

CONTRATO PARA SERVIÇOS DE
LETRISTA, QUE ENTRE SI CELEBRAM A
FUNDAÇÃO DE PARQUES MUNICIPAIS
(FPM) E JUSSCELMO FLAVIO DE
OLIVEIRA.

Processo Administrativo: nº
01.117590.14.01

A FUNDAÇÃO DE PARQUES MUNICIPAIS, CNPJ nº. 07.276.220/0001-91, com sede na Av. Afonso Pena, 4000, 9º andar, Ed. BIC, Cruzeiro, CEP 30.130-009 Belo Horizonte/ MG, neste ato representada por seu Presidente, **Hugo Otávio Costa Vilça**, doravante denominada **FPM**, e **Jusscelmo Flavio de Oliveira**, brasileiro, CPF nº. 456.612.516-53, RG MG-2.542.174, residente e domiciliado na Rua Carlos Sá, 825, Bairro Copacabana, CEP 31.550-200, na cidade de Belo Horizonte – UF: MG denominado **CONTRATADO**, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato consequente do Chamamento Público para Credenciamento FPM nº 002/ 2014 e em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, suas alterações vigentes, e o Decreto Municipal nº. 10.710 de 28/06/01 e alterações, de acordo com as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O objeto do presente contrato é prestação de serviço para exercício de atividade de letrista cemitério público da **Saudade**.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO

O presente Contrato vigorará por 6 (seis) meses a contar da assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do inciso II, art.57, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR DO CONTRATO

3.1. O valor do presente contrato é de R\$581.66 (quinhentos e oitenta e um reais e sessenta e seis centavos), referente à matrícula anual, nos termos do Decreto Municipal 15.508/14.

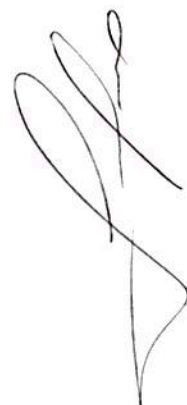
3.2. O valor da matrícula será reajustado anualmente pelo índice fixado em Decreto Municipal, expedido no início de cada exercício, o qual atualiza os preços públicos no Município de Belo Horizonte.

3.3. O referido valor deverá ser pago de forma integral, no prazo de 5(cinco) dias, contado da convocação para assinatura do contrato.

3.4. O pagamento será efetuado por meio de guia emitida pela Divisão de Execução Financeira da FPM.

CLÁUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços a serem desenvolvidos nos espaços públicos deverão observar as especificações contidas neste contrato, seus anexos, bem como a legislação pertinente, sob pena da aplicação de penalidades e/ou extinção imediata do credenciamento com a Fundação de Parques Municipais.



4.2. O uso dos espaços e a execução dos serviços serão de inteira responsabilidade do CONTRATADO, cabendo-lhe cumprir todas as obrigações fiscais, observando ainda os horários de funcionamento dos Cemitérios e as determinações estabelecidos pela Fundação de Parques Municipais.

4.3. Todo e qualquer acidente ou sinistro decorrente das atividades previstas da prestação de serviço objeto desse contrato deverá ser comunicado por escrito imediatamente à Diretoria de Necrópoles, o que não implica transferência total ou parcial de qualquer responsabilidade para a FPM.

4.4. Havendo danos às áreas objeto dos cemitérios ou a munícipe, em decorrência da ação ou omissão do Contratado, a responsabilidade caberá exclusivamente a ele.

4.5. Em caso de extinção, a qualquer título, deste contrato, o CONTRATADO obriga-se a retirar, por sua conta, os seus equipamentos e materiais que porventura estejam na área dos cemitérios, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, sob pena de serem considerados abandonados.

4.6. Os serviços objeto desse contrato serão prestados diretamente pelo CONTRATADO, sendo vedada a subcontratação.

4.7. A responsabilidade do CONTRATADO pela qualidade, garantia e demais obrigações relativas aos serviços prestados aos munícipes será regida pela Lei 8.078/90.

4.8. Não será permitido que o CONTRATADO utilize os veículos a serviço da FPM para qualquer transporte de carga ou pessoas.

4.9. Não será permitido que o CONTRATADO utilize para prestação de serviços objeto desse contrato, funcionários da FPM ou que prestem serviço para a FPM.

4.10. O CONTRATADO não poderá armazenar ou interromper as vias internas do cemitério com materiais ou pedras para execução dos serviços ou tarefas objeto desse contrato.

