



**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

## EDITAL DE LICITAÇÃO

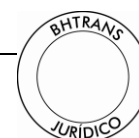
**LICITAÇÃO ELETRÔNICA N.º 02/2020**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 01-064.193/20-70**

- **OBJETO:** Contratação de empresa para execução dos serviços de construção de banheiros públicos acessíveis, substituição de portas e pintura de fachada na Estação de Integração Vilarinho.
- **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço.
- **REGIME:** Empreitada por Preço Unitário.
- **MODO DE DISPUTA:** Aberto.
- **RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** até às 13 (treze) horas e 30 (trinta) minutos do dia 08/10/2020.
- **ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA (ABERTURA DAS PROPOSTAS):** dia 08/10/2020 às 13 (treze) horas e 30 (trinta) minutos.
- **DATA E HORA DA DISPUTA (LANCES):** dia 08/10/2020 às 14 (quatorze) horas.

Não havendo expediente na data supracitada, ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local nele estabelecidos, desde que não haja comunicação expressa da Comissão Permanente de Licitação – CPL em contrário.

- **SITE PARA REALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO ELETRÔNICA:** [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) – site de licitações do Banco do Brasil.
- **CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:** na Internet, nos sites: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) e [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes).
- **SETOR DE LICITAÇÕES DA BHTRANS:**
  - Telefone: (31) 3379-5591.
  - E-mail: [bhtrans.cpl@pbh.gov.br](mailto:bhtrans.cpl@pbh.gov.br).
  - Endereço: Av. Engenheiro Carlos Goulart, nº 900, Prédio 1, Bairro Buritis, Belo Horizonte – MG, CEP: 30.455-902.
  - Expediente de trabalho: dias úteis, das 9h30 às 17h30.
- **LEGISLAÇÕES APLICADAS:** Estão relacionadas no preâmbulo deste Edital e deverão ser de conhecimento de todos os licitantes, destacando-se a Lei 13.303, de 30 de junho de 2016.
- **REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília.





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

---

## PREÂMBULO

---

A Empresa de Transportes e Trânsito de Belo Horizonte S/A – BHTRANS torna público que realizará **LICITAÇÃO ELETRÔNICA**, pelo critério de julgamento **MENOR PREÇO**, com modo de **DISPUTA ABERTO**, regido pela Lei n.º 13.303/2016, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da BHTRANS, de 24 de julho de 2018, Lei Complementar n.º 123/2006, pelos Decretos Municipais n.º 11.245/2003 e 15.113/2013 e legislação complementar vigente, bem como pelas regras estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

---

## CAPÍTULO 1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

---

1.1 – A Licitação Eletrônica será realizada em sessão pública, por meio da *Internet*, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases.

1.2 – Os trabalhos serão conduzidos pela Comissão Permanente de Licitação – CPL da BHTRANS, designada pela Portaria BHTRANS DPR nº 149/2019 de 27/12/2019, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “licitações” constante do [site www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

1.3 – O aviso sobre esta licitação será publicado no Diário Oficial do Município de Belo Horizonte – DOM ([www.pbh.gov.br/dom](http://www.pbh.gov.br/dom)), e divulgado através da *Internet*, nos [sites: www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) e [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes). Havendo modificação neste Edital, o aviso será publicado da mesma forma que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido. Demais publicações, como modificações no Edital que, inquestionavelmente, não afetarem a formulação das propostas, comunicados, esclarecimentos, impugnações e recursos serão feitas unicamente nos [sites: www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) e [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes).

1.4 – Este Edital estará disponível para *download* nos [sites: www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) e [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes), podendo ser obtida cópia na sala da CPL, no horário de 10h às 15h, mediante comprovação de pagamento do custo referente às cópias reprográficas.

1.5 – Constituem anexos deste Instrumento Convocatório, dele fazendo parte integrante:

Anexo I	– Termo de Referência
Apêndice I (A a F)	– Projetos
Apêndice II	– Normas Básicas de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho
Apêndice III	– Cronograma Físico-Financeiro
Anexo II	– Termo de Visita Técnica
Anexo III (A e B)	– Planilha de Preços e BDI Máximos
Anexo IV (A a C)	– Planilhas de Composições de Preço Unitário
Anexo V (A e B)	– Modelo de Proposta Comercial e Composição do BDI
Anexo VI	– Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta
Anexo VII	– Modelo de Declaração de Empregador
Anexo VIII	– Modelo de Declaração para ME, EPP ou Equiparadas
Anexo IX	– Modelo de Declaração em Cumprimento ao Artigo 49-B da Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte
Anexo X	– Minuta de Contrato

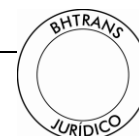
---

## CAPÍTULO 2 OBJETO

---

2.1 – Contratação de empresa para execução dos serviços de construção de banheiros públicos acessíveis, substituição de portas e pintura de fachada na Estação de Integração Vilarinho.

2.2 – O detalhamento e as especificações técnicas do objeto estão devidamente explicitados no





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

Termo de Referência – Anexo I, nos Projetos – Apêndice I A a F, nas Normas Básicas de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – Apêndice II, no Cronograma Físico-Financeiro – Apêndice III, na Planilha de Preços e BDI Máximos – Anexo III A e B e na Minuta de Contrato – Anexo X.

---

### **CAPÍTULO 3 ÁREA SOLICITANTE**

---

Gerência de Administração e Manutenção Predial – GEAMP da BHTRANS.

---

### **CAPÍTULO 4 VISITA TÉCNICA**

---

4.1 – Todas as empresas interessadas em participar desta licitação deverão efetuar, OBRIGATORIAMENTE, visita técnica prévia para que possam analisar o escopo no local de realização dos serviços, para constatar as condições de execução e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos.

4.2 – O(s) representante(s) legal(ais) da empresa interessada deverá(ão) nomear um(a) técnico(a) capacitado(a) a dirimir as dúvidas e solicitar os esclarecimentos que julgar necessários, por meio de documento, com autorização para realizar a visita técnica.

4.3 – Para realizar a visita, a(s) empresa(s) interessada(as) deverá(ao) entrar em contato com a Gerência de Administração e Manutenção Predial – GEAMP da BHTRANS, através do telefone: (31) 3379-5650, e agendá-la para uma das datas previstas no subitem seguinte.

4.4 – As visitas ficam estabelecidas para os dias **23/09/2020, 30/09/2020 e 07/10/2020.**

**4.5 – Ao término da visita, a BHTRANS emitirá o Termo de Visita Técnica – Anexo II, que deverá ser enviada juntamente com os Documentos para Habilitação conforme subitem 13.13.1, sob pena de inabilitação.**

4.6 – Não serão consideradas quaisquer reclamações posteriores, relativas ao desconhecimento dos locais e das condições de execução e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos.

---

### **CAPÍTULO 5 PREÇO DE REFERÊNCIA**

---

5.1 – O preço global máximo para esta licitação é de R\$ 189.503,39 (cento e oitenta e nove mil, quinhentos e três reais e trinta e nove centavos).

5.2 – O prazo de vigência da contratação será de 3 (três) meses.

