



ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição de móveis para a BHTRANS, conforme quantitativo e especificação técnica a seguir.

LOTE	ITEM	MATERIAL	UNID.	QTD.
1	1	Mesa de trabalho	Pç.	14
	2	Cadeira giratória com braço	Pç.	38
	3	Cadeira giratória sem braço	Pç.	100
	4	Cadeira fixa	Pç.	50
	5	Cadeira tipo longarina 3 lugares	Pç.	07
	6	Cadeira tipo longarina 2 lugares	Pç.	04
	7	Painel Divisor Cego	Pç.	14
	8	Estante de aço para biblioteca	Pç.	02

2. DETALHAMENTO DO OBJETO

2.1 – Mesa de Trabalho

2.1.1 – Mesa de trabalho, modelo central de atendimento, com dimensões 1,00 x 0,60 m x altura 0,73 m, com tampo de madeira tipo aglomerado, revestido com laminado melamínico plástico. Montado como estrutura metálica, dotada de painel frontal onde serão fixadas duas calhas para passagem de fiação.

2.1.2 – A estrutura dos pés deve ser composta por eixos verticais e hastes horizontais em balanço, de modo que as peças verticais e o painel frontal estejam a 0,15 m do lado traseiro do tampo.

2.1.3 – A estrutura e o painel frontal devem permitir, quando justapostas, perfeita continuidade das calhas que serão fixadas ao painel frontal. As mesas serão fixadas umas nas outras.

2.1.4 – Detalhes da mesa: tampo em madeira aglomerado, com 25 mm de espessura, revestido com laminado melamínico plástico, de baixa pressão, de no mínimo 0,6 mm de espessura, cor argila, em ambas as faces. Tampo dotado de duas aberturas para passagem de cabos, arrematadas com peças de nylon injetado. O topo, em todos os lados do tampo, deverá ser encabeçado com fita de borda, de polietileno, espessura 1,5 mm, colada com adesivo tipo “HOT MELTING”. Os encabeçamentos deverão ser da mesma cor do laminado melamínico. Painel frontal em aglomerado, espessura 18 mm, revestido em laminado melamínico de baixa pressão, na mesma cor do tampo. O painel frontal deverá encostar-se ao tampo e ficar a aproximadamente 0,25 m do piso.

2.1.5 – Peças de aglomerado com buchas metálicas para fixação de parafusos. Nos fundos da mesa, 2 calhas em chapas de aço nº 20 dimensões do perfil 10 x 7,5 cm., com aberturas previstas para 4 tomadas elétricas em uma das calhas e 2 tomadas de lógica/telefonía na outra. As emendas das calhas deverão ser em peças com chapas de aço nº 20, sobrepostas às duas calhas de mesas justapostas, permitindo o apoio contínuo do cabeamento.

2.1.6 – Estrutura da mesa em tubos de aço, com espessura mínima de 1,5 mm, perfil 30 mm, com tratamento antiferrugem e acabamento de pintura com tinta a pó, eletrostática, na cor cinza-platina, semi-fosca, texturizada. Apoio no piso com ponteira de nylon, dotado de dispositivo para nivelamento. peça frontal em chapa de aço nº 20, para esconder o cabeamento caso sejam justapostas duas mesas, observando pelo lado frontal das mesas. Variação aceitável na dimensão da altura de +/- 2% (dois por cento).

2.2 – Cadeira giratória com braços.





2.2.1 – **Assento:** compensado multilaminado com 13 mm de espessura; espuma injetada anatomicamente com 50 mm de espessura média e densidade de 45 a 50 Kg/m³; carenagem do assento injetada em polipropileno Copolímero. Dimensões: 460 mm (largura mínima) x 420 mm (profundidade mínima).

2.2.2 – **Encosto:** estrutura plástica injetada em polipropileno copolímero de alta resistência; espuma injetada anatomicamente com 40 mm de espessura média e densidade de 45 a 50 Kg/m³; carenagem do encosto injetada em Polipropileno Copolímero. Dimensões: 410 mm (largura mínima) x 350 mm (extensão vertical mínima).

