

ZONA  
CULTURAL

PRAÇA DA  
ESTAÇÃO

2025

LANÇAMENTO DE EDITAL

Inscrições

1º a 31 de outubro

[pbh.gov.br/zcpe2025](http://pbh.gov.br/zcpe2025)



BELO  
HORIZONTE  
P R E F E I T U R A  
trabalho energia coração

## **BREVE MANUAL DE INSCRIÇÕES – MAPA CULTURAL BH**

Este Manual tem como objetivo auxiliar os(as) Proponentes no processo de inscrição de projetos culturais nos editais da Lei Municipal de Incentivo à Cultura de Belo Horizonte, por meio da [PLATAFORMA MAPACULTURALBH](#).

**COMO ACESSAR O EDITAL?** Para acessar o Edital e os seus Anexos, Formulário e Planilha, acesse o site oficial [pbh.gov.br/lmic](http://pbh.gov.br/lmic), em seção específica destinada ao Edital de interesse, onde todos os arquivos necessários estarão disponíveis para download.

1) Após acessar a [PLATAFORMA MAPACULTURALBH](#), clique na opção ENTRAR.

**CULTURALBH**

Home Oportunidades Agentes Eventos Espaços Projetos Acessibilidade Entrar

## Boas-vindas ao Mapa Cultural BH

2025-06-05 13:29:34 Mapa Cultural BH é uma plataforma de software livre, gratuita e colaborativa da Fundação Municipal de Cultura (FMC), com diversas informações sobre o cenário cultural da cidade de Belo Horizonte. A plataforma é alimentada pela FMC com informações sobre os espaços culturais, programações oficiais, projetos e editais; e pela população, que se cadastra como agente (individual ou coletivo) e pode divulgar sua própria programação. Outro aspecto importante do Mapa Cultural BH é o seu alinhamento com o Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais (SNIIC) do Ministério da Cultura, que permite a integração e a visualização das informações culturais em âmbito nacional. Por meio dele, você pode conhecer as opções culturais que a cidade oferece: shows, musicais, espetáculos de teatro e dança, cinema, festas, saraus e manifestações tradicionais e populares, entre outras. Além de acompanhar a agenda de eventos, você também pode colaborar na gestão da cultura da cidade, para isso basta criar seu perfil de agente cultural.

2) Na caixa de diálogo que será aberta, clique na opção **FAZER CADASTRO**.

**MAPACULTURALBH**

Home Oportunidades Agentes Eventos Espaços Projetos Acessibilidade Entrar

### Boas vindas!

Entre na sua conta do Mapa Cultural BH

E-mail ou CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)

Não sou um robô  reCAPTCHA  
Privacidade \* Termos

Entrar

Ainda não tem cadastro no Mapa Cultural BH? Realize seu cadastro agora!

 Fazer cadastro

3) Preencha todos os campos: nome, e-mail, CPF, senha, e a confirmação de que não é um robô.

**Novo cadastro**  
Siga os passos para criar o seu cadastro no Mapa Cultural BH.

1

E-mail

CPF Por que pedimos este dado ?