---

### **CAPÍTULO 6 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

---

As despesas decorrentes da presente licitação serão providas por recursos próprios consignados no orçamento da BHTRANS à Conta Contábil n.º 132.13.01, Centro de Custo 11020, Funcional Programática n.º 26.452.060.2567, Natureza de Despesa 33.90.39, Item 28, Fonte 03.00, Subação 0001, Unidade Orçamentária 2709 e Unidade Administrativa 1100.

---

### **CAPÍTULO 7 ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES**

---

7.1 – Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados à Comissão Permanente de Licitação – CPL em até 5 (cinco) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, até às 17h30 do dia do seu respectivo vencimento, para o e-mail [bhtrans.cpl@pbh.gov.br](mailto:bhtrans.cpl@pbh.gov.br).

7.1.1 – A CPL responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data de seus recebimentos.





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

7.2 – Até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar os termos deste Edital, apontando as falhas e irregularidades que o viciariam.

7.2.1 – A impugnação deverá ser enviada à CPL até às 17h30 do dia do seu respectivo vencimento, exclusivamente para o e-mail [bhtrans.cpl@pbh.gov.br](mailto:bhtrans.cpl@pbh.gov.br).

7.2.2 – Acolhida a impugnação contra este Edital, será definida nova data para realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, devendo a informação ser publicada nos seguintes sites: [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes), [www.pbh.gov.br/dom](http://www.pbh.gov.br/dom) e [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

7.2.3 – Decairá do direito de impugnar os termos do Edital aquele que, tendo-o aceitado sem objeção, venha a apontar, após o prazo e horário estipulados no item 7.2 e subitem 7.2.1, falhas ou irregularidades que o viciariam, recebendo tratamento como mera informação.

7.3 – As repostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão disponibilizadas aos interessados nos sites [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) e [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes), no link correspondente a este Edital.

7.4 – A CPL poderá submeter os pedidos de esclarecimentos ou as impugnações para apreciação/análise da área solicitante ou de área técnica da BHTRANS visando subsidiar as suas decisões, mediante parecer fundamentado.

7.5 – A CPL não se responsabilizará por pedidos de esclarecimentos ou por impugnações encaminhadas para outros endereços eletrônicos (e-mails), caso não tenha sido acusado recebimento pela CPL e que, por isso, sejam intempestivos ou não sejam recebidos.

7.6 – As respostas aos pedidos de esclarecimentos e impugnações vincularão os participantes e a Administração.

---

## **CAPÍTULO 8**

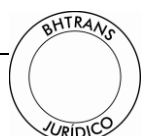
### **CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E IMPEDIMENTOS**

---

8.1 – Poderão participar da presente licitação pessoas jurídicas, legalmente constituídas, que operem no ramo pertinente ao objeto licitado, desde que satisfaçam as exigências deste Edital e seus Anexos.

8.2 – A participação nesta licitação estará impedida às pessoas físicas, bem como às jurídicas que, na data prevista para a sessão de abertura, encontrarem-se em qualquer uma das seguintes situações:

- a) com falência decretada;
- b) em funcionamento sob regime de consórcio;
- c) empresas estrangeiras sem funcionamento no país.
- d) cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja diretor ou empregado da BHTRANS;
- e) em suspensão temporária e impedidas de licitar ou contratar com a Administração Municipal de Belo Horizonte e/ou suas Unidades descentralizadas e/ou vinculadas;
- f) declarada inidônea pela União, por Estado, pelo Distrito Federal ou pela Administração Municipal de Belo Horizonte e/ou suas Unidades descentralizadas e/ou vinculadas, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;
- g) constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- h) cujo administrador seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

- i) constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- j) cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- k) que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea.

8.2.1 – Aplica-se a vedação prevista no item 8.2:

a) à contratação do próprio empregado ou dirigente, como pessoa física, bem como à participação dele em procedimentos licitatórios, na condição de licitante;

b) a quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com:

b.1) dirigente da BHTRANS;

b.2) empregado da BHTRANS cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação;

b.3) autoridade do ente público a que BHTRANS esteja vinculada.

c) cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a BHTRANS ou contratante há menos de 6 (seis) meses.

8.2.2 – O fornecedor incluído no cadastro referido no art. 37 da Lei Federal nº 13.303 de 2016, não poderá disputar licitação ou participar, direta ou indiretamente, da execução do Contrato.

8.2.2.1 – Serão excluídos do cadastro referido no subitem anterior, a qualquer tempo, fornecedores que demonstrarem a superação dos motivos que deram causa à restrição contra eles promovida.

8.2.3 – A observância das vedações acima é de inteira responsabilidade da LICITANTE que, pelo descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis.

8.2.4 – Poderá ser constatado eventual descumprimento das vedações elencadas no item 8.2, mediante consulta aos meios legais disponíveis, inclusive ao Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico [www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis).

---

## **CAPÍTULO 9 CREDENCIAMENTO JUNTO AO BANCO DO BRASIL (LICITACOES-E)**

---

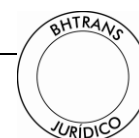
9.1 – Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar desta licitação deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas junto ao Banco do Brasil S.A., caso ainda não estejam credenciados.

9.2 – A BHTRANS e o Município de Belo Horizonte não possuem autonomia para intervir no credenciamento das empresas para obtenção da chave e senha de acesso, haja vista ser esse procedimento de exclusiva responsabilidade do Banco do Brasil S.A., provedor do sistema eletrônico.

9.3 – A BHTRANS e o Município de Belo Horizonte se eximem de qualquer falha ou bloqueio de acesso dos licitantes. Problemas de acesso ao aplicativo de “licitações” (licitacoes-e) deverão ser sanados diretamente com o Banco do Brasil S.A.

9.4 – É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada, não cabendo à BHTRANS ou ao Município de Belo Horizonte a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de seu uso indevido, ainda que por terceiros.

9.5 – O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade do licitante ou de seu representante legal pelos atos praticados e na presunção de capacidade técnica e habilitatória para realização das transações inerentes à Licitação Eletrônica.





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

9.6 – A “Cartilha para Fornecedores” deverá ser de conhecimento de todos os licitantes, podendo ser visualizada/impressa por meio do site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), através do “link” “Introdução às Regras do Jogo”.

9.6.1 – É de responsabilidade exclusiva do licitante manter-se atualizado sobre os avisos, mensagens, instruções e arquivos disponibilizados pelo Banco do Brasil no site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

---

## **CAPÍTULO 10**

### **ACESSO E PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO ELETRÔNICA**

---

10.1 – O acesso deve ser feito na página inicial do site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), opção “Acesso Identificado”.

10.2 – A participação na Licitação Eletrônica se dará por meio da digitação da chave de identificação e da senha pessoal do representante credenciado e da subsequente inserção da proposta de preços até data e horário limite estabelecidos para o seu recebimento.

10.2.1 – O licitante deverá obrigatoriamente identificar o tipo de segmento da empresa, ficando responsável pela legitimidade e veracidade desta informação, sob pena de aplicação das penalidades previstas na legislação cabível ou aplicável.

