



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

13: 01.2019.0800.0064.00.

O Município de Belo Horizonte, CNPJ 18.715.383/0001-40, neste ato representado pelo Secretário Municipal Adjunto de Fazenda, responsável pela Subsecretaria de Administração e Logística, João Antônio Fleury Teixeira, doravante denominada **CONTRATANTE**, a Empresa de Informática e Informação do Município de Belo Horizonte S/A - **PRODABEL**, sociedade de economia mista municipal, sediada na Avenida Presidente Carlos Luz, nº 1.275, bairro Caiçara, CEP 31.230-000, Belo Horizonte, MG, CNPJ/MF nº 18.239.038/0001-87, Inscrição Estadual nº 062.392.867.00-33, NÃO CONTRIBUINTE DO ICMS, neste ato representada por seu Diretor Presidente, Leandro Moreira Garcia, C.I. nº MG-10.128.278 SSP/MG, CPF nº 063.335.376-08, presentes o Diretor de Infraestrutura, Leonardo Augusto Roscoe da Rocha, C.I. nº MG-4.030.202 SSP/MG, CPF nº 762.399.696-72 e o Diretor de Administração, Finanças e Compliance, Thiago Souza Dutra, CI nº MG 12.787.019, CPF nº 070.435.836-08, doravante denominada **ÓRGÃO GERENCIADOR**, e a Empresa Positivo Tecnologia S.A, doravante denominada **CONTRATADA**, com sede na Rua Javari, nº 1.255 – Lote 257-B, Distrito Industrial I, Manaus –Amazonas, CEP: 69.075-110, CNPJ nº 81.243.735/0019-77, Inscrição Estadual nº 06.200.590-1, neste ato representada por Álvaro Pereira Lassance, C.I. nº M-4.328.020, CPF nº 642.026.236-49, celebram o presente Contrato de **Aquisição de equipamentos**, mediante as cláusulas e condições que se seguem, reciprocamente estipuladas e aceitas. Este Contrato vincula-se ao Edital do Processo de Licitação Pregão Eletrônico nº 012/2018, Termo de Referência e à Proposta da **CONTRATADA** independente de transcrição, regendo-se pelas Leis Federais nºs 8.666/1993, 10.520/02, 12.846/13, Decretos Municipais nºs 10.710/01, 11.245/03, 12.436/06, 12.437/06, 15.113/13, 16.538/2016, LC nº 101/00, LC nº 123/06 e LC nº 147/14 e subsidiariamente, pelas normas de direito privado.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1. Constitui objeto deste instrumento a aquisição de 164 (cento e sessenta e quatro) microcomputadores tipo 1 e 18 (dezoito) microcomputadores tipo 2, conforme especificações técnicas, termo de referência e anexos, pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificado no Edital do Pregão Eletrônico nº 012/2018 da **PRODABEL**, Termo de Referência e proposta da **CONTRATADA**, partes integrantes deste instrumento independentes de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

- 2.1. A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor abaixo especificado, correspondente à aquisição de equipamentos, pelo período de 12 (doze) meses:

LOTE / ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Microcomputador Tipo 1 Marca: POSITIVO Modelo: POSITIVO MASTER D6200	UN	164	R\$ 3.314,85	R\$ 543.635,40
04	Microcomputador Tipo 2 Marca: POSITIVO Modelo: POSITIVO MASTER D6200	UN	18	R\$ 3.803,46	R\$ 68.462,28

- 2.1.1. O valor total do Contrato é de R\$ 612.097,68 (seiscentos e doze mil, noventa e sete reais e sessenta e oito centavos).



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

- 2.2. O pagamento será realizado pela CONTRATANTE, em 30 (trinta) dias corridos contados do adimplemento da obrigação. Considera-se adimplida a obrigação a entrega do objeto com seu aceite definitivo pelo Fiscal do Contrato na Ordem de Serviço.
- 2.3. O fornecedor deverá fazer constar da Nota Fiscal/Fatura o número do Pregão Eletrônico e o número do Contrato;
- 2.3.1. A nota fiscal deverá ser emitida para Órgão Participante/CONTRATANTE :O Município de Belo Horizonte CNPJ nº18.715.383/0001-40, Avenida Afonso Pena, nº 1212, Centro, Belo Horizonte/MG – CEP-30.130-908;
- 2.3.2. A Diretoria responsável pelo recebimento da nota fiscal após o ateste será a Diretoria de Planejamento, Gestão e Finanças da SMFA.
- 2.3.3. Devem constar na nota fiscal também os seguintes dados:
- a. Endereço do Órgão Participante/CONTRATANTE;
 - b. CNPJ da CONTRATANTE;
 - c. Razão Social do Fornecedor e CNPJ;
 - d. Número do processo, Modalidade da Licitação; Número do Contrato, Número do Lote; Descrição do item, quantidade e o prazo de garantia;
 - e. Número da nota de empenho, preço unitário, preço total e impostos;
 - f. Informações bancárias do fornecedor.
- 2.4. A Diretoria responsável pela emissão do empenho será a Diretoria de Planejamento, Gestão e Finanças da SMFA.
- 2.5. O pagamento à CONTRATADA será realizado por meio de depósito bancário na conta corrente n.º 211.210-8, da Agência n.º 3.306-5/Corporate Paraná, creditado no Banco do Brasil.
- 2.6. No preço discriminado no item 2.1 estão incluídas todas as despesas de transporte, material, mão-de-obra e demais encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato e durante o período de garantia.
- 2.7. Para a realização do pagamento, deverão ser atendidas completamente as demais exigências deste Contrato, seus anexos e da Lei n.º 8.666/1993, sendo apresentados todos os documentos fiscais pertinentes.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO ADITAMENTO

