

FPM  
REGISTRADO  
FUNDAÇÃO DE PARQUES MUNICIPAIS

Livro nº 12 Fls. 45  
Data: 19 / 12 / 14  
Ass: [assinatura] Matr: 681-4

CONTRATO PARA SERVIÇOS DE  
LETRISTA, QUE ENTRE SI CELEBRAM A  
FUNDAÇÃO DE PARQUES MUNICIPAIS  
(FPM) E EDUARDO NASCIMENTO LEÃO.

Processo Administrativo: nº 01.164725.14.64

**A FUNDAÇÃO DE PARQUES MUNICIPAIS**, CNPJ nº. 07.276.220/0001-91, com sede na Av. Afonso Pena, 4000, 9º andar, Ed. BIC, Cruzeiro, CEP 30.130-009 Belo Horizonte/ MG, neste ato representada por seu Presidente, **Hugo Otávio Costa Vilaça**, doravante denominada **FPM**, e **Eduardo Nascimento Leão** CPF n.º 001.362.566-78, RG MG 7.166.041, residente e domiciliado na rua Desembargador Veloso, 506, casa A, Bairro Paraíso, CEP 30.270-430, na cidade de Belo Horizonte – UF: MG denominada **CONTRATADA**, resolvem de comum acordo celebrar o presente Contrato consequente do Chamamento Público para Credenciamento FPM nº 005/2014 e em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, suas alterações vigentes, e o Decreto Municipal nº. 10.710 de 28/06/01 e alterações, de acordo com as seguintes cláusulas e condições, além do Edital e seus Anexos, parte integrante deste contrato.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O objeto do presente contrato é o exercício de atividade de letrista cemitério público da Paz.

#### CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO

O presente Contrato vigorará por 6 (seis) meses a contar da assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do inciso II, art.57, da Lei nº 8.666/93.

#### CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR DO CONTRATO

**3.1.** O valor do presente contrato é de R\$581.66 (quinhentos e oitenta e um reais e sessenta e seis centavos), referente à matrícula anual, nos termos do Decreto Municipal 15.508/14.

**3.2.** O valor da matrícula será reajustado anualmente pelo índice fixado em Decreto Municipal, expedido no início de cada exercício, o qual atualiza os preços públicos no Município de Belo Horizonte.

**3.3.** O referido valor deverá ser pago de forma integral, no prazo de 5(cinco) dias, contado da convocação para assinatura do contrato.

**3.4.** O pagamento será efetuado por meio de guia emitida pela Divisão de Execução Financeira da FPM.

**3.5.** A remuneração pela execução dos serviços de letristas será feita diretamente pelo munícipe contratante, pelos valores fixados na tabela do Anexo III do Edital, parte integrante deste contrato.



#### **CLÁUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**4.1.** Os serviços a serem desenvolvidos nos espaços públicos deverão observar as especificações contidas neste contrato, seu anexos, bem como a legislação pertinente, sob pena da aplicação de penalidades e/ou extinção imediata do credenciamento com a Fundação de Parques Municipais.

**4.1.1.** Compete ao Chefe de Divisão ou na sua ausência, ao Diretor de Necrópoles, demarcar as áreas de cada cemitério que deverão ser utilizadas para execução do serviço do letrista.

**4.2.** O uso dos espaços e a execução dos serviços serão de inteira responsabilidade do CONTRATADO, cabendo-lhe cumprir todas as obrigações fiscais, observando ainda os horários de funcionamento dos Cemitérios e as determinações estabelecidos pela Fundação de Parques Municipais.

**4.3.** Todo e qualquer acidente ou sinistro decorrente das atividades previstas da prestação de serviço objeto desse contrato deverá ser comunicado por escrito imediatamente à Diretoria de Necrópoles, o que não implica transferência total ou parcial de qualquer responsabilidade para a FPM.

**4.4.** Havendo danos às áreas objeto dos cemitérios ou a munícipe, em decorrência da ação ou omissão do Contratado, a responsabilidade caberá exclusivamente a ele.

**4.5.** Em caso de extinção, a qualquer título, deste contrato, o CONTRATADO obriga-se a retirar, por sua conta, os seus equipamentos e materiais que porventura estejam na área dos cemitérios, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, sob pena de serem considerados abandonados.

**4.6.** Os serviços objeto desse contrato serão prestados diretamente pelo CONTRATADO, sendo totalmente vedada a subcontratação, total ou parcial.

**4.7.** As lápides nos cemitérios parques (Paz e Consolação) deverão obedecer às dimensões e padrões atuais, podendo constar somente referência ao nome do sepultado, data do falecimento, jazigo e quadra.