Senha

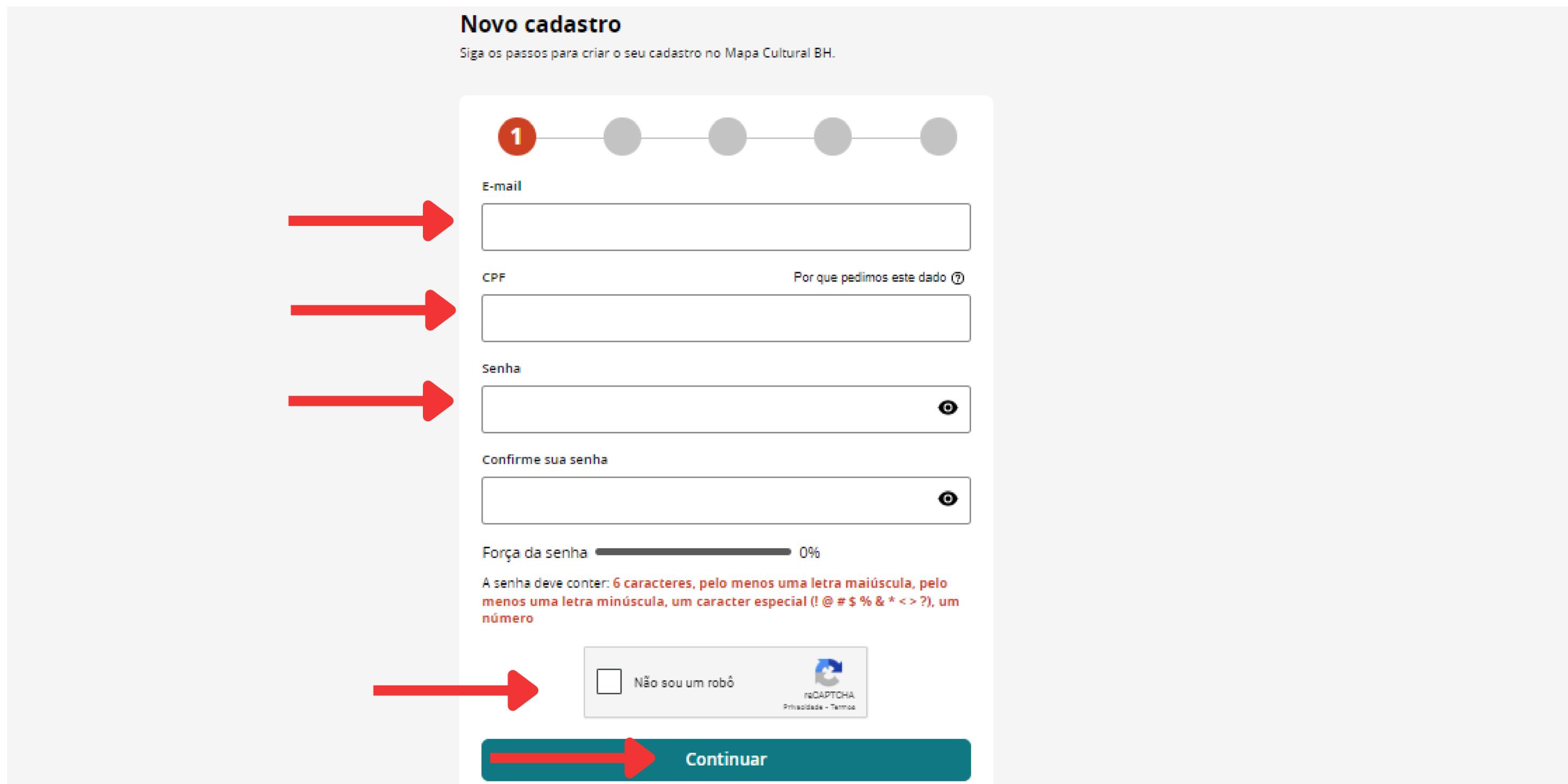
Confirme sua senha

Força da senha  0%

A senha deve conter: 6 caracteres, pelo menos uma letra maiúscula, pelo menos uma letra minúscula, um caracter especial (! @ # \$ % & \* < > ?), um número

Não sou um robô  reCAPTCHA  
Privacidade - Termos

**Continuar**



4) Após o preenchimento dos dados solicitados, o aceite da Política de Privacidade e termo de condições de uso e a confirmação de que não é um robô, clique em **CRIAR CADASTRO**.

The image shows two side-by-side screenshots of a web application interface. The left screenshot displays the 'Novo cadastro' (New registration) form. At the top, there is a navigation menu with icons and labels for Home, Oportunidades, Agentes, Eventos, Espaços, Projetos, and Acessibilidade. The form title is 'Novo cadastro' with a subtitle 'Siga os passos para criar o seu cadastro no Mapa Cultural BH.' Below this is a progress indicator with five numbered steps (1-5). Step 4 is highlighted, indicating the current stage. The form contains a text input for 'Nome' (Name) with a note 'As pessoas irão encontrar você por esse nome.' and a larger text area for 'Mini Bio' with a character count '13/400'. There is a section for 'Área de atuação' (Area of activity) with a red asterisk indicating it is mandatory. It includes a button 'Adicionar nova +' and several tags: 'Arquitetura-Urbanismo', 'Arte de Rua', 'Artes Cênicas', and 'Artes Visuais'. At the bottom of the form, there is a 'Não sou um robô' (I am not a robot) checkbox with a green checkmark, a 'NECLPTONIA' logo, and links for 'Privacidade' and 'Termos'. A large teal button labeled 'Criar cadastro' (Create registration) is at the bottom, with a red arrow pointing to it from the left.