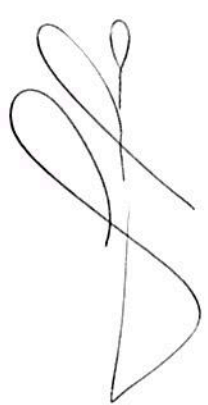
4.11. A FPM não se responsabilizará por furtos ou danos de qualquer natureza aos materiais, ferramentas e equipamentos do CONTRATADO.

4.12. A FPM fiscalizará a prestação de serviço por meio de fiscal devidamente designado e por meio do Relatório de Comprovação dos Serviços Efetuados a ser feito pela Contratada, nos moldes do Anexo II.

4.13. Os casos omissos serão tratados pontualmente pela FPM, devendo interpretar as normas sempre de forma mais favorável ao interesse público.

CLÁUSULA QUINTA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

5.1. Prestar serviços de inscrição em pedras nos cemitérios municipais, conforme especificações contidas nesse contrato, no edital e anexos.



5.2. Na semana de escala para o plantão, deve o Contratado manter equipe mínima para execução dos serviços e atendimento ao munícipe durante todos os dias, inclusive finais de semana, pontos facultativos e feriados, no horário de funcionamento do Cemitério, de 08:00 às 18:00hrs, podendo ser alterado se assim for de interesse público.

5.3. Cumprir todas as disposições legais atinentes à atividade, bem como as normas, orientações e regulamentos emitidos pela Fundação de Parques Municipais, submetendo-se à orientação e fiscalização dos órgãos competentes.

5.4. Submeter, no que concerne ao objeto deste contrato, plena e absoluta obediência a legislação vigente, sendo imputada ainda ao contratado, exclusiva responsabilidade por qualquer ato ilícito praticado no âmbito de sua atividade, por seus funcionários e administradores.

5.5. Agir com disciplina, sendo vedado:

- a) Qualquer tipo de jogo, venda de produtos, circulação de listas, rifas e pedidos de qualquer natureza;
- b) Utilizar ou colocar em funcionamento máquinas e aparelhos de propriedade da Concedente, abrir armários, gavetas ou invólucros de qualquer espécie, sem prévia autorização do Gerente da Unidade competente;
- c) Consumir e/ou guardar drogas ou bebidas alcoólicas nas dependências da Concedente ou ir trabalhar sob efeito de substância tóxica.

5.6. Cumprir o disposto na Constituição Federal, bem como nas legislações ordinárias atinentes à execução da sua atividade, em especial a de segurança do trabalho.

5.7. Manter em perfeito estado de higiene, limpeza e conservação os equipamentos e locais vinculados à prestação do serviço.

5.8. Trabalhar na execução das atividades, portando crachá de identificação, fazendo referência expressa que se trata de prestador de serviço credenciado, além de uniforme, a ser previamente aprovado pela FPM.

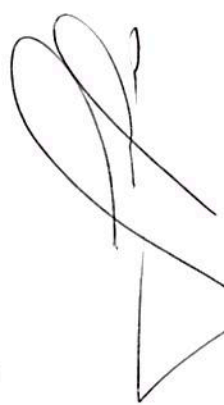
5.9. Manter durante toda execução do contrato, as condições de credenciamento, podendo ser solicitado, a qualquer tempo, documentos comprobatórios da situação de regularidade, nos termos do que foi exigido no edital.

5.10. Não suspender suas atividades durante sua escala de trabalho, sem prévia e expressa autorização da Fundação de Parques Municipais;

5.11. Cumprir as normas emanadas do Poder Público e as Instruções que forem expedidas pela FPM, disciplinando os serviços que ali operam;

5.12. Comunicar por escrito a FPM qualquer ocorrência de anormalidade verificada.

5.13. Praticar fielmente os valores explicitados na Tabela de Preços Públicos Atualizados- Portaria Da FPM- Anexo I, salvo nos casos de serviços específicos, a ser contratado pelo munícipe, para inscrição em mausoléus de jazigo perpétuo, nos Cemitérios do Bonfim e Saudade.



5.14. Utilizar apenas os espaços definidos e demarcados pela Divisão do cemitério para o exercício de inscrição nas pedras.

5.15. Apresentar, após o término de cada escala, no prazo de 5(cinco) dias, o relatório de todos os serviços executados, preenchendo o formulário nos moldes do Anexo II.

5.16. Atender ao público em geral com respeito, urbanidade, presteza e celeridade.

CLÁUSULA SEXTA: DAS OBRIGAÇÕES DA FPM

6.1. Notificar o CONTRATADO, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades encontradas na execução do objeto do contrato deste contrato.