**4.8.** A responsabilidade do CONTRATADO pela qualidade, garantia e demais obrigações relativas aos serviços prestados aos munícipes será regida pela Lei 8.078/90.

**4.9.** Não será permitido que o CONTRATADO utilize os veículos a serviço da FPM para qualquer transporte de carga ou pessoas.

**4.10.** Não será permitido que o CONTRATADO utilize para prestação de serviços objeto desse contrato, funcionários da FPM ou que prestem serviço para a FPM.

**4.11.** O CONTRATADO não poderá armazenar ou interromper as vias internas do cemitério com materiais ou pedras para execução dos serviços ou tarefas objeto desse contrato.

**4.12.** A FPM não se responsabilizará por furtos ou danos de qualquer natureza aos materiais, ferramentas e equipamentos do CONTRATADO.

**4.13.** A FPM fiscalizará a prestação de serviço por meio de fiscal devidamente designado e por meio do Relatório de Comprovação dos Serviços Efetuados a ser feito pela Contratada, nos moldes do Anexo VI.





**4.14.** Os casos omissos serão tratados pontualmente pela FPM, devendo interpretar as normas sempre de forma mais favorável ao interesse público.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

**5.1.** Prestar serviços de inscrição em pedras nos cemitérios municipais, conforme especificações contidas nesse contrato, no edital e anexos.

**5.2.** Na semana de escala para o plantão, deve o Contratado manter as condições exigidas no contrato e no edital para execução dos serviços e atendimento ao munícipe durante todos os dias, inclusive finais de semana, pontos facultativos e feriados, no horário de funcionamento do Cemitério, de 07:00 às 17:00hrs, podendo ser alterado se assim for de interesse público.

5.2.1. O Contratado poderá manter um preposto/empregado para atendimento ao munícipe, não sendo-lhe obrigatório permanecer pessoalmente no Cemitério durante todo o plantão.

5.2.2. O preposto/empregado poderá executar os serviços administrativos referente ao exercício da atividade de letrista. Entretanto, somente o letrista poderá realizar a inscrição em pedra/lápide"

**5.3.** Cumprir todas as disposições legais atinentes à atividade, bem como as normas, orientações e regulamentos emitidos pela Fundação de Parques Municipais, submetendo-se à orientação e fiscalização dos órgãos competentes.

**5.3.** Submeter, no que concerne ao objeto deste contrato, plena e absoluta obediência a legislação vigente, sendo imputada ainda ao contratado, exclusiva responsabilidade por qualquer ato ilícito praticado no âmbito de sua atividade, por seus funcionários e administradores.

**5.4.** Agir com disciplina, sendo vedado:

a) Qualquer tipo de jogo, venda de produtos, circulação de listas, rifas e pedidos de qualquer natureza;

b) Utilizar ou colocar em funcionamento máquinas e aparelhos de propriedade da Concedente, abrir armários, gavetas ou invólucros de qualquer espécie, sem prévia autorização do Gerente da Unidade competente;

c) Consumir e/ou guardar drogas ou bebidas alcoólicas nas dependências da Concedente ou ir trabalhar sob efeito de substância tóxica.

**5.5.** Cumprir o disposto na Constituição Federal, bem como nas legislações ordinárias atinentes à execução da sua atividade, em especial a de segurança do trabalho.

**5.6.** Manter em perfeito estado de higiene, limpeza e conservação os equipamentos e locais vinculados à prestação do serviço.

**5.7.** Trabalhar na execução das atividades, portando crachá de identificação, fazendo referência expressa que se trata de prestador de serviço credenciado, além de uniforme, a ser previamente aprovado pela FPM.

**5.8.** Manter durante toda execução do contrato, as condições de credenciamento, podendo ser solicitado, a qualquer tempo, documentos comprobatórios da situação de regularidade, nos termos do que foi exigido no edital.

**5.9.** Não suspender suas atividades durante sua escala de trabalho, sem prévia e expressa autorização da Fundação de Parques Municipais;



5.10. Cumprir as normas emanadas do Poder Público e as Instruções que forem expedidas pela FPM, disciplinando os serviços que ali operam;

5.11. Comunicar por escrito a FPM qualquer ocorrência de anormalidade verificada.

5.12. Praticar fielmente os valores explicitados na Tabela de Preços Públicos Atualizados- Portaria Da FPM- Anexo III.

5.13. Utilizar apenas os espaços definidos e demarcados pela Divisão do cemitério para o exercício de inscrição nas pedras.

5.14. Apresentar, após o término de cada escala, no prazo de 5(cinco) dias, o relatório de todos os serviços executados, preenchendo o formulário nos moldes do Anexo VI.

5.15. Atender ao público em geral com respeito, urbanidade, presteza e celeridade.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DAS OBRIGAÇÕES DA FPM**

6.1. Notificar o CONTRATADO, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades encontradas na execução do objeto do contrato deste contrato.