- 3.1 Em atendimento ao disposto no Decreto Municipal nº 13.757 de 26 de outubro de 2009, fica vedada qualquer alteração qualitativa ou quantitativa dos Contratos, que implique custos adicionais ou alteração conceitual dos projetos.
- 3.2 Incluem-se na vedação a repactuação/revisão de preços;
- 3.3 Não constitui alteração contratual vedada, o reajuste de preços previsto neste Contrato;
- 3.4 Excetuam-se da regra as alterações autorizadas prévia e expressamente pelo Representante Legal da CONTRATANTE, em processo próprio, com justificativa da imprescindibilidade da alteração.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da contratação dos objetos do presente Edital correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

- SMFA – Secretaria Municipal de Fazenda:

0805.1100.04.129.105.2652.0001.449052.16.04.80-01.90



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

- 5.1. O Contrato, se necessário, será reajustado mediante iniciativa da CONTRATADA, desde que observados o interregno mínimo de 1 (um) ano da assinatura do Contrato, cujo índice poderá retroagir a data limite para apresentação da proposta ou do último reajuste, tendo como base a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IPCA/IBGE).
- 5.2. Os efeitos financeiros do reajuste serão devidos a partir da solicitação da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA

O Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, sem prejuízo da garantia, contados da data de assinatura do presente instrumento, podendo ser prorrogado, na forma da Lei nº 8.666/1993.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA FISCALIZAÇÃO E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

Conforme especificações técnicas (Anexo II do Edital) e parte integrante do Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA – DO PRAZO, LOCAL DE ENTREGA E RECEBIMENTO

- 8.1. Conforme especificações técnicas (Anexo II do Edital) e parte integrante do Termo de Referência.
- 8.2. Entregar o objeto na Gerência de Logística da Secretaria Municipal de Fazenda, Rua Espírito Santo, nº 605, 7º andar, bairro Centro, Belo Horizonte /MG, CEP 30.160-919, durante o horário de funcionamento 8:30 às 11:30 e de 14:00 às 16:30. É necessário agendamento da entrega com antecedência de 48 horas, através do telefone (31) 3277-4118.
- 8.3. O prazo máximo de entrega é de 20 (vinte) dias corridos contados a partir do recebimento pela CONTRATADA do EMPENHO, devidamente assinado pela CONTRATANTE.
- 8.4. Os produtos deverão ser entregues mediante Nota Fiscal/Fatura de Venda, de acordo com as especificações do Termo de Referência e Especificação Técnica, partes integrantes do presente contrato.
- 8.5. A CONTRATADA responsabilizar-se-á pelo transporte dos produtos, de seu estabelecimento até o local determinado para entrega, bem como pelo seu descarregamento.
- 8.6. Os produtos devem ser novos, sem uso, com embalagem de fábrica e devidamente acondicionados conforme especificação do fabricante. Poderão ser realizados testes pela PRODABEL ou equipe por ela indicada para averiguação do cumprimento dos itens obrigatórios constantes na especificação técnica, no prazo de 10 (dez) dias corridos contados da entrega, após o que será emitido o Termo de Aceite Definitivo respectivo e o ateste da Nota Fiscal.
- 8.7. Encontrando irregularidade, os produtos deverão ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias corridos, sem ônus adicional a CONTRATANTE, seja da substituição do equipamento ou custos de transportes. Aprovado, será recebido definitivamente, mediante ateste apostado na Nota Fiscal respectiva.

CLÁUSULA NONA - DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

Conforme especificações técnicas (Anexo II do Edital) e parte integrante do Termo de Referência.



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONDIÇÕES/PRAZOS DE GARANTIA DOS SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS

10.1. Conforme especificações técnicas (Anexo II do Edital) e parte integrante do Termo de Referência.

10.2. Garantia para o equipamento Microcomputador Tipo 1:

- 10.2.1. Garantia do fabricante, "ON SITE", mínima de 5 (cinco) anos para todos os equipamentos ofertados, inclusive o monitor ofertado.
- 10.2.2. Durante o período de garantia, a contratada ou fabricante deverá responsabilizar-se pela correção das falhas que forem detectadas no hardware do microcomputador ofertado, sem quaisquer ônus adicionais para a contratante.
- 10.2.3. Após abertura do chamado junto a contratada o período total de solução final do problema deverá ser realizado em até 4 (quatro) dias úteis sempre observando o horário normal de expediente de 08:00 às 17:00 horas. O prazo de 4 (quatro) dias úteis deverá ser o prazo total de inoperância do equipamento. Assim, todas as ações necessárias para a correção do problema como: visita técnica, solicitação interna de peças pela contratada e substituição das peças deverá ser realizado em até 4 (quatro) dias úteis.
- 10.2.4. Todas as peças necessárias para a solução definitiva do problema devem estar disponíveis para a equipe técnica da contratada, dentro do prazo de atendimento em até 4 (quatro) dias para que seja finalizado.
- 10.2.5. Caso algum componente do equipamento fornecido pela contratada necessitar de substituição e o mesmo não estiver disponível no mercado nacional e dependa de importação ou de fabricação avulsa ou qualquer outro motivo que impossibilite o cumprimento do SLA de 4(quatro) dias úteis, a contratada, deverá substituir o equipamento sem qualquer ônus para a contratante, por um equipamento novo, sem uso anterior, com a mesma ou superior configuração.
- 10.2.6. Não é permitido a contratada limitar o número de aberturas diárias, semanais e mensais de manutenção por parte da contratante, sob a alegação de impossibilidade de cumprimento do acordo de serviço de até 4(quatro) dias úteis para solução do problema ou qualquer outro motivo que impeça o cumprimento do SLA.
- 10.2.7. Não é permitido a contratada deixar de atender a solicitação da contratante em decorrência da contratante não utilizar software proprietário ou indicado pela contratada para identificação de anomalias ou fornecimento de código de identificação de defeito gerado pelos produtos indicados pela contratada para análise de defeitos.
- 10.2.8. A contratada deve disponibilizar no mínimo dois canais distintos de comunicação, sendo um dos canais telefone dentro da região metropolitana da contratante ou serviço 0800 (ou similares desde que não tenham custo adicional de tarifa local) e um canal eletrônico (email ou aplicativo Web que permita abertura da solicitação além do contato telefônico).
- 10.2.9. Havendo registros de atendimento no mês a empresa deve enviar a relação mensal a contratante dos atendimentos que foram fechados informando a relação das peças substituídas seja por email ou aplicativo web.
- 10.2.10. Durante o período de garantia, a contratada ou fabricante deverá substituir o equipamento sem uso anterior, sem qualquer ônus para a contratante, com a mesma ou superior configuração, quando apresentar o mesmo defeito por 3 (três) vezes em um período de 30 (trinta) dias corridos contados da data da primeira solicitação.
- 10.2.11. Esta substituição deverá ser feita no prazo máximo de 4 (quatro) dias úteis, após a solicitação formal de parte da contratante.

10.3. Garantia para o equipamento Microcomputador Tipo 1 com placa wireless:



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

- 10.3.1. Garantia do fabricante, "ON SITE", mínima de 5 (cinco) anos para todos os equipamentos ofertados, inclusive o monitor ofertado.
- 10.3.2. O equipamento deverá ser fornecido com os seguintes SOFTWARES LICENCIADOS E PRÉ-INSTALADOS:
- a) Sistema Operacional Microsoft® Windows 10 Professional, versão 64 bits, idioma português (Brasil) ou edição profissional atualizada equivalente.
 - b) O Sistema operacional deverá ser fornecido já licenciado e pré-instalado com todos os drivers de todos os dispositivos exigidos nesta especificação técnica. Todos os dispositivos deverão estar em funcionamento.
- 10.3.3. Deverão ser disponibilizados (entregues) os seguintes itens:
- a) LICENÇAS DE USO com sua respectiva chave do produto (Product Key) referente ao sistema operacional Windows fornecido;
 - b) Mídia original Microsoft® do sistema operacional Windows ou mídia de recuperação do sistema (recovery) do fabricante do equipamento com o sistema operacional ou possibilitar ao contratante o direito de baixar (download) os arquivos de instalação do sistema operacional no sítio (site) oficial da Microsoft®;
- 10.3.4. A licença de uso do sistema operacional Microsoft® Windows deve estar descrita na Nota Fiscal.
- 10.3.5. Caso a licença do Microsoft® Windows seja OEM a mesma poderá declarar na Nota Fiscal como parte integrante do microcomputador.
- 10.3.6. Caso a licença do Microsoft® Windows não seja OEM, a mesma poderá declarar na Nota Fiscal como item distinto do microcomputador.
- 10.3.7. Durante o período de garantia, a contratada ou fabricante deverá substituir o equipamento sem uso anterior, sem qualquer ônus para a contratante, com a mesma ou superior configuração, quando apresentar o mesmo defeito por 3 (três) vezes em um período de 30 (trinta) dias corridos contados da data da primeira solicitação. Esta substituição deverá ser feita no prazo máximo de 4 (quatro) dias úteis, após a solicitação formal de parte da contratante.
- 10.4. Garantia para o equipamento Microcomputador Tipo 1 sem sistema operacional:**
- 10.4.1. Garantia do fabricante, "ON SITE", mínima de 5 (cinco) anos para todos os equipamentos ofertados, inclusive o monitor ofertado.
- 10.4.2. Durante o período de garantia, a contratada ou fabricante deverá responsabilizar-se pela correção das falhas que forem detectadas no hardware do microcomputador ofertado, sem quaisquer ônus adicionais para a contratante.
- 10.4.3. Após abertura do chamado junto a contratada o período total de solução final do problema deverá ser realizado em até 4 (quatro) dias úteis sempre observando o horário normal de expediente de 08:00 às 17:00 horas. O prazo de 4 (quatro) dias úteis deverá ser o prazo total de inoperância do equipamento. Assim, todas as ações necessárias para a correção do problema como: visita técnica, solicitação interna de peças pela contratada e substituição das peças deverá ser realizado em até 4 (quatro) dias úteis.
- 10.4.4. Todas as peças necessárias para a solução definitiva do problema devem estar disponíveis para a equipe técnica da contratada, dentro do prazo de atendimento em até 4 (quatro) dias para que seja finalizado. Caso algum componente do equipamento fornecido pela contratada necessitar de substituição e o mesmo não estiver disponível no mercado nacional e dependa de importação ou de fabricação avulsa ou qualquer outro motivo que impossibilite o cumprimento do SLA de 4(quatro) dias úteis, a contratada, deverá substituir o equipamento sem qualquer ônus para a contratante, por um equipamento novo, sem uso anterior, com a mesma ou superior configuração.
- 10.4.5. Não é permitido a contratada limitar o número de aberturas diárias, semanais e mensais de manutenção por parte da contratante, sob a alegação de impossibilidade de cumprimento do acordo



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

de serviço de até 4(quatro) dias úteis para solução do problema ou qualquer outro motivo que impeça o cumprimento do SLA.