10.3 – O acesso à sala de disputa deve ser feito na página inicial do site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), opção “Sala de Disputa”.

10.4 – Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante todo o processo da Licitação Eletrônica, desde a publicação até a homologação, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante de sua desconexão ou da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema eletrônico ou pela CPL.

10.5 – A inserção da proposta no sistema pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas neste Edital e seus Anexos.

10.6 – O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou da BHTRANS por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

---

## **CAPÍTULO 11**

### **PROPOSTA COMERCIAL**

---

11.1 – Os licitantes deverão encaminhar a Proposta Comercial, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcados para abertura da sessão pública.

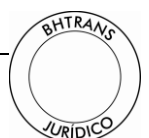
11.1.1 – A Proposta Comercial a ser registrada no sistema eletrônico deverá conter a descrição do objeto e Preço Global ofertado, observado o disposto no subitem 11.2.2.

11.1.2 – Os preços unitários dos itens que compõem a proposta serão exigidos apenas na Proposta Comercial readequada ao último lance ofertado após a negociação realizada.

11.2 – Quando do lançamento da Proposta Comercial, por meio do sistema eletrônico, o licitante deverá lançar o Preço Global em moeda corrente nacional, com duas casas decimais.

11.2.1 – O Preço Global ofertado constituirá a única remuneração pela prestação de serviço relativa ao objeto licitado, devendo nele estarem incluídos todos os custos e despesas, diretas e indiretas.

11.2.2 – É vedada a identificação do licitante quando do registro da Proposta Comercial, sob pena de desclassificação imediata.







**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

11.3 – É vedada a participação de um mesmo procurador como representante de licitantes diferentes.

11.4 – Os licitantes poderão retirar ou substituir a Proposta Comercial anteriormente inseridos no sistema até a abertura da sessão pública.

11.5 – O encaminhamento da Proposta Comercial pelo licitante pressupõe o conhecimento integral do Termo de Referência – Anexo I, dos Projetos – Apêndice I A a F, das Normas Básicas de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – Apêndice II, do Cronograma Físico-Financeiro – Apêndice III, da Planilha de Preços e BDI Máximos – Anexo III A e B e da Minuta de Contrato – Anexo X e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

---

## **CAPÍTULO 12 CONDUÇÃO DO CERTAME**

---

12.1 – O certame será conduzido pela Presidente da Comissão Permanente de Licitação – CPL da BHTRANS, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) presidir e coordenar o procedimento licitatório;
- b) receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao Edital e aos Anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c) abrir e conduzir a sessão pública no sistema eletrônico;
- d) abrir as propostas de preços, examiná-las e classificá-las para a disputa de lances;
- e) conduzir a etapa de lances;
- f) negociar com o licitante que, após o encerramento da disputa (fase de lances), tiver ofertado o menor preço global;
- g) julgar a proposta e a habilitação do arrematante;
- h) sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- i) receber, examinar e decidir recurso, encaminhando-o à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- j) declarar o vencedor do certame no sistema;
- k) conduzir os trabalhos dos membros da CPL.

12.2 – As atribuições previstas nas alíneas “b”, “d”, “g”, “h” e “i” serão realizadas em conjunto com os membros da CPL.

12.3 – A CPL, no exercício de suas funções, poderá solicitar pareceres técnicos ou jurídicos para embasar suas decisões.

12.4 – Todas as ações da Presidente da CPL serão formalizadas via Sistema Eletrônico.

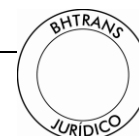
---

## **CAPÍTULO 13 PROCEDIMENTOS DA SESSÃO PÚBLICA**

---

13.1 – Na data e hora estabelecidas na folha de rosto deste Edital, a sessão pública da Licitação Eletrônica será iniciada, com a abertura e divulgação das Propostas Comerciais, sendo avaliada sua aceitabilidade pela Presidente da CPL, mantido o sigilo estabelecido pelo sistema.

13.1.1 – O licitante cuja proposta for desclassificada ficará impedido de participar da sessão pública de lances, podendo fazer sua manifestação de intenção de recurso após a declaração de vencedor do certame, conforme item 17.1 deste Edital.





13.2 – Classificadas as propostas, será aberta a etapa competitiva pela Presidente da CPL (início da disputa), quando então os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, com valor correspondente ao Preço Global da Proposta.

13.2.1 – O licitante somente poderá oferecer lances menores que o último por ele ofertado, sendo permitida a oferta de lances intermediários.

13.2.1.1 – São considerados lances intermediários aqueles iguais ou superiores ao menor preço já registrado no sistema e inferior ao último lance ofertado pelo próprio licitante.

13.3 – Durante o transcurso da sessão pública, o licitante será informado, em tempo real, do valor do menor lance registrado por participante, vedada a identificação do detentor do lance.

13.4 – Na sessão pública de lances, no caso de evidente equívoco de digitação pelo licitante que der causa a preço incompatível ou manifestamente inexecuível, este poderá, motivadamente, ser excluído do sistema.

13.5 – Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para a Presidente da CPL no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

13.5.1 – Quando a desconexão do sistema eletrônico para a Presidente da CPL persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no sistema eletrônico.

13.6 – O MODO DE DISPUTA adotado no presente certame é o ABERTO, com o objetivo de oportunizar aos licitantes a oferta de lances competitivos. Será conduzido conforme operacionalização do sistema.

13.6.1 – A etapa de lances, realizada na sessão pública, terá a seguinte duração:

a) O tempo inicial da disputa de lances será de 5 (cinco) minutos, podendo ser ampliado por decisão da Presidente da CPL;

b) Após o encerramento do tempo inicial pela Presidente da CPL, o sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, e iniciará, na sequência, o tempo de disputa randômico que consiste em um tempo aleatório de até 30 (tinta) minutos, controlado exclusivamente pelo sistema eletrônico.

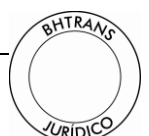
13.7 – Encerrada a disputa e definido o melhor lance, a Presidente da CPL poderá admitir o reinício da disputa para definição das demais colocações, quando existir diferença de pelo menos 10% (dez por cento) entre o melhor lance e o subsequente.

13.8 – A desistência em apresentar lance eletrônico implicará a manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

13.9 – Encerrada a sessão pública de lances, o sistema divulgará o nome do licitante detentor do menor valor.

13.10 – Caso o menor valor seja ofertado por Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Sociedade Cooperativa Equiparada (ME/EPP), a Presidente da CPL abrirá a etapa de negociação em conformidade com o item 13.12.

13.11 – Ocorrendo a situação de empate prevista nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006 após o encerramento da disputa, o sistema detectará a existência da situação de empate ficto e convocará, na ordem de classificação, a ME ou EPP para apresentar nova proposta de preço inferior ao menor lance registrado, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos. Não havendo manifestação do licitante convocado, o sistema verificará se há outra em situação de empate, realizando a convocação de forma automática.







**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

13.11.1 – Entende-se por empate ficto aquelas situações em que o valor da proposta apresentada por ME/EPP seja igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta melhor classificada, desde que esta não esteja enquadrada como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Sociedade Cooperativa Equiparada.