The right screenshot shows a success message. It features a red arrow pointing to a green checkmark icon. The text reads 'Seu cadastro foi criado com sucesso!' (Your registration was created successfully!). Below this is a teal button labeled 'Acessar meu cadastro' (Access my registration). At the bottom of this section, there is a link: 'Precisa de ajuda? Envie um email para [mapaculturalbh@pbh.gov.br](mailto:mapaculturalbh@pbh.gov.br)'. Below the success message is the 'MAPACULTURALBH' logo. At the very bottom, there are three columns of links: 'Início' (Home), 'Painel' (Dashboard), and 'Ajuda e privacidade' (Help and privacy). The 'Início' column includes links for 'Editais e oportunidades', 'Eventos', 'Agentes', 'Espaços', and 'Projetos'. The 'Painel' column includes links for 'Editais e oportunidades', 'Meus eventos', 'Meus agentes', and 'Meus espaços'. The 'Ajuda e privacidade' column includes links for 'Dúvidas frequentes', 'Termos de Uso', 'Política de Privacidade do Mapa Cultural BH', and 'Autorização de uso de imagem'.

5) Agora, com a conta criada, insira seu e-mail/CPF, a senha, confirme que não é um robô e clique em **ENTRAR**.

**MAPACULTURALBH**

Home Oportunidades Agentes Eventos Espaços Projetos Acessibilidade Entrar

### Boas vindas!

Entre na sua conta do Mapa Cultural BH

E-mail ou CPF

Senha

Esqueci minha senha

✓ Não sou um robô reCAPTCHA Privacidade - Termos

Entrar

Ainda não tem cadastro no Mapa Cultural BH? Realize seu cadastro agora!

Fazer cadastro

6) Para concluir o cadastro clique primeiro em MINHA CONTA e logo em seguida em MEU PERFIL.

The image shows a screenshot of the MAPACULTURAL BH website. At the top left is the logo "MAPACULTURAL BH". A navigation bar contains icons and labels for "Home", "Oportunidades", "Agentes", "Eventos", "Espaços", "Projetos", "Acessibilidade", and "Minha conta". A red arrow points from the "Acessibilidade" icon to the "Minha conta" dropdown menu. The dropdown menu is open, showing two columns of options. The left column, titled "MENU DO PAINEL DE CONTROLE", includes "Painel de Controle", "Minhas oportunidades", "Minhas inscrições", and "Minhas avaliações". The right column, titled "OUTRAS OPÇÕES", includes "Conta e Privacidade", "Meus aplicativos", "Meu Perfil", and "Sair". A red arrow points from the "Minhas inscrições" option to the "Meu Perfil" option. Below the navigation bar, a large banner features the text "Boas-vindas ao Mapa Cultural BH" and a detailed welcome message. The message states that the platform is free and collaborative, managed by the Fundação Municipal de Cultura (FMC), and is aligned with the national cultural information system (SNIIC). It lists various cultural activities like shows, music, theater, and dance, and encourages users to register as agents to manage their own profiles and events. Contact information "mapacultural@pbh.gov.br" is provided at the bottom of the banner.

**MAPACULTURAL BH**

Home Oportunidades Agentes Eventos Espaços Projetos Acessibilidade Minha conta

## Boas-vindas ao Mapa Cultural BH

2025-06-05 13:53:36 Mapa Cultural BH é uma plataforma de software livre, gratuita e colaborativa da Fundação Municipal de Cultura (FMC), com diversas informações sobre o cenário cultural da cidade de Belo Horizonte. A plataforma é alimentada pela FMC com informações sobre os espaços culturais, programações oficiais, projetos e editais; e pela população, que se cadastra como agente (individual ou coletivo) e pode divulgar sua própria programação. Outro aspecto importante do Mapa Cultural BH é o seu alinhamento com o Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais (SNIIC) do Ministério da Cultura, que permite a integração e a visualização das informações culturais em âmbito nacional. Por meio dele, você pode conhecer as opções culturais que a cidade oferece: shows, musicais, espetáculos de teatro e dança, cinema, festas, saraus e manifestações tradicionais e populares, entre outras. Além de acompanhar a agenda de eventos, você também pode colaborar na gestão da cultura da cidade, para isso basta criar seu perfil de agente cultural e a partir deste cadastro, participar dos editais da Fundação Municipal de Cultura e divulgar seus eventos, espaços ou projetos.  
Contato: mapacultural@pbh.gov.br

**MENU DO PAINEL DE CONTROLE**

- Painel de Controle
- Minhas oportunidades
- Minhas inscrições
- Minhas avaliações

**OUTRAS OPÇÕES**

- Conta e Privacidade
- Meus aplicativos
- Meu Perfil
- Sair

**GERENCIAMENTO DE ENTIDADES**

- Meus Agentes
- Meus Espaços
- Meus Eventos
- Meus Projetos

7) Em seguida, será aberta uma tela para a conclusão do **CADASTRO**. Todos os campos deverão ser devidamente preenchidos, com atenção especial a **ÁREA DE ATUAÇÃO, DESCRIÇÃO CURTA, NOME COMPLETO, CPF, RG, E-MAIL, TELEFONE e ENDEREÇO (com CEP)**. Após conclusão do preenchimento, SALVE as informações.