- 10.4.6. Não é permitido a contratada deixar de atender a solicitação da contratante em decorrência da contratante não utilizar software proprietário ou indicado pela contratada para identificação de anomalias ou fornecimento de código de identificação de defeito gerado pelos produtos indicados pela contratada para análise de defeitos.
- 10.4.7. A contratada deve disponibilizar no mínimo dois canais distintos de comunicação, sendo um dos canais telefone dentro da região metropolitana da contratante ou serviço 0800 (ou similares desde que não tenham custo adicional de tarifa local) e um canal eletrônico (email ou aplicativo Web que permita abertura da solicitação além do contato telefônico).
- 10.4.8. Havendo registros de atendimento no mês a empresa deve enviar a relação mensal a contratante dos atendimentos que foram fechados informando a relação das peças substituídas seja por email ou aplicativo web.
- 10.4.9. Durante o período de garantia, a contratada ou fabricante deverá substituir o equipamento sem uso anterior, sem qualquer ônus para a contratante, com a mesma ou superior configuração, quando apresentar o mesmo defeito por 3 (três) vezes em um período de 30 (trinta) dias corridos contados da data da primeira solicitação. Esta substituição deverá ser feita no prazo máximo de 4 (quatro) dias úteis, após a solicitação formal de parte da contratante.

10.5. Garantia para o equipamento Microcomputador Tipo 2:

- 10.5.1. Garantia do fabricante, "ON SITE", mínima de 5 (cinco) anos para todos os equipamentos ofertados.
- 10.5.2. Durante o período de garantia, a contratada ou fabricante deverá responsabilizar-se pela correção das falhas que forem detectadas no hardware do microcomputador ofertado, sem quaisquer ônus adicionais para a contratante.
- 10.5.3. Após abertura do chamado junto a contratada o período total de solução final do problema deverá ser realizado em até 4 (quatro) dias úteis sempre observando o horário normal de expediente de 08:00 às 17:00 horas. O prazo de 4 (quatro) dias úteis deverá ser o prazo total de inoperância do equipamento. Assim, todas as ações necessárias para a correção do problema como: visita técnica, solicitação interna de peças pela contratada e substituição das peças deverá ser realizado em até 4 (quatro) dias úteis.
- 10.5.4. Todas as peças necessárias para a solução definitiva do problema devem estar disponíveis para a equipe técnica da contratada, dentro do prazo de atendimento em até 4 (quatro) dias para que seja finalizado. Caso algum componente do equipamento fornecido pela contratada necessitar de substituição e o mesmo não estiver disponível no mercado nacional e dependa de importação ou de fabricação avulsa ou qualquer outro motivo que impossibilite o cumprimento do SLA de 4(quatro) dias úteis, a contratada, deverá substituir o equipamento sem qualquer ônus para a contratante, por um equipamento novo, sem uso anterior, com a mesma ou superior configuração.
- 10.5.5. Não é permitido a contratada limitar o número de aberturas diárias, semanais e mensais de manutenção por parte da contratante, sob a alegação de impossibilidade de cumprimento do acordo de serviço de até 4(quatro) dias úteis para solução do problema ou qualquer outro motivo que impeça o cumprimento do SLA.
- 10.5.6. Não é permitido a contratada deixar de atender a solicitação da contratante em decorrência da contratante não utilizar software proprietário ou indicado pela contratada para identificação de anomalias ou fornecimento de código de identificação de defeito gerado pelos produtos indicados pela contratada para análise de defeitos.
A contratada deve disponibilizar no mínimo dois canais distintos de comunicação, sendo um dos canais telefone dentro da região metropolitana da contratante ou serviço 0800 (ou similares desde que não tenham custo adicional de tarifa local) e um canal eletrônico (email ou aplicativo Web que permita abertura da solicitação além do contato telefônico).



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

IJ:

- 10.5.7. Havendo registros de atendimento no mês a empresa deve enviar a relação mensal a contratante dos atendimentos que foram fechados informando a relação das peças substituídas seja por email ou aplicativo web.
- 10.5.8. Durante o período de garantia, a contratada ou fabricante deverá substituir o equipamento sem uso anterior, sem qualquer ônus para a contratante, com a mesma ou superior configuração, quando apresentar o mesmo defeito por 3 (três) vezes em um período de 30 (trinta) dias corridos contados da data da primeira solicitação. Esta substituição deverá ser feita no prazo máximo de 4 (quatro) dias úteis, após a solicitação formal de parte da contratante.
- 10.6. Garantia para o equipamento Microcomputador portátil notebook tipo 1:**
- 10.6.1. Garantia do fabricante, "ON SITE", mínima de 05 (cinco) anos para todos os itens descritos acima e 03 (três) anos para a bateria do item 6.02 da especificação técnica constante no anexo II do edital.
- 10.6.2. Durante o período de garantia, a contratada ou fabricante deverá responsabilizar-se pela correção das falhas que forem detectadas no hardware do microcomputador ofertado, sem quaisquer ônus adicionais para a contratante. Após abertura do chamado junto a contratada o período total de solução final do problema deverá ser realizado em até 4 (quatro) dias úteis sempre observando o horário normal de expediente de 08:00 às 17:00 horas. O prazo de 4 (quatro) dias úteis deverá ser o prazo total de inoperância do equipamento. Assim, todas as ações necessárias para a correção do problema como: visita técnica, solicitação interna de peças pela contratada e substituição das peças deverá ser realizado em até 4 (quatro) dias úteis.
- 10.6.3. Todas as peças necessárias para a solução definitiva do problema devem estar disponíveis para a equipe técnica da contratada, dentro do prazo de atendimento em até 4 (quatro) dias para que seja finalizado. Caso algum componente do equipamento fornecido pela contratada necessitar de substituição e o mesmo não estiver disponível no mercado nacional e dependa de importação ou de fabricação avulsa ou qualquer outro motivo que impossibilite o cumprimento do SLA de 4(quatro) dias úteis, a contratada, deverá substituir o equipamento sem qualquer ônus para a contratante, por um equipamento novo, sem uso anterior, com a mesma ou superior configuração.
- 10.6.4. Não é permitido a contratada limitar o número de aberturas diárias, semanais e mensais de manutenção por parte da contratante, sob a alegação de impossibilidade de cumprimento do acordo de serviço de até 4(quatro) dias úteis para solução do problema ou qualquer outro motivo que impeça o cumprimento do SLA.
- 10.6.5. Não é permitido a contratada deixar de atender a solicitação da contratante em decorrência da contratante não utilizar software proprietário ou indicado pela contratada para identificação de anomalias ou fornecimento de código de identificação de defeito gerado pelos produtos indicados pela contratada para análise de defeitos.
- 10.6.6. A contratada deve disponibilizar no mínimo dois canais distintos de comunicação, sendo um dos canais telefone dentro da região metropolitana da contratante ou serviço 0800 (ou similares desde que não tenham custo adicional de tarifa local) e um canal eletrônico (email ou aplicativo Web que permita abertura da solicitação além do contato telefônico).
- 10.6.7. Havendo registros de atendimento no mês a empresa deve enviar a relação mensal a contratante dos atendimentos que foram fechados informando a relação das peças substituídas seja por email ou aplicativo web.
- 10.6.8. Durante o período de garantia, a contratada ou fabricante deverá substituir o equipamento sem uso anterior, sem qualquer ônus para a contratante, com a mesma ou superior configuração, quando apresentar o mesmo defeito por 3 (três) vezes em um período de 30 (trinta) dias corridos contados da data da primeira solicitação. Esta substituição deverá ser feita no prazo máximo de 4 (quatro) dias úteis, após a solicitação formal de parte da contratante.



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

IJ:

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO

A inexecução total ou parcial deste Contrato assegurará às partes o direito de rescisão, nos termos do art. 78 da Lei nº 8.666/1993, sendo reconhecido à Administração os direitos de que trata o art. 79 da mesma Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

12.1. Constituem obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR, além de outras especificadas no Edital de Pregão Eletrônico n.º 012/2018 e seus Anexos:

- a) Exigir da CONTRATADA o fornecimento dos equipamentos e a prestação dos serviços nas idênticas condições assumidas quando da celebração deste Contrato;
- b) Solicitar, acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos equipamentos e a prestação dos serviços contratados, e durante o período de garantia por meio da fiscalização da execução deste Contrato;
- c) Analisar, avaliar, determinar e registrar as falhas encontradas, assim como o não cumprimento das determinações, aplicando as multas pré-determinadas e informando à CONTRATADA;
- d) Notificar a CONTRATADA por escrito, fixando-lhe prazo para corrigir os defeitos ou irregularidades encontradas nos equipamentos fornecidos/serviços prestados;
- e) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, para o perfeito exercício deste Contrato;
- f) Gerenciar a ARP - Ata de Registro de Preços, em especial o controle dos quantitativos e das autorizações para as respectivas contratações, as quais deverão indicar o fornecedor, as quantidades e os valores a serem praticados;
- g) Autorizar a adesão à ARP pelo Órgão não Participante, nas condições previstas na legislação;
- h) Conduzir os procedimentos relativos às revisões dos preços registrados e substituições de marcas, devidamente justificados, obedecidas às disposições da legislação;
- i) Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ARP ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, bem como de comportamentos que comprometam o funcionamento do SRP – sistema de registro de preços;
- j) Publicar no Diário Oficial as alterações de preço(s) e marca(s);
- k) Publicar no Diário Oficial o(s) preço(s) registrado(s), no mínimo, trimestralmente;
- l) Exercer as demais competências constantes do Decreto Municipal nº. 16.538/2016.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1. Constituem obrigações dos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, além de outras especificadas no Edital de Pregão Eletrônico n.º 012/2018 e seus Anexos:

- a) Solicitar, acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos objetos, assim como se responsabilizar pelo pedido dentro dos quantitativos fixados;
- b) Promover a formalização do Contrato ou instrumento equivalente, após autorização do Órgão Gerenciador.
- c) Zelar pelo cumprimento dos atos relativos às obrigações que assumir contratualmente, bem como pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento do Contrato em que figure como parte;
- d) Informar ao Órgão Gerenciador, no prazo de 5 (cinco) dias da ocorrência, qualquer descumprimento de obrigação por parte do Fornecedor, em especial a recusa em assinar o Contrato ou retirar o documento equivalente no prazo estabelecido no Edital;