13.11.2 – A situação de empate ficto será reapreciada sempre que houver desclassificação ou inabilitação do licitante melhor classificado, ou quando for chamado o licitante remanescente. Nesta hipótese, o licitante será convocado via sistema para apresentar proposta até as 12 (doze) horas do primeiro dia útil seguinte.

13.12 – Após o encerramento da etapa de lances e depois de resolvidas as situações de empate ficto, a Presidente da CPL deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

13.12.1 – A negociação será realizada por meio do sistema eletrônico, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes no campo “contraproposta”.

13.13 – Após o encerramento da etapa de lances e concluída a negociação, o licitante detentor da melhor oferta deverá encaminhar à CPL:

13.13.1 – A comprovação da condição de habilitação, apresentando a documentação exigida no Capítulo 15 por meio do e-mail: bhtrans.cpl@pbh.gov.br, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após a convocação, observando:

13.13.1.1 – Caso o licitante seja cadastrado no Sistema Único de Cadastro de Fornecedores do Município de Belo Horizonte – SUCAF, poderá encaminhar apenas a comprovação de seu cadastro no SUCAF e os seguintes documentos:

a) Proposta Comercial readequada ao último lance ofertado após a negociação, observado o disposto no item 14.1 e seus subitens, assinada pelo(s) representante(s) legal(ais) do licitante, conforme Modelo de Proposta Comercial – Anexo V A;

b) Planilha de Composição do BDI, conforme modelo previsto no Anexo V B;

c) Declaração de Elaboração Independente de Proposta, conforme modelo previsto no Anexo VI;

d) a documentação disposta no item 13.4 a 13.5;

e) documentação que comprove os poderes de representação dos respectivos signatários (Estatuto, Contrato Social, etc.).

13.13.1.2 – O licitante que não possuir o cadastro no SUCAF deverá apresentar os seguintes documentos:

a) Proposta Comercial readequada ao último lance ofertado após a negociação, observado o disposto no item 14.1 e seus subitens, assinada pelo(s) representante(s) legal(ais) do licitante, conforme Modelo de Proposta Comercial – Anexo V A;

b) Planilha de Composição do BDI, conforme modelo previsto no Anexo V B;

c) Declaração de Elaboração Independente de Proposta, conforme modelo previsto no Anexo VI;

d) toda a documentação para habilitação relacionada no Capítulo 15.

13.13.2 – Os documentos relacionados no subitem 13.13.1.1 ou 13.13.1.2 deverão estar em consonância com o detalhamento e condições previstas nos Capítulos 14 e 15 deste Edital, sob pena de desclassificação/inabilitação.

13.13.3 – A não apresentação de quaisquer documentos relacionados no subitem 13.13.1.1 ou





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

13.13.1.2 no prazo estabelecido pela CPL, implicará na desclassificação da proposta do licitante.

13.13.4 – O prazo previsto no subitem 13.13.1 poderá ser prorrogado, uma única vez e, no máximo, por igual período, a pedido do licitante, com justificativa aceita pela CPL, desde que solicitado no sistema eletrônico, no campo “mensagens”, no prazo inicialmente concedido.

13.14 – A CPL examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo aceitável para contratação e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do Edital.

13.14.1 – O julgamento da CPL poderá ser registrado em uma ata interna, que será disponibilizada aos interessados nos sites [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) e [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes), no link correspondente a este Edital, ou ser registrado apenas no campo de mensagens do sistema eletrônico.

13.15 – Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a CPL examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e a habilitação do licitante, e assim sucessivamente, até a obtenção de uma proposta que atenda ao presente Edital, observado o disposto nos itens 13.12 e 13.13.

13.16 – Em caso de empate entre propostas na primeira colocação, a CPL adotará os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

a) Disputa final, na qual os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta fechada, em ato contínuo ao encerramento da etapa de lances;

b) Critérios estabelecidos no art. 3º da Lei nº 8.248, de 23 de outubro de 1991, e no § 2º do art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

c) Sorteio.

13.16.1 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas, atendidas todas as condições fixadas neste Edital, contenham valores exatamente iguais.

13.16.2 – A disputa final citada na alínea “a” do item 13.16 será realizada em ato contínuo ao encerramento da sessão de disputa de lances entre os licitantes empatados em primeiro lugar.

13.16.3 – Os licitantes que se encontrem na situação de empate poderão, no prazo decadencial de 10 (dez) minutos, apresentar um novo lance fechado por meio da opção “Enviar Lance de Desempate”, disponível no resumo do lote da licitação, fora da sala de disputa do Licitacoes-e.

13.16.4 – Para fins de classificação final, será sempre considerado o melhor lance dentre os apresentados pelo licitante, incluindo eventual lance de desempate.

13.16.5 – Persistindo a situação de empate, passará a ser adotado o próximo critério de desempate, afastada a possibilidade de uma nova rodada de apresentação de propostas fechadas.

13.16.6 – Caso persista o empate após a aplicação de todos os critérios anteriores ao sorteio, este último será realizado em ato público, mediante comunicação formal do dia, hora e local, feita com antecedência mínima de 3 (três) dias úteis, no próprio ambiente eletrônico da licitação, no Chat de Mensagens.

13.16.6.1 – Decorridos 30 (trinta) minutos da hora marcada, sem que compareçam os interessados, o sorteio será realizado a despeito das ausências.

13.16.7 – Em caso de empate nas demais colocações, será observada a ordem cronológica dos lances, tendo prioridade, em eventual convocação, o licitante cujo lance tenha sido recebido e registrado antes.

13.17 – Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital em relação à Proposta Comercial e aos Documentos para Habilitação, o licitante será declarado vencedor no sistema.





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

13.18 – Após a declaração do vencedor e havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado aos beneficiários da Lei Complementar nº 123/06 o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da mesma.

13.18.1 – A prorrogação do prazo para a regularização fiscal e trabalhista prevista no item 13.18 dependerá de requerimento pelo interessado, devidamente fundamentado, dirigido à CPL por meio do e-mail [bhtrans.cpl@pbh.gov.br](mailto:bhtrans.cpl@pbh.gov.br).

13.18.2 – O requerimento deverá ser apresentado via sistema eletrônico, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos.

13.18.3 – A não regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na legislação vigente, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes.

13.19 – Em caso de dúvida quanto à autenticidade ou validade de quaisquer documentos relacionados no subitem 13.13.1.1 ou 13.13.1.2, a CPL concederá ao licitante melhor classificado o prazo de 2 (dois) dias úteis para apresentação do documento original, ou em cópia autenticada por cartório competente ou por membro da CPL, por publicação em órgão da imprensa oficial ou obtidos pela *Internet* em *sites* oficiais do órgão emissor.

13.19.1 – A autenticação de documentos por membro da CPL ocorrerá mediante a apresentação dos originais.

