

PREFEITURA MUNICIPAL
DE BELO HORIZONTE

PROC. ADM.: 01-145.157/18-90

**ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA PARA
CONCESSÃO DE ESTÁGIO NA MODALIDADE NÃO-
OBRIGATÓRIO A ESTUDANTES QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE
E O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO,
CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE
MINAS GERAIS.**

O MUNICÍPIO DE BELO HORIZONTE, entidade de direito público interno, inscrito no CNPJ n.º 18.715.383/0001-40, com sede na Av. Afonso Pena, n.º 1212, Centro, Belo Horizonte/MG, neste ato representado pela Subsecretária de Gestão de Pessoas, Fernanda de Siqueira Neves, mediante delegação de competência conforme Portaria SMPOG n.º 018/2017, doravante denominado **CONCEDENTE**, e o INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS, mantenedor do IF DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – *Campus BARBACENA*, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ n.º 10.723.648/0005-73, neste ato representado por Marcelo José Milagres de Almeida, brasileiro, CPF 675.076.976.49, CI n.º M 4.700.199, com sede na Rua Monsenhor José Augusto, n.º 204, Bairro São José, CEP 36.205-018, Barbacena/MG, doravante denominado **INSTITUIÇÃO DE ENSINO - IE**, com base na Lei federal n.º 11.788, de 25 de setembro de 2008, c/c a Lei Federal n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996, na Lei federal n.º 8.666, de 21 de junho 1993, no Decreto Municipal n.º 10.710, de 28 de junho de 2001, e no Decreto Municipal n.º 13.537, de 30 de março de 2009, firmam o presente Acordo de Cooperação Técnica que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Objetiva o presente instrumento, mediante cooperação entre os partícipes, possibilitar a inclusão no Estágio de Estudantes, mantido pelo **CONCEDENTE** dos alunos da **IE**, com vistas à complementação educacional e o estabelecimento de vínculo educativo-profissionalizante, supervisionado e desenvolvido como parte do projeto pedagógico e do itinerário formativo do educando, na modalidade de estágio não-obrigatório.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PLANEJAMENTO, ACOMPANHAMENTO, EXECUÇÃO E AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO

Para proporcionar a complementação do ensino e da aprendizagem em termos de treinamento prático, de aperfeiçoamento técnico-cultural, científico e de relacionamento humano, o estágio, como procedimento didático-pedagógico planejado em conformidade com o calendário escolar, com o projeto pedagógico e com as especificidades dos Cursos, deverá ser acompanhado, executado e avaliado pela parte concedente de acordo com a programação previamente estabelecida.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA NATUREZA JURÍDICA DO ESTÁGIO

O estágio tem caráter de complementação do ensino e aprendizagem, não acarretando qualquer vínculo empregatício com o **CONCEDENTE**, devendo ser planejado, acompanhado,



PREFEITURA MUNICIPAL
DE BELO HORIZONTE

executado e avaliado, em conformidade com o currículo, programas e calendários escolares, a fim de se constituir em instrumento de integração em termos de treinamento prático, de aperfeiçoamento técnico-cultural, científico e de relacionamento humano nas atividades do CONCEDENTE.

CLÁUSULA QUARTA – DO TERMO DE COMPROMISSO

4.1. Será firmado, com a interveniência obrigatória da IE, Termo de Compromisso do Estágio, que, relativamente a cada estágio, particularizará a relação jurídica especial existente entre o educando e o CONCEDENTE.

4.2. O Termo de Compromisso será emitido, com vigência padrão de 2 (dois) anos, com o compromisso de rescisão em caso de formatura, infrequência ou completados 02 anos de estágio somando 02 (dois) períodos ou mais de estágio na PBH (se for o caso), em modelo definido pelo CONCEDENTE e assinado pela IE mediante a celebração deste instrumento, cabendo ao CONCEDENTE os trâmites e assinaturas finais, a guarda de uma via da documentação e a devolução das vias da IE e do educando.

4.3. Os documentos serão encaminhados sem a obrigatoriedade de carimbo e terão campos digitados, sempre que possível, havendo impossibilidade de preenchimento, os campos em branco serão preenchidos pela Instituição de Ensino ou estudante.