2.2.3 – **Braços:** apoia braços SL New PU em poliuretano injetado, corpo do braço em polipropileno copolímero injetado, com alma de aço SAE 1020 pintada, com 7 posições de regulagem de altura com botão, totalizando 85 mm de curso; chapa para fixação no assento com 2 furos oblongos, permitindo regulagem lateral por parafuso.

2.2.4 – **Base:** base giratória desmontável com aranha de 5 hastes de aço com pino do rodízio soldado na extremidade da haste em furos flangeados, evitando que se soltem, coberta por polaina injetada em polipropileno copolímero na cor preta, apoiada sobre 5 rodízios de duplo giro e duplo rolamento com 50 mm (mínimo) de diâmetro em nylon com capa, semiesfera plástica injetada junto a estrutura, que facilita o giro, banda de rolagem em nylon para uso em pisos frios; coluna central desmontável fixada por encaixe cônico, rolamento axial de giro, esferas e arruelas de aço temperado de alta resistência, sistema de regulagem da altura da cadeira com mola a gás, regulagem feita por alavanca; telescópico injetado em polipropileno copolímero texturizado, dividido em 3 partes encaixadas, usado para proteger a coluna.

2.2.5 – **Mecanismo:** sistema reclinador do encosto (SRE) de estrutura monobloco, soldado por processo MIG em célula robotizada, com assento fixo tendo 3° de inclinação. Suporte do encosto com regulagem de altura automática através de catraca com 12 posições, totalizando 80 mm de curso, recoberto por capa injetada em polipropileno copolímero; inclinação do encosto com 20° de curso semicircular acionado por alavanca, obtendo-se infinitas posições, com molas para o retorno automático do encosto, e ajuste automático na frenagem do reclinador. Todos os elementos acessíveis ao usuário quando em posição sentada devem ser arredondados, com raio de curvatura maior que 2 mm, e possuir desenho ergonômico permitindo adequada empunhadura e fácil acionamento.

2.2.6 – **Acabamento:** componentes metálicos internos do mecanismo preparados através de processo de zincagem; acabamento em pintura a pó do tipo híbrida com camada de 60 microns e cura em estufa à 200 °C, na cor preto; soldas deverão ter superfícies lisas e homogêneas, devendo não apresentar nenhuma superfície áspera, pontos cortantes ou escórias; as partes lubrificadas da cadeira devem ser protegidas, de modo a evitar o contato com o corpo e com as roupas do usuário na posição sentada; peças injetadas não devem apresentar rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes, devendo ser utilizados materiais puros e pigmentos atóxicos; revestimento em couro ecológico ou vinil na cor preta.

2.2.7 – **Requisitos:** o objeto deve atender a todos requisitos aplicáveis dispostos na NR-17 da Portaria 3.214/78 do ministério do Trabalho e emprego e possuir garantia mínima de 05 anos.

Fig. 2: Cadeira giratória com braços



Figura meramente ilustrativa



2.3 – Cadeira giratória sem braços.

2.3.1 – **Assento:** compensado multilaminado com 13 mm de espessura; espuma injetada anatomicamente com 50 mm de espessura média e densidade de 45 a 50 Kg/m³; carenagem do assento injetada em polipropileno Copolímero. Dimensões: 460 mm (largura mínima) x 420 mm (profundidade mínima).

2.3.2 – **Encosto:** estrutura plástica injetada em polipropileno copolímero de alta resistência; espuma injetada anatomicamente com 40 mm de espessura média e densidade de 45 a 50 Kg/m³; carenagem do encosto injetada em Polipropileno Copolímero. Dimensões: 410 mm (largura mínima) x 350 mm (extensão vertical mínima).

