

ATA DE REUNIÃO- CMPDP

Comitê Municipal de Proteção de Dados Pessoais - CMPDP

Data: 05/02/2026

Horário: 10h

Local: Online - Meet

Coordenação: Controladoria-Geral do Município - CTGM

Participantes presentes:

Pela Controladoria-Geral do Município – CTGM:

Letícia Carvalho Briquet – titular;

Cláudia Costa de Araújo Fusco – suplente;

Cristina Padovani Mayrink – assessoramento jurídico e de governança de dados;

Pela Procuradoria-Geral do Município – PGM:

Raphael Bessa Siqueira - titular

Fernanda Silveira Rodrigues da Cunha - suplente;

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SMPOG:

Walleska Moreira Santos – titular;

Simone Mendes – suplente;

Empresa de Informática e Informação do Município de Belo Horizonte – Prodabel:

Enock Tony dos Santos – titular.

1. Informações

Aberta a reunião com as boas-vindas às novas integrantes, Walleska Moreira, que representará a SMPOG, em substituição à Paula Dumont; e Cristina Padovani, que por meio da CTGM, fará um assessoramento jurídico e de governança de dados juntamente ao Comitê.

O CMPDP conta agora com página própria no portal da transparência, que será provida de toda documentação pertinente, conforme demonstrado.

O EXPEDIENTE/CTGM/SUTRANSP/225/2025, endereçado à CTMG, mas direcionado ao Comitê pelos DPO's da Secretaria Municipal de Saúde, foi objeto de abordagem, tendo sido noticiado que houve a elaboração de uma resposta técnica,

devidamente repassada ao gabinete do Controlador-Geral para as providências cabíveis de retorno à SMSA.

Ainda sobre esse tema objeto de questionamento, foi sugerida a elaboração de uma Resolução, pelo CMPDP, para que toda administração direta e indireta da PBH tivesse acesso ao posicionamento do Comitê.

O CMPDP foi provocado sobre a questão de transferências internacionais, demanda que surgiu junto à SMPOG, pela empresa Ifractal, e foi ponderado que a ANPD, por enquanto, apenas definiu as cláusulas padrões em contratos que as envolvem, que por si só apresenta alta complexidade.

Outra questão abordada foi a demanda originada do gabinete do Prefeito sobre os papéis e responsabilidades dos DPO's no contexto da administração pública municipal.

Dentro desse contexto, foi ponderado sobre a necessidade e prioridade na construção da Política Municipal de Proteção de Dados.

2. Deliberações

O Comitê, por meio da SMPOG, levantará o histórico sobre a consulta da contratada iFractal, para que a demanda sobre as transferências internacionais seja trabalhada de forma mais assertiva.

Será editada Resolução sobre o conteúdo da demanda da SMSA, que diz respeito à utilização do BM e CPF, como forma de identificação dos servidores municipais em documentos oficiais da PBH.

A Política Municipal de Proteção de Dados será elaborada e priorizada pelo Comitê, para que outras iniciativas importantes sejam concretizadas. E foi solicitado a todos os membros o engajamento na construção desse importante instrumento.

Será realizada uma reunião geral com todos os DPO's das unidades administrativas da PBH, com objetivo de alinhamento das responsabilidades e capacitações necessárias ao enfrentamento das demandas.

3. Encaminhamentos Finais

- Reuniões mensais até que a Política Municipal de Proteção de Dados seja elaborada, tendo sido acordada a data do dia 05 de março de 2026 para a próxima reunião.
- Revisão do texto da Resolução (BM e CPF dos servidores) e ato contínuo compartilhamento para aprovação.
- Histórico sobre a demanda das transferências internacionais suscitada pela SMPOG.
- Elaboração da Política Municipal de Proteção de Dados como prioridade do CMPDP.

4. Encerramento

Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 10h e 45 min.