13.19.2 – Os documentos exigidos no item 13.19, se for o caso, deverão ser protocolizados na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL até às 17h30 do dia do vencimento do prazo, em envelope único, hermeticamente fechado, contendo em sua face externa os seguintes dizeres:

LICITAÇÃO ELETRÔNICA N.º 02/2020	
À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DA BHTRANS	
Local:	CPL – BHTRANS
Endereço:	Av. Engenheiro Carlos Goulart, n.º 900, Prédio 1 – Buritis
	30.455-902 – Belo Horizonte/MG
	Nome/Razão Social do Licitante CNPJ

---

#### **CAPÍTULO 14**

#### **PROPOSTA COMERCIAL READEQUADA**

---

14.1 – A Proposta Comercial readequada ao último lance ofertado após a negociação deverá ser apresentada digitada, com identificação do licitante, datada, rubricada em todas as suas páginas, devidamente assinada pelo(s) representante(s) legal(ais), contendo todas as informações previstas no Modelo de Proposta Comercial e Composição do BDI – Anexo V A e B, considerando os prazos e condições abaixo, devendo ser preenchidos:

- Preços unitários sem e com BDI de cada item grafados numericamente;
- Preços totais de cada item grafados numericamente;
- Percentual de BDI grafado numericamente;
- Preço global com BDI grafado numericamente e por extenso;
- Prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data de sua assinatura;





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

- f) Declaração de que o licitante conhece e concorda com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos.

14.1.1 – A proposta que omitir o prazo de validade previsto na alínea “e” do item 14.1 será entendida como válida pelo prazo indicado na referida alínea.

14.1.1.1 – Não havendo manifestação em contrário por parte do licitante em até 15 (quinze) dias antes do término do prazo de validade da proposta indicado na alínea “e” do item 14.1, este será automaticamente prorrogado por igual período, ou seja, prorrogado por mais 60 (sessenta) dias.

14.1.2 – Quando a divisão do valor total/global pela quantidade resultar em valor com mais de 2 (duas) casas decimais, o preço unitário deverá ser adequado ao limite de 2 (duas) casas decimais. O preço global após a adequação deverá ser igual ou inferior ao último lance ofertado após a negociação, sob pena de desclassificação.

14.1.3 – No Modelo de Proposta Comercial – Anexo V A, o licitante deverá preencher apenas as células assinaladas com a cor AMARELA. Os demais campos serão calculados automaticamente. Deverá, ainda, preencher os demais campos da proposta, como extensos e identificações – inclusive na parte referente às declarações.

14.1.3.1 – O percentual total do BDI será inserido automaticamente após o preenchimento completo da Planilha de Composição do BDI – Anexo V B.

14.1.4 – A Proposta Comercial deverá ser apresentada preferencialmente conforme Modelo de Proposta Comercial – Anexo V A.

14.2 – Juntamente com a Proposta Comercial deverão ser apresentados ainda os documentos previstos nas alíneas “b” a “e” do subitem 13.13.1.1 ou “b” a “d” do subitem 13.13.1.2.

14.3 – A proposta deverá referir-se a todo o objeto especificado neste Edital e Anexos. Não será admitida proposta incompleta.

14.4 – Os preços propostos deverão ser expressos em Reais (R\$), inclusive os unitários, com 2 (duas) casas decimais, e neles deverão estar incluídos todos os impostos, taxas e demais custos/despesas diretas e indiretas, aplicáveis e constituirão a única remuneração pela prestação de serviços licitada.

14.4.1 – Nos preços unitários deverão ser incluídas todas as despesas necessárias a prestação dos serviços, tais como: materiais, mão de obra, equipamentos, transportes, tributos, encargos trabalhistas, previdenciárias, securitários ou fiscais, e quaisquer outras despesas que oneram ou possam vir a onerar o objeto.

14.5 – Após apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela CPL.

14.6 – A apresentação da Proposta Comercial pressupõe o conhecimento e aceitação integral do Edital e todos os seus Anexos, nos quais estão detalhadas todas as informações e/ou condições de prestação dos serviços licitada.

---

## **CAPÍTULO 15 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

---

Para habilitação dos licitantes será exigida a documentação relacionada abaixo:

### **15.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA**

15.1.1 – Registro comercial, no caso de empresa individual.

15.1.2 – Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores.





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

15.1.2.1 – Os documentos relacionados no subitem 15.1.2 poderão ser substituídos apenas pela última alteração, caso seja consolidada.

15.1.3 – Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

15.1.4 – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

## **15.2 – REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

15.2.1 – Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual/Distrital e Municipal (Tributos Mobiliários e Imobiliários) do domicílio ou sede do licitante.

15.2.2 – Comprovante de Regularidade perante o INSS.

15.2.3 – Comprovante de Regularidade perante o FGTS.

15.2.4 – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

15.2.5 – Para fins de comprovação de regularidade para com a Fazenda Federal (subitem 15.2.1) e Regularidade perante o INSS (subitem 15.2.2), deverá ser apresentada a Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pelo Ministério da Fazenda/Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

## **15.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

15.3.1 – Certidão Negativa de Falência expedida pelo distribuidor da sede da empresa licitante.

## **15.4 – CAPACITAÇÃO E IDONEIDADE TÉCNICA**

15.4.1 – Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA em nome do licitante.

15.4.2 – Atestado(s) de Capacidade Técnico-Operacional, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) que o licitante tenha prestado serviço de construção de sanitários, vestiários ou similares com área mínima de 12m<sup>2</sup> (30% da área construída).

15.4.2.1 – Os Atestados poderão ter seus quantitativos somados, caso os serviços neles referidos tenham sido executados em datas concomitantes.

15.4.2.2 – Serão aceitos como comprovantes de capacidade técnico-operacional a Certidão de Acervo Técnico – CAT (acompanhado das respectivas Anotações de Responsabilidade Técnica – ART), que faça menção à própria LICITANTE como prestadora de serviços, desde que as informações constantes desses documentos permitam aferir a similaridade/compatibilidade dos serviços com os parâmetros mínimos fixados no subitem 15.4.2.

15.4.2.3 – Os Atestados deverão conter informações que permitam a identificação do(s) emitente(s).

**15.4.3 – TERMO DE VISITA TÉCNICA** – Anexo II, conforme disposto no item 4.5;

**15.5 – DECLARAÇÃO** expressa de que o licitante não emprega trabalhador menor nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República e **DECLARAÇÃO** de que está ciente da obrigatoriedade de informar, se for o caso, a superveniência de fato impeditivo da sua habilitação, assinada pelo(s) representante(s) legal(ais) do licitante, conforme modelo constante no Anexo VII;

**15.6 – DECLARAÇÃO** de que o licitante cumpre os requisitos estabelecidos na Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Federal n.º 11.488, de 15 de junho de 2007, e se







**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

enquadra como beneficiário, quando for o caso, assinada pelo(s) representante(s) legal(ais) do licitante, conforme modelo constante no Anexo VIII;

## **15.7 – INFORMAÇÕES GERAIS**

15.7.1 – Caso o licitante seja cadastrado no Sistema Único de Cadastro de Fornecedores do Município de Belo Horizonte – SUCAF, poderá substituir os documentos relacionados nos subitens 15.2.1 a 15.2.4 e 15.3.1 pelo comprovante no referido cadastro.

