cultura e do Fundo de Proteção do Patrimônio Cultural do Município de Belo Horizonte.”

#### **Razões do Veto:**

O inciso II do art. 73, incluído pela Câmara Municipal, dispôs que cabe à Fundação Municipal de Cultura não apenas planejar e coordenar as atividades das casas de espetáculos, museus, bibliotecas, arquivos, centros culturais e outras atividades culturais promovidas ou patrocinadas pelo Município, como, também, gerenciá-las.

A alteração pela Câmara Municipal da redação originalmente proposta pelo Poder Executivo torna inviável a manutenção do dispositivo, uma vez que o Município não pode se responsabilizar pelo gerenciamento das casas de espetáculos, museus, bibliotecas, arquivos, centros culturais e outras atividades culturais que o poder público municipal atue como patrocinador.

O § 3º do art.74, por sua vez, reproduziu o conteúdo normativo já contemplado no art. 73, § 3º, segundo qual “cabe à FMC a execução operacional, orçamentária e financeira do Fundo Municipal de Cultura e do Fundo de Proteção do Patrimônio Cultural do Município de Belo Horizonte”.

Desta forma, para fins de adequação do texto da proposição à melhor técnica legislativa e tendo em vista que o conteúdo está mais adequado à estrutura do art.73, que trata sobre as competências da Fundação Municipal de Cultura – FMC.

Diante do exposto, opõe-se veto ao inciso II do art. 73 e ao § 3º do art. 74 por serem contrários ao interesse público.

**Décimo sexto veto:** O inciso III e suas respectivas alíneas “a” e “b” do art. 77 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 77 - [...]

[...]

III - no caso dos cargos da administração indireta a que se referem os incisos II e IV do art. 76 desta lei:

a) 50% (cinquenta por cento) do total de cargos da administração superior por recrutamento limitado;

b) totalidade dos demais cargos, inferiores ao primeiro nível hierárquico da estrutura organizacional, por recrutamento limitado;

[...]”

#### **Razões do Veto:**

O dispositivo em comento estabelece regra restritiva para recrutamento de cargos de provimento em comissão do Poder Executivo Municipal, especificamente para os cargos do Grupo de Autarquias e do Grupo de Direção e Assessoramento Municipal – DAM – da administração direta do Poder Executivo municipal, da FMC e da FPMZB, previstos nos incisos II e IV do art. 76 da proposição.

Verifica-se que o critério imposto pela proposta atenta contra a liberdade de nomeação e exoneração dos cargos em comissão e funções de confiança pelo Chefe do Poder Executivo, em clara afronta ao princípio da separação harmônica de poderes, nos termos do art. 2º da Constituição da República de 1988, bem como do disposto no art.88, II, “b” e art. 108, II, da Lei Orgânica do Município.

Por fim, vale registrar que, sob a ótica da gestão administrativa, a restrição trazida pelo dispositivo se mostra inaplicável diante da complexidade da estrutura administrativa, tendo em vista a proporcionalidade entre as vagas existentes de recrutamento amplo e o número de servidores ou empregados públicos ocupantes de cargo ou emprego efetivo da administração pública municipal.

Assim, seja em razão da inconstitucionalidade formal, opõe-se o veto ao art. 77, III, “a” e “b”, da Proposição de Lei nº 39, de 2017.

**Décimo sétimo veto:** Os arts. 97, 98, 99, 100 e 101 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 97 - Para os fins desta seção, consideram-se dirigentes administrativos, no âmbito da administração direta, das autarquias e das fundações, os ocupantes dos cargos do Grupo de Direção Superior Municipal – DSM, a que se refere o inciso I do art. 76 desta lei.”

“Art. 98 - O procedimento a que se refere esta seção trata da elaboração e divulgação pública do intitulado Parecer de Nomeação, previamente à nomeação de qualquer dirigente administrativo.”