6.2. Acompanhar, fiscalizar e controlar a execução dos serviços por meio de Fiscal formalmente designado por ato do Presidente da FPM.

6.3. Marcar e definir os locais para o preparo das pedras.

6.4. Permitir que o Contratado faça o atendimento ao munícipe no interior das dependências da administração do cemitério (conforme disponibilidade de cada cemitério, definido pelo Chefe de Divisão respectivo).

CLÁUSULA SÉTIMA: DAS PENALIDADES

7.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da Contratada, sujeitando-a às seguintes sanções:

7.1.1. Advertência.

7.1.2. Multa, nos seguintes percentuais:

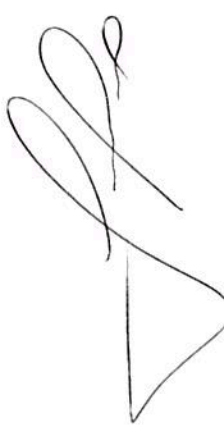
a) multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, no pagamento, até o limite de 9,9%, correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente

b) multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato quando o infrator der causa à rescisão do contrato;

c) multa indenizatória, a título de perdas e danos, na hipótese de o infrator ensejar a rescisão do contrato e sua conduta implicar em gastos à Administração Pública superiores aos contratados.

7.1.3. Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração Municipal, conforme disposto no inciso III do art. 87 da Lei nº8.666/93 e posteriores alterações.

7.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Municipal enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, nos termos do inciso IV do art. 87 da Lei nº8.666/93.



7.2. A advertência será aplicada pelo Diretor Administrativo - Financeiro da Fundação de Parques Municipais, após fundamentação do Fiscal.

7.3. A multa será aplicada pelo Diretor Administrativo - Financeiro da FPM, mediante proposta e fundamentação do Fiscal do contrato.

7.4. As penalidades de suspensão temporária e de declaração de inidoneidade serão aplicadas pela autoridade municipal competente.

7.5. Na aplicação das penalidades de advertência, multa e suspensão temporária serão respeitados o contraditório e ampla defesa, facultado ao contratado apresentar defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da sua notificação.

7.6. Para a aplicação da penalidade de declaração de inidoneidade será facultada a defesa prévia, no prazo de 10(dez) dias úteis contados da abertura de vista.

7.7. As penalidades administrativas aplicadas ao contratado serão anotadas no SUCAF, conforme determina o art. 24, do Decreto Municipal nº 11.245/03 e o art. 34 do Decreto Municipal nº 15.113/03.

7.8. As penalidades são independentes entre si, podendo ser aplicadas em conjunto ou separadamente, e não eximem o Contratado da plena execução dos serviços objeto desse contrato, sem prejuízo das possíveis postulações de indenização por perdas e danos, que a infração porventura der causa, bem como do direito de rescisão do presente ajuste.

7.9. As multas, se não forem pagas, serão inscritas em Dívida Ativa para cobrança judicial.

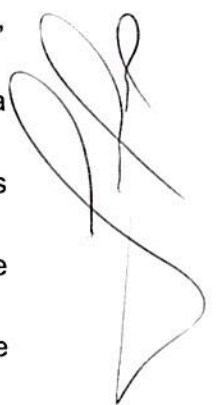
7.10. Todas as sanções administrativas sofridas pelo Contratado serão aplicadas conforme determina o Decreto Municipal nº 15.113/13.

CLÁUSULA OITAVA: DA EXTINÇÃO/RESCISÃO CONTRATUAL

8.1 Sem prejuízo das sanções administrativas previstas, a inexecução total ou parcial pela deste Contrato, além de outras hipóteses previstas nas leis aplicáveis, poderá ensejar a sua extinção e/ou rescisão.

8.1.1. Constituem motivo para extinção e/ou rescisão do contrato, a qualquer tempo:

- a) O não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas celebradas no contrato e da legislação aplicável;
- b) O atraso reiterado e injustificado na execução dos serviços objeto deste contrato;
- c) A ausência ou paralisação da escala de plantão, sem justa causa e prévia autorização da Administração;
- d) Subcontratar total ou parcialmente o objeto desse contrato, associar-se com outrem para praticar o serviço objeto deste contrato;
- e) O desatendimento das determinações regulares emanadas pela FPM, ou dos regulamentos externos atinentes ao objeto deste contrato;



- f) O cometimento reiterado de falha na execução do objeto;
- g) A morte ou falecimento do contratado;
- h) O advento do termo contratual.
- i) Razões de interesse público, devidamente justificadas, nos termos da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA: DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A tolerância da Fundação de Parques Municipais (FPM) com qualquer atraso ou inadimplência por parte do Contratado não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou novação.