15.7.1.1 – O licitante poderá estar habilitado no SUCAF em qualquer linha de fornecimento (material e/ou serviços).

15.7.1.2 – A CPL fará consulta à base de dados do SUCAF para emissão do documento “Situação do Fornecedor”, que deverá comprovar a regularidade dos documentos relacionados nos subitens 15.2.1 a 15.2.4 e 15.3.1 junto aos órgãos pertinentes, incluindo o Certificado de Registro Cadastral – CRC, observado o disposto nos subitens 15.7.6 e 15.7.6.1.

15.7.1.3 – A CPL não aceitará recibo de protocolo de documentos em substituição ao comprovante de cadastro no SUCAF.

15.7.2 – Todos os documentos previstos neste Capítulo deverão ser emitidos da seguinte forma:

- a) caso o licitante seja a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- b) caso o licitante seja a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles, que comprovadamente, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz;
- c) o(s) atestado(s) de capacidade técnica, quando previsto(s) neste Edital, poderá(ão) ser apresentado(s) em nome do licitante, com CNPJ da matriz e/ou da filial.

15.7.3 – A CPL efetuará consulta aos *sites* dos órgãos emissores para confirmar a autenticidade dos documentos extraídos pela Internet.

15.7.4 – Na ausência de apresentação ou de vigência dos documentos eletrônicos indicados do item 15.2 e seus subitens, a CPL poderão consultar os *sites* dos órgãos emissores para sua emissão, juntando-os aos autos.

15.7.4.1 – A BHTRANS não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade do acesso ao documento nos *sites* eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, hipótese em que, em face do não saneamento das falhas constatadas, o licitante será inabilitado.

15.7.5 – Quaisquer documentos apresentados em língua estrangeira deverão estar acompanhados das respectivas traduções oficiais juramentadas, inclusive quanto aos registros.

15.7.6 – Para efeito do julgamento da habilitação, será considerado como referência para a validação dos documentos a data da abertura da sessão pública

15.7.6.1 – As certidões que não tenham expressa a sua validade pelos respectivos emitentes somente serão aceitas se expedidas há 90 (noventa) dias, no máximo, da data da abertura da sessão pública, ressalvados os documentos que, por natureza, possuam prazo de validade indeterminado.

15.7.7 – A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste Capítulo inabilitará o licitante, ressalvadas as Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP e Equiparadas que poderão se utilizar das prerrogativas previstas nos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006, no artigo 4º do Decreto Municipal nº 16.535/16 e no art. 11 da Lei Municipal nº 10.936/16, observando as disposições seguintes.

15.7.7.1 – As ME, EPP e Equiparadas deverão apresentar toda a documentação exigida para habilitação, mesmo que estas apresentem alguma restrição fiscal e/ou trabalhista.







**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

15.7.7.2 – Havendo alguma restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal e/ou trabalhista, a devida regularização ocorrerá conforme disposto no item 13.18 e seus subitens.

---

## **CAPÍTULO 16 CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

---

16.1 – Julgamento das Propostas de Comerciais:

16.1.1 – O critério de julgamento das propostas será o MENOR PREÇO, AFERIDO PELO PREÇO GLOBAL, observados os requisitos deste Edital e os previstos na legislação pertinente.

16.1.2 – Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atendam aos requisitos deste Instrumento Convocatório;
- b) contenham em seu texto rasuras, emendas, borrões, entrelinhas, defeito de linguagem ou outros que impossibilitem o julgamento, salvo se, inequivocadamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito das demais licitantes, prejuízo à Administração Pública ou não impeçam a exata compreensão de seu conteúdo;
- c) não se refiram à integralidade do objeto;
- d) não atendam às exigências estabelecidas em diligências;
- e) tenham sido baseadas em outra proposta;
- f) apresentem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração; ou superestimados (excessivos) ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no art. 56 da Lei nº 13.303/2016;
- g) não cumpram o disposto no Capítulo 14 deste Edital;
- h) apresentem os percentuais dos itens da Composição do BDI fora dos intervalos admissíveis dispostos na Planilha de Composição do BDI prevista no Anexo III B;
- i) apresentem os preços unitários de cada item acima dos preços unitários máximos previstos no Anexo III A – Planilha de Preços Máximos;
- j) apresentem o preço global acima do preço global máximo disposto no Capítulo 5.

16.1.2.1 – Será considerada inexequível a proposta que não apresente valor mínimo necessário para cobrir os custos com salários, encargos sociais e trabalhistas, insumos obrigatórios e tributos incidentes.

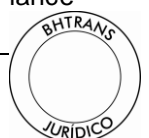
16.1.2.1.1 – Se a CPL notar indício que o preço possa ser considerado inexequível, fixará prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seu preço por meio de planilha de custos elaborada pelo próprio licitante, sujeita a exame pela Administração, além de outros documentos julgados pertinentes pela CPL.

16.1.2.1.2 – A não apresentação da documentação mencionada no subitem acima, no prazo determinado pela CPL, ou não havendo a comprovação da exequibilidade do preço, a proposta será desclassificada, resultará na desclassificação Proposta Comercial do licitante e incorrerá em penalidades conforme previsto no Capítulo 21 deste Edital.

16.1.3 – Para efeito de julgamento, serão desconsiderados os valores a partir da terceira casa decimal.

16.1.4 – Quaisquer erros de soma e/ou multiplicação apurados nos itens componentes da planilha de preços poderão ser corrigidos pela CPL.

16.1.4.1 – Serão corrigidos os valores dos preços unitários ou do preço total do item, conforme a divergência apurada, de forma a prevalecer, sempre, o valor total menor ou igual ao valor do lance





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

ofertado na sessão da Licitação Eletrônica ou o valor negociado com a Presidente da CPL, após diligência e mediante anuência do licitante.

#### 16.2 – Julgamento da Documentação para Habilitação:

16.2.1 – Será considerado habilitado o licitante que cumprir as exigências e condições previstas no Capítulo 15 deste Edital.

16.2.1.1 – Para efeito do julgamento da habilitação, será considerado como referência para a validação dos documentos a data da abertura das propostas.

16.2.2 – Será considerado inabilitado o licitante descumprir qualquer das exigências habilitatórias deste Edital ou de seus Anexos, ressalvadas as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparadas cuja regularidade fiscal e/ou trabalhista, mesmo com restrição, deverá ser acatada, conforme prerrogativas previstas nos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n.º 123/2006.

16.2.3 – A CPL poderá, caso julgue necessário, submeter os documentos de Capacitação e Idoneidade Técnica para apreciação/análise da Gerência de Administração e Manutenção Predial – GEAMP da BHTRANS, mediante parecer fundamentado.

16.3 – No julgamento das propostas e da habilitação, a CPL poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e nem a validade jurídica destes, mediante despacho fundamentado, registrado no sistema e acessível a todos os participantes, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

16.4 – A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema e ficará disponível para todos os interessados.

---

### **CAPÍTULO 17 RECURSOS**

---

17.1 – Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, motivadamente, manifestar a sua intenção de recorrer.