“Art. 99 - O Parecer de Nomeação a que se refere esta seção conterá as seguintes informações:

I - descrição detalhada e atualizada do cargo a ser preenchido, com indicação de sua vinculação, das atribuições legais do órgão e do cargo, das ações orçamentárias sob sua responsabilidade, das atividades e resultados a serem obtidos;

II - definição do perfil desejado do ocupante, com indicação dos critérios mínimos de imparcialidade e idoneidade, das competências gerenciais, técnicas, acadêmicas e da experiência mínima em funções compatíveis;

III - justificativa da indicação, com a demonstração de que o perfil do indicado é compatível com as características e necessidades do cargo, acompanhada de declarações do indicado quanto às suas qualificações profissionais.”

“Art. 100 - As nomeações de dirigentes administrativos serão submetidas ao chefe do Poder Executivo municipal pela autoridade hierárquica superior ao cargo que será provido, acompanhadas do Parecer de Nomeação de que trata esta seção.

§ 1º - As indicações constantes de Parecer de Nomeação não serão vinculantes para o chefe do Executivo, que poderá recusá-las segundo seus próprios critérios de confiança, determinando o reinício do procedimento.

§ 2º - A validade jurídica do ato de nomeação vincula-se exclusivamente ao cumprimento da legislação em vigor, independentemente do conteúdo e dos critérios do Parecer de Nomeação.

§ 3º - A observância, quando da nomeação, dos procedimentos previstos nesta seção não afeta a competência para a livre exoneração dos cargos e funções envolvidos.”

“Art. 101 - O Poder Executivo municipal manterá disponível e atualizado em sítio eletrônico da prefeitura, em campo destinado à transparência, todas as informações previstas no art. 99.

Parágrafo único - A administração pública municipal disponibilizará as informações a que se refere o art. 99 desta lei previamente à publicação do ato de nomeação, sob pena de nulidade dos atos de nomeação que não observarem este dispositivo.”

### **Razões do Veto:**

Os arts. 97 a 101 acima expostos foram inseridos pelo Órgão Legislativo Municipal através da subemenda nº 03. Tais dispositivos tem por escopo a busca de uma maior transparência na nomeação dos dirigentes administrativos. Entretanto, na realização de tal intento, a Câmara Municipal acabou por impor limitações e procedimentos ao Chefe do Poder Executivo para as nomeações de tais cargos, colidindo com as determinações constantes da Constituição da República em seu art. 37, inciso II, segundo o qual “a investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, na forma prevista em lei, ressalvadas as nomeações para cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração”.

Os cargos comissionados e funções de confiança são de livre nomeação e exoneração, ou seja, a mesma autoridade competente para nomear é competente para exonerar, a seu critério. A nomeação dos dirigentes é ato administrativo discricionário e personalíssimo, que na esfera municipal, compete ao Prefeito. Com isso caberia apenas e tão somente ao Poder Executivo privativamente legislar a respeito da matéria. Nesse sentido, determina a Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte em seu art. 108, incisos I, III e IV:

*Art. 108 - Compete privativamente ao Prefeito Municipal:*

*I - nomear e exonerar Secretário Municipal;*

*[...]*

*III - prover os cargos públicos do Poder Executivo;*

*IV - prover os cargos de direção ou administração superior de autarquia e fundação pública;*

Tal posicionamento encontra-se amparado por pacífica jurisprudência dos Tribunais pátrios. Nesse sentido, o órgão Pleno do Tribunal de Justiça do Mato Grosso decidiu:

*A ampliação dos requisitos para a nomeação ao cargo de Secretário Municipal, de provimento em comissão, em princípio, é incompatível com o art. 70 e art. 173, §2.º, da Constituição Estadual. Em razão de ser o cargo de livre nomeação e exoneração, portanto, de confiança do Prefeito Municipal, somente a ele cabe escolher o titular para o cargo de Secretário Municipal, de acordo com as balizas constitucionais emanadas do poder constituinte originário e derivado decorrente, não podendo o Poder Legislativo Municipal estabelecer condições restritivas a esse direito, além daquelas já previstas, sob pena de limitação inconstitucional à autonomia do Chefe do Poder Executivo, e violação ao princípio da divisão funcional de poder (art. 9.º da CEMT), considerando, ademais, ser de competência privativa do Prefeito a nomeação e exoneração de seus auxiliares (Secretários) (art. 66, I, da CEMT), aplicável o princípio da simetria (art.25, caput, da CF c/c art. 3.º, I, da CEMT).” (ADI nº 94190/2016, Comarca de Várzea Grande, Julgamento 27/10/2016.)*