6.2. Acompanhar, fiscalizar e controlar a execução dos serviços por meio de Fiscal formalmente designado por ato do Presidente da FPM.

6.3. Marcar e definir os locais para o preparo das pedras.

6.4. Permitir que o Contratado faça o atendimento ao munícipe nas dependências do cemitério (conforme disponibilidade de cada cemitério, definido pelo Chefe de Divisão respectivo).

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DAS PENALIDADES**

7.1. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da Contratada, sujeitando-a às seguintes sanções:

7.1.1. Advertência.

7.1.2. Multa, nos seguintes percentuais:

a) multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, no pagamento, até o limite de 9,9%, correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente

b) multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato quando o infrator der causa à rescisão do contrato;

c) multa indenizatória, a título de perdas e danos, na hipótese de o infrator ensejar a rescisão do contrato e sua conduta implicar em gastos à Administração Pública superiores aos contratados.

7.1.3. Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração Municipal, conforme disposto no inciso III do art. 87 da Lei nº8.666/93 e posteriores alterações.

7.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Municipal enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que





seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, nos termos do inciso IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

7.2. A advertência será aplicada pelo Diretor Administrativo - Financeiro da Fundação de Parques Municipais, após fundamentação do Fiscal.

7.3. A multa será aplicada pelo Diretor Administrativo - Financeiro da FPM, mediante proposta e fundamentação do Fiscal do contrato.

7.4. As penalidades de suspensão temporária e de declaração de inidoneidade serão aplicadas pela autoridade municipal competente.

7.5. Na aplicação das penalidades de advertência, multa e suspensão temporária serão respeitados o contraditório e ampla defesa, facultado ao contratado apresentar defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da sua notificação.

7.6. Para a aplicação da penalidade de declaração de inidoneidade será facultada a defesa prévia, no prazo de 10(dez) dias úteis contados da abertura de vista.

7.7. As penalidades administrativas aplicadas ao contratado serão anotadas no SUCAF, conforme determina o art. 24, do Decreto Municipal nº 11.245/03 e o art. 34 do Decreto Municipal nº 15.113/03.

7.8. As penalidades são independentes entre si, podendo ser aplicadas em conjunto ou separadamente, e não eximem o Contratado da plena execução dos serviços objeto desse contrato, sem prejuízo das possíveis postulações de indenização por perdas e danos, que a infração porventura der causa, bem como do direito de rescisão do presente ajuste.

7.9. As multas, se não forem pagas, serão inscritas em Dívida Ativa para cobrança judicial.

7.10. Todas as sanções administrativas sofridas pelo Contratado serão aplicadas conforme determina o Decreto Municipal nº 15.113/13.

#### **CLÁUSULA OITAVA: DA EXTINÇÃO/RESCISÃO CONTRATUAL**

8.1 Sem prejuízo das sanções administrativas previstas, a inexecução total ou parcial pela deste Contrato, além de outras hipóteses previstas nas leis aplicáveis, poderá ensejar a sua extinção e/ou rescisão.

8.1.1. Constituem motivo para extinção e/ou rescisão do contrato, a qualquer tempo:

a) O não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas celebradas no contrato e da legislação aplicável;

b) O atraso reiterado e injustificado na execução dos serviços objeto deste contrato;

c) A ausência ou paralisação da escala de plantão, sem justa causa e prévia autorização da Administração;

d) Subcontratar total ou parcialmente o objeto desse contrato, associar-se com outrem para praticar o serviço objeto deste contrato;

e) O desatendimento das determinações regulares emanadas pela FPM, ou dos regulamentos externos atinentes ao objeto deste contrato;



- f) O cometimento reiterado de falha na execução do objeto;
- g) A morte ou falecimento do contratado;
- h) O advento do termo contratual.
- i) Razões de interesse público, devidamente justificadas, nos termos da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA NONA: DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A tolerância da Fundação de Parques Municipais (FPM) com qualquer atraso ou inadimplência por parte do Contratado não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou novação.

9.2. O Contratado não poderá caucionar ou utilizar deste contrato para qualquer operação financeira.

#### CLÁUSULA DÉCIMA: DA PUBLICAÇÃO

A publicação do extrato do presente Contrato no Diário Oficial do Município (DOM) será por conta e ônus da FPM.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Belo Horizonte, renunciando-se a qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas ou pendências oriundas do presente instrumento.

E por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo:

Belo Horizonte, 17 de dezembro de 2014.

  
**Hugo Otávio Costa Vilaça**  
Presidente da Fundação de Parques Municipais

  
**Eduardo Nascimento Leão**  
Contratado

Testemunhas: 1  2 