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

- e) Assinar e encaminhar ao Órgão Gerenciador cópia do Contrato, quando celebrado, bem como eventuais termos aditivos, documentos relativos à rescisão, quando ocorrer, e relatórios de desempenho do fornecedor no prazo máximo 02 (dois) dias úteis após a publicação do extrato.
- f) Executar os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo Fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais em relação às suas próprias contratações;
- g) Acompanhar os preços e marcas registrados no Diário Oficial do Município, para verificação de possíveis alterações;
- h) Pagar no vencimento a fatura correspondente à prestação de serviços, fornecimento de equipamentos e materiais;
- i) Fiscalizar a manutenção das condições de habilitação e qualificações do Fornecedor, exigidas no edital, durante toda a execução do fornecimento, em cumprimento ao disposto no Inciso XIII do artigo 55 da Lei 8.666/1993 e do Decreto 15.185/2013.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1. Constituem obrigações da CONTRATADA, além de outras especificadas no Edital de Pregão Eletrônico n.º 012/2018 e seus Anexos:

- a) É responsabilidade da contratada além de cumprir as obrigações legais:
 - I. Arcar com os custos de transporte de todos os equipamentos até o local de entrega.
 - II. Cumprir todos os itens das especificações técnica.
 - III. Oferecer suporte técnico (presencial ou a distância), caso seja necessário, durante o período de aceite para o ateste dos equipamentos entregues.

14.1.1. Por ocasião de cada entrega, a contratada deverá também fornecer uma relação/listagem com informações básicas sobre os equipamentos entregues, contendo, pelo menos, os seguintes dados, por equipamento (Microcomputador Tipo 1, Tipo 1 com placa wireless, Tipo 1 sem sistema operacional, Tipo 2, Notebook Tipo 1):

- a) marca, modelo e número de série de fabricação da CPU (gabinete);
- b) marca, modelo e número de série de fabricação do monitor;
- c) período de garantia;
- d) número e data de emissão da nota fiscal;
- e) nome e telefone da(s) empresa(s) credenciada(s) pelo fabricante dos equipamentos para prestar manutenção (assistência técnica), situada na região metropolitana de Belo Horizonte.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município e será descredenciado no SUCAF pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no Contrato e das demais cominações legais, nos termos do art. 7º da Lei n.º 10520/02;

15.2. As penalidades de suspensão temporária e declaração de inidoneidade observarão o disposto no Decreto Municipal nº 15.113/2013 e serão obrigatoriamente registradas no Sistema Único de Cadastro de Fornecedores – SUCAF.

15.3. O descredenciamento do licitante no SUCAF será imediatamente comunicado ao Governo Federal, ficando o licitante sujeito às penalidades previstas no art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/02.

9



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

- 15.4. Das penalidades aplicadas caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação, nos termos do art.109, da Lei nº 8.666/1993.
- 15.5. O desempenho insatisfatório do licitante contratado será anotado em sua ficha cadastral, nos termos do art. 24 do Decreto Municipal nº 11.245/03.
- 15.6. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pelos licitantes incluindo aquele que vier a ser contratado será passível de aplicação das sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/1993 e Decreto Municipal nº 15.113/2013, garantido o direito de defesa prévia, conforme abaixo:
- a) Advertência.
 - b) Multa, a ser aplicada pela autoridade competente a ser designada pela CONTRATANTE, nos seguintes percentuais:
 - I. Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, até o limite de 9,9%, correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela correspondente aos impostos destacados no documento fiscal;
 - II. Multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação em caso de recusa do infrator em assinar o Contrato, ou recusar-se a aceitar ou retirar o instrumento equivalente;
 - III. Multa de 3% (três por cento) sobre o valor de referência para a licitação, na hipótese de o infrator retardar o procedimento de contratação ou descumprir preceito normativo ou as obrigações assumidas, tais como:
 - i. deixar de providenciar o cadastramento da empresa vencedora da licitação ou da contratação direta junto ao Sucaf, dentro do prazo concedido pela Administração Pública, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Administração;
 - ii. deixar de regularizar os documentos fiscais no prazo concedido, na hipótese de o infrator enquadrar-se como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006.
- 15.7. Multa de 3% (três por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação, quando houver o descumprimento das normas jurídicas atinentes ou das obrigações assumidas, tais como:
- a) deixar de manter as condições de habilitação durante o prazo do Contrato, nos termos do inciso XIII do art. 55 da Lei Federal nº 8.666/1993;
 - b) permanecer inadimplente após a aplicação de advertência;
 - c) deixar de regularizar, no prazo definido pela Administração, os documentos exigidos na legislação, para fins de liquidação e pagamento da despesa;
 - d) deixar de complementar o valor da garantia recolhida após solicitação do CONTRATANTE;
 - e) não devolver os valores pagos indevidamente pelo CONTRATANTE;
 - f) manter funcionário sem qualificação para a execução do objeto do Contrato;
 - g) utilizar as dependências do CONTRATANTE para fins diversos do objeto do Contrato;
 - h) tolerar, no cumprimento do Contrato, situação apta a gerar ou causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais a qualquer pessoa;
 - i) deixar de fornecer Equipamento de Proteção Individual - EPI, quando exigido, aos seus empregados ou omitir-se em fiscalizar sua utilização, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
 - j) deixar de substituir empregado cujo comportamento for incompatível com o interesse público, em especial quando solicitado pela Administração;
 - k) deixar de repor funcionários faltosos;
 - l) deixar de controlar a presença de empregados, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