2.3.3 – **Base:** base giratória desmontável com aranha de 5 hastes de aço com pino do rodízio soldado na extremidade da haste em furos flangeados, evitando que se soltem, coberta por polaina injetada em polipropileno copolímero na cor preta, apoiada sobre 5 rodízios de duplo giro e duplo rolamento com 50 mm (mínimo) de diâmetro em nylon com capa, semiesfera plástica injetada junto a estrutura, que facilita o giro, banda de rolagem em nylon para uso em pisos frios; coluna central desmontável fixada por encaixe cônico, rolamento axial de giro, esferas e arruelas de aço temperado de alta resistência, sistema de regulagem da altura da cadeira com mola a gás, regulagem feita por alavanca; telescópico injetado em polipropileno copolímero texturizado, dividido em 3 partes encaixadas, usado para proteger a coluna.

2.3.4 – **Mecanismo:** sistema reclinador do encosto (SRE) de estrutura monobloco, soldado por processo MIG em célula robotizada, com assento fixo tendo 3° de inclinação. Suporte do encosto com regulagem de altura automática através de catraca com 12 posições, totalizando 80 mm de curso, recoberto por capa injetada em polipropileno copolímero; inclinação do encosto com 20° de curso semicircular acionado por alavanca, obtendo-se infinitas posições, com molas para o retorno automático do encosto, e ajuste automático na frenagem do reclinador. Todos os elementos acessíveis ao usuário quando em posição sentada devem ser arredondados, com raio de curvatura maior que 2 mm, e possuir desenho ergonômico permitindo adequada empunhadura e fácil acionamento.

2.3.5 – **Acabamento:** componentes metálicos internos do mecanismo preparados através de processo de zincagem; acabamento em pintura a pó do tipo híbrida com camada de 60 microns e cura em estufa à 200 °C, na cor preto; soldas deverão ter superfícies lisas e homogêneas, devendo não apresentar nenhuma superfície áspera, pontos cortantes ou escórias; as partes lubrificadas da cadeira devem ser protegidas, de modo a evitar o contato com o corpo e com as roupas do usuário na posição sentada; peças injetadas não devem apresentar rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes, devendo ser utilizados materiais puros e pigmentos atóxicos; revestimento em couro ecológico ou vinil na cor preta.

2.3.6 – **Requisitos:** o objeto deve atender a todos requisitos aplicáveis dispostos na NR-17 da Portaria 3.214/78 do ministério do Trabalho e emprego e possuir garantia mínima de 05 anos.

Fig. 1: Cadeira giratória sem braços



Figura meramente ilustrativa

2.4 – Cadeira fixa de aproximação.

2.4.1 – **Assento:** compensado multilaminado com 13 mm de espessura; espuma injetada anatomicamente com 50 mm de espessura média e densidade de 50 a 57 kg/m³; Carenagem do assento injetada em polipropileno copolímero; revestimento em couro ecológico ou vinil. Dimensões: 460 mm (largura mínima) x 420 mm (profundidade mínima).

2.4.2 – **Encosto:** Estrutura plástica injetada em polipropileno copolímero de alta resistência; espuma injetada anatomicamente com 40 mm de espessura média e densidade de 50 a 57 kg/m³; mola suporte em aço com 76,20 mm de largura, espessura 6,35 mm; carenagem do encosto injetada em polipropileno copolímero; revestimento em couro ecológico ou vinil. Dimensões: 410 mm (largura mínima) x 350 mm (extensão vertical mínima) estrutura plástica injetada em polipropileno copolímero de alta resistência; espuma injetada.

2.4.3 – **Estrutura:** confeccionada em tubo de aço industrial redondo SAE 1020 com 25,40 mm de diâmetro ("1"), parede 2,25mm. Sapatas e ponteiros injetadas em Polipropileno Copolímero de alta resistência.

2.4.4 – **Acabamento:** pintura a pó do tipo híbrida com camada de 60 (*Rins e cura em estufa à 200 °C, na cor preto liso semi-brilho W-Eco), com superfícies metálicas preparadas previamente através de tratamento com fosfato de zinco, propiciando maior aderência e acabamento da pintura.