Esclarecendo qualquer dúvida, o Supremo Tribunal Federal decidiu:

*“É da iniciativa privativa do chefe do Poder Executivo lei de criação de cargos, funções ou empregos públicos na administração direta e autárquica ou aumento de sua remuneração, bem como que disponha sobre regime jurídico e provimento de cargos dos servidores públicos. Afronta, na espécie, ao disposto no*



*art. 61, § 1º, II, a e c, da Constituição de 1988, o qual se aplica aos Estados-membros, em razão do princípio da simetria.” (ADI 2.192, rel. Min. Ricardo Lewandowski, j. 4-6-2008, P, DJE de 20-6-2008.)*

Por conseguinte, diante da inequívoca inconstitucionalidade formal, opõe-se veto aos arts. 97, 98, 99, 100 e 101 da Proposição de Lei nº 39, de 2017.

**Décimo oitavo veto:** O parágrafo único do art. 108 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 108 - [...]

Parágrafo único - As despesas referidas no caput serão suplementadas na forma prevista pelo art. 107 desta lei, de forma a permitir a plena implementação da estrutura da SMC, sem prejuízo das ações em execução ou previstas pela FMC.”

**Razões do Veto:**

O dispositivo contido no art. 107 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, autoriza o Poder Executivo a realizar transposições e remanejamentos no orçamento autorizado para o exercício de 2017 por intermédio de medidas que não representam abertura de crédito adicional. Ademais, para o exercício de 2017, os aportes orçamentários na Secretaria Municipal de Cultura demandariam lei específica, para instituição de crédito especial, uma vez que se trata de nova unidade orçamentária.

É por esta razão que o *caput* do art. 108 previu que as despesas referentes à SMC para o exercício de 2017 serão suportadas por dotações orçamentárias consignadas no orçamento da FMC. Contudo, de forma equivocada, o parágrafo único faz referência à forma prevista no art. 107, o que representa erro técnico, na medida em que as formas dispostas no art. 107 não se aplicam para a suplementação na SMC, sob pena de violar as normas orçamentárias em vigor.

Assim, opõe-se veto ao parágrafo único do art. 108 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, por contrariedade ao interesse público.

**Décimo nono veto:** O inciso V do art. 111 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 111 - [...]

[...]

V - a Assessoria Institucional da Guarda Civil Metropolitana.”

**Razões do Veto:**

O art. 111 da Proposição de Lei nº 39, de 2017, trata da sucessão, pela Secretaria Municipal de Assuntos Institucionais e Comunicação Social - SMAICS, de estruturas existentes sob a égide da Lei nº 9.011/2005, quais sejam: a Assessoria de Cerimonial e Mobilização, a Assessoria Policial Militar, a Assessoria de Comunicação Social do Município e a Assessoria de Comunicação Social Adjunta do Município.

Durante a tramitação do projeto de lei na Câmara Municipal, houve a inclusão, no rol de sucessões pela SMAICS, da Assessoria Institucional da Guarda Civil Metropolitana. Ocorre que não há, nem na Lei nº 9.011, de 1º de janeiro de 2005 ou em qualquer outra lei, referência à criação da Assessoria Institucional da Guarda Civil Metropolitana. Desta forma, por inexistir tal estrutura organizacional, não é possível que a SMAICS a suceda.

Desta forma, opõe-se veto ao inciso V do art. 111, da Proposição de Lei nº 39, de 2017, por contrariedade ao interesse público.

**Vigésimo veto:** O § 2º do art. 122 da Proposição de Lei nº 39, de 2017:

“Art. 122 - [...]

[...]

§ 2º - O corregedor da Guarda Civil Metropolitana – GCM – deverá ser integrante do quadro efetivo de carreira da GCM de Belo Horizonte, conforme a Lei nº 13.022/14, além de ter formação jurídica.”