9.2. O Contratado não poderá caucionar ou utilizar deste contrato para qualquer operação financeira.

CLÁUSULA DÉCIMA: DA PUBLICAÇÃO


A publicação do extrato do presente Contrato no Diário Oficial do Município (DOM) será por conta e ônus da FPM.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Belo Horizonte, renunciando-se a qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas ou pendências oriundas do presente instrumento.

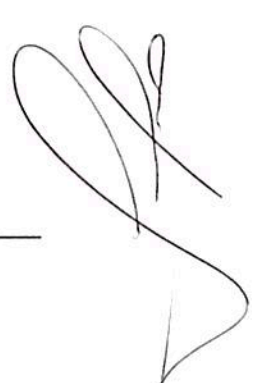
E por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo:

Belo Horizonte, 17 de outubro de 2014.


Hugo Otávio Costa Vilaça
Presidente da Fundação de Parques Municipais


Jusscelmo Flavio de Oliveira
Contratado

Testemunhas: 1  2 

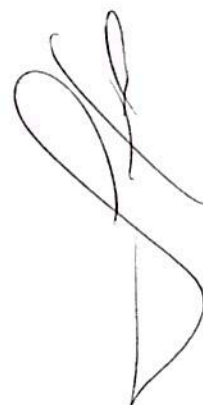


**ANEXO I- TABELA DE PREÇOS PÚBLICOS ATUALIZADOS- PORTARIA DA
FPM**

TABELA DE PREÇOS PARA SERVIÇO DE CONSTRUTORES E LETRISTAS: BONFIM - SAUDADE - CONSOLAÇÃO – PAZ		
ITEM	SERVIÇOS	VALOR
1	Construção de Carneiro com colocação de 04 ferros e 06 lajes	R\$ 731,09
2	Transformação de Sepultura entijolada em carneiro com colocação de 04 ferros e 02 lajes	R\$ 287,31
3	Fundição de 01 laje para carneiro	R\$ 34,85
4	Colocação de 04 ferros em carneiro	R\$ 32,10
5	Abertura e Fechamento de Túmulo Geminado	R\$ 82,21
6	Abertura e Fechamento de Túmulo Frontal	R\$ 40,45
7	Abertura e Fechamento de Túmulo de Pó de Pedra	R\$ 47,36
8	Abertura e Fechamento de Túmulo com Lousa 02/03 cm.	R\$ 16,70
9	Abertura e Fechamento de Túmulo com Lousa 04/06 cm.	R\$ 30,66
10	Abertura e Fechamento de Túmulo com Lousa 07/10 cm.	R\$ 40,45
11	Vedação completa de Carneiro	R\$ 32,10
12	Urna para exumação confeccionada em zinco	R\$ 58,58
13	Gravação com nome e data feita em granito / mármore em alto com 02 cm - simples – Gaveta	R\$ 82,21
14	Lápide com 01 nome	R\$ 157,62
15	Lápide com 02 nomes	R\$ 239,94
16	Lápide com 03 nomes	R\$ 322,27
17	Gravação na Lápide - Gaveta Comunitária (CEMITÉRIOS SAUDADE, CONSOLAÇÃO E PAZ)	R\$ 82,21
18	Gaveta Comunitária (CEMITÉRIOS SAUDADE, CONSOLAÇÃO E PAZ)	R\$ 254,73
19	3º Sepultamento em Carneiro (Só Vedação) (CEMITÉRIOS SAUDADE, CONSOLAÇÃO E PAZ)	R\$ 30,66

*Preços conforme Portaria FPM nº 002/2014 publicada no DOM de 24/04/14

ANEXO II - RELATÓRIO DE COMPROVAÇÃO DOS SERVIÇOS EFETUADOS



CEMITÉRIO:				
PERÍODO:				
ITEM	DATA	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	LOCAL	
			QUADRA	JAZIGO
01	xxxxx	Gravação com nome e data feita em granito / mármore em alto com 02 cm - simples – Gaveta		
02	xxxxx	Gravação na Lápide - Gaveta Comunitária (CEMITÉRIOS SAUDADE, CONSOLAÇÃO E PAZ)		
03				
04				

VISTO/ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO	VISTO ASSINATURA DO GERENTE DO CEMITÉRIO

* A descrição dos serviços acima é meramente exemplificativa, devendo constar na relação todos os serviços efetuados. A descrição dos serviços efetuados deve obedecer a tabela de preços atualizados (Anexo I).