2.4.5 – **Requisitos:** o objeto deve atender a todos requisitos aplicáveis dispostos na NR-17 da Portaria 3.214/78 do ministério do Trabalho e emprego e possuir garantia mínima de 05 anos.

Fig. 3: Cadeira fixa de aproximação



Figura meramente ilustrativa

2.5 – Cadeira tipo longarina 3 lugares.

2.5.1 – Cadeira sobre longarina, 03 lugares, travessas e longarinas duplas, em metalon de 30 x 50 mm, chapa número 14, assento e encosto de formato anatômico. Moldurados em compensado de 12 mm de espessura, estofados em espuma de poliuretano moldado. Revestidos em couro sintético, na cor cinza-claro, parte traseira do encosto em polipropileno. Encosto medindo 0,40 x 0,27 m e assento medindo 0,43 x 0,42 m. Sistema de fixação por meio de porcas de garras, com utilização de parafusos sextavados.

2.6 – Cadeira tipo longarina 2 lugares.

2.6.1 – Cadeira sobre longarina, 02 lugares, travessas e longarinas duplas, em metalon de 30 x 50 mm, chapa número 14, assento e encosto de formato anatômico. Moldurados em compensado de 12 mm de espessura, estofados em espuma de poliuretano moldado. Revestidos em couro sintético, na cor cinza-claro, parte traseira do encosto em polipropileno. Encosto medindo 0,40 x 0,27 m e assento medindo 0,43 x 0,42 m. Sistema de fixação por meio de porcas de garras, com utilização de parafusos sextavados.

2.7 – Painel Divisor Cego.

2.7.1 – Painel divisório cego/vidro com 50 mm de espessura, podendo ser utilizado para montar estações de trabalho e para dividir ambientes, medindo 800 x 1600 mm.

2.8 – Estante de aço para biblioteca.

2.8.1 – Estante de aço para biblioteca, estante simples, com 06 prateleiras, base da estante com rodapé em chapa de aço número 18, altura 12 cm, laterais da base em chapa de aço número 14, altura 30 cm. prateleiras em chapa de aço número 22, largura 21 cm, com dobra na borda frontal, com abas laterais em chapa de aço número 18, altura 20 cm, bandejas com 01 reforço do tipo ômega no sentido longitudinal, largura 5 cm. Prateleiras fixadas em estrutura formada por 2 colunas, na parte de trás, com travamento em sua parte superior e cruzamento em forma de “X”, em chapa de aço número 14, largura de 3 cm, no fundo. Toda a estrutura em chapa de aço número 18, perfil 8 x 2,5 cm. Tratamento de pintura mediante processo químico com desengraxante fosfatizado, pintura com tinta em pó à base de resina híbrida epoxi-poliéster, curada em estufa, na cor cinza-claro, dimensões: 1,00 x 0,32 x 2,20 m. variação aceitável de até 5% (cinco por cento), a mais, nas dimensões.