### Informações de Apresentação

Os dados inseridos abaixo serão exibidos para todos os usuários

Adicionar Imagem de Capa

Adicionar imagem de perfil

Nome do Agente **\*obrigatório**

**Áreas de atuação** **\*obrigatório**

Adicionar nova +

X

Mini bio **\*obrigatório** ?

36/400

### Informe sua função na cultura

Adicionar nova +

#### Adicionar redes sociais

- Instagram:
- Twitter:
- Facebook:
- Vimeo:
- YouTube:
- LinkedIn:
- SoundCloud:
- Pinterest:

→ Salvar Sair

**8) IMPORTANTE:** para realizar a inscrição do projeto a localização do agente deve estar em modo **PÚBLICA**.  
**SALVE e PRONTO!**

O cadastro do(a) Agente está realizada e a inscrição do projeto poderá ser iniciada.

Número: \*\*\*\*  
Bairro: \*\*\*\*

Complemento ou ponto de referência: \*\*\*\*

Estado: \*\*\*\*  
Município: \*\*\*\*

Localização pública  
Marque o campo acima para tornar o endereço público ou deixe desmarcado para manter o endereço privado.

Rua Cipriano de Carvalho, 905 - Cinquentenário - Belo Horizonte/MG - CEP: 30570-020



→ Salvar Sair

## 9) Clique na opção **OPORTUNIDADES**.

MAPACULTURALBH



Home



Oportunidades



Agentes



Eventos



Espaços



Projetos



Acessibilidade

Minha conta



### Boas-vindas ao Mapa Cultural BH

2025-06-05 13:58:29 Mapa Cultural BH é uma plataforma de software livre, gratuita e colaborativa da Fundação Municipal de Cultura (FMC), com diversas informações sobre o cenário cultural da cidade de Belo Horizonte. A plataforma é alimentada pela FMC com informações sobre os espaços culturais, programações oficiais, projetos e editais; e pela população, que se cadastra como agente (individual ou coletivo) e pode divulgar sua própria programação. Outro aspecto importante do Mapa Cultural BH é o seu alinhamento com o Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais (SNIIC) do Ministério da Cultura, que permite a integração e a visualização das informações culturais em âmbito nacional. Por meio dele, você pode conhecer as opções culturais que a cidade oferece: shows, musicais, espetáculos de teatro e dança, cinema, festas, saraus e manifestações tradicionais e populares, entre outras. Além de acompanhar a agenda de eventos, você também pode colaborar na gestão da cultura da cidade, para isso basta criar seu perfil de agente cultural e a partir deste cadastro, participar dos editais da Fundação Municipal de Cultura e divulgar seus eventos, espaços ou projetos.

Contato: [mapacultural@pbh.gov.br](mailto:mapacultural@pbh.gov.br)

10) Em seguida, clique na opção **EDITAIS OFICIAIS** e selecione o Edital de interesse.

MAPACULTURALBH

Home Oportunidades Agentes Eventos Espaços Projetos Acessibilidade

Minha conta

INICIO > OPORTUNIDADES

Oportunidades

+ Criar Oportunidade

Visualizar como: Lista

Mais recentes primeiro 49 Oportunidades encontradas

**EDITAL ZONA CULTURAL PRAÇA DA ESTAÇÃO 2025 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
TIPO: Edital ID:1211 ✓ Inscrições Abertas

**As inscrições encerrarão no dia 31/10/2025 às 17:00**

Preencha toda a FICHA DE INSCRIÇÃO ONLINE e anexe os arquivos. A Secretaria Municipal de Cultura não se responsabiliza pelas inscrições que não forem completadas por falta de energia elétrica ou devido a falhas tecnológicas, tais como problemas no computador do usuário, na transmissão de dados, em provedores de acesso dos usuários ou por lentidão causada pelo excesso de acessos simultâneos.