- m) deixar de observar a legislação pertinente aplicável ao seu ramo de atividade;
 - n) deixar de efetuar o pagamento de salários, vales-transporte, vales-refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, bem como deixar de arcar com quaisquer outras despesas relacionadas à execução do Contrato nas datas avençadas;
 - o) deixar de apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista e previdenciária regularizada;
- 15.7.1. Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação, na hipótese de o infrator entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina;
- 15.7.1.1. No caso de prestações continuadas, a multa de 5% de que trata o item 15.7.1 será calculada sobre o valor da parcela que eventualmente for descumprida.
- 15.7.2. Multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, quando o infrator der causa, respectivamente, à rescisão do Contrato;
- 15.7.3. Multa indenizatória, a título de perdas e danos, na hipótese de o infrator ensejar a rescisão do Contrato e sua conduta implicar em gastos à Administração Pública superiores aos contratados.
- § 1º - O atraso, para efeito de cálculo da multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do encerramento do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação.
- § 2º - A aplicação das multas de natureza moratória não impede a aplicação superveniente de outras multas previstas neste artigo, cumulando-se os respectivos valores.
- § 3º - Quando da aplicação da penalidade de multa deverão ser observadas as atenuantes e excludentes de sua aplicação, tais como as hipóteses de força maior ou caso fortuito, quando devidamente comprovadas pelo infrator.
- 15.7.4. A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com outras sanções administrativas.
- 15.7.4.1. Na hipótese de cumulação serão concedidos os prazos para defesa e recurso aplicáveis à pena mais gravosa.
- 15.7.5. Na hipótese de deixar o infrator de pagar a multa aplicada, o valor correspondente será executado observando-se os seguintes critérios:
- I - se a multa aplicada for superior ao valor das faturas subsequentes ao mês do inadimplemento, responderá o infrator pela sua diferença, devidamente atualizada monetariamente e acrescida de juros, fixados segundo os índices e taxas utilizados na cobrança dos créditos não tributários do Município ou cobrados judicialmente;
 - II - inexistindo faturas subsequentes ou sendo estas insuficientes, descontar-se-á do valor da garantia;
 - III - impossibilitado o desconto a que se refere o inciso II deste item, será o crédito correspondente inscrito em dívida ativa.
- 15.7.6. O atraso injustificado na execução do objeto superior a 30 (trinta) dias corridos será considerado como inexecução total do Contrato, devendo o instrumento respectivo ser rescindido, salvo razões de interesse público devidamente explicitadas no ato da autoridade competente pela contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

- 16.1. Nos procedimentos licitatórios realizados pela PRODABEL serão observadas as determinações que se seguem.
- 16.2. A PRODABEL exige que os licitantes/contratados, observem o mais alto padrão de ética durante a licitação e execução dos Contratos. Em consequência desta política, define, com os propósitos dessa disposição, os seguintes termos:
- 16.2.1. "prática corrupta" significa a oferta, a doação, o recebimento ou a solicitação de qualquer coisa de valor para influenciar a ação de um funcionário público no processo de licitação ou execução do Contrato;



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

IJ:

- 16.2.2. “prática fraudulenta” significa a deturpação dos fatos a fim de influenciar um processo de licitação ou a execução de um Contrato em detrimento do CONTRATANTE;
- 16.2.3. “prática conspiratória” significa um esquema ou arranjo entre os concorrentes (antes ou após a apresentação da proposta) com ou sem conhecimento do CONTRATANTE, destinado a estabelecer os preços das propostas a níveis artificiais não competitivos e privar o Contratante dos benefícios da competição livre e aberta;
- 16.2.4. “prática coercitiva” significa prejudicar ou ameaçar prejudicar, diretamente ou indiretamente, pessoas ou suas propriedades a fim de influenciar a participação delas no processo de licitação ou afetar a execução de um Contrato.
- 16.2.5. “prática obstrutiva” significa:
- 16.2.5.1. destruir, falsificar, alterar ou esconder intencionalmente provas materiais para investigação ou oferecer informações falsas aos investigadores com o objetivo de impedir uma investigação do CONTRATANTE ou outro Órgão de Controle sobre alegações de corrupção, fraude, coerção ou conspiração; significa ainda ameaçar, assediar ou intimidar qualquer parte envolvida com vistas a impedir a liberação de informações ou conhecimentos que sejam relevantes para a investigação; ou
- 16.2.5.2. agir intencionalmente com o objetivo de impedir o exercício do direito do CONTRATANTE ou outro Órgão de Controle de investigar e auditar.
- 16.3. A PRODABEL rejeitará a proposta e aplicará as sanções previstas na legislação vigente se julgar que o licitante, diretamente ou por um agente, envolveu-se em práticas corruptas, fraudulentas, conspiratórias ou coercitivas durante o procedimento licitatório.
- 16.4. A ocorrência de qualquer das hipóteses acima elencadas será denunciada à Corregedoria do Município para adoção das medidas cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA GARANTIA CONTRATUAL