17.1.1 – Esta manifestação deverá ser realizada via sistema eletrônico, nas 24 (vinte e quatro) horas imediatamente posteriores ao ato da declaração de vencedor.

17.1.2 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

17.1.3 – Os licitantes deverão consultar regularmente o sistema eletrônico para verificar se houve a declarado vencedor.

17.1.4 – A revogação, a anulação ou a declaração de fracasso da licitação também são atos a partir dos quais o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para manifestação de interposição de recursos será aberto.

17.2 – Os licitantes que tiverem manifestado, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer contra decisões da CPL, deverão apresentar suas razões no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir do término do prazo para manifestação, observado o disposto no item 17.4.

17.2.1 – Os demais licitantes poderão apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

17.3 – No prazo das razões e contrarrazões, fica assegurada vista dos autos na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL da BHTRANS.

17.3.1 – Os documentos apresentados pelo licitante declarado vencedor, licitante(s) desclassificado(s), se for o caso, eventuais recursos e contrarrazões, estarão disponíveis também aos interessados no site da PBH no endereço [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes).





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

17.4 – As razões e respectivas contrarrazões deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidas:

- a) ser encaminhadas exclusivamente para o e-mail [bhtrans.cpl@pbh.gov.br](mailto:bhtrans.cpl@pbh.gov.br) até às 17h30 do dia de seu vencimento;
- b) ser dirigidas à Diretora de Finanças e Controle da BHTRANS, aos cuidados da Presidente da CPL, no prazo indicado no item 17.2;
- c) ser encaminhadas em documento contendo razão social, CNPJ, endereço, telefone e e-mail da empresa, rubricado em todas as folhas e assinado pelo(s) representante(s) legal(ais);
- c.1) Não serão acolhidos os recursos subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para representar o licitante.

17.4.1 – A CPL não se responsabilizará por razões ou contrarrazões encaminhadas para outros endereços eletrônicos (*e-mails*), caso não tenha sido acusado recebimento pela CPL e que, por isso, sejam intempestivos ou não sejam recebidos.

17.5 – O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

17.6 – O recurso será apreciado pela CPL, que poderá reconsiderar sua decisão, ou fazê-lo subir devidamente informado à autoridade superior.

17.7 – A decisão acerca de recurso interposto será publicada nos seguintes *sites*: [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes), [www.pbh.gov.br/dom](http://www.pbh.gov.br/dom) e [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)

17.8 – Os recursos contra decisão de anulação ou revogação do certame deverão ser dirigidos à Diretora de Finanças e Controle da BHTRANS, protocolizados na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL, localizada à Av. Engenheiro Carlos Goulart, n.º 900, Prédio 1, Bairro Buritis, Belo Horizonte/MG, CEP 30.455-902, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da intimação dos atos.

17.8.1 – A intimação dos atos citados no item 17.8 será feita mediante publicação no DOM ([www.pbh.gov.br/dom](http://www.pbh.gov.br/dom)) e no *site* da PBH no *site* [www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes](http://www.prefeitura.pbh.gov.br/licitacoes).

17.9 – A falta de manifestação do licitante quando à intenção de recorrer, na forma e prazo estabelecidos neste Capítulo, importará na decadência desse direito, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor ou, nos casos de revogação, anulação ou fracasso o processo, dar andamento aos procedimentos administrativos.

---

## **CAPÍTULO 18 ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

---

18.1 – Inexistindo manifestação recursal ou decididos os recursos porventura interpostos, a Comissão Permanente de Licitação encaminhará o processo à autoridade competente, Sr<sup>a</sup>. Diretora de Finanças e Controle da BHTRANS, para adjudicação do objeto ao licitante vencedor e homologação do processo licitatório.

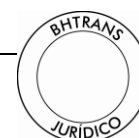
---

## **CAPÍTULO 19 CONTRATAÇÃO**

---

19.1 – Após a homologação da presente licitação e adjudicação do seu objeto, o licitante vencedor do certame, doravante denominada adjudicatário, será convocado para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, assinar o Contrato competente.

19.2 – Para fins de contratação, o adjudicatário deverá apresentar à Gerência de Compras, Contratos e Licitações – GECOL da BHTRANS:





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

- a) Cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social da empresa e eventuais alterações, documentos estes que poderão ser substituídos apenas pela última alteração, caso seja consolidada;
- b) Instrumento Público ou Particular de Mandato, este último com firma reconhecida, outorgando poderes ao signatário da contratação, quando não se tratar de sócio ou diretor autorizado através do Estatuto ou Contrato Social;
- c) Comprovação do cadastro com situação regular junto ao SUCAF;
- d) Declaração de cumprimento ao artigo 49-B da Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte, assinada pelo(s) representante(s) legal(ais) da ADJUDICATÁRIA, conforme modelo constante no Anexo IX;
- e) Prestação da garantia contratual no valor correspondente a 5% (cinco por cento) do preço global indicado na sua Proposta Comercial, na forma da Cláusula Décima Segunda da Minuta de Contrato – Anexo X.

e.1) Caso seja feita opção pela modalidade caução em dinheiro, a mesma deverá ser recolhida em conta a ser indicada pela BHTRANS.

19.2.1 – Para atendimento à alínea “c” do subitem anterior, o adjudicatário deverá requerer seu cadastramento diretamente ao SUCAF, no seguinte endereço:

19.2.1.1 – Para objetos do ramo de engenharia:

Unidade Cadastradora da SUDECAP:  
Endereço: Rua dos Guajajaras, nº 1.107, andar térreo, Centro – CEP: 30180-100  
Horário de Funcionamento: 8h as 11h30 e de 14h as 17h30  
Telefone: (31) 3277-8186  
e-mail: sucaf@pbh.gov.br

19.2.1.2 – Para objetos de outros ramos:

- a) Empresas localizadas em Belo Horizonte e Região Metropolitana dirigir-se à:

Unidade BH RESOLVE  
Endereço: Av. Santos Dumont, nº 363, 1º andar, Centro (com entrada, também, pela Rua dos Caetés, 342 – Centro).  
Horário de Funcionamento: 8h as 17h

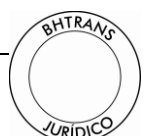
- b) Empresas SEDIADAS fora de Belo Horizonte, encaminhar documentação para:

Gerência de Sistemas e Cadastros – GESIC da Subsecretaria de Administração e Logística – SUALOG  
Endereço: Rua Espírito Santo, nº 605, 14º andar, Centro – CEP 30.160-919  
Horário de Funcionamento: 8h as 17h  
Telefone: (31) 3277-4677  
e-mail: gemec@pbh.gov.br

19.2.1.3 – A BHTRANS não possui autonomia para intervir no cadastramento dos fornecedores, haja vista ser esse procedimento de exclusiva responsabilidade da Unidade Cadastradora.

19.3 – A recusa injustificada por parte do adjudicatário para a assinatura do Contrato será configurada como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se o adjudicatário infrator ao pagamento de multa correspondente a 10% (dez por cento) do preço global proposto, além de outras sanções legais cabíveis.