Figura 4: Estante de aço para biblioteca

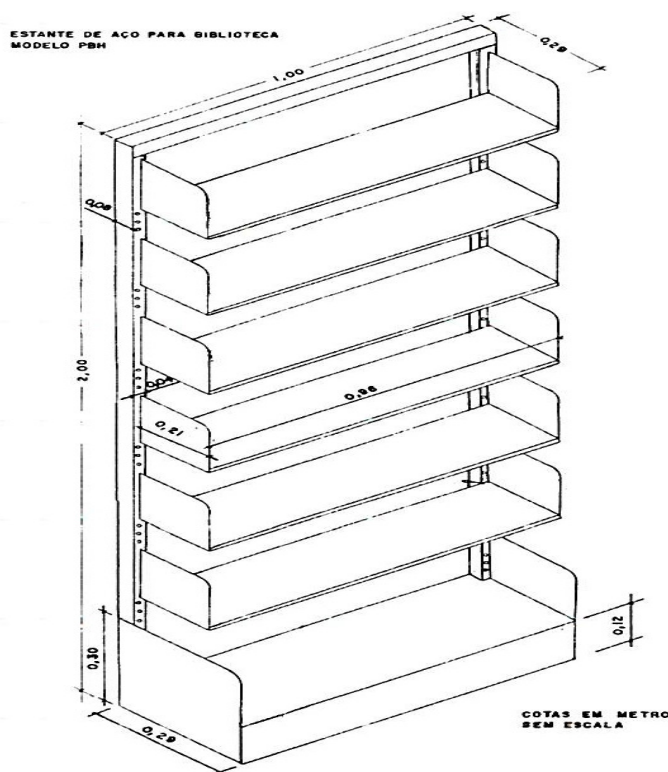


Figura meramente ilustrativa

3 – GARANTIA DO PRODUTO

3.1 – Será exigida garantia de todos os itens licitados pelo período de, no mínimo, 5 (cinco) anos, contados do recebimento do produto.

3.2 – Durante o período de garantia, a Contratada obrigar-se-á a substituir ou reparar, sem ônus para a BHTRANS, o objeto que apresentar defeitos ou incorreções resultantes da fabricação ou de sua correta utilização, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar do dia seguinte ao da notificação de inconformidade.



3.3 – O término do atendimento ocorrerá no dia de conclusão do reparo e da disponibilidade do objeto em perfeito estado de uso nas instalações da BHTRANS.

3.4 – O pedido de substituição ou reparo do objeto, durante o período de garantia, poderá ser formalizado por telefone, e-mail ou outro meio hábil de comunicação.

3.5 – A garantia, em todos os casos, engloba a proteção contra defeitos advindos da fabricação, montagem e desgaste excessivo.

4 – GERENCIAMENTO

4.1 – A gestão da AF será exercida pela Diretoria de Administração e Finanças – DAF da BHTRANS.

4.2 – A fiscalização da AF será exercida pela GECOL – Gerência de Compras Contratos e Licitações da BHTRANS.

5 – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.1 – A BHTRANS solicitará o objeto licitado em única parcela, mediante a emissão de Autorização de Fornecimento – AF, que conterá a descrição do material, a quantidade e o preço ofertado, devendo a entrega ser feita em até 10 (dez) dias contados do recebimento da AF.

5.2 – Não será admitida entrega parcial da Autorização de Fornecimento.

5.3 – A entrega deverá ser feita no Almoxarifado da BHTRANS, conforme definido na AF (de segunda a sexta-feira, de 9 horas às 11 horas e de 13h30 às 16 horas).

5.4 – A entrega fora do prazo estabelecido poderá acarretar à Contratada a aplicação de multa conforme previsto neste Termo.

5.5 – A Contratada deverá responsabilizar-se, inteira e exclusivamente, por todas as despesas diretas e indiretas que possam surgir a qualquer tempo, pelo fornecimento, transporte, embalagem, descarregamento do material, colocando-o na área para estocagem e quaisquer outras decorrentes deste fornecimento.

5.5.1 – O transporte do material deverá ser realizado em veículo de pequeno ou médio porte, pois a área de estocagem deste material está localizada em local de difícil acesso para carretas ou caminhões “trucados”.

6 – ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1 – Só serão aceitos os materiais que cumprirem todas as especificações definidas neste Termo.

6.2 – Considerar-se-á cumprida a Autorização de Fornecimento – AF quando entregue e devidamente aceito o objeto pela GECOP – Gerência de Controle de Permissões da BHTRANS.

6.3 – O recebimento do objeto não isenta a Contratada da responsabilidade decorrente de defeitos de fabricação, sem ônus para a BHTRANS.

7 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Sem prejuízo das disposições previstas em lei e outras contidas neste Instrumento, são obrigações da Contratada:

7.1 – Cumprir rigorosamente os prazos pactuados.

7.2 – Entregar o material de acordo com as especificações constantes neste Termo.

