

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS DO PROPONENTE


Denominação NÚCLEO ASSISTECIALCAMINHOS PARA JESUS		CNPJ 17.391.822/0001-43	
Registro no CMI nº: Registro no CMAS/CMI nº 053			
Endereço de execução do Projeto: Rua José Ferreira de Magalhães, 341 - Floramar			
Cidade Belo Horizonte	UF MG	CEP 31.743-092	DDD/Telefone (31)3408-3000
E-mail acaosocial@caminhospar ajesus.org.br			
Conta Corrente 56.549-0	Banco 001	Agência 1222-X	
Nome do Presidente: Arthur do Nascimento			
CPF 056.194.706-20			
Responsável pelo Projeto na entidade: Antônio de Castro Veloso			
Cargo/Função Gerente Administrativo Financeiro			
E-mail Diretoria @caminhosparajesus.org.br			
Telefone Fixo: (31)3408-3000		Celular: ()	

2 - DADOS CADASTRAIS DO CONCEDENTE

Denominação Prefeitura Municipal de Belo Horizonte /Secretaria Municipal Adjunta de Direitos de Cidadania – SMADC/ Fundo Municipal do Idoso - FUMID (U.O.)		CNPJ 18.715.383/0001-40
Endereço Rua Espírito Santo, Nº 505, 15ª andar, Centro.		
Cidade Belo Horizonte	UF Minas Gerais	CEP 30.160-030

3 - IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

3.1 - Título do Projeto:	3.2 - Período de Execução:
REFORMA DO SETOR DE NUTRIÇÃO/DIETÉTICA	18 meses



3.3 - Objeto do Projeto:

Reforma das esquadrias metálicas de cozinha, refeitório, sala freezer, are de internação e área externa, pisos e paredes.

3.4 - Justificativa do Projeto

Objetivando a necessidade de conservação no bom atendimento aos nossos acolhimentos (idosos), levando em conta a base física do setor que está carente de reforma.

4- OBJETIVOS DO PROJETO

4.1 - Objetivo Geral

Adquirir esquadrias de alumínio anodizado, na medida dos espaços do local, reforma e troca do piso e paredes da cozinha e do refeitório.

4.2 - Objetivos Específicos

Colocação de esquadrias em alumínio, melhorando a apresentação do espaço gerando maior cuidado na qualidade de manipulação dos materiais para alimentação dos idosos.

- Boa apresentação e facilidade de limpeza e conservação da área.
- Durabilidade das esquadrias sem corrosão, melhorando a apresentação e valorizando o ambiente;
- Maior bem estar dos idosos no serviço de refeitório e alimentação dos acolhidos.

5 - PÚBLICO ALVO

Atender 62 idosas em regime de acolhimento institucional abrigados na Instituição.

6 - ÁREA DE ABRANGÊNCIA

Instalações no Lar dos "Casa de Esperança", sendo que a entidade acolhe idosos de todas as regiões do município de Belo Horizonte.



7 - METAS/PRODUTOS/RESULTADOS ESPERADOS

METAS	RESULTADOS
<p>Compra de 12 mesas e 48 cadeiras para refeitório em material adequados para limpeza e conservação.</p> <p>Aquisição de material para reforma do ambiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• 02 bojos para pia com 02 repartições para lavagem de vasilhame e panelas em chapa de aço inoxidável.• 09 janelas em esquadrias conforme medidas dos vãos já existentes.• 03 janelões em esquadrias conforme medidas dos vãos já existentes.• 10 portas diversas conforme medidas já existentes.• 02 portões (chapa).• Piso antiderrapante. <p>Todo este material em alumínio anodizado e com vidros colocados quando for o caso (janelas e portas)</p>	<p>Melhor apresentação do refeitório visando segurança e higiene dos móveis para atendimento com segurança e conforto para os idosos.</p>

8 - METODOLOGIA/ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

- Levantamento das áreas num total de 305,45 m² referente ao refeitório e cozinha, afetadas e carentes de forma com exposição de fotos.
- Confeccção de projeto definindo os espaços a serem reformados (portas, janelas, janelões, balcões, pisos e paredes), para providenciar orçamento.
- Compra de todo o material necessário.
- Autorizar a confeccção das esquadrias de alumínio.
- Fazer a colocação das mesmas nos espaços devidos conforme projeto técnico.

9 - ATIVIDADES E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

As atividades, por etapas, e cronograma de execução serão apresentadas junto com o projeto técnico.

10 - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Todo o trabalho desde o levantamento até a colocação terá a supervisão direta da execução pela gerência Administrativa e Financeira, que acompanhará todo o processo até a liberação final com levantamento de fotos dos serviços executados.



11 - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS *

11.1* O plano de aplicação será apresentado junto com o projeto técnico.

11.2* O detalhamento da despesa será apresentado junto com o projeto técnico.

11.3 - Cronograma de Desembolso:

Cronograma de Desembolso (Concedente)		(R\$ 1,00)
1ª Parcela		2ª Parcela *
5.000,00		83.636,00

(*) A liberação da segunda parcela está condicionada à apresentação/aprovação do projeto básico técnico no Conselho Municipal do Idoso, assim como após a apresentação da prestação de contas e aprovação pela Gerência responsável acerca da utilização dos recursos da primeira.

12 - DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins de prova junto ao Fundo Municipal do Idoso - CMI/BH - SMADC/SMPS que:

Inexiste qualquer débito de mora ou situação de inadimplência com o TESOURO MUNICIPAL ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública MUNICIPAL, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no Orçamento do Município, na forma deste Plano de Trabalho.

Pede Deferimento.

Belo Horizonte, 21/12/2015.

Representante legal do proponente

13 - PARECER TÉCNICO SMADC

Conferido e Aprovado

Belo Horizonte, 21/12/2015.

Assinatura/BM Técnico (a) Responsável

14 - APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE

Aprovado

Belo Horizonte, 21/12/2015.

Tesoureiro (a) do CMI/BH
Coordenadora da Comissão de Fundo,
Orçamento e Recursos Públicos

Secretária Municipal Adjunta de Direitos de Cidadania

Maria Gláucia Costa Brandão
BM: 105.268-1
Secretária Municipal Adjunta
de Direitos de Cidadania

OBS.: Deverão ser entregues na Coordenadoria do Idoso em 03 (TRÊS) vias do Plano de Trabalho.