ÁREAS DE INTERESSE: (13):  
Artes Visuais, Audiovisual, Cultura Digital, Dança, Literatura, Leitura, Moda, Design, Música, Patrimônio Cultural, Patrimônio Imaterial, Patrimônio Material, Teatro

SELOS:

**Acessar**

**Filtros de oportunidades**

Status das oportunidades

- Inscrições abertas
- Inscrições encerradas
- Inscrições futuras
- Editais oficiais** ✓

Tipo de oportunidade

Selecione os tipos:

Área de interesse

Selecione as áreas

Limpar todos os filtros

ID: 1201

DES DECENTRA 2025

11) Selecione a categoria **PESSOA FÍSICA OU PESSOA JURÍDICA SEM FINS LUCRATIVOS**, e em seguida **FAZER INSCRIÇÃO** e será aberta a seção específica para inscrição do projeto.



**EDITAL ZONA CULTURAL PRAÇA DA ESTAÇÃO 2025 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA**  
ID: 1211 TIPO: **EDITAL** VINCULADO COM PROJETO: [EDITAL ZONA CULTURAL PRAÇA DA ESTAÇÃO 2025](#)

Preencha toda a FICHA DE INSCRIÇÃO ONLINE e anexe os arquivos.

A Secretaria Municipal de Cultura não se responsabiliza pelas inscrições que não forem completadas por falta de energia elétrica ou devido a falhas tecnológicas, tais como problemas no computador do usuário, na transmissão de dados, em provedores de acesso dos usuários ou por lentidão causada pelo excesso de acessos simultâneos.

Informações

### Período de inscrição

Inscrições abertas de **01/10/2025 a 31/10/2025 às 17:00**

### Inscreva-se

Selecione uma opções abaixo e clique no botão para se inscrever

→

→ **Fazer inscrição**

- Fase de inscrições de 01/10/2025 a 31/10/2025 às 17:00
- Publicação final do resultado

### Área de Interesse

- Artes Visuais
- Audiovisual
- Cultura Digital
- Dança
- Literatura
- Leitura
- Moda
- Design
- Música
- Patrimônio Cultural
- Patrimônio Imaterial
- Patrimônio Material
- Teatro

### Verificações

12) Antes de começar a preencher os dados do projeto, anote o **NÚMERO DA INSCRIÇÃO**.

# Formulário de inscrição

EDITAL ZONA CULTURAL PRAÇA DA ESTAÇÃO 2025 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA

1  
Informações básicas

## Informações da inscrição

Inscrição  
**on-886325882**

Data  
**01/10/2025**

Categoria  
**PESSOA FÍSICA**



! Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.

Validar inscrição

## Informações básicas

! Os dados da sua inscrição serão salvos automaticamente a cada 60 segundos.



Agente responsável

Salvar

Salvar e sair

## 13) Fique atento(a) ao **TERMO DE CIÊNCIA** (1) e a **DECLARAÇÃO OBRIGATÓRIA** (2).

### Informações básicas

Os dados da sua inscrição serão salvos automaticamente a cada 60 segundos.



Agente responsável

\*\*\*\*\*

1. TERMO DE CIÊNCIA **obrigatório\***

*Estou ciente que as informações prestadas neste formulário e seus anexos serão utilizadas para fins de análise do EDITAL ZONA CULTURAL PRAÇA DA ESTAÇÃO 2025 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA, conforme critérios elencados no Art. 34 do mesmo instrumento, e o tratamento desses dados respeitará o disposto na Lei Federal Nº 13.709/2018*

2. DECLARAÇÃO OBRIGATÓRIA CONFORME ART. 62 (PARÁGRAFO ÚNICO) DO EDITAL **obrigatório\***

*Declaro que sou domiciliado em Belo Horizonte, que não estou inadimplente com qualquer dos editais oriundos da Política Municipal de Fomento, que tenho ciência e estou de acordo com todas as normas e critérios estabelecidos no EDITAL ZONA CULTURAL PRAÇA DA ESTAÇÃO 2025 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA, bem como não me enquadro nos impedimentos do mesmo. Declaro, ainda, que os terceiros descritos na equipe principal têm ciência de que os seus currículos constam no presente projeto e que o projeto não possui quaisquer formas de preconceito e intolerância à diversidade religiosa, racial, étnica, de gênero e de orientação sexual, bem como às demais formas de preconceitos estabelecidos no inciso IV do Art. 3º da Constituição Federal, além de garantir a total veracidade das informações prestadas e demais documentações inseridas juntamente ao projeto, sob pena de responsabilidade civil e criminal*

DECLARO, PARA OS DEVIDOS FINS, QUE LI E TENHO CIÊNCIA DE TODOS OS TERMOS, NORM

Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar Inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.