7.3 – Assumir inteira responsabilidade civil e administrativa por danos e prejuízos que causar por descumprimento, omissões ou desvios na qualidade técnica do objeto fornecido.

7.4 – Comparecer, sempre que convocada, à sede da BHTRANS para atender solicitações, reclamações ou outras observações que, porventura, possam ocorrer durante o prazo de garantia.





7.5 – Cumprir, sistematicamente, as datas e horários estipulados pela BHTRANS. O descumprimento implicará em multa.

7.6 – Providenciar a imediata correção das irregularidades apontadas pela BHTRANS, quanto à execução do fornecimento.

7.7 – Garantir a boa qualidade do material entregue.

7.8 – Manter, durante toda a execução da AF, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.

7.9 – Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vier causar à BHTRANS ou a terceiros, por sua culpa ou dolo, na pessoa de preposto ou terceiros a seu serviço.

7.10 – Responsabilizar-se pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução da AF.

7.11 – Apresentar sempre que solicitado pela BHTRANS, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais, legalmente exigíveis.

7.12 – Submeter-se às normas e determinações da BHTRANS no que se referem à execução da AF.

7.13 – Substituir o material entregue que estiver com defeito em um prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.

7.14 – Não transferir ou ceder a AF a terceiros, no todo ou em parte, sem o prévio consentimento da BHTRANS.

7.15 – Não caucionar ou utilizar a AF a terceiros, no todo ou em parte, sem o prévio consentimento da BHTRANS.

8 – OBRIGAÇÕES DA BHTRANS

8.1 – Emitir as Autorizações de Fornecimento.

8.2 – Efetuar os pagamentos nos termos estabelecidos neste Instrumento.

8.3 – Conferir o objeto recebido.

8.4 – Notificar a Contratada, por escrito, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontradas no fornecimento do objeto.

8.5 – Deliberar sobre os casos omissos e não previstos, observadas as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93 e/ou mediante acordo entre as partes.

9 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 – A Contratada deverá emitir a nota fiscal/fatura conforme legislação vigente e de acordo com os dados a seguir:

Nominal: Empresa de Transportes e Trânsito de Belo Horizonte S/A – BHTRANS

CNPJ Nº: 41.657.081/0001-84

Inscrição Estadual: Isenta

Endereço: Av. Engenheiro Carlos Goulart, n.º 900, Buritis – Belo Horizonte/MG – CEP: 30455-902

9.1.1 – Caso a Contratada se enquadre nas condições previstas no art. 1º do Decreto Municipal n.º 12.332/06, a mesma deverá informar no documento fiscal emitido o valor total do serviço, o valor do desconto, calculado pela aplicação da alíquota correspondente ao ISSQN isentado, conforme dispõe a Lei Municipal n.º 9.145/06, e, ainda, o valor recebido ou devido em consequência da execução dos fornecimentos.





9.1.1.1 – O desconto a que se refere o subitem anterior deverá ser discriminado no corpo do documento fiscal da seguinte forma: “Desconto conforme Lei Municipal n.º 9.145/06.”

9.2 – Os documentos fiscais deverão ser atestados pela GECOL – Gerência de Compras, Contratos e Licitações da BHTRANS após a execução dos fornecimentos.

9.3 – A devolução do faturamento não aprovado pela Contratante, em hipótese alguma, servirá de pretexto para que a Contratada suspenda ou interrompa a execução dos fornecimentos.

9.4 – O pagamento será realizado mediante depósito na conta corrente da Contratada, sendo que o CNPJ da Nota Fiscal e da conta bancária deve ser o mesmo da Contratada. A Contratante não utilizará outra forma de pagamento.

9.5 – O pagamento será feito de acordo com os serviços efetivamente executados pela Contratada, em até 10 (dez) dias após a data de recebimento da Nota Fiscal pela Gerência de Orçamentos e Finanças – GEORF da Contratante, devidamente atestada.