**Razões do Veto:**

O art. 122, § 2º, determina o cargo de corregedor da Guarda Municipal de Belo Horizonte seja ocupado por integrante do quadro efetivo da carreira da Guarda Civil Metropolitana – GCM, para atendimento a Lei Federal nº

13.022, de 8 de agosto 2014. Nesse sentido, mostra-se relevante salientar que, conforme informações prestadas pela Secretaria Municipal de Segurança Urbana e Patrimonial, a Corregedoria da GMBH e a Guarda Municipal se vinculam à sua estrutura organizacional, de forma autônoma e independente, com competências e atribuições próprias, em observância a Lei Federal n.º 13.022, de 2014.

Deve-se ressaltar que a Lei Federal nº 13.022, de 2014, não prevê a vinculação do cargo de corregedor, mas tão somente a ocupação dos cargos em comissão da estrutura organizacional da Guarda Municipal, nos termos do seu art. 15. Registre-se que, no município de Belo Horizonte, os sessenta e cinco cargos comissionados existentes na estrutura mencionada, estão devidamente ocupados por membros efetivos de carreira da GMBH.

Além do mais, o referido § 2º do art. 122, apresenta vício de inconstitucionalidade, por contrariedade a alínea “b” do inciso II, do art. 88, uma vez que dispõem sobre regras relativas ao preenchimento de cargos de provimento em comissão na administração direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo e na Guarda Civil Metropolitana – GCM.

Com efeito, não é demais esclarecer que, o entendimento que serve de apoio aos vetos dos dispositivos acima é corroborado pela jurisprudência pátria dominante:

*AÇÃO DIRETA DE INCONSTITUCIONALIDADE. Artigo 5º, "caput", e artigo 8º, "caput", e parágrafo único, da Lei Complementar nº 10.586, de 02 de outubro de 2013, do município de Sorocaba, que "cria e amplia cargos, altera e acrescenta dispositivos à Lei nº 4.491, de 04 de março de 1994, que reorganiza a estrutura administrativa da Fundação da Seguridade Social dos Servidores Públicos Municipais FUNSERV". O artigo 5º, decorrente de emenda parlamentar, estabelece que o cargo de Assessor Técnico, criado pelo art. 4º como sendo originariamente de provimento em comissão de livre nomeação e exoneração, continua sendo de provimento em comissão, mas, privativo de funcionário de carreira; ao passo que o artigo 8º, também de origem parlamentar, cria em favor dos servidores benefício de assistência à saúde inexistente no projeto original. VÍCIO DE INICIATIVA E OFENSA AO PRINCÍPIO DA SEPARAÇÃO E INDEPENDÊNCIA DOS PODERES. Reconhecimento. Versando o dispositivo impugnado sobre regime jurídico de servidores públicos, cuja iniciativa é reservada ao Chefe do Executivo, não poderiam os vereadores interferir nessa matéria, com significativa mudança no texto original da lei, nem mesmo por meio de emenda aditiva, uma vez que esse poder de apresentar emendas, embora decorra do legítimo exercício da atividade legiferante, própria do Poder Legislativo, encontra óbice em algumas limitações constitucionais destinadas a evitar exatamente o aumento de despesas não previstas inicialmente e a descaracterização do projeto de lei original. Inconstitucionalidade manifesta. Ação julgada procedente." (TJ-SP - ADI: 20701701220138260000 SP 2070170-12.2013.8.26.0000, Relator: Ferreira Rodrigues, Data de Julgamento: 24/09/2014, Órgão Especial, Data de Publicação: 03/10/2014)*

Pelas razões expostas, opõe-se veto ao § 2º do art. 122, da Proposição de Lei nº 39, de 2017.

São essas, Senhor Presidente, as razões que me levam a vetar os dispositivos acima mencionados da proposição em causa, por serem inconstitucionais ou contrários ao interesse público, as quais ora submeto ao necessário reexame dessa egrégia Câmara Municipal.

Belo Horizonte, 1º de agosto de 2017

*Paulo Lamac*

**Prefeito de Belo Horizonte, em exercício**