Validar inscrição

Salvar

Salvar e sair

# 14) Preencha os **DADOS DO(A) PROPONENTE** (pessoa física).

1

Informações básicas

## ➔ I. DADOS DO(A) PROPONENTE [PESSOA FÍSICA]

### 03. NOME COMPLETO DO(A) PROPONENTE *obrigatório\**

*Inserir o nome completo, tal qual impresso no RG e CPF*

### 03-A. NOME SOCIAL (para travestis, transexuais e transgêneros)

*Preenchimento OPCIONAL, em conformidade com o Decreto Federal 8.727/2016, que dispõe sobre o uso do nome social e o reconhecimento da identidade de gênero de travestis, transexuais e transgêneros no âmbito da administração pública. Não confundir com Nome Artístico, cujo preenchimento deve ser realizado no campo abaixo*

### 04. NOME ARTÍSTICO

*Preenchimento OPCIONAL*

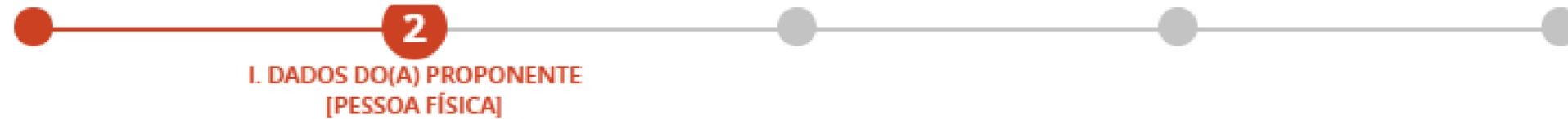
❗ Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar Inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.

Validar inscrição

Salvar

Salvar e sair

# 15) Preencha as **INFORMAÇÕES BÁSICAS DO(A) PROPONENTE.**



## → II. INFORMAÇÕES BÁSICAS DO(A) PROPONENTE

### 07. ENDEREÇO - Logradouro e número **obrigatório\***

Informe o nome do logradouro (rua, praça, alameda, avenida, etc.) e o n° da residência do(a) Proponente (no caso de Pessoa física) ou da sede do(a) Proponente (no caso de Pessoa jurídica), incluindo as informações complementares necessárias (apto, bloco, sala, etc.) - (ex: Av. Augusto de Lima, 30 - 3º andar)

### 08. ENDEREÇO - Bairro **obrigatório\***

Informe o bairro de residência do(a) Proponente (no caso de Pessoa física) ou da sede da instituição (no caso de Pessoa jurídica)

### 09. ENDEREÇO - CEP **obrigatório\***

Informe o CEP de residência do(a) Proponente (no caso de Pessoa física) ou da sede do(a) Proponente (no caso de Pessoa jurídica), sendo **OBRIGATÓRIO** o preenchimento com ponto e hífen (ex: 30.000-000)

**i** Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar Inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.

Validar inscrição

Salvar

Salvar e sair

## 16) Preencha os **DADOS DO PROJETO**.



### ➔ III. DADOS DO PROJETO

#### 22. TÍTULO DO PROJETO **obrigatório\***

*Tal qual inserido no Formulário de inscrição*

#### 23. O PROJETO É NOVO OU JÁ POSSUI HISTÓRICO DE REALIZAÇÃO? **obrigatório\***

*Informe se o projeto é totalmente inédito (novo) ou se já possui algum histórico de atividades*

#### 24. RESUMO DO PROJETO **obrigatório\***

*Máximo de 5 linhas*

0 / 500

#### 25. SETOR ARTÍSTICO-CULTURAL **obrigatório\***

*Marque somente um setor com o respectivo subsetor, quando for o caso. Caso seja marcada a opção Multisetorial, deverá ser indicado, obrigatoriamente, o setor afim principal*

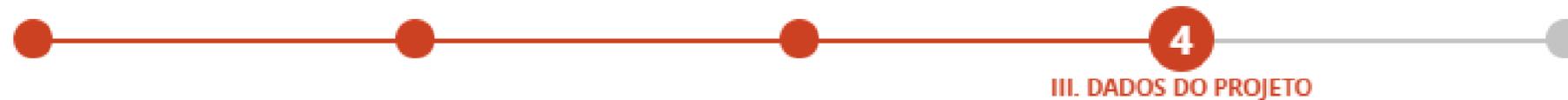
❗ Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar Inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.