9.6 – Na hipótese da Contratada apresentar a Nota Fiscal incorreta, a quitação será postergada por tantos dias úteis quantos forem os de atraso na data de sua apresentação na forma correta, sem qualquer ônus adicional para a Contratante.

9.7 – Ocorrendo atraso no pagamento por culpa da Contratante, o valor devido será corrigido à razão de 1% (um por cento) ao mês, *pro-rata-die*, no período compreendido entre o vencimento e o efetivo pagamento.

10 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Pela inexecução parcial ou total do objeto e demais condições resultantes desta contratação poderão ser aplicadas à Contratada, garantida a prévia defesa, as sanções relacionadas a seguir, nos termos da Lei Federal n.º 8.666/93 e do Decreto Municipal nº 15.113/2013:

10.1 – Advertência.

10.2 – Multas, nas seguintes condições:

- a) Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia corrido de atraso, na execução dos serviços, até o limite de 9,9% (nove inteiros e nove décimos por cento), correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela correspondente aos impostos destacados no documento fiscal;
- b) Multa de 3% (três por cento) sobre o valor global da AF, quando houver o descumprimento das normas jurídicas atinentes ou das obrigações assumidas, nos termos do inciso IV do artigo 7º do Decreto Municipal 15.113/2013;
- c) Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor global da AF, na hipótese de a Contratada prestar o serviço em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina;
- d) Multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor global da AF, quando a Contratada der causa à rescisão da AF.

10.2.1 – A aplicação das multas de natureza moratória não impede a aplicação superveniente de outras multas previstas no item 10.2, cumulando-se os respectivos valores.

10.2.2 – O pagamento das multas a que se refere esta cláusula não exime a Contratada da reparação das eventuais perdas e danos ou prejuízos que causar à Contratante ou a terceiros, em decorrência da execução da AF.

10.2.3 – A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente a outras sanções administrativas.





10.2.4 – O valor da multa aplicada deverá ser recolhido na GEORF – Gerência de Orçamento Finanças da Contratante no prazo de até 05 (cinco) dias úteis a contar da notificação.

10.2.5 – Caso a Contratada deixe de pagar a multa aplicada, o valor correspondente será executado observando-se os seguintes critérios:

10.2.5.1 – O valor será descontado da garantia prestada.

10.2.5.2. Se a multa aplicada superar o valor de garantia prestada, responderá a Contratada pela sua diferença, devidamente atualizada monetariamente e acrescida de juros, fixados segundo os índices e taxas utilizados na cobrança dos créditos não tributários do Município ou cobrados judicialmente.

10.2.5.3 – Inexistindo garantia ou sendo esta insuficiente, descontar-se-á das faturas futuras.

10.2.5.4 – Impossibilitando o desconto a que se refere o subitem anterior, será o crédito correspondente inscrito em dívida ativa.

10.3 – O atraso injustificado superior a 30 (trinta) dias corridos será considerado como inexecução total da AF, devendo rescindir-se os instrumentos respectivos, salvo razões de interesse público devidamente explicitadas no ato da autoridade competente pela contratação.

10.4 – Sustação de pagamentos de qualquer fatura, no todo ou em parte, pelo fornecimento do objeto em desacordo com o estabelecido.

10.5 – Suspensão temporária dos direitos de contratar com a Administração, nos termos da Lei Federal n.º 8.666/93 e do Decreto Municipal nº 15.113/2013.

10.5.1 – O descumprimento reiterado de obrigações contratuais é hipótese de aplicação da penalidade de suspensão temporária dos direitos de contratar com a Administração, bem como a ocorrência de ato ou fato identificado no caso concreto, em regular processo administrativo, que implique em lesão grave ao interesse público.

10.6 – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos da Lei Federal n.º 8.666/93 e do Decreto Municipal nº 15.113/2013.

10.7 – As penalidades serão aplicadas após regular processo administrativo, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório.

11 – DEMAIS CONDIÇÕES

As demais condições encontram-se definidas no Edital e seus Anexos.