- 17.1. O presente contrato será garantido pela modalidade de garantia escolhida pela contratada, no valor de R\$ 30.604,88 (trinta mil, seiscentos e quatro reais e oitenta e oito centavos), equivalente a 5% (cinco por cento) do valor contratual, conforme determina o art. 56 da Lei nº 8.666/1993 e Súmulas nº 013 e 033 da Controladoria Geral do Município, podendo optar por:
- a) caução em dinheiro;
- b) seguro garantia;
- c) fiança bancária.
- 17.2. Em se tratando de garantia prestada através de caução em dinheiro, a mesma deverá ser recolhida em conta específica, a ser indicada pela CONTRATANTE, sendo que esta será devolvida atualizada monetariamente, nos termos do § 4º, do art. 56, da Lei nº 8.666/1993.
- 17.3. Se a garantia for utilizada em pagamento de qualquer obrigação, a CONTRATADA obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados da data em que for notificada pela CONTRATANTE.
- 17.4. Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a Contratada pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela CONTRATANTE ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.
- 17.5. A garantia contratual deverá ser emitida para O Município de Belo Horizonte.
- 17.6. O recolhimento da garantia deverá ocorrer em até 15 (quinze) dias após a assinatura do Contrato e dos termos aditivos.
- 17.6.1. Após a homologação/adjudicação da licitação, a empresa vencedora deverá entrar em contato com a Gerência Formalização e Acompanhamento de Contratos da Secretaria Municipal de Fazenda, para orientações quanto ao procedimento do recolhimento da garantia contratual.
- 17.7. Havendo multa não paga pelo fornecedor, de valor superior à fatura a receber, esta será descontada da garantia depositada.



CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

A CONTRATANTE poderá alterar o presente Contrato, unilateralmente, de acordo com o art. 65 da Lei 8.666/1993, bastando para tanto que comunique a CONTRATADA com a necessária antecedência.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DAS COMUNICAÇÕES E REGISTROS DE OCORRÊNCIA

- 19.1. Todas as comunicações relativas a presente Contrato serão consideradas como feitas regularmente se entregues ou enviadas por carta, telegrama, e-mail ou por fax, desde que com comprovação do recebimento.
- 19.2. As comunicações dirigidas à CONTRATANTE deverão ser encaminhadas por escrito ao Fiscal do Contrato no seguinte local/ endereço: Rua Espírito Santo, nº 605, 7º andar, bairro Centro, Belo Horizonte /MG, CEP 30.160-919.
- 19.2.1. O Gestor do Contrato pela CONTRATANTE Sr. Leonardo Augusto Roscoe da Rocha – Diretor de Infraestrutura – DIE-PB da PRODABEL ou outro indicado pelo Órgão Participante; e o fiscal do presente Contrato é o Sra. Andréa Barreto Bravo, matrícula PB02656-2 ou outro indicado pelo Órgão Participante;
- 19.3. As comunicações dirigidas à CONTRATADA deverão ser encaminhadas ao seguinte endereço: Rua João Bettega, nº 5.200 – CIC, Curitiba/PR, CEP 81.350-000.
- 19.3.1. O gestor do Contrato pela CONTRATADA será o Sr. Álvaro Pereira Lassance, M-4.328.020, CPF 642.026.236-49.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA PUBLICAÇÃO

A publicação do extrato do presente Contrato no Diário Oficial do Município - DOM correrá por conta e ônus da CONTRATANTE.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 21.1. A tolerância da CONTRATANTE com qualquer atraso ou inadimplência por parte da CONTRATADA, não importará de forma alguma em alteração ou novação da obrigação.
- 21.2. Constitui motivo bastante para anulação do Contrato/Autorização de Fornecimento a subcontratação total do objeto desta licitação.
- 21.3. A CONTRATADA autoriza à CONTRATANTE a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.
- 21.4. A ausência ou omissão da fiscalização da CONTRATANTE não eximirá a CONTRATADA das responsabilidades previstas neste Contrato.
- 21.5. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo ao presente Contrato.
- 21.6. Os direitos decorrentes deste Contrato/Autorização de Fornecimento – AF e da Ata de Registro de Preço eventualmente assinados não poderão, em hipótese alguma, ser negociados com instituições financeiras, não se responsabilizando a PRODABEL por quaisquer consequências oriundas de tais transações, respondendo, ainda, o Fornecedor por perdas e danos.
- 21.7. A adjudicatária fica obrigada a atender a todos os pedidos de serviços efetuados durante a vigência do Registro de Preços.



PREFEITURA MUNICIPAL
DE BELO HORIZONTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
SUBSECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA
GERÊNCIA DE FORMALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE CONTRATOS

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MICROCOMPUTADORES E NOTEBOOKS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE E A EMPRESA POSITIVO TECNOLOGIA S.A.

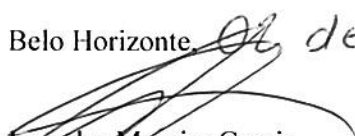
PROCESSO: 04.001.168.19.68

II:

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DO FORO


Fica eleito o Foro da Comarca de Belo Horizonte como o competente para dirimir questões oriundas do presente Contrato, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma.


Belo Horizonte, *02* de setembro de 2019.


Leandro Moreira Garcia
Diretor Presidente - PRODABEL
CPF nº 063.335.376-08


Leonardo Augusto Roscoe da Rocha
Diretor de Infraestrutura - PRODABEL
CPF nº 762.399.696-72


Thiago Souza Dutra
Diretor de Administração, Finanças e Compliance - PRODABEL
CPF nº 070.435.836-08


João Antônio Fleury Teixeira
Secretário Municipal Adjunto de Fazenda
Subsecretaria de Administração e Logística
CPF: 158.470.046-72


Álvaro Pereira Lassance
Positivo Tecnologia S.A
CPF nº 642.026.236-49