Validar inscrição

Salvar

Salvar e sair

## 17) Envie os ANEXOS OBRIGATÓRIOS.



### → IV. ANEXOS

#### 40. FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO **obrigatório\***

*Faça o upload do Formulário de inscrição totalmente preenchido. Serão aceitos somente arquivos em PDF, com máximo de 5MB*

#### 41. PLANILHA FINANCEIRA SIMPLIFICADA **obrigatório\***

*Faça o upload da Planilha Financeira Simplificada preenchida. Serão aceitos somente arquivos em PDF, com máximo de 5MB*

#### 42.A - DOCUMENTO DE IDENTIDADE **obrigatório\***

*Cópia simples do documento de identidade (RG, Passaporte, CNH, etc.)*

#### 42.B - CPF

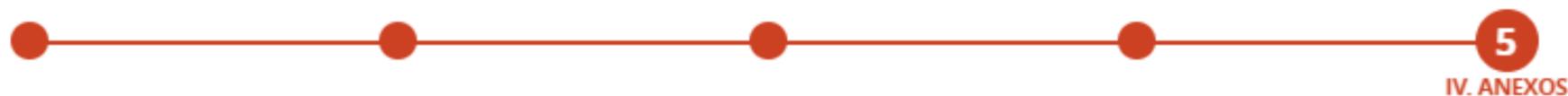
*Cópia simples do cadastro de pessoa física (CPF). Caso o documento de identidade apresentado já possua CPF, fica dispensada a apresentação*

#### 42.C - COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA **obrigatório\***

*Cópia simples de comprovante de residência em Belo Horizonte, com data de emissão a partir de*

**i** Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar Inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.

## 18) Os campos 46 a 50 são **LIVRES**.



### 46. DEMAIS ANEXOS

*Os campos 46 a 50 são livres para complementar, caso necessário, o envio da documentação exigida pelo Art. 26 do Edital: (a) Dossiê com documentos comprobatórios (clipping), com limite de 10 páginas para o Empreendedor e 5 páginas para o histórico de realização do projeto (se houver); (b) demais anexos opcionais, em conformidade com a natureza do projeto. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB*

### 47. DEMAIS ANEXOS

*Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB*

### 48. DEMAIS ANEXOS

*Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB*

### 49. DEMAIS ANEXOS

*Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB*

### 50. DEMAIS ANEXOS

*Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB*

**!** Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar Inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.

**19)** A qualquer momento, você pode **SALVAR E SAIR** sua inscrição e **CONTINUAR** o processo em outro momento.



#### 46. DEMAIS ANEXOS

*Os campos 46 a 50 são livres para complementar, caso necessário, o envio da documentação exigida pelo Art. 26 do Edital: (a) Dossiê com documentos comprobatórios (clipping), com limite de 10 páginas para o Empreendedor e 5 páginas para o histórico de realização do projeto (se houver); (b) demais anexos opcionais, em conformidade com a natureza do projeto. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB*

#### 47. DEMAIS ANEXOS

*Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB*

#### 48. DEMAIS ANEXOS

*Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB*

#### 49. DEMAIS ANEXOS

*Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB*

**!** Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar Inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.



**20)** Clicando no botão VALIDAR INSCRIÇÃO, você poderá identificar quais os campos obrigatórios ainda não foram preenchidos.

**1**  
Informações básicas

Os dados da sua inscrição serão salvos automaticamente a cada 60 segundos.

**Agente responsável**  
Paolla Maia

1. TERMO DE CIÊNCIA **obrigatório\***  
*Estou ciente que as informações prestadas neste formulário são utilizadas para fins de análise do EDITAL ZONA CULTURAL PRAÇA DA ESTAÇÃO 2025 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA, bem como não me enquadro nos impedimentos do mesmo. Declaro, ainda, que os terceiros descritos na equipe principal têm ciência de que os seus currículos constam no presente projeto e que o projeto não possui quaisquer formas de preconceito e intolerância à diversidade religiosa, racial, étnica, de gênero e de orientação sexual, bem como às demais formas de preconceitos estabelecidos no inciso IV do Art. 3º da Constituição Federal, além de garantir a total veracidade das informações prestadas e demais documentações inseridas juntamente ao projeto, sob pena de responsabilidade civil e criminal*

