
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 004/2026

Dispõe sobre a identificação dos tipos de processos administrativos da PBH Ativos S.A.

A Diretoria da PBH Ativos S.A., no uso das atribuições conferidas pelos itens "h" e "n" do art. 35 e o item "k" do art. 39 do Estatuto Social da Empresa,

RESOLVE:

Art. 1º. A identificação dos diversos tipos de processos administrativos que forem autuados na PBH Ativos S.A. deverá seguir a seguinte lógica numérica:

Tipo	Ano de referência	Registro sequencial numérico
<i>Conforme os tipos abaixo descritos.</i>	<i>Conforme ano de referência</i>	<i>Será em ordem sequencial, totalizando o número de processos da empresa, independente do ano.</i>

Tipos:

- 01 - Dispensa
- 02 - Inexigibilidade
- 03 - Licitação Eletrônica / Pregão / Adesão Ata de Registro Preços
- 04 - Pagamentos / Custeio de viagens
- 05 - Outros (estágio, notificação, penalidade, reembolso de despesas)
- 06 - Recebimentos / Cessão de créditos autônomos
- 07 - MIP
- 08 - Convênios / Termos de Cooperação / Congêneres
- 09 - Processos Auxiliares: Credenciamento / Pré-Qualificação / Registro de preço
- 10 - Processo Administrativo Disciplinar / Denúncia
- 11 - Modalidade Especial de Licitação
- 12 - PMI
- 13 - PPMI
- 14 - Permissão de Uso
- 15 - Oportunidade de Negócios
- 16 - Cooperação/Parceria Internacional
- 17 - Contrato em Parceria Internacional

Art. 2º. O registro deverá ocorrer por cada responsável pelo processo no link <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1iXMuvX6NaZSpO9Ms7vKAnQ6ADry3Fim57UkNV6Y2PBw/edit?gid=1340201614#gid=1340201614>

Art. 3º. Fica revogada a Instrução Normativa PBH Ativos nº 001/2025, de 04 de abril de 2025.

Belo Horizonte, 22 de julho de 2026.

Lucas Antônio Martinez de Faveri
Diretor-Presidente

Roberta Hygino Roletti Zimmer
Diretora-Executiva

Alexandre de Macedo Fernandes Lopes
Diretor de Negócios Interno