4.4. O CONCEDENTE não emitirá e nem assinará outros documentos além do Termo de Compromisso, do Plano de Atividades e demais documentos padronizados do Estágio de Estudantes, quais sejam: avaliação do estagiário, rescisão do estágio e termo final do estágio.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONCEDENTE

Para a execução deste Acordo de Cooperação Técnica, o CONCEDENTE compromete-se a:

- a) Oferecer vagas para participação no Estágio de Estudantes, considerando-se a necessidade da Administração, a disponibilidade e a ordem de inscrição, indicando o período, a unidade administrativa, bem como a data e local de apresentação do educando;
- b) lavrar Termo de Compromisso do Estágio e Plano de Atividades do Estágio a ser assinado pelo CONCEDENTE, pela IE e pelo educando. Serão entregues duas vias desses documentos ao educando assinadas e carimbadas pelo CONCEDENTE no 1º dia de estágio, sendo que uma via será do educando e a outra, deverá ser entregue por ele à IE;
- c) colaborar no planejamento e execução do treinamento atitudinal e profissional do educando;
- d) promover o planejamento, a programação e a execução das atividades, o acompanhamento e a avaliação do estágio;
- e) indicar servidor ou empregado público, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, que será designado para supervisionar as atividades de estágio e avaliar o seu desempenho. O nome e matrícula do supervisor constarão no Termo de Compromisso com a devida assinatura no Plano de Atividades;
- f) prestar à IE informações pertinentes aos resultados alcançados pelo estagiário, especialmente mediante o preenchimento dos formulários das avaliações periódicas e finais do aproveitamento dos estagiários;
- g) garantir a participação dos professores orientadores indicados pela IE no desenvolvimento do estágio;
- h) proporcionar ao estagiário condições adequadas à execução de estágio;

PREFEITURA MUNICIPAL
DE BELO HORIZONTE

- i) providenciar o pagamento da Bolsa de Complementação Educacional, o fornecimento do auxílio-transporte e a cobertura contra acidentes pessoais em favor do estagiário;
- j) fornecer ao estagiário o Termo de Realização Final do Estágio.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Para a execução do presente Acordo de Cooperação Técnica, a IE compromete-se a:

- a) observar fielmente a legislação pertinente ao estágio e as obrigações assumidas no Termo de Compromisso;
- b) assinar, como interveniente, o Termo de Compromisso de Estágio não-obrigatório e Plano de Atividades do Estágio;
- c) indicar professor orientador vinculado aos seus quadros como responsável pelo acompanhamento e pela avaliação das atividades de estágio;
- d) expedir declaração semestral de escolaridade, comprovando a matrícula e a frequência ao curso pelo educando;
- e) prestar informações cadastrais relativas aos seus educandos;
- f) informar ao CONCEDENTE, por escrito, as ocorrências de término, desligamento, mudança, interrupção ou a extinção do curso, o trancamento de matrícula ou a desistência do curso pelo educando;
- g) encaminhar o estagiário, mediante carta de apresentação, sem a qual este não poderá iniciar o estágio.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO RECESSO

O estagiário terá direito a um período de recesso remunerado de 30 (trinta) dias, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1 (um) ano, a ser gozado, preferencialmente, durante suas férias escolares. Caso o estágio tenha duração inferior a 1 (um) ano, os dias de recesso será concedido de maneira proporcional.

CLÁUSULA OITAVA – DO SEGURO

Os alunos da IE participantes do Estágio de Estudantes estarão segurados contra riscos de acidentes pessoais por Apólice de Seguro contratada pelo CONCEDENTE.

CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente instrumento é de 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA – RESCISÃO E DENÚNCIA

Este Acordo de Cooperação Técnica poderá ser rescindido, a qualquer tempo, por qualquer das partes, nas hipóteses de inadimplemento de suas cláusulas e/ou acordo formal entre os interessados, ou ainda, por interesse e/ou conveniência da Administração, mediante comunicação com 30 (trinta) dias de antecedência.



PREFEITURA MUNICIPAL
DE BELO HORIZONTE

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICAÇÃO

Para a eficácia deste Acordo, o CONCEDENTE providenciará a publicação do seu extrato no Diário Oficial do CONCEDENTE - DOM.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA HIPÓTESE DE ALTERAÇÃO

O presente instrumento somente poderá ser alterado mediante Termo Aditivo devidamente assinado pelos representantes legais de ambas as partes.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. O presente Acordo de Cooperação Técnica não implicará em repasses de recursos financeiros de qualquer natureza entre as partes.


Parágrafo único: A dotação orçamentária pela qual correrão as despesas com os estagiários é a prevista para o órgão do CONCEDENTE em que for vinculado o estagiário.


CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO


Fica eleito o foro de Belo Horizonte para a solução de quaisquer dúvidas decorrentes da execução deste instrumento.

E, por estarem de acordo, firmam os partícipes o presente Acordo, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito.

Belo Horizonte, 06 de novembro de 2018.


Helen dos Santos Delim - BM 70.004-9
Diretora Central de Administração de Pessoal
OCAP/SUGESP/SMPOG

 **FERNANDA DE SIQUEIRA NEVES**
Subsecretaria de Gestão de Pessoas


MARCELO JOSÉ MILAGRES DE ALMEIDA
Representante legal do Instituto Federal de Educação, Ciência e
Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais

Marcelo José Milagres de Almeida
Diretor-Geral Campus Barbacena
Portaria nº 536 de 17/05/17
DOU 18/05/17 - Mat: SIAPE 1104141

PLANO DE TRABALHO – ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO

1. DADOS CADASTRAIS

Órgão: Prefeitura Municipal de Belo Horizonte	CNPJ: 18.715.383/0001-40
Endereço: Av. Afonso Pena, 1212 - Centro – BH/MG – CEP 30130-003	Telefone: (31) 32466520

2. INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais	CNPJ: 10.723.648/0005-73
Endereço: Rua Monsenhor José Augusto, nº 204, Bairro São José, CEP 36.205-018, Barbacena/MG	Telefone: (32) 3693-8612

3. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Desenvolver atividades nas diversas áreas da graduação oferecidas pela INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS sendo em conformidade com a demanda e necessidade da Prefeitura Municipal de Belo Horizonte e suas Secretarias

Título do Projeto: Estágio Não - Obrigatório	Período de Execução:	
	Início: A partir da assinatura	Término: duração prevista do convênio
Objetivo: Propiciar ao estagiário a oportunidade de desenvolver treinamento prático, aperfeiçoamento técnico, cultural, científico e interpessoal, como complementação do ensino-aprendizagem a fim de melhor prepará-lo para o exercício da profissão, aprimorando sua capacidade criativa e de análise crítica.		

Justificativa: Favorecer o aprendizado através da vivência prática, sendo o Estágio um ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho, que visa à preparação para o trabalho produtivo de educandos que estejam freqüentando o ensino regular em instituições de educação superior.

4. METAS A SEREM ATINGIDAS

O estágio faz parte do projeto pedagógico do curso, além de integrar o itinerário formativo do educando, visando ao aprendizado de competências próprias da atividade profissional e à contextualização curricular, objetivando o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho, desenvolvendo atividades ligadas à formação do estagiário. Estágio não - obrigatório é aquele desenvolvido como atividade opcional, acrescida à carga horária regular e obrigatória.

5. METODOLOGIA

Planejamento, Organização, Execução e Discussão das atividades dentro da área de formação do estagiário.

6. FORMA DE ORIENTAÇÃO, SUPERVISÃO E AVALIAÇÃO

Reuniões - Discussões sobre o desenvolvimento das atividades – Dinâmicas de acordo com o Projeto Pedagógico do curso para o estágio não - obrigatório.

7. RESULTADOS ESPERADOS

Bom desenvolvimento das atividades em campo de estágio. Dinamismo. Vivência Prática. Desenvolvimento Pessoal e Profissional. Troca de experiência em conformidade com o Projeto Pedagógico do curso para o estágio não – obrigatório.

8. CRONOGRAMA/ETAPAS

Treinamento de Integração; Conhecimento da área de estágio; Desenvolvimento de atividades repassadas pelo Supervisor; Discussão em Grupo; Reuniões e Atividades Práticas.

9. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante do Proponente DECLARO, para fins de prova junto à Prefeitura de Belo Horizonte, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem quaisquer débitos de mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional, Estadual e Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública.

Barbacena, 06 de agosto de 2018.

Marcelo José Milagres de Almeida
Diretor-Geral Campus Barbacena
Portaria nº 556 de 17/05/17
DOU 18/05/17 - Mat. SIAPE 1104141

CONVENIENTE - INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

10. APROVAÇÃO DA CONCEDENTE

APROVADO:

Fernanda de Siqueira Neves
BM 114245-1
Subsecretária de Gestão de Pessoas

Belo Horizonte, 06 de agosto de 2018

CONCEDENTE – Prefeitura Municipal de Belo Horizonte

EM BRANCO

The authors thank the referees for their helpful comments.

This work was supported by National Natural Science Foundation of China [grant number 8076390].