**2. DECLARAÇÃO OBRIGATÓRIA CONFORME ART. 62 (PARÁGRAFO ÚNICO) DO EDITAL** **obrigatório\***  
*Declaro que sou domiciliado em Belo Horizonte, que não estou inadimplente com qualquer dos editais oriundos da Política Municipal de Fomento, que tenho ciência e estou de acordo com todas as normas e critérios estabelecidos no EDITAL ZONA CULTURAL PRAÇA DA ESTAÇÃO 2025 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA, bem como não me enquadro nos impedimentos do mesmo. Declaro, ainda, que os terceiros descritos na equipe principal têm ciência de que os seus currículos constam no presente projeto e que o projeto não possui quaisquer formas de preconceito e intolerância à diversidade religiosa, racial, étnica, de gênero e de orientação sexual, bem como às demais formas de preconceitos estabelecidos no inciso IV do Art. 3º da Constituição Federal, além de garantir a total veracidade das informações prestadas e demais documentações inseridas juntamente ao projeto, sob pena de responsabilidade civil e criminal*

DECLARO, PARA OS DEVIDOS FINS, QUE LI E TENHO CIÊNCIA DE TODOS OS TERMOS, NORMAS E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E DE APROVAÇÃO DO PROJETO.

**30. QUANTIDADE DE PROFISSIONAIS LISTADOS NA EQUIPE PRINCIPAL DO PROJETO:**  
O campo é obrigatório.

**16. GÊNERO:**  
O campo é obrigatório.

**20. O(A) PROPONENTE É INTEGRANTE**

**Ops! Alguns erros foram Identificados.**  
Para continuar, corrija os campos com os erros listados abaixo:  
Ocultar erros ^

Corrija os erros indicados

Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar Inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.

Validar inscrição

**21)** Após a conclusão e conferência de todos os documentos anexados, clique no botão **SALVAR**. Após este comando, **NÃO SERÁ POSSÍVEL REALIZAR ALTERAÇÕES PRONTO!** O seu projeto está inscrito!



(b) demais anexos opcionais, em conformidade com a natureza do projeto. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB

**47. DEMAIS ANEXOS**  
Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB

**48. DEMAIS ANEXOS**  
Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB

**49. DEMAIS ANEXOS**  
Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB

**50. DEMAIS ANEXOS**  
Campo livre para envio da documentação exigida pelo Art. 26. Serão aceitos até 5 (cinco) arquivos em formato PDF, com máximo de 5MB

**Ops! Alguns erros foram identificados.**  
Para continuar, corrija os campos com os erros listados abaixo:  
[Ocultar erros](#) ^

O campo é obrigatório.

- 19. A PROPONENTE É MÃE DE FILHO(A) DE 0 A 5 ANOS?:**  
O campo é obrigatório.
- 17. ORIENTAÇÃO SEXUAL:**  
O campo é obrigatório.
- 18. RAÇA/COR (Conforme IBGE):**  
O campo é obrigatório.

**i** Para enviar sua inscrição, você precisa **validá-la** primeiro. Clique no botão **Validar Inscrição** abaixo para verificar se todas as informações estão corretas.

A red arrow points from the right side of the page towards the 'Salvar' button.

## **LEMBRETES IMPORTANTES:**

- Só será permitido anexar arquivos em **PDF**, com máximo de 5MB (cinco megabytes);
- O envio de arquivo em formatos diferentes de **PDF** acarretará em perda de pontuação;
- É recomendável que, antes do início da inscrição, o Formulário de inscrição e todos os Anexos já estejam preparados e salvos no computador do usuário;
- É possível salvar a inscrição parcialmente e concluir o seu preenchimento em outro momento. Sendo responsabilidade do(a) Proponente verificar se todos os arquivos foram devidamente anexados ao sistema;
- Não se esqueça de clicar em **SALVAR!**

**A Secretaria Municipal de Cultura não se responsabiliza pelas inscrições que não forem completadas por falta de energia elétrica ou devido a falhas tecnológicas, tais como problemas no computador do usuário, na transmissão de dados, em provedores de acesso dos usuários ou por lentidão causada pelo excesso de acessos simultâneos.**

**A Secretaria Municipal de Cultura sugere aos interessados que concluam suas inscrições com antecedência para evitar eventuais dificuldades na transmissão dos dados que podem ocorrer nos últimos dias do prazo de inscrição.**

## **AINDA TEM DÚVIDAS?**

- Quaisquer dúvidas ou questionamentos poderão ser enviados no site oficial [pbh.gov.br/lmic](http://pbh.gov.br/lmic), em seção específica destinada ao Edital de interesse, até 5 (cinco) dias antes do término das inscrições.

Diretoria de Fomento e Economia da Cultura  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DE BELO HORIZONTE**