19.4 – O descumprimento do disposto na alínea “c” do item 19.2 será configurado como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se o adjudicatário infrator ao pagamento de





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

multa correspondente a 3% (três por cento) do preço global proposto, além de outras sanções legais cabíveis.

19.5 – Não atendendo o adjudicatário à convocação para assinatura do Contrato ou deixando de fazê-lo por qualquer motivo a ela imputada, se for do interesse da BHTRANS, convocar-se-á outro licitante, segundo a ordem de classificação, caso não haja interesse da Administração na realização de nova licitação.

19.5.1 – Na convocação dos licitantes remanescentes será observada a classificação final da sessão originária da Licitação Eletrônica, devendo a(s) convocada(s) apresentar(em) os documentos previstos no item 13.14.

19.6 – O disposto no item 19.3 se aplica também às LICITANTES remanescentes convocadas para assinar o Contrato, caso o prazo de validade de sua proposta não tenha exaurido.

---

## **CAPÍTULO 20 OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

---

20.1 – Sem prejuízo das disposições previstas em lei, obrigar-se-á o Contratado a:

20.1.1 – Assegurar a boa qualidade na prestação dos serviços.

20.1.2 – Assumir inteira responsabilidade civil e administrativa por danos e prejuízos que causar por descumprimento, omissões ou desvios no objeto desta licitação.

20.2 – As demais obrigações e responsabilidades das partes contratantes estão definidas e detalhadas na Minuta de Contrato – Anexo X.

---

## **CAPÍTULO 21 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

---

21.1 – Aplicar-se-á as penalidades nos termos previstos no Decreto Municipal 15.113/2013, destacando-se o disposto no inciso III, artigo 7º no que se refere ao procedimento licitatório, *in verbis*.

21.1.1 – Multa de 3% (três por cento) sobre o valor global máximo desta licitação, na hipótese de a infratora retardar o procedimento de contratação ou descumprir preceito normativo ou as obrigações assumidas, tais como:

a) deixar de entregar documentação exigida para o certame licitatório;

b) desistir da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Administração;

c) tumultuar a sessão pública da licitação;

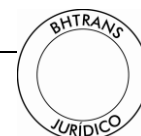
d) descumprir requisitos de habilitação previstos no Capítulo 15, a despeito da declaração em sentido contrário;

e) propor recursos manifestamente protelatórios em sede de contratação direta ou de licitação;

f) deixar de providenciar o cadastramento junto ao SUCAF, dentro do prazo concedido pela Administração Pública, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Administração;

g) deixar de regularizar os documentos fiscais no prazo concedido, na hipótese de a infratora enquadrar-se como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Equiparada, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

21.2 – Os percentuais e as multas decorrentes do descumprimento contratual estão na Minuta de Contrato – Anexo X.





**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

21.3 – As penalidades serão aplicadas após regular processo administrativo, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório.

21.4 – A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com outras sanções administrativas.

---

## **CAPÍTULO 22 CONDIÇÕES FINANCEIRAS DA CONTRATAÇÃO**

---

As condições de apresentação do faturamento e forma de pagamento estão definidas na Minuta de Contrato – Anexo X.

---

## **CAPÍTULO 23 DISPOSIÇÕES FINAIS**

---

23.1 – É facultado à Comissão Permanente de Licitação – CPL ou à Autoridade Superior:

- a) proceder consultas ou diligências que entender cabíveis, interpretando as normas a favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;
- b) relevar erros formais ou simples omissões em quaisquer documentos para fins de habilitação e classificação da proponente, desde que sejam irrelevantes, não firam o entendimento da Proposta e o ato não acarrete violação aos princípios básicos da licitação;
- c) convocar os licitantes para quaisquer esclarecimentos porventura necessários ao entendimento de suas propostas;
- d) solicitar a colaboração de área técnica da BHTRANS visando subsidiar as suas decisões, mediante parecer fundamentado.

23.1.1 – O não cumprimento da diligência ensejará a inabilitação do licitante ou a desclassificação da proposta comercial do licitante.

23.1.2 – Na análise da documentação e no julgamento das propostas comerciais, a CPL poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de profissionais ou entidades especializadas

23.2 – Fica entendido que toda a documentação apresentada pelos licitantes se completa entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado como especificado e válido, na hipótese de possíveis divergências futuras.

23.3 – A CPL, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras durante o certame e relevar omissões ou erros formais observados na documentação e proposta comercial, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.

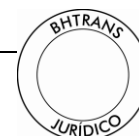
23.4 – A CPL poderá determinar a apresentação de documento original, com vistas à confirmação da autenticidade de cópia apresentada no certame, quando julgar necessário ou se o documento for impugnado por algum licitante, em prazo a ser definido para cumprimento da diligência.

23.4.1 – Poderá ser apresentado o original para autenticação da cópia pela Presidente da CPL ou membros da CPL, ou cópia autenticada por cartório.

23.5 – A BHTRANS poderá prorrogar, por conveniência exclusiva e a qualquer tempo, os prazos dispostos neste Edital.

23.6 – Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela apresentação da documentação ou elaboração das propostas de que trata o presente Edital.

23.7 – Caberá ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da não observância de quaisquer mensagens emitidas no Sistema ou de sua desconexão.







**PREFEITURA  
BELO HORIZONTE**

23.8 – Os termos dispostos neste Edital e os constantes dos demais Anexos completam-se entre si, reportando um instrumento ao outro em caso de dúvidas ou omissões.

23.9 – O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

23.10 – A participação do licitante implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridos neste Edital e seus Anexos, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

23.11 – A participação do licitante nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

23.12 – O Contratado não poderá:

23.12.1 – Subcontratar total ou parcialmente o objeto contratado, exceto na hipótese de serviço secundário que não integre a essência do objeto conforme previsto no item 15 do Termo de Referência – Anexo I, desde que expressamente autorizada pelo Contratante, mantida em qualquer caso a integral responsabilidade do Contratado.

23.12.2 – Associar-se com outrem, realizar fusão, cisão, incorporação ou integralização de capital, salvo com expressa autorização do Contratante.

23.13 – A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo a BHTRANS revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou provação, mediante ato escrito e fundamentado.

23.14 – Os casos fortuitos e de força maior, que prejudiquem o cumprimento do Contrato, deverão ser comunicados por escrito e devidamente comprovados dentro do prazo de 5 (cinco) dias do evento, para que possam ser considerados válidos, a critério da BHTRANS, quando a Contratada alegar a sua ocorrência, para que sejam relevadas as penalidades aplicadas.

23.15 – Para atender a seus interesses, a BHTRANS reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados.

23.16 – Todos os procedimentos relativos a presente licitação, inclusive quanto aos casos omissos, subordinam-se aos princípios e às disposições contidos nas legislações mencionadas no preâmbulo deste Edital.

23.17 – Fica eleito o foro da Comarca de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Belo Horizonte, 14 de setembro de 2020.

**Patrícia Passeli**

Diretora de Finanças e Controle

Empresa de Transportes e Trânsito de Belo Horizonte S/A – BHTRANS

